

ДОГОВІР № 149/34-26

про надання послуг

м. Суми

«04» березня 2026 р.

Виконавчий комітет Сумської міської ради в особі секретаря Сумської міської ради Кобзаря Артема Миколайовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (надалі по тексті – «**Замовник**») з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія МБК» в особі Генерального директора Хаяна Володимира Олександровича та Фінансового директора Шустової Олени Олександрівни, які діють на підставі Статуту (надалі по тексті – «**Виконавець**») з другої сторони, далі разом іменуються – «**Сторони**», а кожен окремо – «**Сторона**», уклали цей Договір (далі – «**Договір**») про наступне.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1.1. Мобільний застосунок СمارтСіті – це мобільний застосунок для операційних систем iOS та Android, який об'єднує сукупність модулів та прикладне програмне забезпечення, призначене для отримання мешканцями Сумської міської територіальної громади актуальних новин і сповіщень від органів місцевого самоврядування, участі у публічних голосуваннях, петиціях та бюджеті участі, доступу до публічної інформації, перегляду руху громадського транспорту, оплати послуг і штрафів, передавання показників лічильників та використання інших функціональних можливостей в електронній формі. Майнові та особисті немайнові права інтелектуальної власності на Мобільний застосунок СмартСіті належать Виконавцю або перебувають у його законному володінні.

1.2. Користувач – фізична особа, яка відвідує та використовує Мобільний застосунок СмартСіті відповідно до його функціональних можливостей.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Відповідно до умов, визначених цим Договором, Виконавець, який є розробником Мобільного застосунку СмартСіті, що є об'єктом інтелектуальної власності та належним чином впроваджений в промислову експлуатацію (використання), зобов'язується надати Замовнику послуги з доступу до інсталяційного пакету Мобільного застосунку СмартСіті, послуги з організації безперервної роботи та супроводу Мобільного застосунку СмартСіті для використання Користувачами, послуги з розміщення Мобільного застосунку СмартСіті у хмарному середовищі та/або на власних (орендованих) серверах Виконавця, а саме: розгортання, налаштування, тестування, оптимізація за результатами тестування та супровід Мобільного застосунку СмартСіті (далі – Послуги, код за ДК 021:2015- 72250000-2 "Послуги пов'язані із системами і

підтримкою”), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити належним чином надані Послуги в порядку, визначеному даним Договором.

2.2. Надання Виконавцем послуг здійснюється у вигляді:

2.2.1. Надання Замовнику доступу до Мобільного застосунку SmartCiti, що включає в себе:

- послуги з доступу до інсталяційного пакету та можливість завантаження Користувачами Мобільного застосунку SmartCiti в App Store та Google Play;
- послуги з організації безперервної роботи та супроводу Мобільного застосунку SmartCiti для забезпечення можливості його використання Користувачами;
- послуги з розміщення у хмарному середовищі та/або на власних (орендованих) серверах Виконавця, а саме: розгортання, налаштування, тестування, оптимізація за результатами тестування та супровід інфраструктури Мобільного застосунку SmartCiti. У разі оренди послуг дата-центрів, Виконавець самостійно несе витрати, пов'язані з такою орендою.

2.3. Виконавець гарантує, що програмне забезпечення у вигляді Мобільного застосунку SmartCiti не містить ніяких запозичень або частин, які можуть розглядатися як порушення прав інтелектуальної власності третіх осіб.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Протягом надання Послуг за даним Договором Виконавець здійснює технічну підтримку (налаштування, тестування, виявлення та усунення недоліків) Мобільного застосунку SmartCiti. Вартість даної підтримки входить у загальну вартість надання послуг за цим Договором.

3.2. Виконавець дистанційно (зокрема шляхом обміну електронними листами та/або узгодженими Сторонами месенджерами) здійснює консультаційну підтримку Замовника стосовно користування Мобільним застосунком SmartCiti. Електронна пошта Виконавця для надання технічної підтримки: info@fcmk.com.

3.3. Виконавець зобов'язаний надавати Замовнику необхідні усні консультації та користувацьку інструкцію щодо використання Мобільного застосунку SmartCiti, а Замовник має право ознайомитися та використовувати користувацьку інструкцію, яка є необхідною для забезпечення можливості повноцінно використовувати вказане програмне забезпечення.

