СТАРОБІЛЬСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СТАРОБІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
начальника міської військової адміністрації

12 листопада 2026 року м. Львів № 122

Про затвердження Положення про відділ молоді та спорту Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області

Відповідно до тимчасового штатного розпису Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області, затвердженого начальником Старобільської міської військової адміністрації від 30.12.2025, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42, частиною восьмою статті 59 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», частиною другою статті 9, частинами першою-другою і частиною сьомою статті 15 Закону України від 12.05.2015 № 389-VIII «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 23.09.2022 № 665/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», Постановою Верховної Ради України від 03.11.2022 № 2705-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Сватівському, Старобільському, Щастинському районах Луганської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», розпорядженням Президента України від 23.09.2022 № 214/2022-рп «Про призначення Я. Літвінової начальником Старобільської міської військової адміністрації Старобільського району Луганської області», з метою належної організації діяльності відділу молоді та спорту Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області в умовах воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022, враховуючи пояснювальну записку начальника відділу молоді та спорту Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області від 10.11.2026,
зобов'язую:

1. Затвердити Положення про відділ молоді та спорту Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області, що додається.
2. Провідному спеціалісту відділу з питань преси та інформаційно-комп'ютерного забезпечення Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області (БОНДАР Наталії) оприлюднити це розпорядження на офіційному вебсайті Старобільської міської військової адміністрації Старобільського району Луганської області.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старобільської міської ради Луганської області ПОТАПОВУ Оксану.

Начальник **Яна ЛІТВІНОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Старобільської міської
військової адміністрації
Старобільського району
Луганської області
від 12 листопада 2026 року №122

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ молоді та спорту
Виконавчого комітету Старобільської міської ради
Луганської області

1. Загальні положення

1.1. Відділ молоді та спорту Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області (далі – відділ) утворюється Старобільською міською радою Луганської області, та є структурним підрозділом Виконавчого комітету Старобільської міської ради Луганської області (далі – Виконавчий комітет), який створюється, ліквідується і реорганізується рішенням Старобільської міської ради Луганської області (далі - Рада) відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у період дії воєнного стану – розпорядженням начальника Старобільської міської військової адміністрації Старобільського району Луганської області (далі – начальник Старобільської МВА), відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану».

1.2. Відділ очолює начальник відділу молоді та спорту Виконавчого комітету (далі - начальник відділу), який призначається на посаду розпорядженням міського голови на конкурсній основі, у період дії воєнного стану розпорядженням начальника Старобільської МВА без конкурсної процедури.

1.3. Відділ підконтрольний і підзвітний Раді. У період здійснення начальником Старобільської МВА повноважень Старобільської міської ради та її виконавчого комітету відділ підпорядковується начальнику Старобільської МВА.

1.4. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основні засади молодіжної політики», «Про фізичну культуру і спорт», розпорядженнями начальника Старобільської МВА, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.5. Відділ здійснює свою діяльність щодо молоді Старобільської міської територіальної громади незалежно від місця її фактичного перебування, у тому числі на підконтрольній Україні території, за межами України та, з урахуванням вимог законодавства і безпекових обмежень, щодо осіб, які перебувають на тимчасово окупованих територіях.

1.6. Положення про відділ, структура та штатна чисельність відділу затверджуються рішеннями міської ради, у період дії воєнного стану – розпорядженнями начальника Старобільської МВА.

1.7. Посадові інструкції працівників відділу підписуються начальником відділу, затверджуються міським головою, у період дії воєнного стану – начальником Старобільської МВА, а посадова інструкція начальника відділу підписується – заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів Старобільської міської ради Луганської області і затверджуються міським головою, у період дії воєнного стану – начальником Старобільської міської військової адміністрації.

2. Основні завдання відділу

2.1. Реалізація державної політики з питань молоді, фізичної культури та спорту.

2.2. Збереження та розвиток молодіжного потенціалу громади.

2.3. Забезпечення доступу молоді до послуг та можливостей у дистанційному форматі.

2.4. Підтримка ментального здоров’я молоді та її соціальної адаптації.

