



ПРОТОКОЛ

засідання робочої групи з розроблення проекту Статуту Білгород-Дністровської міської територіальної громади

м. Білгород-Дністровський

Дата: 28 серпня 2026 року

Час: 12:00

Місце проведення: онлайн засідання з використанням платформи Zoom.

ПРИСУТНІ:

ВЕЛИЧКО Ігор - заступник голови робочої групи, керуючий справами виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради;

ПУХКАН Лідія - секретар робочої групи, головний спеціаліст-юрисконсульт;

ЄГОРОВА Альона - експерт Одеської обласної організації ВГО «Комітет виборців України»;

ТИМОШЕНКО Олександр - начальник відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю;

ВАЩУК-ОГДАНСЬКА Оксана - юрист, консультант з розроблення нормативних документів ГО «УНЦПД»;

ЗАДОРЖНА Жанна - начальник Управління ветеранської, соціальної політики та охорони здоров'я;

КІСЕНКО Наталя – т.в.о. директора Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста.

ВІДСУТНІ:

СКАЛОЗУБ Олександр - голова робочої групи, секретар міської ради;

ЛУКІНЮК Максим - експерт з питань розвитку механізмів громадської участі проекту ГО «УНЦПД»;

НОВАКОВСЬКИЙ Олександр - начальник юридичного управління;

БАЗІЛЕНКО Діна - голова громадської організації «Центр доступу до прав»;

КРАЧКОВСЬКА Тетяна - представниця громадськості міста;

ШВАЧКА Ніна - начальник Відділу культури;

ЗАДОРЖНА Олена - начальник Фінансового управління;

ПРИНЦ Олена - начальник Управління освіти;

ВОЛОЩУК Тетяна - голова постійної комісії з питань законності, регламенту, депутатської діяльності та захисту прав громадян;

БАРАНОВ Михайло - генеральний директор ТОВ «БЕЛСТА»;

ЛАЦИБА Максим - керівник Програми розвитку громадянського суспільства, ГО «Український незалежний центр політичних досліджень»;

СЛЮСАРЕНКО Марина - голова Молодіжної ради при Білгород-Дністровській міській раді;

ЗАХОБА Олег - представник громадськості міста;

РАСПОРОВСЬКИЙ Владислав - директор Департаменту житлово-комунального господарства та капітального будівництва.



ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Організаційні питання та визначення процедурного статусу засідання.
2. Обговорення статей проєкту Статуту громади (ст. ст. 1, 3, 4, 8, 26, 30, 31, 32, 34, 35, 39, 47, 49, 50, 51, 52).
3. Визначення часових рамок та подальшого плану роботи робочої групи.

ХІД ЗАСІДАННЯ:

Засідання відкрив **ВЕЛИЧКО Ігор** - заступник голови робочої групи, який повідомив, що кворум, необхідний для прийняття рішень відсутній.

1. ОБГОВОРЕННЯ ПИТАННЯ: Організаційні питання та визначення процедурного статусу засідання.

СЛУХАЛИ:

ВЕЛИЧКО Ігор повідомив щодо присутності членів робочої групи (присутні 7 осіб із 11 необхідних).

УХВАЛИЛИ:

У зв'язку з відсутністю офіційного кворуму засідання провести в форматі робочого обговорення без офіційного прийняття рішень; зафіксувати протокольно, що відбулася робоча зустріч для розробки коментарів до тексту Статуту.

2. ОБГОВОРЕННЯ ПИТАННЯ: статі проєкту Статуту громади (ст. ст. 1, 3, 4, 8, 26, 30, 31, 32, 34, 35, 39, 47, 49, 50, 51, 52).

Стаття 1, Преамбула та історична довідка:

СЛУХАЛИ:

Пропозицію закріпити статус міста як історико-культурного центру. **ВАЩУК-ОГДАНСЬКА Оксана** запропонувала надіслати зразок короткої історичної довідки (на прикладі м. Вознесенськ).

ТИМОШЕНКО Олександр повідомив, що 24 серпня Президент України вніс до Верховної Ради України проєкт Закону «Про захист національних святинь» (де під №15 зазначено Аккерманську фортецю). Додати згадку про Аккерманську фортецю як національну святиню до історичної довідки/преамбули.

Стаття 3 (Символіка громади):

СЛУХАЛИ:

ВЕЛИЧКО Ігор зауважив, що питання щодо символіки вже було обговорено на минулих засіданнях. Додаток із описом та порядком використання символіки буде включено безпосередньо до Статуту після його розробки.



Стаття 4 (День громади та місцеві свята):

СЛУХАЛИ:

ВЕЛИЧКО Ігор зазначив, що дату святкування Дня громади (перша неділя червня) визначено та необхідно з'ясувати правове підґрунтя існування попередніх рішень.

З'ясувати, чи було попереднє рішення ради чи виконкому щодо святкування Дня громади. Частина другу статті (щодо можливості встановлення інших місцевих свят окремими рішеннями ради) залишити у тексті.

Стаття 8 (Обов'язки органів та посадових осіб):

СЛУХАЛИ:

Пропозицію у коментарі **БАЗІЛЕНКО Діни** щодо оприлюднення карт/переліку доступних об'єктів залишити на доопрацюванні. Якщо авторка не надасть фінальну редакцію, винести це питання на громадське обговорення.

Стаття 26 (Органи самоорганізації населення — ОСН):

СЛУХАЛИ:

ВАЩУК-ОГДАНСЬКА Оксана зазначила, що наявний коментар про необхідність ведення та оприлюднення публічного реєстру ОСН.

