

Шановні підприємці міста Запоріжжя!

Запорізька міська рада спільно з Програмою «Партнерство за сильну Україну» (PFRU), яка фінансується урядами Великої Британії, Естонії, Канади, Норвегії, Фінляндії, Швейцарії та Швеції оголошує проведення конкурсного відбору із надання суб'єктам мікро-, малого та середнього підприємництва фінансової та/або матеріально-технічної підтримки для розвитку власної справи

На виконання Програми розвитку малого і середнього підприємництва у місті Запоріжжі на 2026-2028 роки, яка затверджена рішенням Запорізької міської ради від 17.12.2025 № 44, департамент економічного розвитку Запорізької міської ради спільно з Міжнародною компанією «Кімонікс Груп Ю.Кей Лімітед», виконавцем Програми «Партнерство за сильну Україну» (далі – організація-партнер) інформує про збір конкурсних пропозицій від суб'єктів мікро-, малого і середнього підприємництва (далі – суб'єкт господарювання) м. Запоріжжя для участі у конкурсному відборі із надання фінансової та/або матеріально-технічної підтримки для розвитку власної справи (далі – Підтримка).

З повним текстом [Порядку надання суб'єктам мікро-, малого та середнього підприємництва фінансової та/або матеріально-технічної підтримки для розвитку власної справи на умовах конкурсного відбору](#), який затверджений рішенням виконавчого комітету Запорізької міської ради від 27.01.2026 № 69 (зі змінами) можна ознайомитися на офіційному вебсайті Запорізької міської ради.

Конкурсні пропозиції приймаються:
з **30.04.2026** по **28.05.2026** (до 17.00).

Перелік напрямів витрат для здійснення господарської діяльності суб'єктами господарювання (далі – Обладнання):

промислове, технологічне та виробниче обладнання;
інструменти, устаткування, верстати, сервісні та ремонтні комплекти;
меблі для оснащення робочих зон та елементів виробничої інфраструктури;
оргтехніка, електронне обладнання та засоби цифровізації процесів;
генератори, інвертори, акумулятори, зарядні системи тощо (за рахунок коштів організації-партнера);
спеціалізований транспорт або транспортні засоби, необхідні для здійснення діяльності.

Фінансування Підтримки буде здійснюватися з двох джерел на вибір або одночасно з двох джерел, але без подвоєння/дублювання Обладнання (найменувань):

1) за рахунок коштів бюджету Запорізької міської територіальної громади (далі – бюджетних коштів):

як фінансова підтримка у вигляді *відшкодування витрат за придбане (не раніше 01.01.2024) Обладнання суб'єктом господарювання.*

2) за рахунок коштів організації-партнера:

як *закупівля та пряма доставка* Обладнання організацією-партнером.

Розмір Підтримки визначається відповідно до загальної вартості витрат (суми запиту) на Обладнання з урахуванням нижче зазначеного:

Критерії для суб'єктів господарювання за кількістю працевлаштованих	за рахунок коштів організації-партнера	за рахунок бюджетних коштів
до 3 осіб включно з ФОП 1 групи	до 270 000 грн	до 270 000 грн
від 4 до 10 осіб	до 550 000 грн	до 550 000 грн
від 11 до 100 осіб	до 1 100 000 грн	до 1 100 000 грн

Розмір Підтримки підлягає оподаткуванню відповідно до вимог чинного законодавства (податок з доходів фізичних осіб 18% та військовий збір 5%).

Під час оцінювання учасників конкурсного відбору додаткова перевага надається суб'єктам господарювання, які мають статус:

учасника бойових дій у значеннях, наведених в Законі України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи з інвалідністю внаслідок війни у значеннях, наведених в Законі України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

члена сім'ї (дружина або чоловік) учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни; учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок травми (поранення, контузії, каліцтва), одержаних за обставин, визначених Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України у значенні, наведеному в Законі України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

внутрішньо переміщеної особи, статус яких встановлено відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб».