3.4. Виконавець зобов'язаний розпочати надання Послуг Замовнику відповідно до умов даного Договору в строк, що не перевищує 14 робочих днів з моменту підписання Сторонами даного Договору, в тому числі:

3.4.1. надати доступ до Мобільного застосунку SmartCiti з виділенням для Замовника логіном та паролем до адміністративної панелі управління з метою наповнення Замовником Мобільного застосунку SmartCiti необхідною інформацією та розділами відповідно до його функціональних можливостей, зазначених у п. 1.1. цього Договору.

3.4.2. проводити налаштування та тестування Мобільного застосунку SmartCiti у випадках оновлення версій, внесення змін, додавання нових

функціональних можливостей, здійснювати необхідні планові профілактичні (регламентні) роботи тощо.

3.4.3. забезпечувати безперервну роботу (у режимі 24/7, крім короткострокових технологічних перерв) та супровід Мобільного застосунку SmartCiti для забезпечення можливості його використання Користувачами.

3.4.4. надати послуги з розміщення Мобільного застосунку SmartCiti у хмарному середовищі та/або на власних (орендованих) серверах, а саме: розгортання, налаштування, тестування, оптимізація за результатами тестування та забезпечення супроводу інфраструктури Мобільного застосунку SmartCiti.

3.4.5. Виконавець зобов'язується забезпечити рівень доступності Мобільного застосунку SmartCiti не менше 99% часу протягом календарного місяця (SLA). У разі виникнення технічних збоїв Виконавець зобов'язаний усунути критичні порушення функціонування протягом 4 годин, не критичні — протягом 24 годин з моменту їх виявлення або отримання відповідного повідомлення від Замовника.

3.4.6. Виконавець зобов'язується забезпечити розміщення політики конфіденційності Мобільного застосунку SmartCiti у відкритому доступі до початку надання Послуг, а також здійснити всі необхідні заходи відповідно до законодавства України про захист персональних даних.

3.5. Замовник отримує послуги з доступу до Мобільного застосунку SmartCiti, а його ідентифікація як правомірного користувача здійснюється з наданням окремого логіну та паролю для санкціонованого доступу до Мобільного застосунку SmartCiti. Дані авторизації (логін та пароль) не підлягають розголошенню (передачі) третім особам.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Передати Замовнику електронне посилання та логіни, паролі для санкціонованого доступу до адміністративної панелі управління Мобільним застосунком SmartCiti у строк, що встановлений Договором.

4.1.2. Підтримувати, власними силами або із залученням третіх осіб, працездатність Мобільного застосунку SmartCiti в режимі двадцять чотири години на добу/сім днів на тиждень, виконувати технічну підтримку та супровід, здійснювати планові профілактичні заходи з налаштування Мобільного застосунку SmartCiti. У випадку фіксування порушень функціонування та/або при проведенні регламентних робіт в Мобільному застосунку SmartCiti, своєчасно попередити електронною поштою або у телефонному режимі відповідальних працівників (уповноважених представників) Замовника про тимчасове припинення функціонування Мобільного застосунку SmartCiti.

4.1.3. Розмістити інфраструктуру Мобільного застосунку у хмарному середовищі та/або на власних (орендованих) серверах (розгортання, налаштування, тестування, оптимізація за результатами тестування та супровід інфраструктури).

4.1.4. Здійснювати інформаційно-технічну взаємодію із Замовником для забезпечення поточної роботи, а також подальшого розвитку Мобільного застосунку СмартСіті та запровадження нових функціональних можливостей (нових сервісів), доступних до використання у Мобільному застосунку СмартСіті.

4.1.5. Забезпечити наявність та функціонування інформаційно-сервісної служби підтримки Користувачів власними силами або із залученням третіх осіб.

4.1.6. Використовувати інформацію, отриману від Замовника, для проведення маркетингових та інших досліджень, будь-якими способами, дозволеними чинним законодавством.

