

Додаток  
до рішення виконавчого комітету

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
селищної ради  
04 грудня 2025 року  
№ 318

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про квартирний облік при виконавчому комітеті**  
**Теофіпольської селищної ради**  
**Хмельницького району Хмельницької області**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено на підставі вимог чинного житлового законодавства України. Воно встановлює єдиний порядок зарахування на облік та ведення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов на території Теофіпольської селищної ради Хмельницького району Хмельницької області (далі – Теофіпольська селищна рада).

Виконавчий комітет Теофіпольської селищної ради керується чинними на сьогоднішній день нормами законодавства, це перш за все:

Конституція України;

Житловий Кодекс Української РСР;

Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в УРСР», затверджені постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11 грудня 1984 року № 470 (зі змінами);

Порядок ведення Єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2011 року № 238.

На квартирний облік беруться потребуючі поліпшення житлових умов громадяни, які постійно проживають та зареєстровані в населених пунктах Теофіпольської селищної ради.

Підставою для взяття на облік є встановлення рівня забезпеченості житловою площею для визнання необхідності в поліпшенні житлових умов та встановлення тривалості проживання в населеному пункті, що дає підстави для взяття на квартирний облік (до 6,5 кв.м. на кожного члена сім'ї та не менше 3 (трьох) років проживання в населеному пункті).

Крім цього, облік громадян ведеться в напрямках черговості – громадяни, які мають позачергове, першочергове право на отримання житла та загальна черговість громадян, що потребують поліпшення житлових умов.

Черговість надання жилих приміщень визначається за часом взяття на облік.

1.2. Орган, що розглядає питання та ухвалює рішення про зарахування на квартирний облік:

громадська комісія по житлових питаннях при виконавчому комітеті Теофіпольської селищної ради, яка ухвалює рекомендаційне рішення;

виконавчий комітет Теофіпольської селищної ради своїм рішенням остаточно затверджує рішення громадської комісії.

## 2. Особи, які можуть бути зараховані на квартирний облік

2.1 Особи, яким виповнилось 18 років, постійно проживають та зареєстровані на території Теофіпольської селищної ради при наявності однієї з наступних підстав:

Забезпеченість житловою площею нижче встановленого рівня - тобто у випадку, коли на одну особу припадає до 6,5 кв.м житлової площі в будинку (загальна площа будинку до уваги не береться) та не менше 3 (трьох) років зареєстровані в даному населеному пункті.

Невідповідність будинку (чи квартири), де мешкає особа, санітарно-технічним вимогам, що підтверджується рішенням виконавчого комітету.

Наявність тяжкої форми хронічного захворювання (згідно переліку хронічних захворювань затверджених наказом МОЗ УРСР від 08 лютого 1985 року №52), у зв'язку з чим особа не може проживати в комунальній квартирі або в одній кімнаті з членами своєї сім'ї (додаток 1 до Положення).

Проживання за договором піднайму жилого приміщення в будинках державного або громадського житлового фонду чи за договором найму жилого приміщення в будинках житлово-будівельних кооперативів.

Проживання не менш як 3 роки за договором найму (оренди) в будинках (квартирах), що належать громадянам на праві приватної власності.

Проживання у гуртожитках.

Проживання в одній кімнаті по дві і більше сім'ї, незалежно від родинних відносин.

Проживання в одній кімнаті осіб різної статі старше за 9 років, крім подружжя.

Інші підстави, визначені законодавством.

2.2. На позачергове отримання житла мають право:

громадяни, житло яких внаслідок стихійного лиха стало непридатним для проживання;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, після завершення терміну перебування у сім'ї опікуна чи піклувальника, прийомній сім'ї, дитячому будинку сімейного типу, закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також особи з їх числа у разі відсутності житла або неможливості повернення займаного раніше жилого приміщення в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України (діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які досягли 16 років, у разі відсутності в таких дітей житла зараховуються на квартирний облік за місцем їх походження або проживання до встановлення опіки, піклування, влаштування в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, заклади для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за заявою опікуна чи піклувальника, прийомних батьків, батьків-вихователів, адміністрації закладу, де проживає дитина, або органу опіки та піклування – частина 1 статті 33 Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»);

діти - інваліди, що не мають батьків або батьки яких позбавлені батьківських прав і проживають у державних або в інших соціальних установах, після досягнення повноліття, якщо за висновком медико-соціальної експертизи вони можуть здійснювати самообслуговування і вести самостійний спосіб життя;

громадяни, незаконно засуджені і згодом реабілітовані, за неможливості повернення займаного раніше жилого приміщення;

особи, які належать до інвалідів війни (стаття 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»);

особи, на яких поширюється чинність статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, обрані на виборну посаду, коли це пов'язано з переїздом в іншу місцевість;

особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія I, категорія II та діти, які стали інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи та потребують особливого догляду (абз. 1 п. 10 ч.1 ст. 20, п. 3 ч. 1 ст. 21, п. 7 ч. 3 ст. 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»));

сім'ї, які мають п'ятьох і більше дітей, та у разі народження у однієї жінки одночасно трьох і більше дітей (стаття 46 Житлового кодексу УРСР);

інші категорії осіб, пільги, яким встановлені чинним законодавством.

