



# У К Р А Ї Н А

## ЮЖНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА

---

### Р І Ш Е Н Н Я

#### **Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на території міста Южного**

З метою проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на території міста Южного, на виконання Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», керуючись п. 8 ст. 30 Закону України від 21.05.1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», Юженська міська рада

#### **ВИРІШИЛА :**

1. Відповідно до схем розміщення тимчасових споруд, розроблених управлінням архітектури та містобудування, затверджених рішенням Юженської міської ради визначити місця для проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів та здійснення торгівлі: сувенірної продукції, послуг з розважальних атракціонів, цирків, батутів інших дитячих ігрових конструкцій, комплексів, дитячих автомобілів на території міста Южного (додаток 1).

2. Затвердити Порядок розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на території міста Южного (додаток 2).

3. Управлінню економіки (Харитонов В.П.) здійснювати контроль відповідно до затвердженого Порядку розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на території міста Южного.

4. Скасувати рішення Юженської міської ради від 14.04.2011 року № 141-VI «Про визначення місць для проведення тимчасової, святкової торгівлі на території міста Южного».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань підприємництва, зовнішньоекономічної діяльності, зайнятості населення (Тростян О.І.).

Міський голова

**В.М. Новацький**

№ 516-VI  
від 14.06.2012 року

Додаток 2  
до рішення сесії  
Южненської міської ради  
від «14» червня 2012 року  
№ 516-VI

**Порядок  
розміщення тимчасових споруд під час проведення ярмарок  
державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів  
на території міста Южного**

**Загальні положення**

Даний порядок визначає процедуру надання документів для отримання узгодження на розміщення пересувних тимчасових споруд під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів та здійснення торгівлі на території міста Южного.

Пересувна тимчасова споруда – споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у якій може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний апарат, інші пристрої для роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності.

Ярмарок - захід, безпосередньо пов'язаний з роздрібною або оптовою торгівлею, що проводиться регулярно в певному місці та у визначений строк.

Гастрольні заходи - видовищні заходи (фестивалі, концерти, вистави, лекційно-концертні, розважальні програми, виступи пересувних циркових колективів, пересувні механізовані атракціони типу "Луна-парк" тощо) закладів, підприємств, організацій культури, творчих колективів, у тому числі тимчасових, окремих виконавців за межами їх стаціонарних сценічних майданчиків.

Атракціон пересувний - атракціон, установлюваний, як правило, на спеціально підготовлений майданчик або фундамент, конструкція якого допускає його демонтаж, транспортування та монтаж на іншому місці експлуатації.

Атракціон надувний - атракціон, складовою частиною якого є гнучка оболонка, наповнена повітрям.

**Суб'єкт господарювання повинен керуватися та дотримуватися вимог:**

- Закону України від 12.05.1991 року №1023-XII «Про захист прав споживачів»;
- Закону України від 24 лютого 1994 року № 4004-XII «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»;
- Закону України від 23 грудня 1997 року № 771/97-ВР «Про безпечність та якість харчових продуктів»;
- «Порядку провадження торговельної діяльності та правилами торговельного обслуговування населення на ринку споживчих товарів», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 року № 833;

- «Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі» № 369 від 08.07.96 року, затверджених Міністерством зовнішньоекономічних зв'язків і торгівлі України;
- «Порядку організації та проведення гастрольних заходів», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 15.01.2004 року №35;
- «Концепцією розвитку виставково-ярмаркової діяльності», затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 22.08.2007 року №1065;
- іншими нормативно-правовими актами, які регулюють торговельну діяльність.

Під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів, торгівля здійснюється через: споруду, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у якій може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності.

### **Організація продажу товарів**

При розміщенні тимчасових споруд під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів дозволяється реалізація продовольчих і непродовольчих товарів тільки нескладного асортименту, яка проводиться згідно з правилами їх продажу.

Торгівля сувенірною продукцією, продовольчими та непродовольчими товарами в одному торговельному пункті дозволяється лише за умови, що продовольчі товари фасовані, мають герметичну (непошкоджену) упаковку і при цьому додержується принцип товарного сусідства.

**Забороняється продаж** під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів:

- продовольчих товарів, якщо при їх продажу відсутні умови для дотримання санітарних норм і правил, а також для додержання температурних режимів, умов зберігання та продажу цих товарів;
- нефасованих і неупакованих продовольчих товарів з розносок, лотків, столиків, корзин та неспеціалізованого транспорту;
- алкогольних напоїв, тютюнових виробів;
- вогнебезпечних товарів, побутової хімії, піротехнічних іграшок, паливно - мастильних матеріалів;
- товарів, вільна реалізація яких заборонена, а також тих, що не мають відповідного маркування, належного товарного вигляду, на яких строк придатності не зазначено або зазначено з порушенням вимог нормативних документів, строк придатності яких минув, а також тих, що надійшли без документів, передбачених законодавством, зокрема, які засвідчують їх якість та безпеку;
- харчових продуктів і напоїв із застосуванням посуду одноразового використання при відсутності ємностей для його збору і подальшої утилізації, а також повторне використання цього посуду. Забороняється зберігати продовольчі товари на підлозі у відкритій тарі, тримати сторонні речі.

**Суб'єкт господарювання несе відповідальність** за дотриманням працівниками торговельної мережі нормативних документів та актів щодо продажу товарів та торговельного обслуговування споживачів. Працівники зобов'язані мати медичну книжку. Працівники торговельної мережі під час виконання своїх обов'язків повинні: бути охайно одягнені в формений чи санітарний одяг і головні убори; додержуватися правил особистої гігієни, тримати робоче місце, приміщення та навколишню територію в належному санітарному стані, не палити на робочому місці, бути з споживачами ввічливими; мати при собі документи, які пред'являється на вимогу службових осіб органів державного контролю і нагляду та правоохоронних органів.

