



У К Р А Ї Н А

МІСТО БЕРДЯНСЬК ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

08 липня 2020 р.

№ 180 - р

Про проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг

Згідно зі ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 11 Закону України „Про соціальні послуги”, постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 449 “Про затвердження Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг”, наказом Міністерства соціальної політики України від 27.12.2013 року № 904 «Про затвердження Методичних рекомендацій з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг» та з метою визначення відповідності наданих соціальних послуг державним стандартам та потребам отримувачів, удосконалення організації наданих послуг

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Створити робочу комісію з проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі - комісія).
2. Затвердити склад робочої комісії, що додається.
3. Затвердити Положення про робочу комісію з проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі - Положення), що додається.
4. Комісії до 31 серпня 2020 року провести зовнішню оцінку якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.
5. Управлінню праці та соціального захисту населення виконкому Бердянської міської ради (Токмань Н.А.) узагальнити та провести аналіз результатів зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, що надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.
6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дойнову Ю.В.

Міський голова

Володимир ЧЕПУРНИЙ

СКЛАД

робочої комісії з проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Токмань Н.А.	начальник управління праці та соціального захисту населення виконкому Бердянської міської ради, голова робочої комісії
Болдирєва С.В.	перший заступник начальника управління праці та соціального захисту населення виконкому Бердянської міської ради, заступник голови робочої комісії
Коров'янська М.Є.	завідувач сектору по роботі з сім'ями та дітьми відділу з питань реабілітації та соціального обслуговування управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Бердянської міської ради, секретар робочої комісії

Члени робочої комісії:

Батулинська Т.Г.	директор Бердянського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Браїлко В.Г.	директор комунальної установи “Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)” Бердянської міської ради
Мілакова В.В.	депутат міської ради (за згодою)
Моїсей В.В.	менеджер міжнародної громадської організації «Еммануїл» (за згодою)
Новікова Е.М.	голова Бердянської територіальної організації Українського товариства глухих
Пилипенко Я.Я.	координатор проєктів релігійної місії “Карітас-Спес-Бердянськ” (за згодою)
Тихонова С.Л.	начальник відділу з питань реабілітації та соціального обслуговування управління праці та соціального захисту виконкому Бердянської міської ради

Начальник управління праці
та соціального захисту населення

Наталія ТОКМАНЬ

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу комісію з проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

I. Загальні положення

1. Положення про робочу комісію з проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі — комісія) розроблено відповідно до Закону України „Про соціальні послуги”, постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 449 “Про затвердження Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг”, від 01.06.2020 № 479 “Деякі питання діяльності центрів соціальних служб”, Державних стандартів надання соціальних послуг, наказу Міністерства соціальної політики України від 27.12.2013 № 904 „Про затвердження Методичних рекомендацій з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг”.

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності комісії з проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг, які надаються Бердянським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі - Бердянський міський ЦСССДМ).

II. Основні завдання і повноваження

1. У процесі роботи комісія дотримується наступних етапів проведення оцінки якості соціальних послуг :

- 1) планування та проведення оцінки якості соціальних послуг;
- 2) проведення аналізу результатів оцінки якості соціальних послуг;
- 3) розміщення результатів проведеної оцінки якості соціальних послуг на офіційному веб-сайті Бердянської міської ради, на інформаційному стенді Бердянського міського ЦСССДМ;
- 4) розроблення рекомендацій щодо підвищення якості наданих соціальних послуг, організації роботи Бердянського міського ЦСССДМ.

2. Комісія обирає методи проведення оцінки якості (опитування/анкетування, спостереження, бесіда/співбесіда, вивчення документації).

3. За результатами проведення зовнішньої оцінки якості соціальних послуг комісією складається звіт та подається в електронному вигляді міському голові.

4. По закінченню 30 - денного строку з дня оприлюднення результатів зовнішньої оцінки комісія розглядає зауваження, скарги Бердянського міського ЦСССДМ щодо проведення оцінки та складає остаточний звіт про проведення зовнішньої оцінки, який містить інформацію стосовно досягнень, недоліків та рекомендації щодо підвищення якості наданих соціальних послуг, організації роботи Бердянського міського ЦСССДМ та надсилається в електронному вигляді Бердянському міському ЦСССДМ.

5. Результати оцінки якості соціальних послуг, у тому числі остаточний звіт про проведення зовнішньої оцінки, комісія доводить до відома персоналу Бердянського міського ЦСССДМ, отримувачів соціальних послуг, жителів Бердянської міської об'єднаної територіальної громади шляхом розміщення в офіційних друкованих виданнях, на

офіційному веб-сайті Бердянської міської ради, на інформаційному стенді Бердянського міського ЦСССДМ.

III. Порядок створення та організації діяльності комісії

1. Персональний склад комісії, Положення про неї затверджуються розпорядженням міського голови.

2. До складу комісії включаються представники: управління праці та соціального захисту населення виконкому Бердянської міської ради, Бердянського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, комунальної установи "Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)" Бердянської міської ради, а також депутати міської ради, представники громадських та благодійних організацій.

3. Організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які скликаються головою комісії за необхідністю, та правомочні, якщо в них беруть участь не менше двох третин від загального складу її членів.

4. Рішення комісії приймаються більшістю голосів від числа членів, які присутні на засіданні.

За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

5. Рішення комісії приймається шляхом відкритого голосування.

IV. Повноваження голови та інших членів робочої комісії

1. Голова робочої комісії:
скликає комісію;
голоує на засіданнях;
підписує протокол та інші документи.

2. Секретар робочої комісії:
організує діловодство;
веде протоколи засідань;
підписує разом з головою комісії протоколи засідань.

3. Члени комісії:
приймають рішення щодо організації роботи комісії;
вивчають матеріали надані для проведення перевірки;
аналізують результати проведеної оцінки якості;
вносять пропозиції щодо покращення якості наданих соціальних послуг.

Начальник управління праці
та соціального захисту населення

Наталія ТОКМАНЬ