

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету  
Бердянської міської ради

10 червня 2020р.№ 215

**Вимоги до учасника конкурсу з відбору виконавця послуг  
щодо організації та проведення аукціонів з продажу права  
укладення договору на здійснення діяльності у ярмарковому  
об'єкті під час проведення ярмарку  
“Бердянський ярмарок - 2020”**

1. Конкурсна документація про проведення конкурсу з відбору виконавця послуг щодо організації та проведення аукціонів з продажу права укладення договору на здійснення діяльності у ярмарковому об'єкті під час проведення ярмарку “Бердянський ярмарок - 2020” подається до конкурсної комісії в запечатаному конверті, на якому, крім поштових реквізитів, робиться відмітка "На конкурс з відбору виконавця послуг щодо організації та проведення аукціонів з продажу права укладення договору на здійснення діяльності у ярмарковому об'єкті під час проведення ярмарку “Бердянський ярмарок - 2020” із зазначенням дати проведення конкурсу.

У конверті мають міститися документи з їх описом для проведення аукціонів.

2. Конкурсна пропозиція учасника з проектом Положення щодо порядку організації та проведення аукціонів подається в запечатаному конверті і має містити пропозицію про розмір реєстраційного, гарантійного внесків та винагороди виконавця аукціону.

3. Проект Положення щодо порядку організації та проведення аукціонів, що регулює процедуру, порядок організації та проведення аукціонів, розробляється учасником й подається на розгляд конкурсній комісії. В подальшому сторони керуються нормами Положення та укладеного договору-доручення на організацію та проведення аукціонів.

4. На час проведення заходів щодо консультування потенційних претендентів та реєстрації їх для участі в аукціонах виконавець зобов'язаний мати в користуванні приміщення в м. Бердянськ, що забезпечує якісний прийом зацікавлених громадян у робочий час протягом усього підготовчого до аукціонів періоду. Приміщення повинне забезпечувати можливість доступу до мережі інтернет, мати достатню кількість обчислювальної/розмножувальної техніки, меблі.

Виконавець також повинен мати у власності/користуванні web-ресурс або сторінку на ньому, що дозволяє оперативно висвітлювати інформацію про заплановані аукціони та розміщувати необхідну інформацію щодо

порядку організації та проведення аукціонів, ярмаркових об'єктів, що пропонуються на аукціонах.

5. Для проведення аукціонів виконавець повинен мати у своєму складі кваліфікованого ліцитатора за основним місцем роботи або залученого за трудовим договором (на умовах сумісництва, строкового контракту тощо з урахуванням вимог законодавства про працю).

Документальним підтвердженням відповідності вимогам є дані бухгалтерського обліку, договори, інші документи, що підтверджують наявність у претендента відповідного приміщення, обладнання, web-ресурсу/сторінки, кваліфікованого персоналу, тощо.

6. Конверти претендентів, що містять конкурсну пропозицію та проект Положення щодо порядку організації та проведення аукціону, розкриваються на засіданні комісії.

У разі неповноти, невідповідності наданих (у т.ч. підтверджуючих) документів вимогам Замовника або несвоечасності їх подання претендент до участі у конкурсі не допускається, про що його письмово повідомляє голова комісії із зазначенням підстав відмови.

7. Для участі у конкурсі учасник повинен надати наступні документи:

- заяву про участь у конкурсі з відбору виконавця послуг щодо організації та проведення аукціонів (у довільній формі);
- конкурсну пропозицію;
- проект Положення щодо порядку організації та проведення аукціону;
- копію документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (для претендента – фізичної особи-підприємця);
- копії установчих документів претендента та довідки про присвоєння йому ідентифікаційного коду згідно з ЄДРПОУ (для претендента - юридичної особи);
- копію(ї) кваліфікаційних документів ліцитатора претендента, якого буде залучено до проведення аукціонів та до підписання протоколу проведення аукціону;
- згоду на обробку персональних даних;
- інформацію про досвід проведення аукціонних торгів ліцитатора претендента, якого буде залучено до проведення аукціону;
- інформацію (з додатками) про наявність відповідної матеріально-технічної бази виконавця відповідно до вимог, вказаних в оголошенні.

Начальник управління  
економіки

Юлія ОРЛОВА