2.3. На першочергове отримання житла мають право:

інваліди Великої Вітчизняної війни і сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;

Герої Радянського Союзу, Герої Соціалістичної Праці, а також особи, нагороджені орденами Слави, Трудової Слави, «За службу Батьківщині у Збройних Силах СРСР» усіх трьох ступенів;

особи, які хворіють на тяжкі форми деяких хронічних захворювань, перелічених у списку захворювань, затвердженому Міністерством охорони здоров'я СРСР за погодженням з Державним комітетом СРСР по праці і соціальних питаннях та ВЦРПС:

особи, заражені вірусом імунодефіциту людини внаслідок виконання медичних маніпуляцій;

медичні працівники, заражені вірусом імунодефіциту людини внаслідок виконання службових обов'язків;

учасники бойових дій та учасники війни;

інваліди праці I і II груп та інваліди I і II груп з числа військовослужбовців;

особи, які стали інвалідами I і II груп у зв'язку з виконанням державних або громадських обов'язків, виконанням обов'язку громадянина СРСР по рятуванню життя людини, по охороні соціалістичної власності і правопорядку;

сім'ї осіб, які загинули при виконанні державних або громадських обов'язків, виконанні обов'язку громадянина СРСР по рятуванню життя людини, по охороні соціалістичної власності і правопорядку;

сім'ї осіб, які загинули на виробництві внаслідок нещасного випадку; з) робітники і службовці, які тривалий час сумлінно пропрацювали у сфері виробництва;

и) матері, яким присвоєно звання «Мати-героїня»;

багатодітні сім'ї (які мають у своєму складі трьох і більше дітей) і одинокі матері, з урахуванням особливостей зазначених в абз. 14 ч. 1 ст. 1 Закону України «Про охорону дитинства» (стаття 45 Житлового кодексу УРСР);

сім'ї при народженні одразу двох або більше дітей;

вчителі та інші педагогічні працівники загальноосвітніх шкіл і професійно-технічних учбових закладів;

особи, які проживають у ветхих будинках, що не підлягають капітальному ремонту;

інші категорії осіб, пільги, яким встановлені чинним законодавством.

### 3. Перелік документів, необхідних для зарахування на квартирний облік

Для зарахування на квартирний облік громадянам необхідно зібрати та подати виконавчого комітету Теофіпольської селищної ради наступні документи:

1. Заяву, підписану всіма повнолітніми членами сім'ї, які зараховуються на облік (додаток 2 до Положення).
2. Витяг/довідка про реєстрацію місця проживання особи на кожного члена сім'ї;
3. Довідка про склад сім'ї;
4. Довідки з місця роботи осіб, які підписали заяву про зарахування на квартирний облік. Обов'язково в довідці повинно бути зазначено, чи особа перебуває (не перебуває) на квартирному обліку за місцем роботи.
  - 4.1. Якщо особа є підприємцем - подається засвідчена копія свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця.
  - 4.2. Якщо особа непрацююча і є пенсіонером - засвідчена копія пенсійного посвідчення.
5. Копії паспортів повнолітніх осіб.
6. Акт обстеження житлових умов.
7. Засвідчені копії свідоцтв (про одруження, про розлучення, про народження дітей) (крім випадку, коли на облік зараховується одна особа).
8. Копію договору піднайму між основним наймачем і піднаймачем, засвідчену в комунальному підприємстві, якщо проживає за договором піднайму жилого приміщення, що обліковується за цим підприємством. Особа повинна бути зареєстрована (прописана) за тією адресою, де укладений договір піднайму.
9. Копію договору найму житла між власником і наймачем, якщо проживає за договором найму жилого приміщення в будинках (квартирах), що належать громадянам на праві приватної власності або в будинках КП.
10. Оригінал медичного висновку лікарсько-консультативної комісії (ЛКК), якщо в особи наявна тяжка форма хронічного захворювання.
11. Копії документів, які підтверджують право на пільги, якщо особа, яка стає на квартирний облік, має право на пільги.
12. Інформаційна довідка з єдиного державного реєстру нерухомого майна на всіх осіб, зазначених в заяві.

Всі заяви про взяття на квартирний облік реєструються в Журналі реєстрації заяв громадян про взяття на квартирний облік.

