



проект

**КУБЕЙСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БОЛГРАДСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ЯТДЕСЯТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ**

06 лютого 2025 року

**Про внесення змін та доповнень до Програми
соціальної підтримки населення
Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки**

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Рішення ради оборони Одеської області від 28.08.2024, на виконання наказу командира оперативного-тактичного угруповання «Одеса» та виконуючого обов'язки начальника Одеської обласної військової адміністрації від введеного в дію розпорядженням голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 28.08.2024 № 15/А-2024 ДСК «Про деякі заходи правового режиму воєнного стану», беручи до уваги лист № 01/01-34/24/5352 від 30.11.2024 Болградської районної державної (військової) адміністрації, керуючись ст. 26, 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

Кубейська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Кубейської сільської ради від 20 грудня 2024 року № 2021-VIII «Про затвердження Програми соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки», а саме:
 - **В паспорті Програми соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки змінити п. 9:**

9	Загальні обсяги фінансування Джерела фінансування	Обсяги фінансування, усього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн		
			2025	2026	2027
	Місцевий бюджет	9365,0	3255,0	3055,0	3055,0
	Інші джерела*	100,0	100,0	-	-
	Разом:	9465,0	3355,0	3055,0	3055,0

- В Розділі 7. Ресурсне забезпечення програми змінити:

- місцевий бюджет у 2025 році змінити суму з 3055,0 тис. грн на 3255,0 тис. грн..
- кошти інших джерел у 2025 році на суму 100,0 тис. грн.
- у гр. Всього витрат на виконання програми з місцевого бюджету змінити суму з 9165,0 тис. грн на 9365,0 тис грн.
- у гр. Всього витрат на виконання програми кошти інших джерел змінити на 100,0 тис. грн.

(тис.грн.)

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання програм	Всього витрат на виконання програми			
	2025 рік	2026 рік	2027 рік	Всього
1	2	3	4	5
місцевий бюджет тис. грн.	3255,0	3055,0	3055,0	9365,0
кошти інших джерел	100,0	-	-	100,0

- У Додатку 1 розділу 3 Програми доповнити таблицю пунктом 3.13 таким змістом:

«Одноразова матеріальна допомога, заохочення та відзначення громадянам, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради та працівникам установ Кубейської сільської ради, які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії з місцевого бюджету та у вигляді іншої субвенції з державного/обласного бюджету».

З місцевого бюджету – 200,0 тис. грн.

У вигляді іншої субвенції з державного/обласного бюджету – 100, 0 тис. грн. Додаток 1 додається.

- У Додатку 2 Програми доповнити пункт 4.13 таким змістом:

«Порядок надання одноразової матеріальної допомоги, заохочення та відзначення громадянам, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради та працівників установ Кубейської сільської ради, які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії з місцевого бюджету та у вигляді іншої субвенції з державного/обласного бюджету». Додаток 2 додається.

2.Виконкому Кубейської сільської ради забезпечити виконання заходів, передбачених Програмою.

3.Затвердити Програму соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки в новій редакції (Додається).

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Додаток до рішення: Програма

Додаток 1: Завдання та заходи програми

Додаток 2: Порядок надання матеріальних допомог для найбільш вразливих та малозахищених верств населення, проведення заходів та надання матеріальних допомог до пам'ятних, державних та ювілейних дат, надання фінансової підтримки для пільгової категорії громадян та інші заходи Кубейської сільської ради.

Секретар Кубейської сільської ради

Микола АРАБАДЖИ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії
Кубейської сільської
ради від
06.02.2025р. № -VIII

Програма
соціальної підтримки населення
Кубейської сільської ради
на 2025-2027 роки

с. Кубей
2025 рік

ПАСПОРТ
Програми соціальної підтримки населення
Кубейської сільської ради
на 2025-2027 роки

1	Назва Програми	Програма соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки
2	Підстава для розроблення	Бюджетний кодекс України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про охорону дитинства», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про поховання та похоронну справу постанови Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого» (із змінами), від 23 вересня 2020 року № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (із змінами),
3	Ініціатор розроблення Програми	Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради
4	Розробник Програми	Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради
5	Відповідальний виконавець Програми	Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради

	Учасники Програми	Відділ надання соціальних послуг Кубейської сільської ради; Служба у справах дітей Кубейської сільської ради; Центр культури та дозвілля Кубейської сільської ради; відділ освіти Кубейської сільської ради; сектор культури, молоді та спорту; житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, благоустрою та цивільного захисту Кубейської сільської ради; виконавчий комітет Кубейської сільської ради				
6	Мета	Реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення на території Кубейської сільської ради				
7	Строк реалізації	2025-2027 роки				
8	Етапи виконання	I етап -2025 рік II етап-2026 рік III етап -2027 рік				
9	Загальні обсяги фінансування	Обсяги фінансування, усього, тис. грн	За роками виконання, тис. грн			
	Джерела фінансування		2025	2026	2027	
	Місцевий бюджет		9365,0	3255,0	3055,0	3055,0
	Інші джерела*		100,0	100,0	-	-
	Разом:		9465,0	3355,0	3055,0	3055,0
10	Очікувані кінцеві результати виконання Програми	Покращення добробуту та якості життя мешканців Кубейської сільської ради шляхом: отримання соціально-незахищеними громадянами Кубейської сільської ради додаткової соціальної допомоги та пом'якшення у зв'язку з цим соціальної напруги, пов'язаної з негативним впливом фінансово-економічної кризи; ефективного розв'язання соціальних проблем мешканців Кубейської сільської територіальної громади з використанням принципів системності та адресності, взаємодії виконавчих органів сільської ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості; надання адресної грошової допомоги для підтримки та покращення матеріального стану окремих груп населення громади;				