4.1.7. З урахуванням положень розділу 5 даного Договору дотримуватися режиму конфіденційності щодо даних, які можуть передаватися Сторонами за цим Договором.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Використовувати логотип (торговельну марку), офіційне найменування та інші засоби індивідуалізації Замовника для розміщення на сайті Виконавця інформації із описом факту співробітництва Замовника та Виконавця.

4.2.2. Посилатися на досвід співпраці із Замовником у будь-яких маркетингових матеріалах, тендерній документації та інших джерелах масової інформації.

4.2.3. Наполягати на розміщенні Замовником у медіа ресурсах та інших джерелах масової інформації про факт співробітництва Виконавця із Замовником.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. Здійснювати розрахунки відповідно до умов цього Договору.

4.3.2. Дотримуватись та не порушувати умов даного Договору, забезпечувати конфіденційність інформації з урахуванням положень розділу 5 даного Договору, а також персональних даних, отриманих під час співпраці з Виконавцем.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Отримувати Послуги належної якості в строки і на умовах, які визначені даним Договором.

4.4.2. Одержувати від Виконавця інформаційну, консультаційну підтримку (допомогу) щодо наданих Послуг, визначених даним Договором.

5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

5.1. Конфіденційною інформацією в рамках цього Договору є інформація з обмеженим доступом, яку одна Сторона отримує від іншої Сторони під час проведення переговорів, встановлення договірних відносин та виконання Договору, запити та повідомлення, що формуються Сторонами за допомогою використання Мобільного застосунку СмартСіті, а саме: інсайдерська інформація, персональні дані Користувачів, співробітників (Персональні дані), параметри запитів Замовника в адміністративній панелі управління Мобільним застосунком СмартСіті, інформація, що міститься в документах, базах даних,

автоматизованих системах; системи зв'язку і контролю доступом; фінансова, управлінська звітність та інші документи, що містять інформацію з обмеженим доступом в письмовій та електронній формі; договірна, технологічна документація, інформація про продукти, роботи, послуги, що є предметом договірних відносин, умови їх розроблення, функціонування, постачання, оплати тощо; інформація, що складає таємницю надавача платіжних послуг; інформація, що складає комерційну таємницю Сторони; а також будь-яка інша інформація, що буде визначена Стороною як конфіденційна у момент її передачі іншій Стороні.

5.2. Конфіденційна інформація не підлягає розголошенню третім особам, крім випадків, передбачених законодавством України та цим Договором. Сторони діють у межах законодавства України, забезпечують захист персональних даних, зберігають конфіденційність інформації, службову таємницю щодо відомостей, отриманих в процесі взаємодії та співпраці. Ці відомості можуть бути передані третій особі тільки за письмовою згодою Сторони, яка визнала їх такими, що мають режим обмеженого доступу або несуть таємний чи конфіденційний характер, крім випадків коли така інформація має бути надана компетентним державним органам та/або судовим органам, та/або у інших випадках, що визначені нормативно-правовими актами України і попереднє повідомлення іншої Сторони у яких не може здійснюватися/не передбачено/заборонено. Інформація, що підлягає розкриттю (передачі) третім особам у випадках, передбачених цим пунктом Договору, розкривається (передається) Сторонами третім особам в обсязі, необхідному для досягнення цілей, у відповідності до яких вона розкривається (передається).

5.3. У випадках, передбачених законодавством України, Сторони мають право розкривати конфіденційну інформацію контролюючим і правоохоронним органам на підставі рішення/запиту/ухвали/іншого документу відповідного компетентного органу органам та установам, які мають право вимагати розкриття конфіденційної інформації відповідно до законодавства України (у тому числі, але не виключно: контролюючим та перевіряючим органам, які мають право вимагати розкриття конфіденційної інформації, відповідно до законодавства України); суду; а також для захисту своїх прав та законних інтересів з приводу пред'явлених позовів та/ або винесених постанов та/ або ухвалених рішень та/ або в ході виконавчих проваджень чи інших процесуальних дій, вчинених уповноваженими на це державними органами та установами.

