

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради
від 30.08.2013 №371 «Про порядок використання бюджетних коштів,
виділених для Покровського ярмарку» (зі змінами, внесеними рішенням
виконавчого комітету Запорізької міської ради від 07.10.2016 №610)

Аналіз регуляторного впливу до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 30.08.2013 №371 «Про порядок використання бюджетних коштів, виділених для Покровського ярмарку» (зі змінами) підготовлений відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (зі змінами).

Регуляторний орган – виконавчий комітет Запорізької міської ради.

Розробник регуляторного акта – департамент надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради.

I. Визначення проблеми

Щорічно в м. Запоріжжі з нагоди святкування Дня міста в першу суботу жовтня на Прибережній магістралі проводиться Покровський ярмарок (далі – Покровський ярмарок).

Для участі у Покровському ярмарку сільгоспвиробникам, суб'єктам господарювання районів Запорізької області та міст Бердянськ, Енергодар, Мелітополь, Токмак, підприємствам Запорізького обласного управління лісового та мисливського господарства, спілці споживчих товариств Запорізької області (далі – іногороднім учасникам) необхідно напередодні Покровського ярмарку здійснити монтаж обладнання торгових місць, декорацій та доставку значних обсягів сільськогосподарської продукції, що пов'язано з додатковими значними транспортними витратами та витратами на проживання в готелях.

Бюджетними коштами на проведення Покровського ярмарку передбачено часткову компенсацію витрат іногородніх учасників на заправку паливом автотранспорту та проживання в готелях напередодні проведення Покровському ярмарку.

Зазначене рішення прийнято з метою визначення механізму використання бюджетних коштів на виконання завдань і заходів, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі щорічного Покровського ярмарку, а саме: коштів на закупівлю палива для заправки автотранспорту іногородніх учасників та забезпечення проживання в готелях напередодні проведення Покровського ярмарку.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Таблиця 1

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	-	Ні
Держава	Так	-
Суб'єкти господарювання,	Так	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	Так	-

II. Цілі державного регулювання

Визначення механізму використання бюджетних коштів на виконання завдань і заходів, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі щорічного Покровського ярмарку передбачає:

- забезпечення стабільності та прозорості процедури використання бюджетних коштів, передбачених для придбання палива та оплати за проживання в готелях для іногородніх учасників Покровського ярмарку;
- захист прав та законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності - учасників Покровського ярмарку;
- сприяння поліпшенню умов та можливостей розвитку малого та середнього бізнесу за рахунок визначених чітких організаційних та кваліфікаційних вимог.

Даним рішенням визначено:

- порядок подання заявок для отримання талонів на паливо та забезпечення місцями для проживання в готелях;
- механізм розподілу палива між учасниками;
- перелік документів, на підставі яких здійснюється видача талонів на паливо.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Таблиця 2

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Відсутність регулювання.	Альтернатива є неприйнятною, оскільки буде відсутній механізм використання бюджетних коштів, передбачених для придбання палива та оплати за проживання в готелях для іногородніх учасників Покровського ярмарку.
Альтернатива 2. Застосування чинного регуляторного акта (збереження існуючого механізму регулювання).	Альтернатива є прийнятною для досягнення цілей як така, що забезпечує Порядок використання коштів, виділених згідно з програмою проведення в м. Запоріжжі Покровського ярмарку.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Таблиця 3

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1.	Відсутні.	Відсутні.
Альтернатива 2.	Визначено механізм використання бюджетних коштів на виконання завдань і заходів, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі щорічного Покровського ярмарку.	Відсутні.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Дана сфера не розглядається, оскільки компенсація витрат на паливо та проживання в готелях міста здійснюється тільки суб'єктам господарювання – іногороднім учасникам Покровського ярмарку.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Інформація щодо кількості іногородніх учасників Покровського ярмарку за 2016-2018 роки наведена в таблиці 4.