*) Інші джерела можуть включати кошти позабюджетних фондів, гранти, власні кошти, залучені кредити, інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

1. Загальні положення

Соціальний захист та гідний рівень життя гарантований кожному громадянину Конституцією України. Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення.

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми.

Держава вживає заходів щодо підвищення соціального захисту окремих категорій населення, однак це не вирішує проблеми соціального характеру у повному обсязі. У зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України посилюються негативні наслідки економічних проблем, а саме: кризові явища та інфляційні процеси, що призвели до зростання цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самотійно.

Упродовж останніх років в громаді зроблено конкретні кроки щодо покращення рівня життя, спрямовані на посилення адресної матеріальної підтримки соціально вразливих верств населення за рахунок коштів місцевого бюджету. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

Враховуючи це, а також надані державою органам місцевого самоврядування повноваження щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення та з метою подальшого продовження дії попередніх напрацювань і впровадження нових ініціатив для можливості подолання соціальних проблем і покращення рівня та якості життя мешканців громади розроблена «Програма соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки» (далі – Програма).

Законодавчими підставами для виконання Програми є закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», Бюджетний кодекс України.

Під час розробки Програми враховано необхідність забезпечення ефективного розв'язання соціальних проблем шляхом поєднання завдань і заходів, які спрямовані на підвищення якості надання соціальної допомоги.

Прийняття Програми та спрямування протягом 2025 -2027 років коштів сільського бюджету на реалізацію її заходів сприятимуть поліпшенню соціальної ситуації та розвитку партнерських відносин між владою та громадськістю.

Для забезпечення реалізації Програми передбачається виділення коштів, виходячи з фінансових можливостей бюджету Кубейської громади.

Одноразова грошова матеріальна допомога надається громадянину не частіше одного разу на рік відповідно до Програми соціальної підтримки населення на підставі рішення сесії сільської ради, а в окремих випадках на підставі розпорядження сільського голови з подальшим винесенням на розгляд сесії для затвердження.

2. Визначення проблем, на розв'язання яких направлена програма

На сьогоднішній день цілий ряд причин визнається визначальними у скрутному становищі доволі великої кількості громадян в Україні. Частково ці причини можуть і мають

бути усунені завдяки діям на місцевому рівні, тим більше, враховуючи кількість охоплених негативними наслідками вразливих груп населення.

Основними проблемами в соціальній сфері громади є: - недостатні обсяги державних соціальних гарантій для забезпечення соціального захисту окремих категорій населення; - недостатність фінансування заходів соціального захисту населення; останнім часом стрімко зросла кількість звернень від громадян, які гостро потребують матеріальної підтримки на лікування, медико-соціальну реабілітацію на закупівлю ліків, тощо. Тому, одним з важливих видів соціальної підтримки мешканців громади, які опинилися в скрутній життєвій ситуації є надання одноразової матеріальної допомоги.

Дія Програми поширюється на громадян, місце проживання яких зареєстровано на території Кубейської сільської ради, а саме: людей похилого віку; осіб і дітей з інвалідністю; громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; інвалідам війни, сім'ям загиблих військових, дітям загиблих військових, ВПО та інших соціально незахищених верств населення.

У зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України у нашій громаді, як і у всьому українському суспільстві, з'явилися нові категорії громадян, які потребують невідкладної турботи і підтримки, яких війна зачепила найбільш. В першу чергу, це внутрішньо переміщені особи (ВПО), тобто, люди, які втікали від бойових дій, покидаючи все нажите майно. Тимчасовий прихисток на території нашої громади отримали багато переселенців зі сходу і півдня країни, де ведуться активні бойові дії.

Незважаючи на всі труднощі військового часу, соціальний захист залишається пріоритетним напрямком діяльності сільської ради. Завдяки реалізації заходів з надання соціальної підтримки і допомоги цільовим групам населення, покращення їхнього добробуту через посилення адресності при її наданні буде досягнуто поставлену мету щодо забезпечення гідного життя мешканців Кубейської сільської ради.