Громадяни, які беруться на облік на пільгових підставах або користуються правом першочергового чи позачергового одержання жилих приміщень, зазначають про це у заяві і подають відповідні документи.

Громадяни вважаються взятими на квартирний облік у виконавчому комітеті Теофіпольської селищної ради з дня прийняття рішення про взяття на квартирний облік.

Громадяни, взяті на квартирний облік, вносяться до Журналу обліку осіб, які перебувають у черзі на одержання жилих приміщень.

На кожного громадянина (сім'ю), взятого на квартирний облік, заводиться облікова справа, у якій містяться необхідні документи. Обліковій справі дається номер, відповідний номеру у Журналі обліку осіб, які перебувають у черзі на одержання жилого приміщення.

Не беруться на квартирний облік працездатні особи, які не займаються суспільно корисною працею.

#### **4. Розподіл та надання жилих приміщень**

Громадянам, які перебувають на квартирному обліку, жилі приміщення надаються в порядку загальної черги, крім осіб, що мають право першочергового одержання жилих приміщень, осіб, які користуються перевагою у строках одержання жилих приміщень, Громадяни перебувають на квартирному обліку до одержання жилого приміщення, за винятком випадків, передбачених у цьому пункті.

Громадяни знімаються з квартирної обліку у випадках: поліпшення житлових умов, внаслідок якого відпали підстави для надання іншого жилого приміщення; виїзду на постійне місце проживання до іншого населеного пункту; засудження до позбавлення волі на строк понад шість місяців, заслання або вислання; подання відомостей, що не відповідають дійсності, які стали підставою для взяття на облік, або неправомірних дій службових осіб при вирішенні питання про взяття на облік.

#### **5. Ордер на жиле приміщення**

На підставі рішення про надання жилого приміщення в будинку державного або громадського житлового фонду виконавчий комітет Теофіпольської селищної ради видає громадянину ордер, який є єдиною підставою для вселення в надане жиле приміщення. Ордер може бути видано лише на вільне жиле приміщення, про що робиться запис в журналі реєстрації видачі ордерів на жиле приміщення.

Ордер дійсний протягом 30 днів. Ордер вручається громадянину, на ім'я якого він виданий, або за його дорученням іншій особі. При одержанні ордеру пред'являються паспорти (або документи, що їх замінюють) членів сім'ї, включених до ордеру. Ордер на жиле приміщення може бути визнано недійсним у судовому порядку у випадках подання громадянами не відповідаючих дійсності відомостей про потребу в поліпшенні житлових умов, порушення прав інших громадян або організацій на зазначене в ордері жиле приміщення, неправомірних дій службових осіб при вирішенні питання про надання жилого приміщення, а також в інших випадках порушення порядку і умов надання жилих приміщень.

Вимогу про визнання ордеру недійсним може бути заявлено протягом трьох років з дня його видачі.

Заступник селищного голови



Юлія КАРБОВСЬКА

## **ПЕРЕЛІК**

**хронічних захворювань, при яких особа, страждаюча цими захворюваннями, не може проживати в комунальній квартирі чи в однійкімнаті з членами своєї сім'ї**

(Додаток № 1 до наказу МОЗ УРСР від 08 лютого 1985 року №52)

### **I. Захворювання серцево-судинної системи**

1. Ревматичні та інші органічні ураження серця з порушенням кровообігу ПБ-III ступенів.
2. Стан після перенесеного інфаркту міокарда зі стенокардією IV функціонального класу і недостатністю кровообігу ПБ-III ступенів.
3. Гіпертонічна хвороба, ускладнена органічними порушеннями кровообігу головного мозку.

### **II. Захворювання органів дихання**

1. Важка форма бронхіальної астми з частими приступами, ускладненою дихальною недостатністю II-III ступенів.
2. Хронічний бронхіт, емфізема легенів, пневмосклероз, ускладнені легенево-серцевою недостатністю II-III ступеня.
3. Гангрена, абсцес легенів, ускладнені легенево-серцевою недостатністю II-III ступеня. Бронхоактатична хвороба (розповсюджена форма), ускладнена легенево-серцевою недостатністю II-III ступеня.

### **III. Захворювання опорно-рухового апарату**

1. Важкі форми остеомиєліту з фістула і великою кількістю гнійних виділень.
2. Двосторонні високі ампутації нижніх кінцівок (у випадках неможливості протезування).

