

СТРУКТУРА УПРАВЛІННЯ

Відділ планування заходів у сфері цивільного захисту населення управління (тел.: 787-44-88)

ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ ВІДДІЛУ Є:

планування та координація дій органів управління та сил ЦЗ щодо реагування на НС техногенного і природного походження;

планування заходів ЦЗ на особливий період;

планування заходів щодо запобігання виникненню НС техногенного походження та зменшення збитків і втрат внаслідок стихійного лиха;

розроблення заходів щодо підвищення готовності сил ЦЗ та захисту населення і територій від НС.

Відділ запобігання і реагування на надзвичайні ситуації управління (тел.: 787-44-88)

ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ ВІДДІЛУ Є:

забезпечення сталого функціонування комплексу заходів інженерного, медичного, радіаційного та хімічного захисту, розробка документів з питань захисту населення та території;

визначення основних напрямків роботи у сфері захисту населення і територій від НС та ліквідації їх наслідків, а також інженерного забезпечення заходів ЦЗ у НС;

організація та проведення заходів захисту населення і територій у разі загрози та виникнення НС техногенного, природного і воєнного характеру;

створення банку даних з питань організації захисту населення, територій та інженерного забезпечення заходів ЦЗ у НС;

впровадження комплексу спеціальних заходів щодо попередження та зниження впливу радіоактивних і небезпечних хімічних речовин на життя та здоров'я людей у НС.

Відділ бухгалтерського обліку та звітності управління (тел.: 787-51-16)

ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ ВІДДІЛУ Є:

ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності управління.

Сектор загальної, організаційної, кадрової роботи та висвітлення інформації (тел. 787 51 42)

ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ СЕКТОРУ Є:

встановлення єдиного порядку документування і роботи з документами в Управлінні з використанням сучасної комп'ютерної техніки, автоматизації технологічних процесів оброблення документів та скорочення кількості документів;

прийом, реєстрація та розподіл вхідної, вихідної кореспонденції;

контроль за правильністю складання, оформлення, використання документів в Управлінні відповідно до норм чинного законодавства та Інструкції з діловодства, а також аналіз причин порушення строків виконання документів і внесення пропозицій щодо їх усунення;

підготовка, в межах покладених на Сектор завдань, інформаційно-аналітичних та інших матеріалів з питань виконання документів та роботи з реагування на інформаційні запити, звернення громадян та народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

інформування начальника Управління про стан виконання документів та роботи з реагування на звернення громадян, інформаційні та депутатські запити структурними підрозділами Управління;

реалізація державної політики у сфері служби в органах місцевого самоврядування та з питань трудового законодавства.

Відділ з координації дій в районах міста (тел.: 787-61-58)

ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ ВІДДІЛУ Є:

визначення потреби фонду захисних споруд (далі – ЗС ЦЗ);

здійснення контролю за дообладнанням або спорудженням в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення, організації його укриття;

організація обліку фонду ЗС ЦЗ;

проведення технічної інвентаризації ЗС ЦЗ, виключення їх з фонду таких споруд згідно з законодавством України.

Відділ оперативно-чергової служби та оповіщення (тел.: 787-53-00/787-50-56)

ОСНОВНИМИ ЗАВДАННЯМИ ВІДДІЛУ Є:

організація утворення та діяльність сил цивільного захисту;

організація роботи відповідальних чергових відділу в цілодобовому режимі;

організація і контроль роботи в програмних засобах зв'язку та оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації, випадків, пригод, аварій, явищ, інших небезпечних подій на території міста Запоріжжя.

Управлінню підпорядковано дві аварійно-рятувальні служби та КП «Центр управління інформаційними технологіями».

Запорізька міська рятувально-водолазна служба (ЗМРВС):

Створена відповідно до рішення Запорізької міської ради від 09.10.2001 №49 «Про створення рятувально-водолазної служби» і є спеціалізованою аварійно-рятувальною службою, яка створена на професійній основі.

Засновником та власником ЗМРВС є Запорізька міська рада.

Служба призначена для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з особливим ризиком для життя та здоров'я, зокрема для проведення водолазних робіт на об'єктах, що знаходяться у комунальній власності на водоймищах міста Запоріжжя, та організовує і проводить комплекс заходів щодо охорони життя людей на воді.

КЕРІВНИЦТВО:

начальник ЗМРВС;
заступник начальника служби з аварійно-рятувальної роботи;
заступник начальника служби з технічного забезпечення.

Місцезнаходження служби: 69091, м. Запоріжжя, вул. Нижньодніпровська, 12.
До складу служби входять управління та три аварійно-рятувальні станції, що є її структурними підрозділами.

Місцезнаходження підрозділів:

управління служби — м. Запоріжжя, вул. Нижньодніпровська, 12, тел.: 067 612 02 64;
аварійно-рятувальна станція №1 (АРС-1) — м. Запоріжжя, вул. Оріхівська бухта, 1;
аварійно-рятувальна станція №2 (АРС-2) — м. Запоріжжя, бул. Шевченка, 82;
аварійно-рятувальна станція №3 (АРС-3) — м. Запоріжжя, бул. Вінтера, 1Б.

Комунальна спеціальна воєнізована аварійно-рятувальна служба (КСВАРС)

Створена рішенням міської ради від 09.10.2001 №50 «Про реорганізацію державного воєнізованого спеціалізованого аварійно-рятувального підприємства в комунальну спеціальну воєнізовану аварійно-рятувальну службу».

Засновником та власником КСВАРС є Запорізька міська рада.

Служба є установою, призначеною для аварійно-рятувального обслуговування території та об'єктів м. Запоріжжя.

КЕРІВНИЦТВО:

начальник КСВАРС;
заступник начальника служби з технічного забезпечення;
заступник начальника служби з аварійно-рятувальних робіт.

Місцезнаходження служби: 69095, м. Запоріжжя, вул. Захарія Махна, 2,
тел.: 787-48-50, 787-50-37

КП «Центр управління інформаційними технологіями»:

КП «ЦУІТ» працює з 1992 року. Забезпечує функціонування та розвиток автоматизованих інформаційних систем Запорізької міської ради та інших юридичних осіб; забезпечує роботу Контакт центру 1580.

КЕРІВНИЦТВО:

директор КП «Центр управління інформаційними технологіями»;
перший заступник директора;
заступник директора-начальник підрозділу «Інформаційні технології»;
заступник директора-начальник ситуаційного командного центру.

Місцезнаходження: Запоріжжя, провулок Яворний, 8-а

Тел.: 228-02-40

Більше інформації на офіційному сайті підприємства: <https://itmc.zp.gov.ua/>