



## КУРИЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ КУП'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16 липня 2024 року

Новоосинове

№ 158

#### **Про проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади**

Відповідно до пункту 3 частини 2 статті 26 Закону України «Про управління відходами», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 року № 918, розпорядження Президента України від 01 грудня 2022 року № 205/2023-рп «Про призначення О.Бауліна начальником Курилівської сільської військової адміністрації Куп'янського району Харківської області», постанови Верховної Ради України від 06 лютого 2023 року № 2897-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів в Ізюмському, Куп'янському та Чугуївському районах Харківської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», з метою визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади, для впорядкування надання мешканцям своєчасних, належної якості послуг із збирання та перевезення побутових відходів, запобігання їх негативному впливу на здоров'я людей та навколишнє природне середовище, керуючись підпунктом 23 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

#### 1. Затвердити:

- Порядок визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади (додається);
- конкурсну документацію щодо визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади (додається).



2. Відділу житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури, містобудування та архітектури виконавчого комітету Курилівської сільської ради (Юлія Мацюк):

2.1. Організувати проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів.

2.2. Забезпечити оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному вебсайті Курилівської сільської територіальної громади.

3. Утворити конкурсну комісію для розгляду конкурсних пропозицій та прийняття рішення щодо визначення переможця конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади та затвердити її персональний склад (додається).

4. Затвердити Положення про конкурсну комісію для розгляду конкурсних пропозицій та прийняття рішення щодо визначення переможця конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади (додається).

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника Курилівської сільської військової адміністрації Віталія КУКСУ.

Начальник Курилівської сільської  
військової адміністрації



Олександр БАУЛІН



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
Курилівської сільської  
військової адміністрації

16 липня 2024 року № 158

## **ПОРЯДОК**

### **визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок визначає процедуру підготовки та проведення конкурсу з визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади (далі – конкурс).

1.2. Конкурс проводиться відповідно до вимог підпункту 23 пункту «а» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про управління відходами», «Про благоустрій населених пунктів», Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 року № 918.

1.3. Конкурс проводиться з метою забезпечення повного та якісного задоволення потреб населених пунктів Курилівської сільської територіальної громади в підтриманні належного санітарного стану території та підвищення рівня обслуговування населення. Метою конкурсу є розвиток конкуренції, обмеження монополізму на ринку збирання та перевезення побутових відходів і вибір на конкурсній основі юридичних і фізичних осіб, що забезпечать дотримання санітарних норм, правил і якість виконання робіт із збирання та перевезення побутових відходів.

#### **2. Підготовка конкурсу**

2.1. Рішення про проведення конкурсу приймається організатором конкурсу – виконавчим комітетом Курилівської сільської ради Куп'янського району Харківської області (під час дії воєнного стану – Курилівською сільською військовою адміністрацією Куп'янського району Харківської області).

2.2. Конкурс щодо визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів проводиться конкурсною комісією в міру необхідності, про що оголошується в засобах



масової інформації не пізніше ніж за тридцять календарних днів до його початку.

Підставами для проведення конкурсу є:

- необхідність визначення вперше суб'єкта господарювання, що здійснює операції із збирання та перевезення побутових відходів за територіальним принципом та/або за видами побутових відходів;
- необхідність повторного проведення конкурсу як такого, що не відбувся;
- закінчення через три місяці строку дії договору на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів;
- розірвання договору або припинення дії договору на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів відповідно до законодавства;
- ліквідація суб'єкта господарювання, що здійснює операції із збирання та перевезення побутових відходів, або застосування до такого суб'єкта господарювання судової процедури банкрута.

2.2.1. Персональний склад конкурсної комісії та положення про неї затверджується рішенням виконавчого комітету Курилівської сільської ради (під час дії воєнного стану – розпорядженням начальника Курилівської сільської військової адміністрації).

