

Звіт
секретаря Південнівської міської ради
Ігоря Чугунникова

Діяльність секретаря міської ради регламентується частиною 2 статті 42, статтею 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», Регламентом Південнівської міської ради VIII скликання, затвердженого Юженською міською радою на засіданні другої сесії від 16.12.2020 року № 06-VIII.

Одним з головних напрямків роботи секретаря міської ради є **організація діяльності Південнівської міської ради**. Перш за все підготовка та проведення сесій.

Південнівську міську раду VIII скликання представляють 26 депутатів, обраних від різних політичних партій, серед них: 8 жінок, 18 чоловіків.

Створено 5 депутатських фракцій та 2 депутатські групи, а саме:

Депутатська фракція Політичної партії «Слуга Народу» ;
Депутатська фракція Політичної партії «Європейська Солідарність»;
Депутатська фракція Політичної партії «Сила людей»;
Депутатська фракція Політичної партії ВО «Батьківщина» ;
Депутатська фракція Політичної партії «ДОВІРЯЙ ДІЛАМ».
Депутатська група «ЗА МИР ТА НЕЗАЛЕЖНІСТЬ»;
Депутатська група «ЗА РОЗВИТОК ГРОМАДИ».

Забезпечується стабільна та продуктивна діяльність **постійних комісій Південнівської міської ради**, яких створено п'ять за напрямками роботи відповідно до повноважень:

1. Постійна комісія з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва (голова – Назаренко С.М., у складі – 5 депутатів);
2. Постійна комісія з питань адміністративно-територіального устрою, земельних відносин та охорони навколишнього середовища (голова – Полякова І.П., у складі – 5 депутатів);
3. Постійна комісія з питань управління комунальною власністю, житлово-комунальним господарством, будівництва та транспорту (голова – Розмеріца В.А., у складі – 5 депутатів);
4. Постійна комісія з питань регламенту, депутатської етики, законності, правопорядку, цивільної оборони та ЗМІ (голова – Юрченко І.В., у складі – 5 депутатів);
5. Постійна комісія з питань соціальної політики, освіти, молоді, спорту та фізичної культури (голова – Діденко О.С., у складі – 5 депутатів).

Основна робота комісій полягає у вивченні, попередньому розгляді й підготовці питань, які належать до їх профілю, здійсненні контролю за виконанням рішень міської ради.

Постійними комісіями попередньо розглядаються всі проекти програм соціально-економічного й культурного розвитку, місцевого бюджету, інші проекти рішень; готуються питання, які вносяться на розгляд сесій ради, де депутати виступають з доповідями і співповідями.

Постійні комісії з питань, що належать до їх компетенції, у порядку, визначеному законом, отримують від керівників виконавчих органів ради, підприємств, установ, організацій необхідні матеріали і документи.

Практика показує, що більша частина роботи з розгляду питань відбувається саме на засіданнях постійних комісій, де озвучуються пропозиції та виникають нові ідеї. Обов'язково обговорюються всі питання, винесені на сесію міської ради. Усі засідання проводяться відкрито й гласно.

Серед депутатів - керівники та працівники містоутворюючих підприємств, представники охорони здоров'я, підприємці та комунальники. За 2024 рік депутатський корпус ще раз довів свою здатність працювати продуктивно, знаходити виважені шляхи вирішення питань. Розуміння того, що інтереси громадян вищі за все, дає змогу депутатам у відповідальних ситуаціях знаходити спільну мову й працювати в інтересах Южненської міської територіальної громади. Депутати міської ради постійно беруть участь у роботі комісій, робочих груп та консультативних рад, а також у засіданнях виконавчого комітету та архітектурно-містобудівної ради.

За 2024 рік проведено 13 сесій Південнівської міської ради та 13 пленарних засідань, на яких прийнято 461 рішень.

Найбільша кількість питань, розглянутих на сесіях – це земельні питання. Одним із вагомих джерел надходжень міського бюджету є плата за оренду землі, надходження коштів від пайової участі та коштів від продажу земельних ділянок. Розглянуто та прийнято велику кількість міських програм. Велика кількість робіт проводиться з благоустрою громади.

Протягом звітного періоду на адресу міської ради надійшло **59** звернень від депутатів, з них: **58** – від депутатів Південнівської міської ради, **1** – від народних депутатів України. Надійшло **266** документів вхідної кореспонденції від громадян, служб та організацій міста до Південнівської міської ради з різних питань та **40** звернень до депутатів Південнівської міської ради. Зареєстровано **447** листів вихідної кореспонденції.

Відповідно до ст. 50 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» секретар ради здійснює комплекс заходів щодо забезпечення функціональної спрямованості, порядку організації роботи міської ради, постійних депутатських комісій, регламенту. Як секретар міської ради, разом зі спеціалістами ради та її виконавчого комітету бере участь у підготовці проектів рішень, в роботі виконавчого комітету, є учасником багатьох комісій та робочих груп. Постійно веде прийом громадян, надає інформаційну та практичну допомогу, а також вживає заходи щодо своєчасного та в повному обсязі вирішення заяв і скарг громадян. Бере

участь у проведенні міських заходів та мітингах, виконує окремі доручення міського голови.

Сприяє підготовці сесій ради та питань, що вносяться на її розгляд, своєчасному доведенню рішень до виконавців і населення, організовує контроль за їх виконанням, постійно допомагає депутатам виконувати їх повноваження; бере участь в організації відповідно до законодавства заходів, пов'язаних із підготовкою й проведенням виборів на території громади; за дорученням міського голови або ради вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю ради та її органів. Також вживає заходи щодо направлення на навчання та підвищення кваліфікації депутатів міської ради.

Засідання ради проводяться відкрито. Гласність засідань сесій забезпечувалася шляхом надання можливості проведення у залі фото-, відео-, звукозапису, а також їх трансляції на міському телебаченні.

Слова щирої подяки всій територіальній громаді міста Південного, депутатам, установам та організаціям - всім, хто докладав своїх зусиль для соціально-економічного розвитку громади та злагодженої роботи міської ради. Попереду багато задумів та планів та їх втілення в життя залежить від нашої колективної та злагодженої співпраці.

Секретар Південнівської міської ради

Ігор ЧУГУННИКОВ