Таблиця 4

Показник	Великі та середні			Малі			Мікро			Разом		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	92	81	70	81	78	79	-	-	-	173	159	149
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	53,18	50,94	46,98	46,82	49,06	53,02	-	-	-	100	100	100

Інформація щодо середньої кількості іногородніх учасників Покровського ярмарку за 2016-2018 роки наведена в таблиці 5.

Таблиця 5

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	-	81	79	-	160*
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	50,63	49,37		100

Узагальнена інформація щодо кількості іногородніх учасників Покровського ярмарку, кількості виданого палива та кількості проживаючих в готелях за 2015–2018 роки наведена в таблиці 6.

Таблиця 6

№ п/п	Рік	Кількість суб'єктів господарської діяльності, од.	Кількість виданого палива, л		Кількість проживаючих в готелях, чол.
			Бензин А-92	Дизельне паливо	
1	2015	183	16540	6980	237
2	2016	173	18730	8040	245
3	2017	159	12700	8240	221
4	2018	149	10660	8320	202

Узагальнена інформація щодо розміру коштів, витрачених для компенсації витрат на паливо та проживання в готелях іногородніх учасників Покровського ярмарку за 2015–2018 роки наведена в таблиці 7.

Таблиця 7

№ п/п	Рік	Розмір коштів виділених та витрачених для компенсації витрат, грн.			
		Паливо		Проживання в готелях	
		виділено	фактично витрачено	виділено	фактично витрачено
1	2015	514048,00	451059,00	52300,00	31158,75
2	2016	585114,00	467427,00	58800,00	37126,00
3	2017	450953,00	430999,00	49032,00	39852,00
4	2018	515595,00	467307,00	54000,00	40400,00

Витрати, які будуть виникати у суб'єктів господарювання середнього підприємництва внаслідок дії регуляторного акта (згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта)

Таблиця 8

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта. (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)	-
Альтернатива 2. Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта. (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»)*	2509,38

*Незначні витрати на підготовку та подання необхідних документів (копіювання документів та подання заявок, стор. 7, таблиця 12)

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Оцінка ступеня досягнення визначених цілей визначається за чотирибальною системою, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема залишається).

Таблиця 9

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1. Відсутність регулювання.	1	Альтернатива є неприйнятною, оскільки буде відсутній механізм використання бюджетних коштів, передбачених для придбання палива та оплати за проживання в готелях для іногородніх учасників Покровського ярмарку.
Альтернатива 2. Застосування чинного регуляторного акта (збереження існуючого механізму)	4	Альтернатива забезпечує Порядок використання коштів, виділених згідно з програмою проведення в м. Запоріжжі Покровського ярмарку. Цілі прийняття регуляторного акта будуть досягнуті.

Таблиця 10

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1. Відсутність регулювання.	Відсутні.	Відсутні.	Зазначений спосіб не сприяє вирішенню існуючої проблеми.
Альтернатива 2. Застосування чинного регуляторного акта (збереження існуючого механізму)	Визначено механізм використання бюджетних коштів на виконання завдань і заходів, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі щорічного Покровського ярмарку.	Незначні витрати на підготовку та подання необхідних документів.	Регуляторний акт забезпечує Порядок використання коштів, виділених згідно з програмою проведення в м. Запоріжжі Покровського ярмарку.

Таблиця 11

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1.	Зазначений спосіб не сприяє вирішенню існуючої проблеми.	У разі не проведення Покровського ярмарку або не виділення коштів на зазначені цілі.
Альтернатива 2.	Діючий регуляторний акт забезпечує Порядок використання коштів, виділених згідно з програмою проведення в м. Запоріжжі Покровського ярмарку.	У разі не проведення Покровського ярмарку або не виділення коштів на зазначені цілі.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Прийнятий регуляторний акт забезпечує встановлення порядку використання бюджетних коштів на виконання завдань та заходів, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі щорічного Покровського ярмарку, а саме: на закупівлю палива для заправки автотранспорту іногородніх учасників та забезпечення проживання в готелях напередодні проведення Покровського ярмарку.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Виконання вимог прийнятого регуляторного акта не потребує додаткових витрат з бюджету м. Запоріжжя.

Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (М-тест) наведено у таблиці 22 на стор. 11.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії прийнятого регуляторного акта - рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 30.08.2013 №371 «Про порядок використання бюджетних коштів, виділених для Покровського ярмарку» (зі змінами) необмежений.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Для визначення результативності регуляторного акта передбачається використання наступних показників:

- кількість суб'єктів господарської діяльності – іногородніх учасників Покровського ярмарку, на яких поширюється дія акта;

- кількість заяв з пропозиціями щодо компенсації витрат на паливо та кількості місць для проживання у готелях напередодні проведення Покровському ярмарку;

- розмір коштів з міського бюджету для забезпечення компенсації витрат на паливо іногородніх учасників ярмарку та проживання в готелях напередодні проведення Покровського ярмарку (часові витрати працівників відділу регуляторної політики та організації сфери обслуговування департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради на обробку заяв, розподіл палива між іногородніми учасниками та заходи щодо розміщення в готелях іногородніх учасників Покровського ярмарку);

- ефективність та цільове використання бюджетних коштів для реалізації зазначених заходів та завдань, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі Покровського ярмарку.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюється відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта - рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради від 30.08.2013 №371 «Про порядок використання бюджетних коштів, виділених для Покровського ярмарку» (зі змінами) здійснювалось розробником регуляторного акта – департаментом надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (зі змінами).

ВИТРАТИ на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

За інформацією Головного управління Статистики у Запорізькій області середній розмір заробітної плати по Запорізькій області станом на 01.02.2019 склав 9 273,13 грн. (Офіційний сайт <http://zp.ukrstat.gov.ua/> експрес-випуск від 01.04.2019)

Норма робочого часу на лютий 2019 року при 40-годинному робочому тижні становить 160,0 год. (роз'яснення від 08.08.2018 №78/0/206-18 Мінсоцполітики з розрахунком норм тривалості робочого часу на 2019 рік).

Середня заробітна плата у погодинному розмірі за лютий 2019 року складає:

$$9273,13 : 160 = 57,96 \text{ грн./год.}$$

Таблиця 12

№	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень (витрати на підготовку та подання необхідних документів (копіювання документів та подання заявок)	28,98	144,90
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових	-	-

	експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень		
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень (витрати на виготовлення копій документів)	2,00	10,00
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень	-	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	30,98	154,90
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	81	81
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	2509,38	12546,90

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Таблиця 13

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Таблиця 14

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	-	-

Таблиця 15

Вид витрат	Витрати на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням документів державним органам (витрати часу персоналу)	0,5 год * 57,96 грн. = 28,98 грн.	-	28,98 грн.	144,90 грн.

Таблиця 16

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	-	-	-	-

Таблиця 17

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Таблиця 18

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) <i>Витрати на виготовлення копій документів, грн.</i>	2,00	2,00	10,00

Таблиця 19

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ
на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього
підприємства Запорізької міської ради

Таблиця 20

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємства (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,5*	53,07**	1	81	2149,34
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні, виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	-	-	-	-	-
Разом за рік	X	X	X	X	2149,34
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	10746,70

* - часові витрати працівників відділу регуляторної політики та організації сфери обслуговування департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємства Запорізької міської ради на обробку заяв, розподіл палива між іногородніми учасниками та заходи щодо розміщення в готелях іногородніх учасників Покровського ярмарку;

** - норма робочого часу на 2019 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1993,0 годин (Норми тривалості робочого часу на 2019 рік. Лист Мінсоцполітики від 08.08.2018 №78/0/206-18 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2019 рік». Для розрахунку використовується розмір видатків на 1 штатну одиницю по відділу регуляторної політики та організації сфери обслуговування департаменту надання адміністративних послуг та

розвитку підприємництва Запорізької міської ради. У погодинному визначенні розмір становить 53,07 грн.

