



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
РАХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Двадцять третя сесія VIII скликання
II-засідання
Р І Ш Е Н Н Я

Від 23 лютого 2023 року № 909
смт Великий Бичків

**Про затвердження Положення
про електронні консультації**

Керуючись ст. 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою інституційного забезпечення та впорядкування процесу проведення електронних публічних консультацій в Великобичківській територіальній громаді, для безпосередньої участі мешканців у здійсненні місцевого самоврядування, сесія Великобичківської селищної ради,-

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про публічні електронні консультації з громадськістю з питань, віднесених до компетенції Великобичківської селищної ради, що додається.
2. Оприлюднити це рішення шляхом розміщення на офіційній веб-сторінці Великобичківської селищної ради.
3. Визнати рішення 12-ї (позачергової) сесії VIII скликання Великобичківської селищної ради II-е засідання №527 від 26.11.2021р. таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної політики Великобичківської селищної ради (Павло БАСАРАБА), першого заступника селищного голови Дмитра ШІМОНА

Селищний голова

Олег БУРСА

Додаток
до рішення 23-ї сесії 8-го скликання
Великобичківської селищної ради
II-ге засідання
№_909 від 23 лютого 2023 року

ПОЛОЖЕННЯ **про публічні електронні консультації з громадськістю з питань,** **віднесених до компетенції Великобичківської селищної ради**

Загальні положення

1. Це Положення визначає основні засади організації та проведення Великобичківською селищною радою, її виконавчими органами публічних електронних консультацій з громадськістю з питань, віднесених до їх компетенції (далі – “Е-консультації”).

2. Е-консультації є однією з форм участі членів Великобичківської територіальної громади у місцевому самоврядуванні.

Е-консультації проводяться з метою:

залучення членів Великобичківської територіальної громади до вирішення та узгодження питань місцевого значення;

надання можливості для вільного доступу членів Великобичківської територіальної громади до інформації про діяльність Великобичківської селищної ради та виконавчих органів, їх посадових та службових осіб, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості їх діяльності;

вивчення думки членів Великобичківської територіальної громади щодо діяльності Великобичківської селищної ради, виконавчих органів та їх посадових осіб;

визначення оптимальних та ефективних шляхів вирішення питання, формування концептуальних засад місцевої політики тощо.

3. Е-консультації проводяться на засадах добровільності, інклюзивності, відкритості, прозорості, об’єктивності, доцільності, ефективності, доброчесності, свободи висловлювань, політичної неупередженості, толерантності та обов’язковості розгляду пропозицій та коментарів, поданих під час їх проведення.

4. Е-консультації є відкритими. В Е-консультаціях можуть брати участь члени Великобичківської територіальної громади, яким на дату проведення Е-консультації виповнилося 18 років та які належним чином зареєстровані і ідентифіковані за допомогою сертифікованих сервісів ідентифікації на вебпорталі Е-консультацій (далі – “Користувачі”).

5. Користувачі реєструються та самостійно оновлюють відомості в особистому електронному кабінеті на вебпорталі Е-консультацій. При створенні особистого електронного кабінету на вебпорталі Е-консультацій користувач Е-консультацій подає такі відомості: прізвище, ім’я, по батькові, контактну

інформацію (електронну адресу, засоби телефонного зв'язку) та надає згоду на обробку своїх персональних даних.

6. Е-консультації не можуть використовуватися для політичної, зокрема передвиборчої, агітації.

7. Результати Е-консультацій враховуються Великобичківською селищною радою, виконавчими органами та їх посадовими особами під час прийняття остаточного рішення з питань консультування і в подальшій їх роботі.

8. Під час розроблення концептуальних засад реалізації відповідного повноваження, проекту акта Великобичківської селищної ради та її виконавчих органів, стратегії розвитку Великобичківської територіальної громади чи вирішення питань місцевого значення ініціаторами Е-консультацій, визначеними у пункті 11 цього Положення, можуть проводитись Е-консультації із членами Великобичківської територіальної громади.

9. Розпорядженням селищного голови визначається відповідальний з питань публічних консультацій, який координує діяльність виконавчих органів, структурних підрозділів Великобичківської селищної ради, її посадових та службових осіб з питань консультацій.