Для досягнення мети Програми передбачається:

- 1) реалізація пріоритетних напрямів соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги найбільш соціально незахищеним мешканцям громади та реально підтримувати їхню життєдіяльність;
- 2) координація дій щодо соціального партнерства, спрямована на забезпечення ефективного розв'язання соціальних проблем громади;
- 3) вивчення потреб осіб і дітей з інвалідністю; ветеранів війни, УБД, членам сімей загиблих (померлих), учасники війни; громадян похилого віку; громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи; осіб, діяльність яких сприяла розвитку соціальної сфери громади, та здійснення конкретних заходів, спрямованих на задоволення їхніх інтересів;
- 4) посилення адресності під час надання матеріальної, натуральної та гуманітарної допомоги соціально вразливим групам населення громади для поліпшення їхнього становища та забезпечення права кожного на достатній рівень життя;
- 5) формування комплексної системи заходів щодо соціального захисту і підтримки соціально активних мешканців громади, осіб і дітей з інвалідністю, ветеранів і громадян похилого віку, розвитку волонтерського руху, формування цивілізованого ставлення суспільства до людей з інвалідністю;
- 6) здійснення заходів для осіб і дітей з інвалідністю, ветеранів праці, громадян старшого покоління з нагоди державних свят, їх відзначення та привітання з визначними подіями в їхньому житті;
- 7) удосконалення рівня поінформованості населення з питань соціального захисту та надання консультаційної допомоги;
- 8) сприяння розвитку системи надання соціальних послуг, розширення переліку та підвищення якості їх надання;
- 9) виконання делегованих державою повноважень.

3. Мета Програми та основні завдання

Метою Програми є реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення, що проживає (zareєстроване) на території Кубейської сільської ради. Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, забезпечення умов рівного доступу до соціальних послуг жінок і чоловіків, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності;
 - формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
 - удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення спрямованості;
 - підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- покращення ефективності розв'язання соціальних проблем на принципах системності та адресності в умовах прозорості спрямування коштів сільського бюджету.

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації на території громади є відповідне формування соціальної політики громади.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, показники результативності.

Прийняття Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів сільської ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості. Окрім того, використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері громади. Основні завдання і заходи, щодо розв'язання проблеми наведені у (Додатку 1) до Програми.

5. Терміни виконання Програми

Початок дії Програми: 1 січня 2025 року.

Закінчення дії Програми: 31 грудня 2027 року.

Розробник залишає за собою право вносити зміни та доповнення з урахуванням прийнятих нормативних актів.

6. Обсяги та джерела фінансування програми

Фінансування заходів на виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету Кубейської сільської ради із залученням інших джерел фінансування не заборонених законодавством. Видатки на виконання заходів Програми щороку передбачатимуть при формуванні показників бюджету сільської ради, виходячи з реальних можливостей.

В ході реалізації заходів програми можливі коригування змін, уточнення, доповнення, пов'язані з реальними можливостями сільського бюджету у відповідний рік передбаченими на реалізацію розділів програми. Використання бюджетних коштів на реалізацію заходів програми буде проводитись відповідно до затвердженого Порядку надання матеріальних

допомог найбільш вразливим та мало захищеним верствам населення, матеріальних допомог до пам'ятних, державних та ювілейних дат та фінансової підтримки для пільгової категорії громадян та інші заходи Кубейської сільської ради (Додаток 2)

7. Ресурсне забезпечення програми

(тис.грн.)

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання програм	Всього витрат на виконання програми			
	2025 рік	2026 рік	2027 рік	Всього
1	2	3	4	5
місцевий бюджет тис. грн.	3255,0	3055,0	3055,0	9365,0
кошти інших джерел	100,0	-	-	100,0

8. Очікувані результати

Реалізація даної Програми дозволить:

- підвищити рівень охоплення найбільш соціально незахищених верств населення соціальними послугами;
- вирішити проблеми фінансового та соціального забезпечення відповідних категорій населення;
- створити систему своєчасного реагування щодо надання необхідної допомоги потребуючим громадянам для зниження соціальної напруги у суспільстві.

Виконання Програми забезпечить:

- організаційно-правову, інформаційну, матеріальну, соціально-побутову підтримку осіб пільгової категорії;
- покращення рівня життя малозабезпечених верств населення з числа одиноких осіб похилого віку, осіб і дітей з інвалідністю; ветеранів війни, УБД, членам сімей загиблих (померлих), учасники війни; громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- фінансову підтримку особам, які опинилися в складних життєвих обставинах у зв'язку з важкою хворобою, стихійним лихом чи надзвичайною ситуацією;
- часткове компенсування матеріальних витрат на поховання родичів малозабезпечених жителів;
- надання пільг окремим категоріям громадян на житлово-комунальні послуги;
- надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги.

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – реалізація на території громади державної політики у сфері соціального захисту населення, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади, забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

9. Координація та контроль за виконанням Програми:

Координацію виконання заходів Програми здійснює фінансовий відділ та відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює відділ бухгалтерського обліку та звітності Кубейської сільської ради, постійна комісія з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва Кубейської сільської ради.

