



Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

7. Завдання бюджетної програми

Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері правового забезпечення

8. Підстави для реалізації бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний, Цивільний, Господарський кодекси України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на департамент правового забезпечення Запорізької міської ради	28 839 379	0	28 839 379
	Усього	28 839 379	0	28 839 379

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
			0	0	0
	Усього	X	0	0	0

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано(обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
				X	0	0	X
	Усього	X	X	X	X	0	X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	50		50
2	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	27 783 407		27 783 407
3	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	267 657		267 657
4	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	208 319		208 319
5	інші видатки	грн.	кошторис	579 996		579 996
2	продукту					
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	3 777		3 777
2	кількість підготовлених проєктів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради	од.	дані управлінського обліку	290		290

3	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	290		290
4	кількість підготовлених аналітичних висновків, зауважень, пропозицій, рекомендацій	од.	дані управлінського обліку	615		615
5	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	од.	дані управлінського обліку	520		520
6	кількість наданих юридичних консультацій	од.	дані управлінського обліку	700		700
7	кількість адміністративних, цивільних, господарських та інших справ, виконавчих проваджень, участь у яких беруть спеціалісти виконавчого органу міської ради	од.	дані управлінського обліку	730		730
3	ефективності					
1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	76		76
2	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	555 668		555 668
3	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради на одного працівника	од.	розрахункові дані	6		6
4	кількість підготовлених аналітичних висновків, зауважень, пропозицій, рекомендацій на одного працівника	од.	розрахункові дані	12		12
5	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	6		6
6	кількість заходів на одного працівника	од.	розрахункові дані	14		14
7	середні витрати на забезпечення матеріально технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	5 353		5 353
8	кількість адміністративних, цивільних, господарських та інших справ, виконавчих проваджень, участь у яких беруть спеціалісти виконавчого органу міської ради на одного працівника	од.	розрахункові дані	15		15
9	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	4 166		4 166
10	середні витрати на забезпечення інших видатків однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	11 600		11 600
11	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахункові дані	576,79		576,79
4	якості					
1	відсоток виконаних листів ,звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100		100
2	відсоток прийнятих нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахункові дані	100		100

**Керівник установи - головного  
розпорядника бюджетних коштів /  
заступник керівника установи**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
Аркадій МЄШКОВ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

02 Виконавчий комітет Запорізької міської ради

**Керівник місцевого фінансового органу /  
заступник керівника місцевого  
фінансового  
органу**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
Світлана ТИМОШЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження      30.04.2026



Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік  
01.05.2026 10:16:24 Департамент ФБ політики Запорізької МР (115487);  
30.04.2026 15:16:31 Мешков Аркадій Володимирович (15DA48);  
30.04.2026 17:13:05 Тимошенко Світлана Валентинівна (12E32D);

Ідентифікатор звіту: d6f297ec-37ec-4acd-9205-07e5103c7b49



ЗАПОРІЗЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.04.2026

м. Запоріжжя

№ 90 р

**Про затвердження паспорта  
бюджетної програми на 2026 рік**

Відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» та рішення Запорізької міської ради від 17.12.2025 № 62 «Про бюджет Запорізької міської територіальної громади на 2026 рік» (зі змінами),

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2026 рік, головним розпорядником якої є виконавчий комітет Запорізької міської ради за КПКВК 0220160 «Керівництво і управління у сфері правового забезпечення», що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Андрія БУГАРЯ.

Секретар міської ради



Регіна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказ / розпорядчий документ  
Виконавчий комітет Запорізької міської ради  
Розпорядження міського голови  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 30.01.2026 № 18 р