10. Структурний підрозділ Великобичківської селищної ради, до повноважень якого віднесено розроблення проекту акта органу місцевого самоврядування або підготовка пропозицій щодо місцевої політики у відповідній сфері чи вирішення певного питання місцевого значення, стосовно яких проводяться Е-консультації. Організовує та проводить Е-консультації за допомогою відповідального виконавчого органу Великобичківської селищної ради, що здійснює управління вебпорталом Е-консультації (далі – “Модератор”).

11. Е-консультації можуть ініціювати:

селищний голова;

староста;

селищна рада;

постійні комісії селищної ради;

структурний підрозділ селищної ради та її виконавчого комітету;

виконавчий комітет селищної ради;

виконавчий орган селищної ради.

Е-консультації з громадськістю можуть ініціювати члени Великобичківської територіальної громади, представники громадських рад та інших консультативно-дорадчих органів, утворених при органах місцевого самоврядування, громадських об'єднань, благодійних організацій, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення, недержавних засобів масової інформації, інших непідприємницьких товариств та установ, легалізованих відповідно до законодавства шляхом направлення листа або створення Е-консультації на вебпортал Е-консультацій.

Ініціатори Е-консультацій з громадськістю у листі щодо ініціювання їх проведення зазначають предмет Е-консультацій (питання місцевого значення, напрям політики місцевого самоврядування, проект акта органу місцевого самоврядування тощо), коротке обґрунтування актуальності предмета консультування, перелік суб'єктів ініціювання консультування. Рішення про проведення Е-консультацій з громадськістю з їх ініціативи приймається селищним головою або селищною радою чи її постійною комісією.

Ініціатори Е-консультацій через вебпортал Е-консультацій можуть подати свої пропозиції після проходження процедури реєстрації на вебпорталі Е-консультації.

12. Е-консультація ініційована користувачем вебпорталу перевіряється Модератором впродовж 2 робочих днів з моменту створення такої Е-консультації на відповідність вимогам пункту 13 цього Положення. До цього часу текст Е-консультації доступний для перегляду лише Користувачу, який надавав пропозицію, та Модератору з приміткою «Ваше повідомлення знаходиться на модерації».

У разі відповідності Е-консультації вимогам пункту 13 цього Положення Модератор не пізніше наступного дня після перевірки надає консультацію відповідним структурним підрозділом Великобичківської селищної ради для вивчення та аналізу. У разі прийняття позитивного висновку структурним підрозділом Великобичківської селищної ради щодо ініційованої Е-консультації Користувачем вебпорталу, замовником проведення такої Е-консультації стає структурний підрозділ Великобичківської селищної ради, який зазначає на вебпорталі додатково інформацію про автора ініціативи.

У разі прийняття негативного висновку структурним підрозділом Великобичківської селищної ради щодо ініційованої Е-консультації користувачем вебпорталу, оприлюднення такої Е-консультації не здійснюється, а ініціатору, у той же термін, надсилається вмотивована відмова в особистий кабінет на вебпорталі Е-консультацій.

Користувач, якому відмовлено в оприлюдненні у зв'язку з необхідністю доопрацювання Е-консультації, може виправити недоліки та ініціювати Е-консультацію повторно. У разі отримання повторної відмови, Е-консультація з ініційованого питання не проводиться.

13. Не підлягають оприлюдненню, розгляду та видаляються Е-консультації, пропозиції, коментарі та зауваження, які містять заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення, анонімні пропозиції, а також ті, що містять ненормативну лексику та які не стосуються питання, щодо якого проводяться Е-консультації.

14. Для забезпечення відкритості, прозорості, доступності, неупередженості та підзвітності в діяльності Великобичківська селищна рада проводить Е-консультації за допомогою платформи Е-консультацій consult.e-dem.ua. Інформацію про проведення Е-консультацій відповідальний працівник Великобичківської селищної ради розміщує на офіційних вебсайтах та сторінках у соціальних мережах Великобичківської територіальної громади. Інформація, пов'язана з ініціацією, плануванням, організацією та проведенням Е-консультацій, розглядом прийнятих на них рішень, а також актів Великобичківської селищної ради, виконавчих органів та їх посадових осіб, прийнятих за результатами Е-консультацій, звітуванням про виконання орієнтовного плану, оприлюднюється на вебпорталі Е-консультацій.