5.4. Кожна Сторона цього Договору несе відповідальність згідно з законодавством України за дії (бездіяльність) своїх працівників та інших осіб, які отримали доступ до конфіденційної інформації. Кожна Сторона зобов'язується використовувати конфіденційну інформацію лише з метою, для якої була здійснена передача/ розкриття конфіденційної інформації.

5.5. Зобов'язання щодо дотримання правового режиму конфіденційної інформації відповідно до цього Договору не поширюються на інформацію:

5.5.1. яка на момент її надання однією зі Сторін Договору є публічною (загальновідомою для необмеженого кола осіб);

5.5.2. яку одна Сторона відповідно до законодавства України змушена надати про іншу Сторону на вимогу будь-якого суду відповідної юрисдикції або будь-якого державного чи іншого органу, уповноваженого відповідно до законодавства України вимагати надання такої інформації;

5.5.3. яка згідно з законодавством України не може вважатися конфіденційною.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Якщо інше не передбачено цим Договором, Сторони несуть відповідальність за порушення його умов згідно з чинним законодавством України.

6.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

6.2. Всі виключні права на результати інтелектуальної діяльності та усі авторські права на Мобільний застосунок СмартСіті, а також на усі складові частини Мобільного застосунку СмартСіті та його елементи, розроблені Виконавцем протягом строку дії Договору, належать повністю та виключно Виконавцю, що має усі майнові права та залишається власником Мобільного застосунку СмартСіті.

7. ЦІНА ДОГОВОРУ. РОЗРАХУНКИ ЗА НАДАНІ ПОСЛУГИ

7.1. Загальна ціна даного Договору:

7.1.1. Загальна ціна цього Договору на момент його укладання становить: 1,00 (одна гривня 00 коп.) в тому числі 0,17 грн ПДВ на рік.

7.2. Валютою платежів за даним Договором є національна валюта України – гривня. Форма здійснення розрахунків – безготівкова шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

7.3. Розрахунки проводяться за надані послуги на підставі підписаного Сторонами відповідного Акту наданих послуг. Замовник упродовж 7 робочих днів з моменту підписання Акту наданих послуг подає доручення на здійснення платежу органу Державної казначейської служби України.

7.4. Послуги, що не передбачені даним Договором та додатками, додатковими угодами до нього, необхідність в яких виникла в ході виконання даного Договору, здійснюються Виконавцем виключно за письмовою згодою Замовника, про що Сторонами укладається додаткова угода до даного Договору. В такій додатковій угоді Сторони зазначають перелік додаткових послуг, їх вартість, строки оплати, порядок надання та інші умови за домовленістю Сторін.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У разі виникнення спорів та розбіжностей з питань, передбачених цим Договором, Сторони вживатимуть усіх заходів для вирішення таких спорів шляхом переговорів.

8.2. У разі неможливості вирішення Сторонами спору та розбіжностей шляхом переговорів у рамках та у разі недосягнення Сторонами згоди шляхом переговорів протягом наступних 30 (тридцяти) календарних днів, такий спір вирішується Сторонами у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору та у порядку, визначеному законодавством України. Розгляд спірних питань в суді не призупиняє виконання Сторонами обов'язків за Договором у частині, яка не є спірною.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх обов'язків за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком форс-мажорних обставин, які виникли після укладення цього Договору та які Сторони не могли ані передбачити, ані відвернути розумними заходами.

9.2. До форс-мажорних обставин належать, зокрема, але невиключно: повінь, пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, війна, воєнні дії, незаконні дії органів державної влади та управління і будь-які інші обставини, що знаходяться поза розумним контролем Сторін, які мають безпосередній суттєвий негативний вплив на виконання обов'язків за цим Договором та які Сторони не могли передбачити на дату укладення цього Договору, однак, за умови, що такі обставини не виникли внаслідок недотримання Стороною чинного законодавства, невиконання Стороною будь-яких зобов'язань, які стосуються будь-яких укладених між Сторонами угод.

9.3. При настанні форс-мажорних обставин Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна протягом 7 (семи) календарних днів в письмовій формі повідомити про це іншу Сторону та надати підтвердження Торгово-промислової палати про те, що форс-мажорні обставини мають місце. Повідомлення повинно містити інформацію про характер форс-мажорних обставин, якщо можливо, оцінку їх впливу на можливість виконання Стороною, яка опинилася під їх впливом, своїх обов'язків за цією Угодою та строк виконання обов'язків.