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1. 0200000 Виконавчий комітет Запорізької міської ради 02140892  
(код Програмної класифікації (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)  
видатків та кредитування  
місцевого бюджету)
2. 0220000 Департамент правового забезпечення Запорізької міської ради 37611396  
(код Програмної класифікації (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)  
видатків та кредитування  
місцевого бюджету)
3. 0226090 6090 0640 Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства 0856200000  
(код Програмної класифікації (код Типової програмної (код Функціональної (найменування бюджетної програми згідно з  
видатків та кредитування (класифікації видатків та (код Функціональної (найменування бюджетної програми згідно з  
місцевого бюджету) кредитування місцевого бюджету) класифікації видатків та Типовою програмною класифікацією видатків та  
кредитування місцевого бюджету) кредитування місцевого бюджету) класифікацією видатків та  
кредитування місцевого бюджету) кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 16 111 526 гривень, у тому числі загального фонду - 16 111 526 гривень та спеціального фонду - 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Програма комплексного благоустрою вулично-дорожньої мережі, міських територій та реалізації повноважень в сфері охоронної діяльності на 2026-2028 роки, затвердженої рішенням міської ради від 17.12.2025 № 48

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля, збереження і охорону навколишнього природного середовища, забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення.

7. Мета бюджетної програми

Підвищення рівня благоустрою міста

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання заходів, направлених на підвищення рівня благоустрою міста

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Поповнення обігових коштів для забезпечення належної та безперебійної роботи підприємств	16 111 526		16 111 526
	Усього	16 111 526		16 111 526

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма комплексного благоустрою вулично-дорожньої мережі, міських територій та реалізації повноважень в сфері охоронної діяльності на 2026-2028 роки	16 111,526		16 111,526
	Усього	16 111,526		16 111,526

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Поповнення обігових коштів для забезпечення належної та безперервної роботи підприємств					
1	затрат					
	обсяг видатків на поповнення обігових коштів для забезпечення належної та безперервної роботи підприємства	тис.грн.	рішення міської ради	16 111,526		16 111,526
	кількість комунальних підприємств, які потребують підтримки	од.	рішення міської ради	1		1
2	продукту					
	кількість комунальних підприємств, яким планується надання підтримки	од.	рішення міської ради	1		1
3	ефективності					
	середня сума підтримки одного підприємства	тис.грн.	розрахункові дані	16 111,526		16 111,526
4	якості					
	відсоток кількості підприємств, яким планується надання підтримки, до кількості підприємств, які її потребують	відс.	розрахункові дані	100,00		100,00

Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

(підпис)

Андрій БУГАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Директор департаменту правового забезпечення Запорізької міської ради

(підпис)

Дмитро ГРИГОРЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради

(підпис)

Катерина НАЛИВАЙКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Дата погодження

М.П.

26.01.2026



Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

7. Завдання бюджетної програми

Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері архівної справи і діловодства

8. Підстави для реалізації бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на архівне управління Запорізької міської ради	9 805 447	0	9 805 447
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	200 000	0	200 000
Усього		10 005 447	0	10 005 447

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
			0	0	0
Усього		X	0	0	0

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проектів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проекту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проекту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проекту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проекту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано(обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проекту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
				X	0	0	X
	Усього	X	X	X	X	0	X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	загальний обсяг видатків на придбання обладнання і предметів довгострокового користування, у т.ч.	тис.грн.	кошторис	200		200
2	комп'ютерне обладнання та оргтехніка	тис.грн.	кошторис	200		200
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	17		17
2	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	8 453 366		8 453 366
3	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	330 612		330 612
4	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	190 625		190 625
5	інші видатки	грн.	кошторис	830 844		830 844
2	продукту					
1	кількість одиниць комп'ютерного обладнання та оргтехніки	од.	кошторис	8		8