Секретар Кубейської сільської ради

Микола АРАБАДЖИ

Додаток 1
до «Програми соціальної
підтримки
населення Кубейської
сільської ради
на 2025-2027 роки»

Завдання та заходи програми								
№ з/п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис.грн у тому числі:			Очікуваний результат
					2025 рік	2026 рік	2027 рік	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Надання матеріальних допомог для найбільш вразливих та малозахищених верств населення								
1.1	Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	500,0	500,0	500,0	фінансова підтримка найбільш вразливих та малозахищених верств населення для подолання/мінімізації наслідків складної життєвої ситуації
1.2	Надання одноразової матеріальної допомоги жителям громади на подолання наслідків, які постраждали від стихійного лиха (пожежі, підтоплення, удару блискавки, урагану, тощо)	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	350,0	350,0	350,0	Фінансова підтримка мешканців громади
1.3	Надання одноразової матеріальної допомоги на	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та	місцевий бюджет	38,0	38,0	38,0	фінансова підтримка для мешканців

	поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 99 (із змінами)		соціального захисту населення					громади для здійснення належного поховання померлої особи
2. Проведення заходів та надання матеріальних допомог до пам'ятних, державних та ювілейних дат								
2.1	Проведення заходів до <u>Міжнародного дня осіб похилого віку</u>	жовтень, 2025-2027 років	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	50,0	50,0	50,0	проведення круглих столів або інших заходів та надання продуктових наборів з метою толерантного ставлення до людей похилого віку
2.2	Надання матеріальної допомоги до святкування <u>ювілейних дат</u> 90-річчя, 95-річчя, 100-річчя та громадянам, яким 90 років і більше (а також придбання подарунків, квітів, продуктових наборів для поздоровлень почесних ювілярів)	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	90,0	90,0	90,0	Фінансова підтримки довгожителів громади. Належне вшанування та поздоровлення почесних ювілярів
2.3	Проведення заходів до <u>Міжнародного дня людей з інвалідністю</u>	грудень 2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	50,0	50,0	50,0	проведення заходів та надання продуктових наборів з метою толерантного ставлення до людей з особливими потребами

2.4	Проведення заходів до річниці Чорнобильської катастрофи та до <u>Дня вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС</u>	квітень,грудень 2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	5,0	5,0	5,0	організація та проведення заходів для вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС та членів сімей загиблих (померлих) осіб, смерть яких пов'язана з ЧАЕС
2.5	Надання щорічної цільової адресної допомоги мешканцям громади, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи до Роковин Чорнобильської трагедії (учасники ліквідації аварії I,II,III,IV категорій, члени сімей загиблих (померлих) осіб, смерть яких пов'язана з ЧАЕС)	квітень 2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	21,0	21,0	21,0	матеріальна підтримка та вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС та членів сімей загиблих (померлих) осіб, смерть яких пов'язана з ЧАЕС
2.6	Щорічна виплата членам сімей загиблих працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків	22 серпня 2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	6,0	6,0	6,0	матеріальна підтримка членів сімей загиблих працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків
3.Надання фінансової підтримки для пільгової категорії громадян та інші заходи								
3.1	Відшкодування витрат на поховання Захисників та Захисниць України, які загинули (померли) під час військової	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального	місцевий бюджет	40,0	40,0	40,0	Матеріальна підтримка сімей загиблих у бойових діях, які загинули

	агресії Російської Федерації проти України у період дії воєнного стану		захисту населення					під час військової агресії Російської Федерації проти України у період дії воєнного стану
3.2	Виплати компенсацій фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі громадянам похилого віку, особам з інвалідністю загального захворювання, хворим які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 (із змінами)	2025 -2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет	1075,0	1075,0	1075,0	забезпечення компенсаційних виплат фізичних осіб, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі (згідно ПКМУ №859 від 23.09.2020р.)
3.3	Надання щоквартальних стипендій особам з інвалідністю внаслідок війни (1, 2, 3 групи), учасникам бойових дій у Республіці Афганістан та на території інших країн з інвалідністю від загального захворювання 1 групи (у тому числі 2 та 3 групи)	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	60,0	60,0	60,0	Підвищення рівня матеріального забезпечення ветеранів війни. Щоквартальна матеріальна підтримка осіб з інвалідністю внаслідок війни 1,2,3 групи, які безпосередньо брали участь у бойових діях у Республіці Афганістан та на території інших країн; учасників бойових дій у республіці

								Афганістан та на території інших країн з інвалідністю від загального захворювання 1 групи
3.4	Надання щоквартальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) військових, які брали участь у бойових діях у Республіці Афганістан та на території інших країн	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	168,0	168,0	168,0	Щоквартальна матеріальна підтримка сімей загиблих (померлих) військових, які брали участь в бойових діях у Республіці Афганістан та на території інших країн
3.5	Надання щоквартальної допомоги особам з інвалідністю з числа учасників АТО/ООС, Захисників/Захисниць України	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	60,0	60,0	60,0	Матеріальна підтримка та підвищення рівня матеріального забезпечення осіб з інвалідністю внаслідок війни, які брали участь у проведенні АТО/ООС для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України та Захисників/Захисниць

								ь України
3.6	Надання щоквартальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	100,0	100,0	100,0	Матеріальна підтримка сім'ї загиблого учасника АТО/ООС або особи із числа Захисників та Захисниць України
3.7	Надання одноразової допомоги дітям загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України до Дня Незалежності	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	10,0	10,0	10,0	Матеріальна підтримка дітей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України до Дня Незалежності України
3.8	Надання одноразової грошової допомоги сім'ям захоплених у полон або оголошених зниклими безвісти військових	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	25,0	25,0	25,0	Матеріальна підтримка сімей захоплених у полон або оголошених зниклими безвісти військових внаслідок бойових дій