Пріоритетні сектора господарської діяльності для отримання Підтримки:
Переробна промисловість, зокрема:

металообробка, виготовлення конструкцій, механічна обробка;
деревообробка, меблеве та столярне виробництво;
виробництво харчової продукції, дрібні та середні харчові виробництва;
виробництво виробів із пластмас, гуми, композитів;
дрібносерійне виробництво комплектуючих, інструментів та технічних елементів;

виробники та постачальники матеріалів, інструментів, фільтраційних систем, комплектуючих і запасних частин для ремонту та модернізації обладнання;

виробники та постачальники автономних рішень (енергетичних, електротехнічних, водопідготовки, фільтрації, вентиляції, мобільних технічних модулів);

виробники та постачальники товарів, необхідних для безпеки та стабільної життєдіяльності громади (медичні витратні матеріали, апаратура, фільтраційні системи, обладнання для підтримки здоров'я та безпеки).

Сфера послуг, зокрема:

ремонтні, сервісні та технічні послуги (станції технічного обслуговування автомобілів/аграрної техніки, ремонт техніки, електромонтаж, сервіс виробничого обладнання);

енергетичні та електротехнічні послуги (налаштування, монтаж та сервіс автономних та резервних систем живлення);

логістичні, транспортні та вантажні послуги;

клінінгові, технічні та інші послуги з підтримки приміщень і виробничих майданчиків;

харчові та кулінарні послуги, включно з дрібними виробництвами;

інженерні, технічні та виробничо-сервісні послуги;

послуги у сфері охорони здоров'я;

підприємства, що здійснюють сервіс, технічне обслуговування, інжиніринг або дрібне/середнє виробниче виготовлення, необхідне для функціонування промислових, логістичних та сервісних об'єктів;

підприємства, що забезпечують безперервність мобільності та логістики (ремонт техніки, постачання матеріалів, підтримка транспортних засобів і обладнання);

суб'єкти, залучені до ланцюгів постачання середніх і великих виробництв, включно з виробничо-ремонтними сервісами;

автоматизація виробничих або сервісних процесів;

впровадження енергоефективних рішень;

цифрові сервіси або продукти, що забезпечують операційну ефективність;

технічні та інженерні рішення, що покращують здатність підприємств працювати в умовах підвищених ризиків;

електронні рішення для логістики, обліку, контролю обладнання та управління виробництвом.

Критерії та умови участі к конкурсному відборі для суб'єкта господарювання:

суб'єкт мікро-, малого чи середнього підприємництва, який відповідає критеріям, встановлених Законом України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб» та бути фізичною особою-підприємцем або юридичною особою, кінцеві бенефіціарні власники (контролери), якої є фізичні особи;

станом на дату подання конкурсної пропозиції зареєстрований в установленому законодавством порядку та фактично здійснюють господарську діяльність на території м. Запоріжжя та сплачує податки до бюджету Запорізької міської територіальної громади;

не перебуває у Державному та/або Міжнародному реєстрі санкцій;

не отримував державну допомогу, грошову/матеріальну допомогу від українських, міжнародних, благодійних організацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій на придбання та/або компенсацію витрат щодо Обладнання;

не підпадає під обмеження, визначені Законом України «Про розвиток та державну підтримку малого та середнього підприємництва в Україні»;

подав конкурсні пропозиції до дати закінчення їх прийому;

повинен пройти процедуру належної перевірки (Due Diligence) організації-партнера та заповнити форму самооцінки [Due Diligence Questionnaire for GoU Partners \(Page 1 of 4\)](#), що додається до заявки на підтримку. Суб'єкти господарювання будуть перевірені в системі «Візуал Комплайенс» (Visual Compliance – система пошуку по міжнародних переліках заборонених осіб та організацій, опублікованих Великою Британією, США, Канадою, ЄС, ООН, та іншим міжнародним перелікам);

у разі обрання фінансування за рахунок бюджетних коштів на момент подачі конкурсної пропозиції суб'єкт господарювання, фактично провів заходи із:

придбання Обладнання, про що є документальне підтвердження;

встановлення та підключення на території м. Запоріжжя Обладнання, про що є документальне підтвердження;

повинен надати доступ до фактичних місць розміщення, встановлення та роботи Обладнання, зазначених у заяві на підтримку.

