

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Бердянської міської ради

13 квітня 2021 р. № 133

**Положення про Координаційну раду
з питань курорту та туризму
при виконавчому комітеті Бердянської міської ради
в новій редакції**

1. Загальні положення

1. Координаційна рада з питань курорту та туризму при виконавчому комітеті Бердянської міської ради (далі – Координаційна рада) є консультативно-дорадчим органом, утвореним для координації дій органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, суб'єктів туристичної діяльності, щодо питань, пов'язаних з реалізацією державної та регіональної політики у туристичній та курортній галузі, забезпечення координації виконання заходів, спрямованих на розвиток туристичної галузі Бердянської міської територіальної громади.

2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями органів виконавчої влади, місцевого самоврядування Бердянської міської територіальної громади, а також цим Положенням.

3. Координаційна рада організовує свою роботу в постійній взаємодії із структурними підрозділами виконавчого комітету Бердянської міської ради, територіальними органами центральних органів виконавчої влади України, туристичними фірмами, підприємствами туристичної та курортної індустрій.

2. Основними завданнями Координаційної ради

1) координація дій виконавчих органів міської ради та суб'єктів туристичної діяльності щодо реалізації державної політики в галузі туризму і курортів;

2) визначення пріоритетних напрямів розвитку туристичної та курортної галузей та координація заходів, спрямованих на їх реалізацію;

3) створення сприятливих умов для збереження та розвитку туристичних та курортних об'єктів територіальної громади, роботи суб'єктів туристичної діяльності, формування мережі туристичної інфраструктури;

4) надання суб'єктам туристичної діяльності методичної, консультативної та рекомендаційної допомоги з питань організації діяльності;

5) залучення туристів та жителів Бердянської міської територіальної громади до раціонального використання вільного часу, проведення змістовного дозвілля, ознайомлення з історико-культурною спадщиною, природним середовищем;

6) розроблення пропозицій до проєктів міських програм розвитку туризму та курорту в місті;

7) надання пропозицій щодо формування привабливого туристичного іміджу міста та створення локального конкурентоздатного туристичного продукту;

8) сприяння здійсненню заходів щодо приведення у відповідність з міжнародними стандартами рівня обслуговування туристів;

9) розроблення пропозицій щодо фінансування пріоритетних напрямів міської політики в галузі туризму та курортів.

3. Права Координаційної ради

Координаційна рада має право:

1) одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати в установленому порядку до участі в своїй роботі спеціалістів органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій (за згодою їх керівників), незалежних експертів, зовнішніх консультантів, фахівців;

3) утворювати, в разі потреби, тимчасові робочі групи, залучати до участі в їх роботі представників органів влади, підприємств, установ та організацій туристичної та курортної галузі, представників громадських організацій, учених і фахівців (за згодою їх керівників);

4) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію представників виконавчих органів влади, керівників підприємств, установ та організацій з питань, що належать до їх компетенції.

4. Склад Координаційної ради

1. Координаційна рада створюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Координаційної ради.

2. Членами Координаційної ради можуть бути мешканці Бердянської міської територіальної громади, суб'єкти туристичної діяльності, туристичних фірм, науковці, представники громадських організацій, депутати міської ради (за згодою), посадові особи місцевого самоврядування.

3. Голова Координаційної ради з питань туризму та курорту здійснює загальне керівництво діяльністю Координаційної ради, визначає порядок її роботи, головує на засіданнях.

4. Заступник голови Координаційної ради виконує повноваження голови Координаційної ради в разі його відсутності.

5. Секретар Координаційної ради:

- 1) скликає за дорученням голови Координаційної ради засідання;
- 2) забезпечує ведення протоколів засідань Координаційної ради;
- 3) забезпечує організацію діяльності Координаційної ради (в тому числі ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів Координаційної ради;
- 4) здійснює моніторинг стану реалізації рішень Координаційної ради, регулярно інформує голову координаційної ради та інших її членів з цих питань;
- 5) виконує в межах компетенції доручення голови Координаційної ради.

6. Члени Координаційної ради:

- 1) беруть участь у роботі Координаційної ради;
- 2) вносять пропозиції щодо порядку денного засідань ;
- 3) беруть участь в обговоренні питань, що розглядаються на засіданнях;
- 4) беруть участь у діяльності робочих груп.

7. Персональний склад Координаційної ради затверджується рішенням виконавчого комітету Бердянської міської ради.

8. Членство в Координаційній раді припиняється на підставі:

- систематичної відсутності члена Координаційної ради на її засіданнях без поважних причин (більш ніж два рази);
- добровільного подання членом Координаційної ради відповідної заяви.

5. Робота Координаційної ради

1. Основною формою роботи Координаційної ради є засідання, що проводяться не менше 1 разу у квартал відповідно до плану, розробленого на рік і затвердженого головою ради.

2. За необхідністю голова ради може скликати засідання позачергово.
3. Засідання Координаційної ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше як половина її членів.
4. Рішення ради приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.
5. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.
6. Прийняті на засіданнях Координаційної ради рішення оформлюються протоколами, які підписуються головою ради, а у разі відсутності – заступником голови Координаційної ради та секретарем.
7. Рішення Координаційної ради мають рекомендаційний характер та можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідних розпорядчих документів органів місцевого самоврядування Бердянської міської територіальної громади.
8. За запрошенням голови Координаційної ради у її засіданнях можуть брати участь інші особи.
9. Координаційна рада інформує громадськість про свою діяльність та прийняті рішення.

Заступник міського голови

Юрій МУХА