2.5. Розвиток фізичної культури та популяризація здорового способу життя.

2.6. Підтримка молодіжних ініціатив та громадської активності.

2.7. Забезпечення реалізації державної та місцевої політики у сфері національно-патріотичного виховання молоді.

2.8. Сприяння залученню молоді до відновлення та розвитку Старобільської міської територіальної громади, волонтерської, громадської та соціально значущої діяльності.

3. Функції відділу

3.1. Розробляє проєкти місцевих програм у сфері молодіжної політики, фізичної культури і спорту та забезпечує їх реалізацію після затвердження у встановленому законодавством порядку.

3.2. Організовує та проводить молодіжні та спортивні заходи (онлайн і офлайн).

3.3. Забезпечує комунікацію з молоддю через цифрові платформи.

3.4. Забезпечує організаційну взаємодію з молодіжною радою та сприяє реалізації її повноважень відповідно до законодавства.

3.5. Сприяє залученню грантів та партнерських ресурсів.

3.6. Сприяє забезпеченню комунікації з молоддю з числа внутрішньо переміщених осіб, молоддю, яка перебуває за межами України, та, з дотриманням вимог законодавства України, безпекових обмежень і без взаємодії з незаконними органами та утвореннями на тимчасово окупованих територіях, – з молоддю, яка перебуває на таких територіях.

4. Права відділу

Відділ має право:

4.1. Отримувати інформацію від інших структурних підрозділів.

4.2. Залучати експертів, громадські та міжнародні організації.

4.3. Ініціювати та реалізовувати програми і проєкти.

4.4. Використовувати цифрові інструменти у своїй діяльності.

4.5. За дорученням начальника Старобільської МВА представляти відділ у взаємовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та іншими суб'єктами у межах повноважень відділу.

5. Керівництво відділу

5.1. Начальник:

організовує роботу відділу;

забезпечує ефективну дистанційну взаємодію;

несе персональну відповідальність за діяльність відділу.

здійснює керівництво діяльністю відділу;

організовує та контролює виконання завдань, покладених на відділ;

розподіляє обов'язки між працівниками відділу;

забезпечує дотримання працівниками відділу законодавства України;

вносить керівництву пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу;

бере участь у підготовці проєктів розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції відділу;

організовує взаємодію відділу з іншими структурними підрозділами;

забезпечує ведення діловодства у відділі;

забезпечує організацію роботи відділу у дистанційному або змішаному форматі;

несе персональну відповідальність за виконання покладених на Відділ завдань.

6. Організація роботи відділу

6.1. Організація роботи відділу здійснюється з урахуванням безпекової ситуації у дистанційному, змішаному або іншому визначеному законодавством форматі. Режим роботи працівників відділу визначається відповідно до законодавства про працю та актів роботодавця.

6.2. Документообіг ведеться в електронній формі відповідно до законодавства, з використанням систем електронного документообігу та інших інформаційно-комунікаційних систем, дозволених законодавством.

6.3. Комунікація здійснюється за допомогою електронних засобів зв’язку.

7. Відповідальність

7.1. Персональну відповідальність за роботу відділу на належне здійснення покладених на нього завдань та функцій несе начальник відділу.

7.2. Працівники відділу можуть бути притягнуті до дисциплінарної, цивільної, адміністративної, кримінальної та інших видів відповідальності у випадках та у порядку, передбачених чинним законодавством України.

7.3. Працівники несуть, відповідальність за своєчасне та належне виконання обов’язків, передбачених даним Положенням і посадовими інструкціями, в порядку, визначеним чинним законодавством.

8. Взаємодія

8.1. Відділ у межах компетенції взаємодіє з відповідними структурними підрозділами Старобільської МВА, виконавчих органів міської ради, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та іншими суб'єктами.

9. Заключні положення

9.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться розпорядженням начальника Старобільської МВА.

9.2. Це Положення набирає чинності з моменту затвердження.

Начальник відділу молоді та спорту
Виконавчого комітету Старобільської
міської ради Луганської області **Юлія СІМОНОВА**