3.9	Надання допомоги ветеранам війни, сім'ям загиблих захисників України на: 1. Реабілітацію та оздоровлення в закладах які мають ліцензії від Мінздрава, Мінветеранів; 2. На зубопротезування; 3. На протезування	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет				Забезпечити належну соціальну підтримку, покращити матеріальне становище, забезпечити медичне та психологічне лікування, вшанувати внесок у захист Батьківщини. Покращення якості життя ветеранів та їхніх родин, забезпечення їм прав та можливостей для соціальної інтеграції та активної участі в соціальному житті. Підтримка в процесі адаптації до мирного життя
					100,0	100,0	100,0	
					100,0	100,0	100,0	
3.10	Надання одноразової матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам на придбання твердого паливного матеріалу (вугілля, дрова) на зимовий період	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення відділ бухгалтерського обліку та звітності	місцевий бюджет	100,0	100,0	100,0	Допомога внутрішньо переміщеним особам у розв'язанні їх нагальних проблем, забезпечення та задоволення потреб внутрішньо переміщених осіб, поліпшення умов їхньої життєдіяльності

3.11	Закупівля бланків посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення, фінансове управління	місцевий бюджет	5,0	5,0	5,0	Забезпечення багатодітних сімей бланками відповідних посвідчень під час оформлення державних допомог
3.12	Проведення в громаді заходів в рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»	2025-2027 роки 25 листопада-10 грудня	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством	2,0	2,0	2,0	привернення увагу до проблем насильства в сім'ях, жорстокого поводження з дітьми, протидії торгівлі людьми та захисту прав жінок, а також підвищити обізнаність населення щодо попередження насильства
3.13	Одноразова матеріальна допомога, заохочення та відзначення громадянам, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради та працівникам установ	2025-2027 роки	відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення	З місцевого бюджету	200,0	-	-	Матеріальна підтримка громадян, підвищення рівня обороноздатності, моральної підтримки,

	Кубейської сільської ради, які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії з місцевого бюджету та у вигляді іншої субвенції з державного/обласного бюджету.		відділ бухгалтерського обліку та звітності	У вигляді іншої субвенції з державного/обласного бюджету	100,0	-	-	матеріальної мотивації, стимулювання трудової активності. Матеріальна допомога є формою морального визнання важливості виконуваної роботи у надзвичайно важливий для країни період.
Всього по програмі					3355,0	3055,0	3055,0	

Секретар Кубейської сільської ради

Микола АРАБАДЖИ

ПОРЯДОК
надання матеріальних допомог для найбільш вразливих та малозахищених верств населення, проведення заходів та надання матеріальних допомог до пам'ятних, державних та ювілейних дат, надання фінансової підтримки для пільгової категорії громадян та інші заходи Кубейської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги вразливим категоріям населення Кубейської сільської ради, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати матеріальної допомоги, що надається згідно заходів (додаток1), передбачених «Програмою соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки».

1.2. Дія цього Порядку поширюється на громадян, зареєстрованих за місцем проживання на території населених пунктів, що входять до складу Кубейської територіальної громади, а також на внутрішньо переміщених осіб, які офіційно перебувають на обліку та фактично проживають.

1.3. До членів сім'ї заявника відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (ст. 3 Сімейного кодексу України).

1.4. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає заяву та пакет документів до Кубейської сільської ради з пред'явленням оригіналів документів, для засвідчення копій поданих документів.

У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання матеріальної допомоги, заяви громадян повертаються до заявника для подальшого зібрання документів.

1.5. Матеріальна допомога надається за рішенням фінансової комісії з подальшим винесенням на засідання сесії сільської ради для затвердження, за рахунок коштів сільського бюджету в межах видатків, передбачених на цю мету у поточному році.

1.6. Матеріальна допомога надається у безготівковій формі не частіше одного разу на рік, на підставі рішення сесії сільської ради, а в окремих випадках (екстрені ситуації) на підставі розпорядження сільського голови.

1.7. За наслідками розгляду отриманих документів, відповідна комісія може відмовити у наданні одноразової матеріальної допомоги, якщо:

- надана особиста письмова відмова заявника від отримання одноразової грошової допомоги;
- надано заявником недостовірні дані;
- надано заявником неповний пакет документів;
- відсутність коштів у бюджеті;
- у зв'язку зі смертю особи, яка потребує одноразової грошової допомоги;
- допомога за якою звернувся заявник не відповідає критеріям та не передбачена Програмою соціального захисту населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки.
- у випадку повторного звернення особи або члена сім'ї протягом року.

1.8. Громадяни, які звернулися за одноразовою грошовою допомогою, несуть відповідальність за достовірність наданих даних.

2. Напрями спрямування коштів сільського бюджету

2.1. Матеріальна допомога надається:

2.1.1. Мешканцям громади, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян. Складна життєва ситуація - обставини, які склалися в житті особи, які вона не може подолати самостійно та для їх вирішення потребує матеріальної підтримки, зокрема, спричинені інвалідністю, станом здоров'я, соціальним становищем, тощо.