Головою конкурсної комісії призначається посадова особа виконавчого комітету Курилівської сільської ради (під час дії воєнного стану - посадова особа виконавчого комітету Курилівської сільської ради або Курилівської сільської військової адміністрації).

2.2.2. До складу конкурсної комісії входять посадові особи організатора конкурсу (органу місцевого самоврядування) та можуть залучатися (за згодою) представники адміністратора (у разі його визначення), об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, а також депутати сільської ради та/або члени виконавчого комітету.

2.2.3. Повідомлення про утворення конкурсної комісії з пропозицією щодо долучення до її роботи осіб, зазначених у п 2.2.2 розміщується на офіційному веб-сайті організатора конкурсу не пізніше ніж за 15 днів до проведення конкурсу.

2.3. Для проведення конкурсу конкурсна комісія готує конкурсну документацію, яка повинна містити таку інформацію:

- найменування, місце знаходження організатора конкурсу;
- рішення організатора конкурсу про проведення конкурсу;
- місце і час проведення конкурсу, прізвище, ім'я та по батькові, посаду, контактний телефон та адресу електронної пошти посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками;
- очікуваний (прогнозований) економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів;
- кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу ( у разі необхідності одна або декілька додаткових);
- орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів;



- вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів, які подаються учасниками конкурсу;
- проекти договорів;
- можливість проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї;
- способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій;
- опис та приклад формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсної пропозиції;
- номер та назва об'єктів конкурсу;
- характеристику об'єктів конкурсу, яка має містити інформацію про
  - вид (види) побутових відходів, обсяг збирання та перевезення побутових відходів, норми надання послуги з управління побутовими відходами, затверджені органом місцевого самоврядування;
  - розміри та межі території, на якій здійснюватиметься операції із збирання та перевезення побутових відходів;
  - характеристику об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

багатоквартирні житлові будинки (загальна кількість та місце знаходження будинків, кількість мешканців таких будинків; наявність, кількість, місце знаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місце знаходження, вид, об'єм і належність контейнерів);

одноквартирні (садибні) житлові будинки (загальна кількість та місце знаходження будинків, кількість мешканців таких будинків; наявність, кількість, місце знаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місце знаходження, вид, об'єм і належність контейнерів);

підприємства, установи та організації (загальна кількість, перелік та місце знаходження підприємств, установ та організацій, їх характеристика (бюджетні або інші споживачі), кількість, вид, об'єм, місце знаходження та належність контейнерів);

місце знаходження об'єктів оброблення відходів, передбачених правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами;

- систему надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна та/або контейнерна система, пункт роздільного збирання (зокрема мобільний), за заявкою споживача).

2.6. Передбачені конкурсною документацією умови проведення конкурсу є обов'язковими для конкурсної комісії та його учасників.

2.7. Відділ житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури, містобудування та архітектури виконавчого комітету Курилівської сільської ради оприлюднює конкурсну документацію, а також оголошує про дату, час та місце проведення конкурсу на офіційному вебсайті Курилівської сільської Курилівської сільської територіальної громади не пізніше ніж за 30 календарних днів до проведення конкурсу.



2.8. Виконавчий комітет Курилівської сільської ради має право не пізніше ніж за 7 календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 робочих днів, оприлюднює повідомлення на своєму офіційному вебсайті та надсилає учасникам конкурсу відповідне повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем.

2.9. Підставою для внесення змін до конкурсної документації є заміна:

- прізвища, імені та по батькові, посади, контактного телефону та електронної адреси посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками;
- орієнтовної дати початку здійснення операції із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів;
- проєктів договорів;
- місця, дати, часу та процедури надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї;
- способу, місця та кінцевого строку подання конкурсних пропозицій.

2.10. Виконавчий комітет Курилівської сільської ради має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження та/або зміну місця, дати та часу проведення конкурсу. Строк прийняття документів від учасника конкурсу може бути продовжено конкурсною комісією на сім робочих днів. Про таке рішення конкурсна комісія повинна повідомити всім учасникам конкурсу шляхом надсилання відповідного повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення конкурсу, зазначеними в конкурсній документації, та оприлюднити повідомлення на своєму офіційному сайті.