1	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	20		20
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	4 000		4 000
3	кількість контрольних заходів (перевірок, інспекцій, рейдів, обстежень тощо)	од.	дані управлінського обліку	14		14
4	кількість прийнятих рішень експертної комісії	од.	дані управлінського обліку	100		100
5	кількість справ, прийнятих на зберігання	од.	дані управлінського обліку	300		300
3	ефективності					
1	середні видатки на придбання одиниці комп'ютерного обладнання та оргтехніки	тис.грн.	розрахункові дані	25		25
1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	235		235
2	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	1		1
3	кількість контрольних заходів (перевірок, інспекцій, рейдів, обстежень тощо) на одного працівника	од.	розрахункові дані	1		1
4	кількість прийнятих рішень експертної комісії на одного працівника	од.	розрахункові дані	6		6
5	кількість справ, прийнятих на зберігання на одного працівника	од.	розрахункові дані	18		18
6	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахункові дані	576,79		576,79
7	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	497 257		497 257
8	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	19 488		19 488
9	середні витрати на забезпечення матеріально технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	11 213		11 213
10	середні витрати на забезпечення інших видатків однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	48 873		48 873
4	якості					
1	відсоток забезпеченості обладнанням та предметами довгострокового користування до потреби	відс.	розрахункові дані	100		100
1	відсоток виконаних листів ,звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100		100
2	відсоток прийнятих рішень експертної комісії у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахункові дані	100		100

**Керівник установи - головного  
розпорядника бюджетних коштів /  
заступник керівника установи**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Аркадій МЄШКОВ

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

02 Виконавчий комітет Запорізької міської ради

**Керівник місцевого фінансового органу /  
заступник керівника місцевого  
фінансового  
органу**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Світлана ТИМОШЕНКО

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження      28.04.2026



Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік  
28.04.2026 16:42:41 Мешков Аркадій Володимирович (15DA48);  
28.04.2026 17:25:05 Тимошенко Світлана Валентинівна (12E32D);  
29.04.2026 09:12:26 Департамент ФБ політики Запорізької МР (115487);

Ідентифікатор звіту: f6500b1f-3335-4060-8b4c-9d59df3f5c37



Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

7. Завдання бюджетної програми

Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету

Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері інформаційної політики

8. Підстави для реалізації бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямами використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на апарат Запорізької міської ради і виконавчий комітет	96 383 550	14	96 383 564
2	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на управління внутрішньої політики, преси та інформації Запорізької міської ради	10 208 163	0	10 208 163
3	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	173 800	0	173 800
4	Проведення поточного ремонту	124 958	0	124 958
	Усього	106 890 471	14	106 890 485

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
			0	0	0
	Усього	X	0	0	0

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано(обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
				X	0	0	X
	Усього	X	X	X	X	0	X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	загальний обсяг видатків на придбання обладнання і предметів довгострокового користування, у т.ч.	тис.грн.	кошторис	173,80		173,80
2	комп'ютерне обладнання та оргтехніка	тис.грн.	кошторис	173,80		173,80
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	132		132
2	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	75 220 568		75 220 568
3	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	4 099 294		4 099 294
4	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	3 952 490		3 952 490
5	інші видатки	грн.	кошторис	13 111 198		13 111 198
1	обсяг витрат на проведення поточних ремонтів	тис.грн.	кошторис	124,96		124,96
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	18		18

2	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	10 208 163	10 208 163
2	продукту				
1	кількість одиниць комп'ютерного обладнання та оргтехніки	од.	кошторис	4	4
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	36 798	36 798
2	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення міської ради	4	4
3	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради	од.	дані управлінського обліку	1 487	1 487
4	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	330	330
5	кількість проведених сесій міської ради	од.	дані управлінського обліку	11	11
1	кількість об'єктів, що планується відремонтувати	од.	кошторис	1	1
1	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	49	49
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	3 752	3 752
3	ефективності				
1	середні видатки на придбання одиниці комп'ютерного обладнання та оргтехніки	тис.грн.	розрахункові дані	43,45	43,45
1	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	569 853	569 853
2	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	31 055	31 055
3	середні витрати на забезпечення матеріально технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	29 943	29 943
4	середні витрати на забезпечення інших видатків однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	99 327	99 327
5	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	279	279
6	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради на одного працівника	од.	розрахункові дані	11	11
7	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	3	3
1	середня вартість ремонту одного об'єкту	тис.грн.	розрахункові дані	124,96	124,96
1	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	567 120	567 120

2	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	208		208
3	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	3		3
4	якості					
1	відсоток забезпеченості обладнанням та предметами довгострокового користування до потреби	відс.	розрахункові дані	100		100
1	відсоток виконаних листів ,звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100		100
2	відсоток прийнятих нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахункові дані	100		100
1	відсоток виконаних листів ,звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100		100