Допомога надається особам, які хворіють на онкологічні захворювання, тяжкохворим особам та особам захворювання яких потребують дорого вартісного хірургічного втручання та/або довгострокового лікування, тощо; дітям-інвалідам I, II гр. А, Б.

Для інших категорій громадян, які опинилися в складній життєвій ситуації **матеріальна допомога надається після виїзду комісії для складання акту оцінки потреби** (це може бути будь яка особа, в тому числі внутрішньо переміщена особа).

Матеріальна допомога на лікування: (особи, які хворіють на онкологічні захворювання, тяжкохворим особам та особам захворювання яких потребують дорого вартісного хірургічного втручання та/або довгострокового лікування, тощо; дітям-інвалідам I, II гр. А, Б.)

Для надання матеріальної допомоги, заявник із числа громадян, передбачених **підпунктом 2.1.1.** цього Порядку, подає на ім'я сільського голови заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копія документа про соціальний статус (за наявності);
- виписку з історії хвороби про проведення лікування громадянина, або довідку з медичного закладу про оперативні втручання з підтвердженням фактичних витрат на лікування, тощо (термін видачі довідок становить не більше, як 6 місяців);
- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника (особи, яка потребує допомоги) з рекомендаціями щодо надання допомоги складений комісією сільської ради;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- інші документи, що підтверджують обставини, для надання соціальної підтримки (квитанції, чеки про кошти, витрачені громадянином на лікування).

Розмір матеріальної допомоги визначається постійною комісією з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку в залежності від потреби та фінансового забезпечення витрат, шляхом прийняття протокольного рішення, яке виноситься на розгляд та затвердження пленарного засідання сесії сільської ради у встановленому законодавством порядку та максимальний розмір допомоги на лікування онкологічних захворювань та тяжкохворим особам (особам, які проходять лікування та громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян) становить від **2000,0 до 5000,00 гривень**, в залежності від тяжкості хвороби. На лікування інших захворювань, які є дороговартісними максимальний розмір становить від **5000,00 до 10000,00 гривень**.

При проведенні складного і дороговартісного/довготривалого лікування, операційних втручань, придбання медичних препаратів, матеріальна допомога надається у випадках, якщо вартість таких операцій перевищує 40 000, 00 гривень.

Не надається допомога особам, які проходили лікування у приватних клініках та санаторно-курортних закладах.

2.1.2 Жителям громади на подолання наслідків, які постраждали від стихійного лиха (пожежі, підтоплення, удару блискавки, урагану, тощо)

Матеріальна допомога постраждалим від стихійного лиха

Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених **підпунктом 2.1.2.** цього Порядку, подає на ім'я сільського голови заяву та зазначає короткий опис подій, що відбулися (з наданням згоди на обробку персональних даних).

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка, яка підтверджує наслідки пожежі, стихійного лиха чи надзвичайних ситуацій, або відповідно завірена копія (за наявності);
- акт обстеження спеціально створеної комісії сільської ради у справах осіб, які постраждали від стихійного лиха (зазначаються обставини, збитки, загальний майновий стан);
- довідка про склад сім'ї заявника;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- інші документи, що підтверджують обставини, для надання соціальної підтримки (фото підтвердження стихійного лиха, довідка з Гідрометцентру про погодні умови, тощо) за наявності.

Розмір матеріальної допомоги визначається постійною комісією з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку в залежності від завданих збитків, максимальний розмір допомоги становить - **10 000,00 гривень**. Протокольне рішення комісії виноситься на розгляд та затвердження пленарного засідання сесії сільської ради у встановленому законодавством порядку.

2.1.3. На поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, особам, які здійснили поховання осіб працездатного віку, які на день смерті ніде не працювали.

Матеріальна допомога на поховання.

Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених **підпунктом 2.1.3.** цього Порядку подає на ім'я сільського голови особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка про те, хто здійснював поховання (за наявністю);
- копія свідоцтва про смерть;
- витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання;
- копія трудової книжки померлого (перша сторінка та останній запис з місця роботи, за наявності);

Розмір допомоги на поховання осіб працездатного віку, які на день смерті ніде не працювали становить - **3 000, 00 гривень**.

3. Проведення заходів та надання матеріальних допомог до пам'ятних, державних та ювілейних дат

3.1 Проведення заходів до Міжнародного дня осіб похилого віку

Мета проведення заходів до Міжнародного дня осіб похилого віку полягає в тому, щоб підвищити рівень обізнаності суспільства про важливість підтримки старшого покоління, привернути увагу до їхніх прав і потреб, а також сприяти поліпшенню умов їхнього життя. Цей день служить нагадуванням про необхідність збереження і розвитку соціальної підтримки, покращення здоров'я та благополуччя осіб похилого віку. Основні цілі заходів: підвищення обізнаності, поліпшення умов життя, заохочення соціальної інтеграції, підтримка поваги та гідності. Таким чином цей день сприяє формуванню більш толерантного і турботливого ставлення до людей похилого віку. До Міжнародного дня осіб похилого віку надається гуманітарна допомога у вигляді продуктових наборів.

