

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Бердянської міської ради

09 березня 2021 р.
№ 64

ЗАХОДИ
щодо економного та раціонального використання коштів бюджету Бердянської міської територіальної громади
у 2021 році

№	Найменування заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
1	Припинити придбання мобільних телефонів.	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року
2	Оптимізувати здійснення витрат на оплату послуг мобільного зв'язку.	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року
3	Припинити використання бюджетних коштів для друкування продукції, не пов'язаної з виконанням завдань і функцій відповідних установ (крім заходів, передбачених у відповідних програмах, затверджених міською радою).	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року

1	2	3	4
4	Не допускати подання пропозицій та прийняття власних рішень щодо збільшення чисельності працівників бюджетних установ, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ, додатковим делегуванням повноважень, покладанням додаткових функцій, зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб та інших випадків, передбачених законодавством.	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року
5	Переглянути доцільність утримання в бюджетних установах посад, які протягом більш ніж півроку залишаються вакантними.	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року
6	Установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, премій, інших заохочувальних виплат працівникам здійснювати виключно в межах затвердженого фонду оплати праці.	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року
7	Забезпечити утримання чисельності працівників установ та закладів у межах затвердженого кошторисами фонду оплати праці.	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року
8	Рекомендувати керівникам комунальних установ та організацій, які отримують кошти з місцевого бюджету, припинити використання бюджетних коштів для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв підприємств, установ та організацій (крім заходів, передбачених у відповідних програмах, затверджених міською радою).	Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня	Протягом року

1	2	3	4
9	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економного використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
10	Забезпечити контроль за взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня, одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року

Начальник фінансового управління

Наталя БОЧКОВА