Також інформація про проведення Е-консультації на вебпорталі Е-консультації може поширюватися в будь-яких інших засобах масової інформації, соціальних медіа, соціальних мережах, усіма доступними способами з метою ознайомлення з ними якомога більшої кількості членів громади.

Ведення Реєстру заінтересованих осіб

15. Великобичківська селищна рада веде Інформаційний реєстр заінтересованих осіб. Під заінтересованими особами слід розуміти фізичних осіб, які зареєструвалися на вебпорталі Е-консультацій, створили особистий кабінет та обрали категорії консультацій, у яких заінтересовані.

16. В Інформаційному реєстрі заінтересованих осіб містяться відомості про прізвище, ім'я, по батькові заінтересованої особи, сфери її інтересів, контактна інформація (електронна адреса, засоби телефонного зв'язку).

17. З метою підтримання Інформаційного реєстру заінтересованих осіб в актуальному стані користувач самостійно оновлює відомості в особистому електронному кабінеті на вебпорталі «Е-консультації».

18. Ведення інформаційного реєстру заінтересованих осіб здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

19. Учасники під час проведення Е-консультацій мають право:
отримувати інформацію про Е-консультації;
здійснювати моніторинг процесу підготовки та прийняття рішень Великобичківською селищною радою, її виконавчими органами, які були прийняті на основі Е-консультацій;

подавати Великобичківській селищній раді пропозиції та коментарі з питань місцевого значення, що були винесені на Е-консультації;

отримувати від Великобичківської селищної ради, виконавчих органів та їх посадових осіб відомості та інформацію, що необхідна для участі в Е-консультаціях, за винятком інформації з обмеженим доступом.

Планування Е-консультацій

20. Виконавчий орган чи посадова особа Великобичківської селищної ради, до повноважень яких віднесено питання консультацій з громадськістю включають до орієнтованого плану проведення консультацій проведення Е-консультацій, з урахуванням основних завдань стратегічних, програмних, інших документів розвитку Великобичківської територіальної громади (у випадку їх затвердження), а також пропозиції Великобичківської селищної ради, членів Великобичківської територіальної громади, громадських рад та інших консультативно-дорадчих органів, утворених при Великобичківській селищній раді, громадських об'єднань, благодійних організацій, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення, недержавних засобів масової інформації, інших непідприємницьких товариств та установ, легалізованих відповідно до законодавства (далі – «Інститути громадянського суспільства»). Порядок отримання пропозицій від органів місцевого самоврядування, громадських рад, Інститутів громадянського суспільства та громадськості, їх узагальнення та формування орієнтованого плану проведення консультацій визначається окремо у Великобичківській селищній раді.

21. Члени Великобичківської територіальної громади, Інститути громадянського суспільства, громадська рада можуть ініціювати проведення Е-консультацій з питань, не передбачених в орієнтовному плані, шляхом подання до відповідального підрозділу/посадової особи Великобичківської селищної ради відповідних пропозицій.

У разі коли пропозиція щодо проведення Е-консультацій з одного і того ж питання надійшла не менше ніж від трьох членів Великобичківської територіальної громади, Інститутів громадянського суспільства або трьох представників інших заінтересованих сторін, які провадять діяльність на території Великобичківської територіальної громади, такі Е-консультації проводяться обов'язково у разі якщо текст Е-консультації не суперечить положенням пункту 13 цього Положення.

Порядок організації та проведення Е-консультацій

22. Е-консультації організуються і проводяться у строк, передбачений в орієнтовному плані, та у випадках, передбачених цим Положенням, - поза планом, і в такому загальному порядку:

- визначається питання, яке буде винесене на Е-консультацію та альтернативні пропозиції щодо його вирішення;
- приймається рішення про проведення Е-консультації;
- розробляється план заходів з організації та проведення Е-консультації (у разі потреби);
- вживаються заходи для забезпечення репрезентативності соціальних груп населення, а також суб'єктів господарювання, Інститутів громадянського суспільства та інших заінтересованих осіб;
- оприлюднюється інформація про проведення Е-консультації на вебпорталі Е-консультації;
- збираються коментарі й пропозиції щодо вирішення певного питання або результати опитування задля виявлення громадської думки, шляхом проведення Е-консультації;
- формуються пропозиції та коментарі щодо кожного альтернативного вирішення питання;
- проводиться аналіз результатів та узагальнюється інформація отримана шляхом проведення Е-консультації;
- забезпечується врахування результатів обговорення під час прийняття остаточного рішення;
- оприлюднюються результати Е-консультації на вебпорталі Е-консультації та в інші прийнятні способи.