### **IV. Нервово-судинні захворювання**

1. Органічні ураження центральної нервової системи зі стійкими важкими порушеннями функції кінцівок і функції тазових органів (наслідки перенесених важких черепно-мозкових травм, травм хребта і спинного мозку, розсіяний склероз, аміотрофічний склероз, сірінгомієлія, дитячий церебральний параліч).
2. Наслідки розладів кровообігу головного та спинного мозку, а також наслідки запальних захворювань центральної нервової системи у вигляді паралічів і парезів кінцівок, гіперкінезів і розладів функцій тазових органів.

3. Облітеруючий ендартеріт з ускладненнями, що призвели до ампутації кінцівок.

#### **V. Психічні захворювання**

1. Психічні захворювання з хронічним перебігом, стійкою психотичної симптоматикою і вираженими змінами особи (шизофренія, маніакально-депресивний психоз, епілептична хвороба, пресенільний і сенільний психози).

2. Інші хронічні психічні стани і слабоумство внаслідок органічних захворювань головного мозку.

3. Розумова відсталість будь-якого походження, при якій хворий потребує постійного догляду.

4. Важкі форми неврозів, при яких хворі підлягають періодичному лікуванню в психіатричних стаціонарах.

#### **VI. Туберкульоз легенів та інших органів**

1. Активні форми туберкульозу всіх органів і системи з виділенням туберкульозної палички.

#### **VII. Захворювання шкіри**

1. Проказа.

2. Екзема, нейродерміт (поширені форми з поширеними осередками ураження, що не піддаються лікуванню).

3. Псоріаз (лускатий лишай) - поширені форми. Грибоподібний мікоз - ерітродермічна і поширені форми.

4. Пухирчатка аконтолітична з великим ураженням шкіри.

#### **VIII. Інші захворювання**

1. Калові, сечові і вагінальні нориці, стома сечового міхура, протиприродний анус.

2. Невиліковні форми нетримання сечі й калу (будь-якого походження).

3. ВІЛ-інфекція.

4. СНІД.

Заступник селищного голови



Юлія КАРБОВСЬКА

Селищному голові

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. селищного голови)

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. та адреса проживання заявника)

моб/тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

Прошу зарахувати на квартирний облік для поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Теофіпольської селищної ради мене із сім'єю:

1. Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проживаю та зареєстрований (на) з \_\_\_\_\_

За адресою: \_\_\_\_\_

Квартира (будинок) складається з \_\_\_\_\_ кімнат жит. пл. \_\_\_\_\_ з кухнею (без кухні), з вигодами (без вигод).

Працюю з \_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_

(де і ким)

Користуюсь пільгою як \_\_\_\_\_

(документ, який підтверджує пільгу)

Зобов'язуюсь щорічно, у період з 01 жовтня до 30 грудня, подавати довідки з місця проживання про склад сім'ї та реєстрацію, з місця праці повнолітніх членів моєї сім'ї для перереєстрації черги, а також повідомляти Теофіпольську селищну раду про зміни житлових умов і склад моєї сім'ї.

## ДО ЗАЯВИ ДОДАЄТЬСЯ:

1. Витяг з реєстру територіальної громади на кожного члена сім'ї;
2. Довідку (и) з місця роботи осіб, які підписали заяву про не перебування на квартирному обліку.

В довідці повинно бути зазначено чи особа перебуває (не перебуває) на квартирному або кооперативному обліку за місцем праці.

2.1. Якщо особа є підприємцем - подається копія свідоцтва/витягу про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця.

2.2. Якщо особа не працює і є пенсіонером - копія пенсійного посвідчення.

2.3. Якщо особа не працює – документ, що засвідчує факт перебування особи без постійної роботи.

3. Засвідчені власними підписами копії паспортів повнолітніх осіб, які зазначені в заяві.

4. Акт обстеження житлових умов;

5. Засвідчені власними підписами копії свідоцтв (про одруження, про розлучення, про народження дітей);

6. Якщо квартира приватизована - копія технічного паспорту та копія документу, що підтверджує право власності на житло (витяг з Державного реєстру речових прав);

7. Якщо проживає за договором піднайму жилого приміщення - копію договору піднайму

8. Якщо проживає за договором найму жилого приміщення в будинках (квартирах), що належать громадянам на праві приватної власності або в будинках житлово-будівельних кооперативів - копію договору найму/ордеру;

9. Якщо в особи наявна тяжка форма хронічного захворювання (згідно затвердженого переліку – копія медичного висновку лікарсько-консультативної комісії (ЛКК));

10. Витяг про зареєстрованих у житловому приміщенні - будинку осіб;

11. Якщо особа, яка стає на квартирний облік, має право на пільги - засвідчені копії документів, які підтверджують право на пільги (наприклад посвідчення УБД, ветерана війни тощо).

Підписи повнолітніх членів моєї сім'ї, які зараховуються на квартирний облік:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Підпис
1		
2		
3		

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Підпис
4		
5		
6		

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище заявника)