**Керівник установи - головного  
розпорядника бюджетних коштів /  
заступник керівника установи**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Аркадій МЄШКОВ

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

02 Виконавчий комітет Запорізької міської ради

**Керівник місцевого фінансового органу /  
заступник керівника місцевого  
фінансового  
органу**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Світлана ТИМОШЕНКО

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Дата погодження      28.04.2026



Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік  
28.04.2026 16:26:14 Мешков Аркадій Володимирович (15DA48);  
28.04.2026 17:24:14 Тимошенко Світлана Валентинівна (12E32D);  
29.04.2026 09:12:02 Департамент ФБ політики Запорізької МР (115487);

Ідентифікатор звіту: 600087cc-ea9d-4d0a-a5fb-efdd21fc7e7

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Виконавчий комітет Запорізької міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 06.02.2016 № 24/6

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>0200000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0230000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Архівне управління Запорізької міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>26469869</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0230160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у сфері архівної справи і діловодства</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>08562000000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 7 992 091 гривень, у тому числі загального фонду - 7 992 091 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про Національний архівний фонд та архівні установи»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення потреб суспільства щодо інформації, яка міститься в архівних документах, прийнятих на зберігання

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері архівної справи і діловодства

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на архівне управління Запорізької міської ради	7 992 091		7 992 091
	Усього	7 992 091		7 992 091

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
		Усього		

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на архівне управління Запорізької міської ради					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	13		13
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	6 926 607		6 926 607
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	330 612		330 612
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	76 815		76 815
	інші видатки	грн.	кошторис	658 057		658 057
2	продукту					
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	20		20
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	3 100		3 100
	кількість контрольних заходів (перевірок, інспекцій, рейдів, обстежень тощо)	од.	дані управлінського обліку	10		10
	кількість прийнятих рішень експертної комісії	од.	дані управлінського обліку	100		100
	кількість справ, прийнятих на зберігання	од.	дані управлінського обліку	300		300
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	238		238
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	2		2
	кількість контрольних заходів (перевірок, інспекцій, рейдів, обстежень тощо) на одного працівника	од.	розрахункові дані	1		1
	кількість прийнятих рішень експертної комісії на одного працівника	од.	розрахункові дані	8		8
	кількість справ, прийнятих на зберігання на одного працівника	од.	розрахункові дані	23		23
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахункові дані	614,776		614,776
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	532 816		532 816
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	25 432		25 432
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	5 909		5 909
	середні витрати на забезпечення інших видатків однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	50 620		50 620
4	якості					
	відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100,0		100,0
	відсоток прийнятих рішень експертної комісії у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахункові дані	100,0		100,0

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради –  
керуючий справами виконавчого комітету Запорізької міської ради

Начальник архівного управління  
Запорізької міської ради

ПОГОДЖЕНО  
Заступник директора департаменту фінансової та  
бюджетної політики Запорізької міської ради

Дата погодження

09.02.2026

(підпис)

(підпис)

(підпис)

Олександр ГОЛТВЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)

Людмила ЦЕРБАХА

(ініціали/ініціал, прізвище)

Світлана ТИМОШЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказ / розпорядчий документ  
Виконавчий комітет Запорізької міської ради  
Розпорядження міського голови  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
від 06.08.2026 № 24/р

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>0200000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0220000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Департамент правового забезпечення Запорізької міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>37611396</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0220160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у сфері правового забезпечення</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0856200000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 28 839 379 гривень, у тому числі загального фонду - 28 839 379 гривень та спеціального фонду - 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний, Цивільний, Господарський кодекси України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення правової роботи, спрямованої на дотримання вимог нормативно-правових актів

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері правового забезпечення

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на департамент правового забезпечення Запорізької міської ради	28 839 379		28 839 379
	Усього	28 839 379		28 839 379