23. Е-консультації організуються з дотриманням таких вимог (стандартів):

документи з питань, що є предметом Е-консультацій, повинні бути стисло розміщені на платформі й передбачати всю інформацію, необхідну для розуміння суті питання, варіантів його вирішення, можливих ризиків щодо кожного з варіантів вирішення, необхідних ресурсів тощо;

усі учасники Е-консультацій повинні мати можливість висловити свою думку;

учасники Е-консультацій повинні мати достатньо часу для підготовки пропозицій, зауважень, оцінок, висновків, відповідей тощо з питань, що є предметом Е-консультацій;

24. Е-консультації можуть проводитися щодо проєктів рішень Великобичківської селищної ради та її виконавчих органів з питань:

що мають важливе значення для Великобичківської територіальної громади і стосуються конституційних прав, свобод, інтересів і обов'язків членів Великобичківської територіальної громади; що стосуються здійснення Великобичківської територіальною громадою повноважень місцевого самоврядування;

надання пільг чи встановлення обмежень для суб'єктів господарювання чи Інститутів громадянського суспільства; регуляторної політики;

що визначають стратегічні цілі, пріоритети і завдання розвитку Великобичківської територіальної громади, у тому числі затвердження програм економічного, соціального і культурного розвитку, інших цільових програм, рішень про стан їх виконання;

генерального планування Великобичківської територіальної громади, детальних планів території;

стратегії розвитку Великобичківської територіальної громади та змін до неї;

місцевого бюджету та звітів про його виконання;

що стосуються життєвих інтересів громадян, у тому числі впливають на стан навколишнього природного середовища, намірів створення на території Великобичківської територіальної громади екологічно небезпечних об'єктів, що можуть змінити умови життя і підвищити ризик техногенних аварій, спричинити виникнення шкідливих для здоров'я мешканців факторів, або які вимагають незалежної екологічної експертизи для з'ясування їх екологічної небезпеки;

надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів місцевого значення, а також скасування такого дозволу;

відчуження об'єктів комунальної власності, що мають важливе значення для задоволення суспільних потреб Великобичківської територіальної громади, передачі їх в оренду та під заставу; об'єктів комунальної власності, що не підлягають приватизації; адміністративно-територіального устрою Великобичківської територіальної громади, передбачених законодавством;

статуту Великобичківської територіальної громади та змін до нього; символіки Великобичківської територіальної громади; правил благоустрою, забезпечення чистоти і порядку, торгівлі на ринках та інших правил, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність;

зміни тарифів на житлово-комунальні послуги, рішення щодо яких приймаються Великобичківською селищною радою; встановлення та зміни тарифів на проїзд у громадському транспорті;

запровадження та зміни вартості платних послуг у лікувальних та навчальних закладах;

правового статусу громадських об'єднань, їх фінансування та діяльності;

присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, що за ними закріплені, об'єктам права власності, що належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних

подій (з урахуванням положень Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 р. № 989).

Крім того, Е-консультації проводяться й з інших питань за рішенням органу місцевого самоврядування чи питань, внесених згідно з пунктами 11 та 12 цього Положення.

Предметом Е-консультацій з громадськістю можуть бути будь-які питання, віднесені законодавством до компетенції органу місцевого самоврядування.

25. Е-консультації проводяться у формі:

електронного оприлюднення питань для Е-консультації (збір ідей) — для вирішення певного питання місцевого значення, місцевої політики з можливістю коментування та внесення власних пропозицій (редакцій);

електронного опитування — для вивчення громадської думки з питань, віднесених до відання Великобичківської селищної ради, її виконавчих органів. Таке опитування може мати просту (певна кількість питань з закритим переліком варіантів відповідей; опитувальник з одним або кількома варіантами відповіді) та складну форми (опитувальник з можливістю редагування відповіді; з налаштуванням діапазону балів оцінки або рейтингування);

електронного обговорення проєкту акта Великобичківської селищної ради, її виконавчих органів — оприлюднення проєкту акта з можливістю коментування документа та внесення власної редакції норми чи його положень.

