

**Річний план роботи Громадської ради
при виконавчому комітеті Запорізької міської ради на 2025 рік**

№ п/ п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні
I. Засідання Громадської ради та діяльність			
1	Проведення засідань Громадської ради	Щомісячно, але не рідше 1 разу на квартал	Голова Громадської ради Секретар Громадської ради
2	Проведення позачергових засідань Громадської ради	За необхідністю	Голова Громадської ради Секретар Громадської ради
3	Проведення засідань комітетів Громадської ради	Щомісячно	Голови комітетів, секретаріат
4	Участь у круглих столах, громадських обговореннях та діалогах. Організація їх:	Постійно	Голова Громадської ради, голови комітетів, голови постійних робочих груп(в разі їх створення) та члени Громадської ради
4.1	Щодо актуальних проблем патріотичного виховання	протягом року	Голова гуманітарного комітету
4.2	Щодо обговорення можливості підтримки культурної сфери міста	протягом року	Голова гуманітарного комітету
4.3	Щодо розробки актуальних освітніх програм і створення умов для практичного стажування студентів.	протягом року	Голова комітету економіки та життєзабезпечення
4.4	Щодо перспектив розвитку туризму і культурно-креативних індустрій в Запорізькій громаді.	протягом року	Голова комітету економіки та життєзабезпечення
5	Здійснення громадського моніторингу реалізації міських цільових програм	протягом року	Голова Громадської ради, голови комітетів, голови постійних робочих груп(в разі їх створення) та члени Громадської ради
6	Підготовка пропозицій Громадської ради до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю	Лютий	Голова Громадської ради Секретар Громадської ради
7	Обговорення та ініціювання оновлення Статуту територіальної громади відповідно до вимог Закону	протягом року	Голова Громадської ради, голови комітетів

	України «Про внесення змін до деяких законів України щодо народовладдя на рівні місцевого самоврядування»		
8	Забезпечення контролю за формуванням та виконанням плану роботи Громадської ради, планів роботи комітетів, постійних робочих груп	Постійно	Голова Громадської ради, голови комітетів
9	Забезпечення своєчасного складання протоколів Загальних зборів	Постійно	Секретар Громадської ради
10	Забезпечення своєчасного складання протоколів засідань комітетів	Постійно	Секретаріат Громадської ради
11	Прийом громадян та розгляд звернень	Постійно	Голова Громадської ради, голови комітетів, секретаріат
12	Здійснення оцінки потреб населення Запорізької ТГ	Березень - квітень	Голова соціального комітету
13	Здійснення моніторингу діяльності голів комітетів та тимчасових робочих органів Громадської ради	Постійно	Голова Громадської ради
14	Звіт про діяльність Громадської ради	Грудень	Голова Громадської ради
II. Засідання комітетів та постійних робочих органів Громадської ради та перелік питань для розгляду			