3.2 Надання матеріальної допомоги до святкування ювілейних дат 90-річчя, 95-річчя, 100-річчя та громадянам, яким 90 років і більше, (а також придбання подарунків, квітів, продуктових наборів для поздоровлень почесних ювілярів).

Одноразова матеріальна допомога надається до Дня народження та ювілейних дат жителям громади, яким виповнилось 90 років та більше для підтримки довгожителів громади та належного вшанування та поздоровлення почесних ювілярів. Одноразова матеріальна допомога надається виключно на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою, надається згідно списків, які сформовані відділом охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради. Надаються наступні документи:

-копія паспорта;

-копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;

-копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);

-копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус (за наявності);

-довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Матеріальна допомога надається один раз на рік до дня народження у розмірі до **3 000,00 грн. на одну особу.**

3.3 Проведення заходів до Міжнародного дня людей з інвалідністю.

Проведення заходів (круглих столів) тощо з метою підвищення обізнаності суспільства про права та потреби людей з інвалідністю, а також у сприянні їх інтеграції та рівних можливостей. Основні цілі: Підвищення обізнаності, сприяння рівним правам, заохочення інклюзивності, підтримка та мобілізація. Завдяки проведенню заходів, таких як семінари, конференції, освітні кампанії, виставки та благодійні заходи, суспільство отримує можливість краще розуміти потреби людей з інвалідністю та брати участь у створенні інклюзивного середовища для всіх. До Міжнародного дня осіб з інвалідністю надається гуманітарна допомога у вигляді продуктових наборів.

3.4 Проведення заходів до річниці Чорнобильської катастрофи та до Дня вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС.

Мета проведення заходів до річниці Чорнобильської катастрофи полягає в тому, щоб вшанувати пам'ять жертв цієї трагедії, підвищити обізнаність про її наслідки та значення для історії України та світу, а також продовжити роботу по збереженню екологічної безпеки та захисту населення від можливих наслідків радіації. Основні цілі: вшанування пам'яті жертв катастрофи, інформування про наслідки аварії, збереження історичної пам'яті. Підвищення екологічної свідомості, підтримка постраждалих від катастрофи. Таким чином ці заходи

спрямовані на гідне вшанування жертв трагедії, забезпечення наукової та освітньої роботи про наслідки катастрофи, а також на зміцнення екологічної культури серед населення.

3.5 Надання щорічної цільової адресної допомоги мешканцям громади, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи до Роковин Чорнобильської трагедії (учасники ліквідації аварії I,II,III,IV категорій, члени сімей загиблих (померлих) осіб, смерть яких пов'язана з ЧАЕС).

Одноразова матеріальна допомога виплачується громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи учасники ліквідації аварії I,II,III,IV категорій, члени сімей загиблих (померлих) осіб, смерть яких пов'язана з ЧАЕС, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради.

Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня Чорнобильської трагедії (26 квітня) **до 3 000,0 грн. на одну особу**. Одноразова матеріальна допомога надається на підставі посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус;
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.

Одноразова матеріальна допомога виплачується через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

3.6 Щорічна виплата членам сімей загиблих працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків.

Одноразова матеріальна допомога надається сім'ям загиблих працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради.

Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків (22 серпня) **до 3 000,00 грн. на одну особу**. Одноразова матеріальна допомога надається на підставі посвідчення особи. Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус;
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Одноразова матеріальна допомога виплачується через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

4. Надання фінансової підтримки для пільгової категорії громадян та інші заходи

4.1 Порядок відшкодування витрат на поховання Захисників та Захисниць України, які загинули (померли) під час військової агресії Російської Федерації проти України у період дії воєнного стану

1. Цей Порядок оплати ритуальних послуг на поховання Захисників та Захисниць України, які загинули (померли) під час військової агресії російської федерації проти України у період дії воєнного стану (далі – Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про поховання та похоронну справу», інших нормативно-правових документів.

2. Цей Порядок визначає механізм фінансування та використання коштів бюджету Кубейської сільської ради на здійснення витрат за поховання Захисників та Захисниць державного суверенітету та територіальної цілісності України, які загинули (померли) під час виконання заходів, спрямованих на забезпечення оборони України (далі – Захисники та Захисниці України), у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, розпочатою 24 лютого 2022 року:

- військовослужбовців, прийнятих на військову службу за контрактом;
- військовослужбовців, призваних на військову службу за мобілізацією;

та які:

були зареєстровані і проживали на території Кубейської сільської ради на дату укладення контракту чи мобілізації до лав Збройних Сил України;

є уродженцями інших територіальних громад, батьки яких мають статус внутрішньо переміщених осіб і виїхали з місць активних бойових дій, та у документах яких населені пункти Кубейської сільської ради зазначені як місце їх проживання, згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

3. Оплата ритуальних послуг на поховання здійснюється за рахунок коштів бюджету Кубейської сільської ради у межах обсягів, затверджених на відповідний бюджетний рік за КЕВК 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)».

