

Відповідно до рішення Запорізької міської ради від 17.03.2023 № 106, уповноваженим органом з питань видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів на території міста Запоріжжя визначено департамент муніципального управління Запорізької міської ради. Рішення набрало чинності з моменту його оприлюднення (оприлюднено на сайті Запорізької міської ради 24.03.2023).

Цим же рішенням Запорізької міської ради рішення від 26.01.2022 № 50 «Про визначення уповноваженого органу з питань видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів у місті Запоріжжі» та від 23.02.2022 № 102 «Про внесення змін до Положення про департамент інфраструктури та благоустрою Запорізької міської ради» скасовано.

Відповідно до рішення Запорізької міської ради від 26.01.2022 № 44, видачу дозволу на порушення об'єктів благоустрою, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів включено до переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг у м. Запоріжжя та його територіальні підрозділи.

Режим роботи ЦНАП (прийом документів):

- Вознеснівський (Центральний) ЦНАП: понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, субота, неділя – вихідні дні. Без перерви на обід.

- Територіальні підрозділи ЦНАП: понеділок-четвер з 08:00 до 17:00, п'ятниця з 08:00 до 15:45, субота, неділя - вихідні дні. Без перерви на обід.

Для отримання дозволу на порушення об'єктів благоустрою, відповідно до інформаційної картки адміністративної послуги, необхідно подати наступні документи:

1. Заява встановленого зразка.

2. Схема території об'єкту(ів) благоустрою, на якій планується здійснення земляних або монтажних робіт, виконана на топографо-геодезичній кольоровій основі масштабу 1:500 сертифікованою організацією, з обов'язковим нанесенням підземних мереж, які прокладені на ділянці проведення робіт, та об'єкта благоустрою з уточнюючим описом робіт щодо порушень об'єкту(ів) благоустрою, який планується виконати: перелік, обсяг, вид, натуральні показники, строк виконання робіт.

- У разі розміщення об'єкту(ів) благоустрою в охоронній зоні інженерних мереж зазначена схема попередньо узгоджується з власниками (балансоутримувачами) мереж (з метою уникнення пошкоджень інженерних мереж та задля попередження в подальшому аварійних ситуацій).

- У разі проведення робіт по благоустрою прилеглої території до об'єкту будівництва/ реконструкції/ капітального ремонту – надаються копії дозвільних документів (схеми та проєкту благоустрою та/або інші), а також документи, які засвідчують право на початок виконання робіт, оформлені до вимог чинного містобудівного законодавства уповноваженим органом щодо об'єктів будівництва класу наслідків (відповідальності) СС1, СС2, СС3.

- У разі оформлення дозволу для ремонту та/або улаштування майданчиків для паркування транспортних засобів вздовж магістральних доріг надається копія схеми організації дорожнього руху, погодженої з Управлінням патрульної поліції в Запорізькій області та балансоутримувачем дороги.

- У разі заміни пошкоджених та застарілих конструкцій опор, ліхтарів, освітлювальної арматури, тросів, розтяжок, кабелів, дротів, комунікаційної апаратури; прокладення, перекладення або заміни водостічних, водопровідних труб та водоприймальних колодязів надаються копії відповідних проєкту та технічних умов.

- У разі подання заяви від ОСББ надається протокол загальних зборів щодо порушеного питання в порядку денному стосовно звернення за отриманням дозволу на порушення об'єкту благоустрою з 2/3 підписами зі згодою від загальної кількості співвласників багатоквартирного будинку за результатами голосування та копія схеми прибудинкової території, яка віднесена до обслуговування ОСББ.

- При встановленні нової або заміни тимчасової споруди надається копія паспорту прив'язки.

- При організації відкритого майданчика для харчування для кафе, барів, ресторанів – літніх терас, тимчасових некапітальних споруд, що примикають до закладів громадського харчування надається копія відповідного проєкту, затвердженого департаментом архітектури та містобудування Запорізької міської ради.

- У разі благоустрою земельної ділянки, яка прилегла до території земельної ділянки, яка знаходиться в оренді, надається копія договору оренди землі з встановленими межами (копія схеми земельної ділянки).

- У разі проведення земляних або монтажних робіт, пов'язаних з розриттям дорожнього покриття вулиць, доріг, майданів, площ надається копія договору зі спеціалізованим підприємством у сфері експлуатації та утримання автомобільних доріг на асфальтування.

\* Строки приведення об'єкту(ів) благоустрою у належний стан після закінчення робіт не може перевищувати терміну дії дозволу (до 1 (одного) року).

\*\* У разі неможливості виконання робіт по приведенню об'єкту(ів) благоустрою в зазначений у дозволі термін – суб'єкту звернення за 10 днів необхідно звернутись за наступним дозволом на порушення об'єкту благоустрою.

3. Гарантійний лист про приведення об'єкту(ів) благоустрою у належний стан після закінчення проведення земляних та/або ремонтних робіт зі строками виконання.

4. Актуальне на момент подачі заяви фото об'єкту(ів) благоустрою, на якому(их) планується здійснювати проведення робіт.

Для повторного розгляду надаються:

заява та документи, які засвідчують усунення причин, що стали підставою для відмови у видачі дозволу на порушення об'єкту(ів) благоустрою.

З інформаційними картками адміністративних послуг – видача дозволів на порушення об'єктів благоустрою, переоформлення, видача дублікатів,

анулювання дозволів на території міста Запоріжжя можна ознайомитись на офіційному сайті ЦНАП м. Запоріжжя (<https://cnap.zp.gov.ua>).

У разі виникнення додаткових питань пропонуємо звертатись до департаменту за телефоном 717-18-75.