26. Відповідальний орган Великобичківської селищної ради розміщує інформаційне повідомлення про початок проведення Е-консультації на офіційному вебсайті, а також надсилає електронною поштою членам Великобичківської територіальної громади, що включені до інформаційного реєстру заінтересованих осіб повідомлення про початок Е-консультації. Початком проведення Е-консультації є дата оприлюднення інформаційного повідомлення про його проведення.

27. В інформаційному повідомленні Е-консультації зазначаються:

- найменування органу місцевого самоврядування, який проводить обговорення;

- питання, яке винесене на Е-консультацію, а також альтернативні пропозиції щодо його вирішення; текст проєкту нормативно-правового акту Великобичківської селищної ради, її виконавчих органів; аналітичні документи, інформаційні матеріали, розрахунки, кошториси, що стосуються винесеного питання тощо;

- соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія прийнятого рішення;

- можливі наслідки проведення в життя рішення для різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

- відомості про строк, порядок обговорення питання винесеного на Е-консультацію, спосіб внесення пропозицій чи зауважень учасників, які беруть участь в консультації;

- спосіб забезпечення участі в обговоренні представників визначених соціальних груп населення та заінтересованих сторін;
- прізвище, ім'я відповідальної особи Великобичківської селищної ради;
- строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення.

28. Для участі в Е-консультації члени Великобичківської територіальної громади мають авторизуватися на вебпорталі Е-консультації шляхом використання ЄЦП, Bank ID або MobileID з використанням Системи авторизації Державного Агентства з питань електронного врядування України також учасник Е-консультацій надає згоду на обробку своїх персональних даних.

29. Користувачі Е-консультацій під час проведення Е-консультацій подають коментарі, пропозиції та зауваження в електронній формі, які опубліковуються на вебпорталі Е-консультації протягом строку проведення Е-консультацій, який починається днем оприлюднення на вебпорталі Е-консультації інформації та завершується у строки, визначені Великобичківською селищною радою.

30. Коментарі, пропозиції та зауваження користувачів Е-консультації із зазначенням прізвища, імені, по батькові автора оприлюднюються на вебпорталі Е-консультації. Не підлягають оприлюдненню, розгляду та видаляються лише коментарі, пропозиції та зауваження які містять заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення, анонімні пропозиції, а також ті, що містять ненормативну лексику та які не стосуються питання, щодо якого проводяться Е-консультації.

Усі пропозиції, коментарі та зауваження вносяться в протокол Е-консультації та зберігаються протягом 5 років.

31. Коментарі, що надійшли під час Е-консультацій, вивчаються та аналізуються працівниками Великобичківської селищної ради, із залученням у разі потреби відповідних фахівців. На розгляд коментарів, що надійшли під час Е-консультацій, не поширюються вимоги Закону України "Про звернення громадян". Індивідуальні відповіді щодо результатів розгляду пропозицій не надаються та не надсилаються учасникам Е-консультацій.

32. Великобичківська селищна рада, її виконавчі органи під час проведення Е-консультацій взаємодіють із засобами масової інформації, надають їм необхідні інформаційно-аналітичні матеріали.

33. За результатами Е-консультації готується звіт за встановленою формою у додатку 1 для Е-консультацій у формі обговорення нормативно-правового акта, у додатку 2 для Е-консультацій у формі опитування, у додатку 3 для Е-консультацій у формі консультації.

34. Звіт про результати Е-консультації оприлюднюються на вебпорталі Е-консультації та в інші прийнятні способи не пізніше 15 календарних днів після закінчення консультації.

35. Рішення з додатками (у разі наявності) за результатами Е-консультації в обов'язковому порядку Великобичківська селищна рада, її виконавчі органи доводить до відома громадськості шляхом оприлюднення на

вебпорталі Е-консультації та в інший прийнятний спосіб протягом п'яти робочих днів після його прийняття.