2.11. Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу, який зобов'язаний надіслати йому протягом трьох робочих днів письмову відповідь.

2.12. У разі проведення конкурсною комісією зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом трьох робочих днів усім учасникам конкурсу.

### **3. Подання заяви та конкурсних пропозицій**

3.1. Для участі в конкурсі учасники подають заяву та конкурсну пропозицію.

3.1.1. Заява повинна містити таку інформацію:

- номер та назву об'єкту конкурсу;
- найменування юридичної особи або прізвище, власне ім'я по батькові (за наявності) фізичної особи -підприємця;



- ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб-підприємців (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті, зазначаються серія та номер паспорта);

- місце знаходження суб'єктів господарювання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти.

3.1.2. Конкурсна пропозиція повинна містити таку інформацію:

- перелік документів, передбачених конкурсною документацією;
- запропоновані учасникам конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів, розраховані відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України порядку.

3.2. Конкурсна пропозиція подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місце знаходження організатора та учасника конкурсу, або подається в електронній формі на адресу електронної пошти організатора конкурсу чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем.

3.3. Конкурсні пропозиції, що надійшли після закінчення строку їх подання, передбаченого конкурсною документацією, повертаються учасникам конкурсу без розгляду.

3.4. Конкурсні пропозиції реєструються через вхідну документацію виконавчого комітету Курилівської сільської ради (під час дії воєнного стану - Курилівської сільської військової адміністрації) та секретарем конкурсної комісії протягом одного робочого дня з дати їх отримання, повідомляється учасникам конкурсу на їх адреси електронної пошти, із зазначенням дати та порядкового номера реєстрації їх пропозицій.

3.5. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни (доповнення) до закінчення строку подання конкурсних пропозицій шляхом подання організатору конкурсу відповідної заяви у письмовій чи електронній формі.

3.5.1. У разі відкликання конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву довільної форми до конкурсної комісії у письмовій чи електронній формі. Інформація про її отримання та реєстрацію секретарем конкурсної комісії протягом одного робочого дня після її отримання, повідомляється учаснику на його адресу електронної пошти.

3.5.2. У разі змін (доповнень) до раніше поданої конкурсної пропозиції учасник конкурсу подає заяву про намір внесення змін і надсилає оновлену конкурсну пропозицію, яка реєструється через вхідну документацію виконавчого комітету Курилівської сільської ради (під час дії воєнного стану - Курилівської сільської військової адміністрації) секретарем конкурсної комісії протягом одного робочого дня після її отримання, повідомляється учаснику на його адресу електронної пошти.



#### 4. Проведення конкурсу та визначення переможця

4.1. Інформація, подана учасником конкурсу в заяві, перевіряється секретарем конкурсної комісії протягом одного робочого дня з дати реєстрації конкурсної пропозиції. Витяги з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб -підприємців та громадських формувань долучаються секретарем конкурсної комісії до конкурсних пропозицій учасників конкурсу у вигляді витягів у паперовій формі.

4.1.1. У разі зазначення учасником конкурсу недостовірної інформації в заяві така заява та конкурсні пропозиції відхиляються, про що конкурсна комісія повідомляє учасника конкурсу протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про відхилення заяви на його адресу електронної пошти.

4.1.2. Повторне подання заяви учасником конкурсу, заяву якого відхилено, протягом строку подання конкурсних пропозицій не допускається.

4.2. Конверти з конкурентними пропозиціями відкриваються у день проведення конкурсу під час засідання конкурсної комісії та розглядаються відповідно до конкурсної документації в порядку черговості їх знаходження та реєстрації.

4.3. Головуючий на засіданні конкурсної комісії оголошує присутнім інформацію про найменування та місце знаходження кожного учасника конкурсу, при наявності матеріали і документи конкурсних пропозицій та запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів за об'єктом конкурсу. Конкурсна комісія перевіряє наявність документів, подання яких передбачено конкурсною документацією.

