

ЗАТВЕРДЖЕНО
Додаток 2
до рішення сесії
Кубейської сільської ради
від 27.03.2025 року № 2082 -VIII

ПОЛОЖЕННЯ

Про робочу групу з розробки стратегії соціально-економічного розвитку Кубейської сільської територіальної громади на 2025-2030 роки

I.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ..

Робоча група створюється з метою розробки і втілення стратегічного плану розвитку Кубейської сільської територіальної громади на 2025-2030 рік. Робоча група формується з представників виконкому, громадських, релігійних та молодіжних організацій.

До складу робочої групи входять робочі підгрупи, комісії. Умови їх діяльності визначаються окремо.

II.ФУНКЦІЇ.

Робоча група в процесі діяльності:

- розробляє проект бачення Стратегічного розвитку громади;
- визначає напрями і пріоритети своєї роботи;
- розробляє план дій для втілення Стратегічного плану;
- визначає проблеми та можливості соціального та економічного розвитку громади;
- проводить економічні дослідження та фінансово-технічний аналіз;
- проводить аналіз сильних та слабких сторін, можливостей та загроз у розвитку громади;
- організовує роботу по підготовці інформаційних документів з переліком і списком проектів щодо складання і виконання стратегічного плану;
- організовує роботу з засобами масової інформації;
- формує склади робочих комісій за стратегічними напрямками розвитку громади;
- розробляє положення про робочі підгрупи;
- залучає до роботи фахівців та спеціалістів з питань що обговорюються;
- бере участь в розробці та подає проект Стратегічного плану на затвердження сільській раді.

III. ПОВНОВАЖЕННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ.

Організація роботи робочої групи покладається на голову робочої групи та його заступника. Голова скликає та веде засідання групи, дає доручення членам групи, представляє групу у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу по реалізації висновків та рекомендацій робочої групи. У разі відсутності голови групи або неможливості ним виконувати своїх повноважень, головні його функції здійснює заступник голови або один із його помічників. Засідання робочої групи є правовим, якщо в його роботі бере участь не менш як половина від загального складу групи. За результатами розгляду і вивчення питань робоча група готує висновки і

рекомендації. Протокол засідання робочої групи підписується головою (а у разі його відсутності заступником) та секретарем.

Робоча група має право:

- отримувати інформацію, необхідну для розробки стратегічного плану в організаціях, установах громади, незалежно від їх відомчого підпорядкування, форми власності та господарювання;
- проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність для вивчення громадської думки щодо стратегічного плану;
- проводити роз'яснювальну роботу серед населення громади з питань розробки і втілення стратегічного плану та значення його необхідності;
- вносити виконкому пропозиції щодо розгляду питань, які необхідно вирішити з метою покращення соціально-економічної ситуації в громаді в межах розробки і втілення стратегічного плану;
- брати участь у підготовці і проведенні громадських слухань щодо проекту стратегічного плану економічного і соціального розвитку громади;
- розробляти та узгоджувати проекти договорів, пов'язаних з розробкою стратегічного плану.

IV. ОБОВ'ЯЗКИ /ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ/ РОБОЧОЇ ГРУПИ.

Члени робочої групи виконують доручення голови групи в межах завдань стратегічного плану економічного розвитку громади. Члени робочої групи несуть особисту відповідальність за достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформаційних та розрахункових документів і матеріалів, що стосуються виконання завдань щодо стратегічного плану.

Секретар Кубейської сільської ради



Микола АРАБАДЖИ