ТИМОШЕНКО Олександр підтвердив, що інформація щодо єдиного офіційно зареєстрованого ОСН («Блакитний вогник») вже оприлюднений на офіційному сайті.

Окремий реєстр у Статуті не передбачати; інформацію висвітлювати на сайті за фактом створення нових ОСН. Текст статті залишити в поточній редакції.

Стаття 30 (Громадські слухання):

СЛУХАЛИ:

Вимогу щодо «мотивованої відмови» на пропозиції слухань. Вирішено відхилити пропозицію щодо деталізації критеріїв відмови в тілі Статуту, оскільки органи діють у межах статті 19 Конституції України.

Термінологію: замінити «стратегічний план» на «Стратегія розвитку територіальної громади».

Формат проведення: передбачити можливість змішаного формату.

Цифровий (онлайн) формат (частина дев'ята): з огляду на складність ідентифікації учасників (потреба BankID/ЕЦП) та відсутність окремого програмного забезпечення/порядку, **видалити** норму про виключно онлайн-формат громадських слухань.

Стаття 31 (Електронні петиції):

СЛУХАЛИ:



Ідею залишити норми щодо електронних петицій (мінімум 150 підписів, строк збору — до 3 місяців) відповідно до запропонованого проєкту Положення.

Стаття 32 (Публічні консультації):

СЛУХАЛИ:

Обов'язковість проведення е-консультацій щодо всіх проєктів нормативно-правових актів та визначення відповідального органу.

Відтермінувати обов'язковість проведення публічних консультацій щодо всіх нормативно-правових актів у Перехідних положеннях (до набрання чинності Законом України «Про публічні консультації» — 12 місяців після припинення/скасування воєнного стану).

У тексті Положення визначити відповідальним за організаційне забезпечення проведення консультацій від імені ради **«структурний підрозділ, відповідальний за організаційне забезпечення діяльності ради»**.

Видалити норму про створення/призначення окремого спеціалізованого уповноваженого виконавчого органу.

Стаття 34 (Наглядові ради при комунальних підприємствах):

СЛУХАЛИ:

Ідею залишити норму щодо права жителів брати участь у роботі наглядових рад відповідно до вимог законодавства.

Стаття 35 (Громадський бюджет):

СЛУХАЛИ:

Зберегти термін «Громадський бюджет» відповідно до діючого в громаді Положення.

Стаття 39 (Підтримка молоді):

СЛУХАЛИ:

Додати правку щодо надання грантів та стипендій молоді «в різних напрямках».

Стаття 47 (Громадське оцінювання):

СЛУХАЛИ:

Зберегти норми щодо проведення громадського оцінювання діяльності органів та посадових осіб відповідно до законодавства.

Статті 49, 50, 51 (Стратегічні документи та містобудівна документація):



СЛУХАЛИ:

Видалити частини п'ять та шість статті 50 (щодо секторальних напрямів та концептуальних моделей).

У статті 51 видалити пункт 3 (щодо обов'язкового проведення конкурсу на розробку містобудівної документації).

Частину четверту статті 51 переформулювати: зафіксувати, що громадське обговорення проєктів містобудівної документації здійснюється чітко у порядку, визначеному Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності» (без посилань на конкретні постанови КМУ та без змішування з процедурою звичайних громадських слухань).

Стаття 52 (Цифрова демократія та цифрове врядування):

СЛУХАЛИ:

Інформацію щодо переліку інструментів цифрової демократії.

ВЕЛИЧКО Ігор опрацює статтю 52. Формулювання скерувати як диспозитивні («можуть використовувати / прагнуть інтегрувати»), щоб розширити можливості для залучення міжнародної технічної/грантової допомоги, не створюючи при цьому прямих юридичних ризиків невиконання.

3. ОБГОВОРЕННЯ ПИТАННЯ: Визначення часових рамок та подальшого плану роботи робочої групи.

СЛУХАЛИ:

ВЕЛИЧКО Ігор та Єгорова Альона зазначили щодо граничних термінів підготовки проєкту Статуту та винесення його на сесію міської ради.

Внести зміни до розпорядження міського голови щодо продовження строків роботи робочої групи:

Завершення роботи над проєктом та додатками — **до 31 жовтня 2026 року**.

Винесення проєкту рішення на розгляд сесії міської ради — **до 30 листопада 2026 року**.

Наступні засідання робочої групи проводити за принципом: **1 засідання = 1 конкретний додаток** (з попереднім обов'язковим опрацюванням тексту членами групи).

Попередньо запланувати наступне засідання на середу (після 15:00).



ЗАКЛЮЧНА ЧАСТИНА ЗАСІДАННЯ: Головуючий **ВЕЛИЧКО Ігор** запропонував, враховуючи часовий регламент та необхідність участі присутніх членів робочої групи у наступних планових заходах та засіданнях комісій, закрити засідання. Засідання оголошено закритим о 13:47.

Засідання оголошено закритим о 13:47.

Заступник голови робочої групи

Ігор ВЕЛИЧКО

Секретар робочої групи

Лідія ПУХКАН

 СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
№ документа: 6
Дата реєстрації: 28.08.2026
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000097E300006E880A00
Дійсний з: 08.01.2026 11:47:49
Дійсний до: 08.01.2027 11:47:49
Підписувач: Величко Ігор Олександрович

 СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
№ документа: 6
Дата реєстрації: 28.08.2026
Сертифікат: 21E4B79083A82E7F0400000090BF3D020162FB07
Дійсний з: 19.09.2026 22:26:08
Дійсний до: 19.09.2027 23:59:59
Підписувач: ПУХКАН ЛІДІЯ ВАСИЛІВНА