4.4. У разі присутності учасників конкурсу на засіданні конкурсна комісія під час розгляду конкурсних пропозицій може звернутися до них за роз'ясненням щодо змісту їх пропозицій, провести консультації з окремими учасниками.

4.5. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє конкурсні пропозиції з однієї з таких причин:

- конкурсна пропозиція подана не в повному обсязі, що передбачений конкурсною документацією;
- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
- учасник конкурсу припиняється в результаті ліквідації або його було припинено, або визнано у встановленому порядку банкрутом;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

У рішенні про відхилення конкурсних пропозицій зазначається перелік учасників, конкурсні пропозиції яких були відхилені, та обґрунтування причин відхилення, і протягом п'яти робочих днів затверджується організатором конкурсу.

4.6. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про відхилення конкурсних пропозицій всіх учасників конкурсу – конкурс оголошується повторно протягом місяця.



4.7. Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених

п. 4.5.

У рішенні про визначення конкурсу таким, що не відбувся, зазначаються причини, передбачені абзацами другим або третім цього пункту.

Протягом 10 робочих днів відділ житлово-комунального господарства, розвитку інфраструктури, містобудування та архітектури виконавчого комітету Курилівської сільської ради оприлюднює на офіційному вебсайті Курилівської сільської територіальної громади оголошення про дату, час та місце проведення повторного конкурсу, розміщує конкурсну документацію згідно з пунктом 2.3 цього Порядку.

## 5. Визначення переможця конкурсу та укладання договору

5.1. Переможцем (переможцями) конкурсу визначається його учасник або декілька учасників, що відповідає (відповідають) кваліфікаційним вимогам та які запропонували найбільш вигідний тариф, за результатами розгляду конкурсних пропозицій.

5.2. Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуєчий на засіданні.

5.3. Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується головуєчим, членами конкурсної комісії та її секретарем, і подається на затвердження виконавчого комітету Курилівської сільської ради (під час дії воєнного стану Курилівській сільській військовій адміністрації);

5.4. Протокол засідання конкурсної комісії повинен містити інформацію про:

- дату та місце проведення засідання конкурсної комісії;
- прізвища, імена, по батькові та посади членів конкурсної комісії, які присутні на засіданні;
- номер та назва об'єкта конкурсу;
- перелік учасників конкурсу із зазначенням критеріїв відповідності їх конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам (основні та у разі необхідності додатковими) та наявні переваги за ними;
- запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів;
- результати голосування конкурсної комісії;
- рішення конкурсної комісії.

5.5. Виконавчий комітет Курилівської сільської ради (під час дії воєнного стану - начальник Курилівської сільської військової адміністрації) протягом 10 (десяти) робочих днів від дати надходження протоколу конкурсної комісії приймає рішення про результати конкурсу.



Рішення про результати конкурсу та протокол засідання конкурсної комісії Курилівська сільська рада опубліковує на своєму офіційному сайті протягом п'яти робочих днів з дня прийняття рішення.

5.6. У рішенні про визначення переможця (переможців) конкурсу зазначається строк, протягом якого переможець (переможці) має (мають) право здійснювати операції із збирання та перевезення побутових відходів і який становить п'ять років з дати укладання договору на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів.

5.7. У разі коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і конкурсною комісією прийнято рішення щодо визначення його переможцем конкурсу або у випадку прийняття конкурсною комісією рішення про відхилення конкурсних пропозицій всіх учасників конкурсу, крім одного, строк на який він визначається переможцем конкурсу на території територіальної громади, повинен становити 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

5.8. Не пізніше ніж за два місяці до припинення договору проводиться новий конкурс на визначення суб'єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів Курилівської сільської ради.

5.9. Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.

**Заступник начальника Курилівської  
сільської військової адміністрації**

**Віталій КУКСА**