Для досягнення встановлених цілей, перевага була надана альтернативі 2, оскільки даним рішенням забезпечується дотримання вимог чинного законодавства та Порядку використання коштів, виділених згідно з програмою проведення в м. Запоріжжі Покровського ярмарку.

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 2016 по 2018 роки.

Таблиця 21

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Обговорення з суб'єктами господарювання – іногородніми учасниками ярмарку проводились при здійсненні компенсації витрат на заправку паливом автотранспорту та проживання в готелях	50	Позитивно оцінюють та підтримують запропоноване регулювання.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 79 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив: 50% (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, стор. 3, табл. 5).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

За інформацією Головного управління Статистики у Запорізькій області середній розмір заробітної плати по Запорізькій області станом на 01.02.2019 склав 9 273,13 грн. (Офіційний сайт <http://zp.ukrstat.gov.ua/> експрес-випуск від 01.04.2019).

Норма робочого часу на лютий 2019 року при 40-годинному робочому тижні становить 160,0 год. (роз'яснення від 08.08.2018 №78/0/206-18 Мінсоцполітики з розрахунком норм тривалості робочого часу на 2019 рік).

Середня заробітна плата у погодинному розмірі за лютий 2019 року складе:
 $9273,13 : 160 = 57,96$ грн./год.

Таблиця 22

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) Формула: кількість необхідних одиниць обладнання \times вартість одиниці	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування Формула: прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) \times вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) \times оціночна кількість процедур обліку за рік) \times кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) \times кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) \times кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання \times кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	-	-	-

7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	-	-	-
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	-	-	-
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	0,5 год* 57,96 грн.*1= 28,98 грн.	28,98 грн.	144,90 грн.
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур	-	-	-
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місяця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік	-	-	-
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	-	-	-

13	Інші процедури (витрати на виготовлення копій документів)	2,00	-	-
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	28,98	28,98	144,90
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	79	79	79
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	2289,42	2289,42	11447,10

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Запорізька міська рада

Таблиця 23

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,5	53,07*	1	79	2096,27
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі: камеральні, виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури (уточнити):	-	-	-	-	-
Разом за рік	X	X	X	X	2096,27
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	10481,35

Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

* - норма робочого часу на 2019 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1993,0 годин (Норми тривалості робочого часу на 2019 рік. Лист Мінсоцполітики від 08.08.2018 №78/0/206-18 «Про розрахунок норми тривалості робочого часу на 2019 рік». Для розрахунку використовується розмір видачків на 1 штатну одиницю по відділу регуляторної політики та організації сфери обслуговування департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради. У погодинному визначенні розмір становить 53,07 грн.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Таблиця 24


№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання (табл. 22, рядок 8)	-	-
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування (табл. 22, рядок 16)	2289,42	11447,10
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (сума рядків 1+2)	2289,42	11447,10
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва (табл. 23, рядок 8,9)	2096,27	10481,35
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання (сума рядків 3+4)	4385,69	21928,45

Прийнятий регуляторний акт забезпечує встановлення порядку використання бюджетних коштів на виконання завдань та заходів, передбачених Програмою проведення в м. Запоріжжі щорічного Покровського ярмарку, а саме: на закупівлю палива для заправки автотранспорту іногородніх учасників та забезпечення проживання в готелях напередодні проведення Покровського ярмарку.

Звернень, які б містили негативні відгуки щодо регуляторного акта за період його дії, до департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради не надходило.

Аналіз регуляторного впливу разом з М-тестом підготовлено відділом регуляторної політики та організації сфери обслуговування департаменту надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва Запорізької міської ради

Начальник відділу регуляторної політики та організації сфери обслуговування



Т.В. Полтавець