Відповідальність за порушення порядку проведення Е-консультацій

36. За порушення вимог цього Положення посадові та службові особи Великобичківської селищної ради несуть відповідальність, передбачену законодавством.

Секретар ради

Валентина БОЖУК

Додаток 1
до Положення про публічні
електронні консультації з
громадськістю з питань,
віднесених до компетенції органів
місцевого самоврядування

ЗВІТ

за результатами консультацій з громадськістю у формі обговорення
нормативно-правового акта _____ *(назва питання, що є предметом Е-*
консультацій з громадськістю) _____ *(посилання на сторінку зі*
звітом на вебсайті Великобичківської селищної ради)

1. Найменування ініціатора, який проводив Е-консультації

Зазначається ініціатор, який ініціював відповідно до пункту 11 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації.

2. Зміст питання або назва проєкту акта, що виносилися на Е-консультації

Зазначається питання чи назва проєкту акта Великобичківської селищної ради, що є предметом Е-консультації, а також коротко і стисло викладається його зміст, основні положення.

3. Інформація про осіб, які взяли участь в Е-консультаціях

Зазначаються посадові особи Великобичківської селищної ради, депутати Великобичківської селищної ради, представники громадських організацій (зазначаються їх посади), члени Великобичківської територіальної громади (зазначаються адреси їх проживання), які взяли участь в обговоренні.

Прізвище, ім'я, по батькові учасника Е-консультацій	Посада, адреса місця проживання
--	---------------------------------

4. Інформація про пропозиції, що надійшли до Великобичківської селищної ради за результатами Е-консультації, із зазначенням автора кожної пропозиції

Формулюється коротко зміст пропозицій, що висловлювалися під час Е-консультацій, із зазначенням їх авторів.

Зміст пропозицій	Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи), реквізити (для юридичної особи) автора пропозицій
------------------	---

5. Інформація про врахування пропозицій та зауважень громадськості з обов'язковим обґрунтуванням прийнятого рішення та причин неврахування пропозицій та зауважень

Відображається позиція Великобичківської селищної ради щодо врахування чи відхилення висловленої в ході Е-консультацій пропозиції з обґрунтуванням того чи іншого варіанта прийнятого рішення.

Зміст пропозицій	Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи), реквізити (для юридичної особи) автора пропозицій	Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням
------------------	--	--

6. Інформація про рішення, прийняті за результатами проведення Е-консультацій

Зазначається інформація про прийняття чи відхилення Великобичківською селищною радою чи його посадовою особою результатів Е-консультацій під час прийняття остаточного рішення щодо питання/проекту, що було предметом проведення Е-консультації у формі обговорення нормативно-правового акта.

Секретар ради

Валентина БОЖУК

Додаток 2
до Положення про публічні
електронні консультації з
громадськістю з питань,
віднесених до компетенції органів
місцевого самоврядування

ЗВІТ

за результатами консультацій з громадськістю у формі опитування

1. Найменування ініціатора, який проводив опитування

Зазначається ініціатор, який ініціював відповідно до пункту 10 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації

2. Предмет опитування

Зазначається питання, що є предметом Е-консультації.

3. Інформація про осіб, які взяли участь в опитуванні

Зазначається загальна кількість осіб (користувачів), які проголосували

4. Використання результатів консультацій під час подальшої підготовки проєктів рішень (документів місцевої політики, актів та аналітичних документів)

Кількість користувачів	Позиція користувачів	Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням

Секретар ради

Валентина БОЖУК

Додаток 3
до Положення про публічні
електронні консультації з
громадськістю з питань,
віднесених до компетенції органів
місцевого самоврядування

ЗВІТ

за результатами консультацій з громадськістю у формі консультації

1. Найменування ініціатора, який проводив опитування

Зазначається ініціатор, який ініціював відповідно до пункту 11 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації.

2. Предмет опитування

Зазначається питання, що є предметом Е-консультації.

3. Інформація про осіб, які взяли участь в консультації

Зазначається загальна кількість осіб (користувачів), які залишили свої коментарі

4. Використання результатів консультацій під час подальшої підготовки проєктів рішень

Кількість користувачів	Позиція користувачів	Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням
------------------------	----------------------	--

Секретар ради

Валентина БОЖУК