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на департамент правового забезпечення Запорізької міської ради					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	50		50
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	27 783 407		27 783 407
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та	грн.	кошторис	258 975		258 975
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	208 319		208 319
	інші видатки	грн.	кошторис	588 678		588 678
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	3 777		3 777
	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради	од.	дані управлінського обліку	290		290
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	290		290
	кількість проведених засідань, нарад, семінарів	од.	дані управлінського обліку	520		520
	кількість підготовлених аналітичних висновків, зауважень, пропозицій, рекомендацій	од.	дані управлінського обліку	615		615
	кількість наданих юридичних консультацій	од.	дані управлінського обліку	700		700
	кількість адміністративних, цивільних, господарських та інших справ, виконавчих проваджень, участь у яких беруть спеціалісти виконавчого органу міської ради	од.	дані управлінського обліку	730		730
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	76		76
	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради на одного працівника	од.	розрахункові дані	6		6
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	6		6
	кількість підготовлених аналітичних висновків, зауважень, пропозицій, рекомендацій на одного працівника	од.	розрахункові дані	12		12
	кількість заходів на одного працівника	од.	розрахункові дані	14		14
	кількість адміністративних, цивільних, господарських та інших справ, виконавчих проваджень, участь у яких беруть спеціалісти виконавчого органу міської ради на одного працівника	од.	розрахункові дані	15		15
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	розрахункові дані	576,788		576,788
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	555 668		555 668
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	5 180		5 180
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	4 166		4 166
	середні витрати на забезпечення інших видатків однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	11 774		11 774

4	якості				
	відсоток виконаних листів ,звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100,0	100,0
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради в загальній кількості підготовлених	відс.	розрахункові дані	100,0	100,0

Перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

(підпис)

Андрій БУГАР

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Директор департаменту правового забезпечення  
Запорізької міської ради

(підпис)

Дмитро ГРИГОРЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту фінансової та  
бюджетної політики Запорізької міської ради

(підпис)

Світлана ТИМОШЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказ / розпорядчий документ  
Виконавчий комітет Запорізької міської ради  
Розпорядження міського голови  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 06.04.2026 № д4п

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>0200000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>0210000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)			<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>0217680</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>7680</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0490</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0856200000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 967 242 гривень, у тому числі загального фонду - 967 242 гривень та спеціального фонду - 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Створення сприятливих умов для участі Запорізької міської ради в Асоціаціях

7. Мета бюджетної програми

Становлення та розвиток місцевого самоврядування, запозичення передового досвіду ефективного впровадження в життя програм розвитку місцевого самоврядування в місті, підвищення добробуту жителів міста, обмін досвідом та реалізація в загальних інтересах суспільних проєктів з метою вирішення проблем міста

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Сприяння захисту прав і інтересів територіальної громади, поглиблення взаємодії з іншими громадами в соціально-економічній, культурній та інших сферах життя

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення повноважень органів місцевого самоврядування шляхом участі Запорізької міської ради в Асоціаціях	967 242		967 242
	Усього	967 242		967 242

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Міська цільова програма забезпечення членства Запорізької міської ради в Асоціаціях у 2024 - 2026 роках	967 242		967 242
	Усього	967 242		967 242

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	гривень		
				Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Здійснення повноважень органів місцевого самоврядування шляхом участі Запорізької міської ради в Асоціаціях					
	затрат					
	Обсяг видатків на сплату щорічних членських внесків до Асоціацій					
2	продукту	тис.грн.	рішення загальних зборів	967,242		967,242
	Кількість Асоціацій, до яких сплачуються членські внески					
	Чисельність населення міста Запоріжжя	од.	рішення загальних зборів			
3	ефективності	осіб	статистичні дані	3		3
	Середній обсяг членських внесків, що сплачується за одного мешканця міста Запоріжжя			757 842		757 842
4	якості	грн.	розрахункові дані			
	Відсоток вчасно та в повному обсязі сплачених членських внесків до Асоціацій	відс.	розрахункові дані	1,28		1,28
				100		100

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - керуючий справами виконавчого комітету міської ради

ПОГОДЖЕНО:

Директор департаменту фінансової та бюджетної політики  
Запорізької міської ради

Дата погодження:

М.П.

