

Положення

про комітети Громадської ради при виконавчому комітеті Запорізької міської ради

1.1. Комітети є постійними робочими органами Громадської ради при виконавчому комітеті Запорізької міської ради (далі – Громадська рада), які створюються відповідно до основних напрямків її діяльності і повноважень. Кількість та перелік комітетів затверджуються Громадською радою на її засіданні.

1.2. У своїй діяльності комітети керуються Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Запорізької міської ради та її виконавчого комітету, Положенням про Громадську раду та цим Положенням.

1.3. Комітети формуються не менш ніж з п'ятьох членів Громадської ради. Члени Громадської ради можуть входити до складу тільки одного комітету. У разі систематичного (більше двох разів), письмово зафіксованого невиконання членом Громадської ради взятих на себе зобов'язань його може бути виключено із складу комітету рішенням комітету.

1.4. До повноважень комітетів належить:

1.4.1. Попередній розгляд та опрацювання питань, що виносяться на засідання Громадської ради;

1.4.2. Громадська експертиза проектів розпорядчих документів, нормативно-правових, регуляторних актів, що розробляються виконавчим комітетом міської ради, виконавчими органами міської ради;

1.4.3. Взаємодія з іншими консультативно-дорадчими органами, що діють при Запорізькій міській раді та її виконавчому комітеті, з їх структурними підрозділами тощо;

1.4.4. Здійснення громадського контролю у відповідності до чинного законодавства;

1.4.5. Виконання інших функцій відповідно до компетенції Громадської ради.

1.5. Робота комітетів проводиться колегіально у формі засідань за річними планами, які затверджуються на засіданнях Громадської ради, а також кварталними та місячними планами, які затверджуються комітетом на його засіданні.

1.6. Засідання комітету є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини від загального складу членів комітету. Засідання комітету проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць.

1.7. Головуючим на засіданнях комітету є його голова. У випадку відсутності голови, шляхом голосування обирається головуючий.

1.8. Рішення комітету приймається простою більшістю голосів від його членів, що беруть участь у засіданні комітету, і оформлюються у вигляді протоколу. У випадку, якщо голоси розподілися порівну, вирішальний голос має головуючий на зборах

1.9. Член Секретаріату Громадської ради, який входить до складу комітету, або інший член Секретаріату забезпечує ведення протоколу засідання комітету, подає його на підпис головуючому засідання, здійснює контроль за підготовкою питань на

засідання комітету та виконує інші функції для забезпечення здійснення комітетом своїх повноважень, зокрема - підрахунок голосів при голосуванні здійснюється

1.10. Комітет очолює голова, який обирається на першому засіданні комітету більшістю голосів з числа присутніх на засіданні членів комітету.

1.11. Чергові засідання комітету скликаються головою комітету, а у разі його відсутності –представником Секретаріату, який входить до складу комітету. Представник Секретаріату інформує членів комітету не пізніше, ніж за добу до проведення засідання про дату, час, місце проведення та проект порядку денного засідання.

1.12. Основною формою роботи комітету є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж два рази на місяць, на другий та четвертий тиждень місяцю. Позачергові засідання комітету скликаються головою комітету за ініціативою однієї третини загального складу його членів. Підсумкове засідання комітету проводиться один раз на рік з метою підбиття підсумків роботи комітету за рік та затвердження плану роботи комітету на наступний рік, не пізніше як за тиждень до проведення Підсумкових зборів Громадської ради.

1.13. Для вирішення окремих поважних та проблемних питань на засіданні комітету може бути ухвалено рішення про створення постійних або тимчасових робочих груп з зазначенням часу їх існування.

1.13.1 На першому засіданні групи шляхом відкритого голосування простою більшістю обирається координатор, який організовує, проводить та головує на засіданнях групи.

1.13.2 В разі потреби у робочі та експертні групи можуть залучатися фахівці необхідних напрямків, представники інших комітетів Громадської ради, уповноважені виконавчого комітету Запорізької міської ради та інші.

1.13.3. Основною формою роботи постійних або тимчасових робочих груп, експертних груп є засідання, що проводяться у відкритому режимі у разі потреби. Засідання є правомочними, якщо на ньому присутні більше половини членів від загального складу.

1.13.4. Рішення постійних або тимчасових робочих груп, експертних груп приймаються більшістю від їх загальної чисельності та подаються до комітету у вигляді рекомендацій.

1.14. До складу комітету за власним бажанням входять представники громадських організацій, що є дійсними членами Громадської ради. Членство у комітеті вважається з моменту подання заяви у довільній формі до Голови комітету або через секретаря Громадської ради.

1.15. Кожен член громадської ради має право брати участь у роботі не більше двох постійних комітетів одночасно. При цьому в одному комітеті з правом голосу, в іншому- з правом дорадчого голосу.

1.16. Представники громадських організацій, що не приймали участі у засіданнях комітету без поважних причин більше двох разів за квартал, або систематично не виконують взятих на себе обов'язків та доручень комітету виключаються із складу комітету за його рішенням.