**На робочому місці продавця** під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів встановлюється табличка із зазначенням його прізвища, імені та по батькові, а також відомостей про суб'єкт господарювання, що організував торгівлю: для юридичної особи - найменування, місцезнаходження і номери телефону, для фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я та по батькові, номер свідоцтва про державну реєстрацію і найменування органу, що здійснив таку реєстрацію. Продавець повинен мати бейджик із зазначенням його прізвища та імені. Торговельні об'єкти повинні бути забезпечені відповідним інвентарем та обладнанням, а у разі здійснення продажу продовольчих товарів, що швидко псуються, холодильним устаткуванням. Засоби вимірювання, що використовуються при продажу товарів, повинні бути у справному стані, мати чітке державне повірочне тавро та в установленому порядку періодично перевірятися. Працівники, які здійснюють продаж товарів, зобов'язані відпускати їх споживачам повною мірою і вагою.

**Суб'єкти господарювання зобов'язані** надавати споживачам у доступній формі необхідну, достовірну та своєчасну інформацію про товари, усіляко сприяти споживачеві у вільному виборі товарів і додаткових послуг, на його вимогу провести перевірку якості, безпеки, комплектності, міри, ваги та ціни товарів з наданням йому контрольно-вимірювальних приладів, документів, які підтверджують якість, безпеку, ціну товарів, перевірити справність виробу, продемонструвати за можливості його роботу та ознайомити споживача з правилами користування.

### **Проведення гастрольних заходів**

Під час розміщення атракціонів надувних загальне керівництво і відповідальність за стан охорони праці, технічної безпеки, охорони життя та експлуатацію атракціонів покладається безпосередньо на керівників цих атракціонів.

У рекламних матеріалах щодо проведення гастрольного заходу в обов'язковому порядку зазначаються найменування організатора заходу, його номер телефону та адреса (місцезнаходження), ім'я (назва) гастролерів, а також надаються відомості про використання фонограм та інша інформація з дотриманням вимог законодавства про рекламу та захист прав споживачів.

Гастрольні заходи проводяться на стаціонарних сценічних майданчиках або у спеціально відведених місцях за умови дотримання норм і правил експлуатації споруд, інженерних систем та систем оповіщення, санітарно-гігієнічного режиму приміщень і територій, норм готовності засобів пожежогасіння, а також охорони громадського порядку під час проведення гастрольного заходу та дотримання інших вимог щодо безпеки учасників і глядачів гастрольного заходу.

Організатори гастрольних заходів, гастролери, підприємства, установи та організації, залучені до організації та проведення гастрольних заходів, а також власники (уповноважені ним органи чи особи) стаціонарних сценічних майданчиків у межах своїх повноважень забезпечують дотримання вимог законодавства про культуру, авторські та суміжні права, захист прав споживачів.

### **Вимоги щодо благоустрою**

Під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів суб'єкти господарювання зобов'язані забезпечити додержання чистоти та порядку, збереження зелених насаджень (клумб, газонів, дерев, кущів), своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття з відповідної території, не допускати його накопичення.

З метою забезпечення чистоти суб'єкти господарювання укладають договори з КП «Екосервіс» про своєчасне прибирання, збір та вивіз сміття з відповідної території міста, відновлення зелених насаджень. Проведення заходів без укладення вказаного договору (договорів) не допускається.

Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових та розважальних послуг, зобов'язані утримувати у належному стані місця розміщення тимчасових споруд роздрібною торгівлі, сфери послуг.

Забороняється зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, проїзній частині доріг, тротуарах, «зелених зонах», інших територіях загального користування.

Забороняється самовільно встановлювати тимчасові споруди, точки торгівлі з лотків, автомобілів, причепів, столиків, візків у не відведених для цього місцях.

### **Розміщення та режим роботи**

Прийом та розгляд заяв на проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів здійснюється не менше ніж за п'ять днів до проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів. Остаточне розміщення тимчасових споруд відповідно до затверджених схем на проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів визначає комісія у складі посадових осіб Управління архітектури та містобудування, Управління економіки та відділу культури Управління освіти, культури, спорту та молодіжної політики за три дні до початку проведення заходів.

Комісія у складі посадових осіб управління архітектури та містобудування, управління економіки, відділу культури управління освіти, спорту та молодіжної політики затверджується розпорядженням міського голови не пізніше як за п'ять днів до початку проведення заходів.

Суб'єкт господарювання повинен мати перелік необхідних документів:

1. Копія виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб і фізичних осіб підприємців (свідоцтво про державну реєстрацію);

2. Копія довідки про взяття на облік платників податків;

3. Копія договору на прибирання території.

Термін розгляду комплексу документів не повинен перевищувати чотирьох робочих днів з наданням бланку Узгодження режиму роботи.

Управлінню економіки здійснювати контроль відповідно до:

- Постанови Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 833 «Про затвердження порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення»;

- рішення виконавчого комітету Южненської міської ради від 14.08.2008 року № 1302 «Про встановлення режиму роботи об'єктів підприємств, установ та організацій сфери обслуговування, торгівлі, ресторанного господарства, незалежно від форм власності, розташованих на території м. Южного»;

- місць розміщення тимчасових споруд відповідно до схем, затверджених рішенням Южненської міської ради.

### **Відповідальність**

При порушенні суб'єктом господарювання екологічних, санітарних правил, інших вимог законодавства, управління економіки припиняє дії виданого Узгодження режиму роботи після чого суб'єкт господарювання повинен в одnodенний термін демонструвати свою пересувну тимчасову споруду.

Секретар ради

Д.В. Любівий