 (підпис)

Олександр ГОЛТВЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

 (підпис)

Вікторія ЛОГВІНЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказ / розпорядчий документ  
Виконавчий комітет Запорізької міської ради  
Розпорядження міського голови  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 06.08.2026 № д/4п

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>0200000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>02140892</u> (код за СДРПОУ)
2.	<u>0210000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>02140892</u> (код за СДРПОУ)
3.	<u>0214082</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>4082</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0829</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		<u>Інші заходи в галузі культури і мистецтва</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0856200000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 1 786 428 гривень, у тому числі загального фонду - 1 786 428 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення Запорізької міської ради від 04.12.2024 №13 Про затвердження Міської комплексної програми "Ветеранська політика Запорізької міської територіальної громади на 2025-2027 роки"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Реалізація державної політики щодо створення умов для патріотичного та естетичного виховання населення, сприяння розвитку та збагачення духовності.

7. Мета бюджетної програми

Всебічна підтримка Ветеранів та Ветеранок, членів їх сімей, родин загиблих Захисників та Захисниць.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Організація та забезпечення проведення урочистих церемоній прощання з загиблими "Герої на щиті"

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Проведення та організація урочистої церемонії прощання з загиблими "Герої на шті"	1 786 428		1 786 428
	Усього	1 786 428		1 786 428

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Міська комплексна програма «Ветеранська політика Запорізької міської територіальної громади на 2025-2027 роки»	1 786 428		1 786 428
	Усього	1 786 428		1 786 428

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Проведення та організація урочистої церемонії прощання з загиблими "Герої на шті"					
1	затрат					
	витрати на придбання атрибутики для проведення урочистої церемонії прощання з загиблими військовими	тис.грн.	кошторис	1 786,428		1 786,428
2	продукту					
	кількість атрибутики для проведення урочистої церемонії прощання з загиблими військовими	од.	дані управлінського обліку	756		756
3	ефективності					
	середня вартість атрибутики для проведення урочистої церемонії прощання з загиблими військовими	грн.	розрахункові дані	2 363		2 363

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - керуючий справами виконавчого комітету міської ради

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради



Дата погодження

М.П.

  
(підпис)

  
(підпис)

Олександр ГОЛТВЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Світлана ТИМОШЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказ / розпорядчий документ  
Виконавчий комітет Запорізької міської ради  
Розпорядження міського голови  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 06.08.2026 № 246

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>020000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>0210000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Запорізька комунальна установа "Автогосцентр"</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>35215496</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>0210180</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0180</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0133</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)
		<u>Інша діяльність у сфері державного управління</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0856200000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 30 622 049 гривень, у тому числі загального фонду - 30 622 049 гривень та спеціального фонду - 0 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення ефективним та своєчасним господарським обслуговуванням та транспортними послугами структурні підрозділи та виконавчий комітет міської ради

7. Мета бюджетної програми

Повне і своєчасне надання автотранспортних і господарських послуг виконавчому комітету міської ради, його структурним підрозділам та бюджетним установам міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення надання транспортних послуг та господарського обслуговування виконавчому комітету міської ради, його структурним підрозділам та бюджетним установам міської ради

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Надання автотранспортних послуг та господарських послуг виконавчому комітету міської ради, його структурним підрозділам та бюджетним установам міської ради, технічне обслуговування транспортних засобів та механічних приладів	30 622 049		30 622 049
	Усього	30 622 049		30 622 049

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Міська цільова програма надання автотранспортних та господарських послуг виконавчому комітету міської ради, його структурним підрозділам та бюджетним установам Запорізької міської ради на 2024-2026 роки	30 622 049		30 622 049
	Усього	30 622 049		30 622 049