9.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин Сторона, яка опинилася під їх впливом, повинна без затримки повідомити в письмовій формі про це іншу Сторону. Повідомлення повинно містити строк, в який передбачається виконати обов'язки за цим Договором.

9.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення, або повідомлення неналежним чином про форс-мажорні обставини позбавляє Сторону, що опинилася під їх впливом, права посилається на такі обставини як на підставу звільнення від відповідальності.

9.6. У разі настання форс-мажорних обставин строк виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором збільшується пропорційно строку дії таких обставин та їх наслідків. Коли форс-мажорні обставини та їх наслідки тривають понад 60 (шістдесят) послідовних днів або коли при настанні таких обставин стає очевидним, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти довше такого строку, Сторони у найкоротший строк проведуть переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

9.7. Сторони погоджуються, що укладення цього Договору здійснюється в умовах дії обставин непереборної сили, а саме військової агресії Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану, які засвідчені офіційним листом Торгово-Промислової палати України від 28.02.2022 №2024/02.0-7.1. Зазначені обставини звільняють Сторони від застосування вимог пунктів 9.3.-9.6., розділу 9. цього Договору, однак не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань.

9.8. Сторони вправі посилалися на нові події та обставини, що не існували на час укладення Договору, не залежать від їх волі, обумовлені військовою агресією Російської Федерації і впливають на виконання Договору.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати його підписання Сторонами та скріплення їх печатками (за наявності) та діє до 31 грудня 2026 р (включно).

10.2. Додаткові угоди та додатки до Договору, укладені у письмовій формі та підписані Сторонами, є невід'ємною частиною цього Договору.

10.3. Правовідносини, які можуть виникнути у зв'язку з виконанням умов цього Договору та неврегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

10.4. Розірвання даного Договору можливе за згодою Сторін. Розірвання Договору за згодою Сторін здійснюється не раніше ніж через 15 (п'ятнадцять) календарних днів після отримання другою Стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин. Розірвання Договору здійснюється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди.

10.5. Зміни до даного Договору можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі, та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

10.6. З метою належного виконання цього Договору Сторони визначають письмовим повідомленням відповідальних осіб (уповноважених представників), які забезпечують координацію взаємодії між Сторонами, оперативне вирішення технічних та організаційних питань, пов'язаних із функціонуванням Мобільного застосунку «СмартСіті», приймання та передачу повідомлень, погодження регламентних робіт, а також підтвердження виконання зобов'язань за цим Договором.

10.7. Заміна відповідальної особи здійснюється шляхом письмового повідомлення іншої Сторони та не потребує внесення змін до цього Договору.

10.8. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

10.9. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до Договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

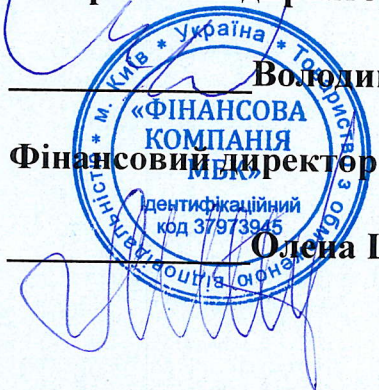
Товариство з обмеженою
відповідальністю «Фінансова
компанія МБК»
04073, м. Київ, пр-т Степана
Бандери, 16Б
Ідентифікаційний код 37973945
Ліцензія Національного банку
України на переказ коштів без
відкриття рахунків №21/766-рк від
27.04.2023 р.
UA673005280000026500504354077

Генеральний директор

Володимир ХАЯН

Фінансовий директор

Олена ШУСТОВА



ЗАМОВНИК:

Виконавчий комітет
Сумської міської ради
40030, м. Суми, майдан
Незалежності
р/р
UA128201720344210005000025338
в ДКСУ, м. Київ МФО 820172
Код ЄДРПОУ 04057942

Секретар Сумської міської ради

Артем КОБЗАР

