

Додаток  
до рішення 21-ї сесії  
Кубейської сільської ради  
VIII скликання  
від «27» червня 2022 року № 1244-VIII

**Тимчасовий Порядок  
проведення дистанційних засідань  
Кубейської сільської ради**

Даний Порядок розроблений відповідно до вимог Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» і є механізмом реалізації законних прав мешканців Кубейської територіальної громади на участь у місцевому самоврядуванні, що враховує їх законні інтереси, права та обов'язки на період військового стану, встановленого Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні".

**Стаття 1. Загальні положення**

1.1. На час введення військового стану в Україні, встановленого Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", засідання Кубейської сільської ради Болградського району Одеської області можуть проводитись дистанційно в режимі відеоконференції (далі – дистанційні засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

1.2. Період, на який запроваджується проведення дистанційних засідань визначається Кубейською сільською радою за пропозицією т.в.о. голови Кубейської сільської ради.

1.3. Проекти рішень сільської ради із супровідними документами готуються, надсилаються на ознайомлення та розглядаються з урахуванням підпункту 6 пункту 11<sup>1</sup> Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», що передбачає непоширення на такі акти вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», частини третьої статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання».

1.4. Вибір програмного забезпечення для дистанційного засідання та організація проведення дистанційного засідання покладатиметься на секретаря Кубейської сільської ради.

1.5. Використовувані в дистанційному засіданні сесії ради технічні засоби і технології мають забезпечувати належну якість зображення та/або звуку. Учасникам дистанційного засідання має бути забезпечена можливість чути та бачити хід засідання, ставити запитання і отримувати відповіді, надавати коментарі, здійснювати безперешкодне голосування та реалізовувати їх права, передбачені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

1.6. У дистанційному засіданні Кубейської сільської ради беруть участь сільський голова, секретар Кубейської сільської ради, депутати Кубейської сільської ради та інші особи, присутність яких визнана Кубейським сільським головою, депутатами Кубейської сільської ради необхідною.

1.7. Головуючий на дистанційному засіданні Кубейської сільської ради – голова Кубейської сільської ради або секретар Кубейської сільської ради. Голова

Кубейської сільської ради веде дистанційне засідання з дотриманням вимог Регламенту.

## **Стаття 2. Порядок організації**

2.1. Рішення про проведення дистанційного засідання приймає сільський голова. Таке рішення доводиться до відома депутатів і населення через офіційний веб-сайт Кубейської сільської ради не пізніше як за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції дистанційного засідання Кубейської сільської ради.

2.2. Одночасно з оприлюдненням рішення про дистанційне засідання Кубейської сільської ради таке рішення та проекти рішень Кубейської сільської ради із супровідними документами направляються всім депутатам Кубейської сільської ради на їх офіційні електронні адреси, оприлюднюються на офіційному сайті Кубейської сільської ради.

2.3. Головуючий на дистанційному засіданні відкриває дистанційне засідання Кубейської сільської ради та повідомляє про кількість депутатів, які приєдналися в режимі відеоконференції до участі у дистанційному засіданні.

2.4. Реєстрація, виступи, голосування депутатів Кубейської сільської ради здійснюється після ідентифікації їх особи під час відеозв'язку.

2.5. Дистанційне засідання є повноважним, якщо у ньому бере участь більша половина депутатів Кубейської сільської ради від загального складу Кубейської сільської ради. Про повноважність дистанційного засідання в протоколі робиться відповідна відмітка та повідомляється присутнім на дистанційному засіданні депутатам Кубейської сільської ради.

2.6. Пропозиції, будь-які документи депутатів Кубейської сільської ради, для їх використання на дистанційному засіданні, повинні своєчасно надсилатися лише з їх офіційної електронної пошти або оголошуватися під час виступів на дистанційному засіданні.

## **Стаття 3. Порядок проведення та прийняття рішень**

3.1. Запис на виступ здійснюється або шляхом попереднього письмового повідомлення секретаря ради або під час дистанційного засідання, шляхом підняття руки на пропозицію Кубейського сільського голови записатися на виступ.

3.2. Голосування на дистанційному засіданні здійснюється депутатами Кубейської сільської ради особисто і відкрито, шляхом опитування.

Головуючий на дистанційному засіданні в алфавітному порядку оголошує прізвище, ім'я, по-батькові депутата Кубейської сільської ради, після чого депутат Кубейської сільської ради називає своє прізвище, ім'я, по-батькові, номер питання порядку денного та/або назву проекту рішення/правки до проекту рішення, що розглядається, після чого депутат Кубейської сільської ради особисто здійснює голосування, шляхом зазначення своєї позиції: «ЗА», «ПРОТИ» або «УТРИМАВСЯ».

Тривалість голосування кожного з депутатів Кубейської сільської ради становить не більше як 30 секунд. У разі необхідності, тривалість часу голосування може бути збільшена головуючим на дистанційному засіданні.

Після кожного голосування по питанню порядку денного головуючий на дистанційному засіданні встановлює та оголошує результат голосування.

3.3. Результати поіменного голосування на дистанційному засіданні, рішення Кубейської сільської ради, прийняті на дистанційному засіданні, протокол дистанційного засідання оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

3.4. Після завершення розгляду питань порядку денного дистанційного засідання Кубейської сільської ради головуючий на дистанційному засіданні оголошує про його закриття.

#### Стаття 4. Прикінцеві положення

4.1. Впродовж 24 годин, після проведення дистанційного засідання, у разі виникнення будь-яких питань щодо некоректного відображення результатів голосування по питанню порядку денного такого засідання з технічних причин, депутат Кубейської сільської ради має право письмово звернутися до головуючого на дистанційному засіданні з відповідною заявою. Такі заяви, у разі надходження, є невід'ємною частиною протоколу дистанційного засідання, та не впливають на встановлені результати голосування.

4.2. Під час дистанційного засідання здійснюється його відеозапис. Відеозапис є невід'ємною частиною протоколу дистанційного засідання.

4.3. Інші питання, пов'язані із проведенням дистанційних засідань, регулюються регламентом Кубейської сільської ради (іншими положеннями регламенту Кубейської сільської ради).

Т.в.о. голови Кубейської сільської ради



Тетяна ЗАЇМ