у разі обрання фінансування за рахунок коштів організації-партнера:

повинен надати доступ до запланованих місць розміщення Обладнання (виробничих або службових приміщень) або за зверненням організації-партнера надати фото/відео (або онлайн верифікація- презентація під час відео дзвінка) цих приміщень, які повинні відповідати запитуваному Обладнанню.

Кожен суб'єкт господарювання для участі у конкурсному відборі може подати одночасно не більше однієї конкурсної пропозиції.

Для участі у конкурсному відборі потрібно подати конкурсну пропозицію в паперовому або електронному вигляді до Департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради, до якої входять:

1) заява на підтримку щодо участі в конкурсному відборі із зазначенням згоди на передачу та обробку персональних даних (додаток 1 до оголошення);

2) повноваження суб'єкта господарювання щодо подання та підпису документів підтверджується такими документами:

у разі, якщо подає юридична особа:

для уповноваженої особи – копія протоколу загальних зборів щодо обрання керівника юридичної особи або рішення чи розпорядження власника чи уповноваженої власником особи (відповідно до процедури обрання, яка визначена статутом чи іншими установчими документами) або копією наказу про призначення (вступ) на посаду (у разі, якщо наказ на призначення не ведеться суб'єктом господарювання – лист із зазначенням цього);

для представника уповноваженої особи – оригінал довіреності разом із копією зазначених вище документів на уповноважену особу, яка надала таку довіреність;

у разі, якщо подає фізична особа-підприємець: для представника фізичної особи підприємця – нотаріально посвідчена довіреність, видана у встановленому законодавством порядку;

3) витяг з інформаційно-комунікаційної системи ДПС щодо стану розрахунків платника з бюджетом та сплати єдиного внеску за попередній рік (в розрізі платежів);

4) повідомлення про наявність або відсутність факту отримання державної допомоги за останні три роки (додаток 2 до оголошення);

5) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Витяг має бути датований поточним роком;

6) фінансова звітність за звітний період, що передбачена для його виду діяльності, з документальним підтвердженням надання цієї фінансової звітності до органів Державної податкової служби України, а саме:

копія Балансу (Звіт про фінансовий стан) та Звіту про фінансові результати або копія звіту про фінансовий стан за останній закінчений звітний період (форма № 1м Баланс або форма № 1мс Баланс та форма № 2м Звіт про фінансові результати або форма № 2мс Звіт про фінансові результати) або податкова декларація платника єдиного податку – фізичної – особи підприємця;

7) копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або єдиного податку, або копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія витягу з реєстру платника єдиного податку;

8) довідка в довільній формі, що керівник суб'єкта господарювання або фізична особа:

не були засуджені за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;

не були притягнуті згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

9) копії документів для підтвердження статусу учасника бойових дій/ особи з інвалідністю внаслідок війни/члена сім'ї (дружина або чоловік) учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни; учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок травми (поранення, контузії, каліцтва), одержаних за обставин, визначених Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України/ внутрішньо переміщеної особи;

10) довідка в довільній формі про кінцевих бенефіціарних (контролерів) власників (для юридичних осіб);

11) інші документи, які суб'єкт господарювання вважає за необхідне подати.

у разі обрання фінансування за рахунок коштів організації-партнера:

12) детальна специфікація витрат на Обладнання з ринковою вартістю в національній валюті та посиланням на онлайн-магазин будь-якого виробника обладнання, техніки, транспортних засобів тощо (або аналогу) для підтвердження специфікації;

13) сертифікати або посилання на онлайн-сертифікати обладнання, техніки, транспортних засобів тощо (або аналогу) для перевірки нормативно-правових аспектів;

у разі обрання фінансування за рахунок бюджетних коштів:

14) копії первинних документів, які підтверджують фактичну оплату обладнання, техніки, транспортних засобів тощо відповідно до пункту 1.9. Розділу 1 цього Порядку саме суб'єктом господарювання (договір; специфікація; видаткова накладна; платіжне доручення, яке підтверджує оплату банком тощо);

15) копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера (або інше заводське маркування) тощо;

16) копію акту виконаних робіт із підключення (за потреби);

Всі копії документів, наданих у складі комплексу документів, повинні бути засвідчені власноручним підписом та печаткою (у разі її використання) юридичної особи або фізичної-особи підприємця (або їх представників) наступним підписом: «Згідно з оригіналом», посада, підпис, ПІБ.

