

## Допомога діючим військовослужбовцям

### Допомога надається:

Особам, які станом на 24.02.2022 та на дату звернення мають безперервну реєстрацію на території Бердянської міської територіальної громади (м. Бердянськ, с. Нововасилівка, с. Азовське, с. Роза, с. Шовкове), та є військовослужбовцями, особами рядового, начальницького складу Державної служби України з надзвичайних ситуацій та поліцейських, які виконують/виконували військовий (службовий) обов'язок під час їх безпосередньої участі у здійсненні та/або забезпеченні здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із збройною агресією проти України упродовж року перед днем зверненням (незалежно від тривалості). Порядок також поширюється на добровольців, які приймають безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України (Закон України «Про забезпечення участі цивільних осіб у захисті України»).

### Перелік необхідних документів:

1) заява до Бердянської міської військової адміністрації Бердянського району Запорізької області (у разі особистого звернення бланк надається);

2) копія паспорта (сторінки 1, 2, 3-6 (в разі необхідності), сторінку із зазначеним місцем реєстрації) або ID-картки з Витягом з реєстру територіальної громади щодо реєстрації місця проживання особи відповідно до п.1 ст.2 Закону України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», іншим документом, що підтверджує реєстрацію місця проживання особи;

3) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або довідки (штамп у паспорті) органів державної податкової служби про відмову від ідентифікаційного номеру через свої релігійні або інші переконання;

4) довідка або копія довідки про проходження військової служби (за формою 5 - додаток до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних сил України від 31.01.2024 № 40, зі змінами, внесеними наказом Головнокомандувача Збройних сил України від 23.09.2024 № 441 (далі — Інструкція з діловодства у ЗСУ)) або інший документ, який підтверджує проходження служби на дату звернення;

5) один із наступних документів:

- довідка або копія довідки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, упродовж року перед днем зверненням (незалежно від тривалості) (додаток 6 до Порядку, затвердженого постановою КМУ від 20.08.2014 р. № 413);

- довідка або копія довідки форми 12 (додаток 28 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Сил України від 31.01.2024 №40 зі змінами);

- довідка або копія довідки про безпосередню участь добровольця територіальної громади у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України упродовж року перед днем зверненням (незалежно від тривалості) (додаток 7 до Порядку, затвердженого постановою КМУ від 20.08.2014 р. № 413);

- довідка або копія довідки/витяг або копія витягу з журналу бойових дій про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією

Російської Федерації проти України, під час перебування заявника безпосередньо в районах ведення бойових дій, зокрема на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України або на території держави-агресора упродовж року перед днем зверненням (незалежно від тривалості).

До заяви також додаються реквізити банківського рахунку на ім'я заявника в уповноваженому банку для безготівкового зарахування коштів.

У разі отримання військовослужбовцем грошової допомоги у попередньому році, виплата зазначеної допомоги в поточному році здійснюється на підставі одного з документів про безпосередню участь в бойових діях, в якому зазначено період участі у бойових діях після подання заяви про виплату зазначеної допомоги в попередньому році.

**У разі особистого звернення**, заявник пред'являє оригінали документів, копії документів завіряються особою, яка здійснює прийом заяви. Також заявник має можливість надіслати копії цифрових документів з Дії.

**У разі направлення документів поштою**, копії документів завіряються заявником особисто шляхом написання наступного тексту: Згідно з оригіналом, прізвище, ініціали, підпис та дата. Заява заповнюється та копії документів завіряються чорнилом синього або чорного кольору, українською мовою.

**У разі направлення заяви на електронну адресу** Бердянської міської військової адміністрації Бердянського району Запорізької області: [bmva\\_brzo@ukr.net](mailto:bmva_brzo@ukr.net) використовується електронний цифровий підпис.

**Додаткову інформацію** щодо оформлення заяви та необхідних документів можна отримати:

- у фахівців управління праці та соціального захисту населення ВК БМР, номер телефону: 068-079-38-65;
- у фахівців сектора з питань ветеранської політики апарату БМВА БРЗО, номер телефону: 075-300-07-14.

### **Куди звертатися:**

Заяву з необхідними документами до Бердянської міської військової адміністрації Бердянського району Запорізької області можна:

- **подати особисто** за адресою: м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 86А; графік прийому: понеділок – четвер з 09:00 до 15:00;
- **направити поштою** на адресу: м. Запоріжжя, вул. Незалежної України, 86А (Укрпошта – індекс 69005; Нова пошта – відділення № 23 м. Запоріжжя, отримувач – представник БМВА БРЗО, телефон представника: 099-780-17-01);
- **направити на електронну адресу**: [bmva\\_brzo@ukr.net](mailto:bmva_brzo@ukr.net), з обов'язковим використанням електронного цифрового підпису.