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Надання автотранспортних послуг та господарських послуг виконавчому комітету міської ради, його структурним підрозділам та бюджетним установам міської ради, технічне обслуговування транспортних засобів та затрат					
	обсяг видатків для надання автотранспортних та господарських послуг	тис. грн.	розрахункові дані	30 622,049		30 622,049
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	65		65
	кількість автотранспорту	од.	облікові дані	34		34
2	продукту					
	кількість органів та установ, яким надаються послуги	од.	облікові дані	17		17
3	ефективності					
	утримання одного органу, установи	тис. грн.	розрахунково	1 432,110		1 432,110
	утримання одного автомобіля	тис. грн.	розрахунково	184,593		184,593
4	якості					
	відсоток забезпечення транспортних і господарських потреб окремих структурних підрозділів та виконавчого комітету міської ради	відс.	розрахунково	100		100

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради- керуючий справами виконавчого комітету міської ради


ПОГОДЖЕНО:


Заступник директора департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради



Дата погодження

М.П.

  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

Олександр ГОЛТВЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Світлана ТИМОШЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказ / розпорядчий документ  
Виконавчий комітет Запорізької міської ради  
Розпорядження міського голови  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
від 06.08.2026 № 24/р

ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	<u>0200000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)
2.	<u>0210000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Виконавчий комітет Запорізької міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)			<u>02140892</u> (код за ЄДРПОУ)
3.	<u>0210160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у сфері забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0856200000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 105 408 108 гривень, у тому числі загального фонду - 105 408 094 гривень та спеціального фонду - 14 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми  
Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Забезпечення реалізації державної політики у сфері державного управління, здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади
2	Забезпечення ефективної взаємодії з засобами масової інформації, підтримка діалогових відносин з громадськістю

## 7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету
2	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері інформаційної політики

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на апарат Запорізької міської ради і виконавчий комітет	95 199 931	14	95 199 945
2	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на управління внутрішньої політики, преси та інформації Запорізької міської ради	10 208 163		10 208 163
	Усього	105 408 094	14	105 408 108

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на апарат Запорізької міської ради і виконавчий комітет					
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	132		132
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	75 220 568		75 220 568
	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	4 099 294		4 099 294
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	3 188 871		3 188 871
	інші видатки	грн.	кошторис	12 691 198		12 691 198
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	36 798		36 798
	кількість місцевих / цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення міської ради	4		4

	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради	од.	дані управлінського обліку	1 487	1 487
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	330	330
	кількість проведених сесій міської ради	од.	дані управлінського обліку	11	11
3	ефективності				
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	569 853	569 853
	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	31 055	31 055
	середні витрати на забезпечення матеріально технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	24 158	24 158
	середні витрати на забезпечення інших видатків однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	96 145	96 145
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	279	279
	кількість підготовлених проектів нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради на одного працівника	од.	розрахункові дані	11	11
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	3	3
4	якості				
	відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані	100,0	100,0
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів міської ради та виконавчого комітету міської ради у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахункові дані	100,0	100,0
2	Забезпечення виконання функцій і завдань, покладених на управління внутрішньої політики, преси та інформації Запорізької міської ради				
1	затрат				
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	18	18
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	10 208 163	10 208 163
2	продукту				
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності	од.	дані управлінського обліку	49	49
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію	од.	дані управлінського обліку	3 752	3 752
3	ефективності				
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахункові дані	567 120	567 120
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію на одного працівника	од.	розрахункові дані	208	208
	кількість прийнятих розпоряджень/наказів з основної діяльності на одного працівника	од.	розрахункові дані	3	3

4	якості					
	відсоток виконаних листів ,звернень, заяв, скарг, доручень, запитів на інформацію у їх загальній кількості	відс.	розрахункові дані		100,0	100,0

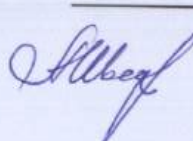
Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради- керуючий справами виконавчого комітету міської ради

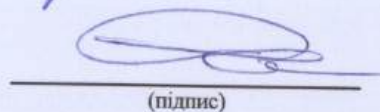
ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора департаменту фінансової та бюджетної політики Запорізької міської ради



Дата погодження

  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

  
 \_\_\_\_\_  
 (підпис)

Олександр ГОЛТВЕНКО

\_\_\_\_\_  
 (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Світлана ТИМОШЕНКО

\_\_\_\_\_  
 (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)