Увага! Переможці конкурсного відбору, які обрали фінансування за рахунок коштів організації-партнера зобов'язані укласти з організацією-партнером меморандум про взаєморозуміння.

Основні вимоги до суб'єкта господарювання згідно меморандуму про взаєморозуміння (який буде підписаний з переможцями):

Дотримуватися всіх відповідних законів, нормативних актів і правил, що стосуються володіння, використання і зберігання предметів, отриманих за Меморандумом, а також стандартів щодо доброчесності, прозорості та запобігання корупції та вимог і міркувань стосовно гендерних питань та інклюзивності.

Дотримуватися законодавчих вимог щодо моніторингу надання технічної допомоги та зарахування матеріальних ресурсів, отриманих в рамках Проекту відповідно до Меморандуму, а також нести відповідальність за надання підтримки у виконанні роботи Виконавця в строки, передбачені цим Меморандумом.

Забезпечити належне використання наданої технічної допомоги для досягнення цілей цього Меморандуму. Забезпечити планування управління матеріальними цінностями з метою цільового використання та обслуговування обладнання/матеріалів, отриманих Партнером.

Підписати з Виконавцем необхідні для засвідчення передачі наданої технічної допомоги документи, такі як:

договір про передачу майна протягом 10 календарних днів після отримання обладнання/матеріалів;

додаток до Меморандуму щодо надання та передачі матеріально-технічної допомоги одночасно з поставкою.

Сприяти відвідуванням об'єктів співробітниками Програми та представниками партнерів Програми з розвитку для спостереження та звітування про стан і використання обладнання/товарів, наданих в рамках міжнародної технічної допомоги. Ці відвідування можуть здійснюватися в наступних форматах:

А. Незалежний моніторинг – команди моніторингу і навчання Програми залучають сторонні місцеві організації з моніторингу для відвідування об'єктів, перевірки того, що закуплені предмети використовуються за призначенням, збору незалежного зворотного зв'язку та документування довгострокових ефектів.

В. Прямі спостереження – команда Програми та Партнерів Програми з розвитку відвідують проекти, що реалізуються на об'єктах, для моніторингу та перевірки ходу їхньої реалізації.

Своєчасно інформувати Програму про всі проблеми чи зміни, які можуть сприяти або перешкоджати виконанню цього Меморандуму, такі як проблеми з виконанням завдань, комунікацією, координацією, підписанням документів з передачі майна або зміною контексту.

Дотримуватися законодавчих вимог щодо охорони довкілля, пом'якшення наслідків кліматичних змін та безпеки для здоров'я населення. Дотримуватися

вимог екологічної безпеки та охорони праці при використанні обладнання та матеріалів, включаючи отримання екологічних дозволів та погоджень на експлуатацію обладнання, поводження з відходами, у тому числі відходами упаковки, небезпечними відходами тощо.

Забезпечувати виконання інших законних вимог в межах національного законодавства та норм міжнародної технічної підтримки.

Конкурсні пропозиції, що подаються:

в паперовому вигляді, подаються за адресою: вулиця Незалежної України, буд. 60б, м. Запоріжжя, 69126, департамент економічного розвитку Запорізької міської ради (телефон 702-37-60).

в електронному вигляді, надсилаються на офіційну електронну пошту департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради recerption.der@zr.gov.ua у форматі PDF з накладанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису керівника суб'єкта господарювання (або уповноваженої ним особи) із обов'язковим зазначенням в темі листа назви суб'єкта господарювання.

Конкурсна пропозиція складається державною мовою.

За додатковою інформацією пропонуємо звертатися до фахівців:

департаменту економічного розвитку Запорізької міської ради за телефоном: **702-37-60**.

щодо питань стосовно підтримки від Програми «Партнерство за сильну Україну» (PFRU) (у разі обрання закупівлі та прямої доставки Обладнання організацією-партнером) будь ласка направляйте ваші питання на електронну пошту: yabina@chemonics.com
oriabyi@chemonics.com