4. Головним розпорядником коштів бюджету Кубейської сільської ради щодо оплати ритуальних послуг на поховання є відділ бухгалтерського обліку Кубейської сільської ради з питань соціального захисту населення Кубейської сільської ради.

5. Оплата ритуальних послуг на поховання Захисників та Захисниць України здійснюється відповідно до заходу 3.1 Переліку завдань і заходів Програми соціальної підтримки населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 років «Порядок відшкодування витрат на поховання Захисників та Захисниць України, які загинули (померли) під час військової агресії Російської Федерації проти України у період дії воєнного стану».

6. Ритуальні послуги на поховання здійснюються з урахуванням необхідного мінімального переліку вимог на підставі Типового договору-замовлення.

7. Виконавцем ритуальних послуг є ритуальна служба.

8. Ритуальною службою надаються такі послуги:

- оформлення договору-замовлення;
- омивання, одягання тіла загиблого;
- копання могили ручним або механізованим способом;
- опускання труни з тілом померлого в могилу;
- закопування могили;
- формування намогильного насипу та одноразове прибирання території біля могили;
- надання автокатафалка;
- транспортні послуги;

забезпечення предметами ритуальної належності: труна, подушка, похоронне покривало, похоронне простирadlo, надгробний хрест, табличка надгробна з написом, предмети ритуального характеру для опорядження тіла померлого (свічки – 20 шт., хрест, вінець, рушники – 10 шт., хустки – 20 шт. та інше).

9. До відділу з питань соціального захисту населення Кубейської сільської ради подають:

1) виконавці ритуальних послуг:

договір про надання ритуальних послуг з поховання Захисників та Захисниць України;
розрахунок вартості ритуальних послуг;

акт виконаних робіт;

2) рідні чи близькі загиблого (померлого) Захисника або Захисниці України:

свідоцтво про смерть Захисника чи Захисниці України, інші документи (за потреби).

10. Вартість ритуальних послуг, визначених для забезпечення відшкодування витрат на поховання Захисників та Захисниць України, не повинна перевищувати середню ціну на відповідні ритуальні послуги на території населених пунктів Кубейської сільської ради.

11. Гранична сума коштів на оплату ритуальних послуг – до 15 000,00 грн. У разі зміни цін на ритуальні послуги, зазначені у пункті 8 цього Порядку, виконавчим комітетом Кубейської сільської ради здійснюється моніторинг цін та вноситься пропозиція Кубейській сільській раді щодо коригування граничної суми оплати ритуальних послуг.

12. Оплата ритуальних послуг здійснюється за умови відповідного клопотання територіального центру комплектування та соціальної підтримки на ім'я голови сільського голови про здійснення поховання загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України.

13. Головним розпорядником коштів бюджету Кубейської сільської ради для оплати ритуальних послуг є відділ бухгалтерського обліку Кубейської сільської ради, якому надано право укладення договору з ритуальною службою та підписання відповідних фінансових документів, з подальшою оплатою ритуальних послуг на поховання.

14. Виконавець послуг (ритуальна служба) подає головному розпоряднику бюджетних коштів акт виконаних робіт на надані ритуальні послуги на поховання Захисника чи Захисниці України для здійснення оплати вищевказаних послуг.

15. Головний розпорядник бюджетних коштів у п'ятиденний термін здійснює оплату виконавцю ритуальних послуг шляхом перерахування коштів на їх рахунки із урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі». Головний розпорядник бюджетних коштів несе персональну відповідальність за ефективне та цільове використання бюджетних коштів відповідно до вимог чинного законодавства.

16. Оперативний та бухгалтерський облік використання коштів здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.2 Виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі громадянам похилого віку, особам з інвалідністю загального захворювання, хворим які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року № 859 (із змінами)

Порядок подання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі: 1. Цей Порядок встановлює механізм призначення і виплати компенсації за догляд (далі - компенсація), що призначається фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без проходження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг (далі - фізична особа, яка надає соціальні послуги) особам із числа членів своєї сім'ї, які спільно з нею проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (далі - соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі) та є: особами з інвалідністю I групи;

дітьми з інвалідністю;

громадянами похилого віку з когнітивними порушеннями;

невиліковно хворими, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися;

дітьми, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги відповідно до переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1161 (Офіційний вісник України, 2019 р., № 9, ст. 306).

Якщо у зв'язку з введенням в Україні або окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану фізична особа, яка надає соціальні послуги, та особа, якій вона надає соціальні послуги з догляду, стали внутрішньо переміщеними особами, компенсація призначається і виплачується за новим місцем їх проживання/перебування.

4.3 Надання щоквартальних стипендій особам з інвалідністю внаслідок війни (1, 2, 3 групи), учасникам бойових дій у Республіці Афганістан та на території інших країн з інвалідністю від загального захворювання 1 групи (у тому числі 2 та 3 групи)

Виплати щоквартальних стипендій особам з інвалідністю внаслідок війни (1, 2, 3 групи), учасникам бойових дій у Республіці Афганістан та на території інших країн з інвалідністю від загального захворювання 1 групи (у тому числі 2 та 3 групи) проводяться щоквартально до **3000,0 грн. на одну особу**. Виплати надаються на підставі посвідчення особи. Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та допомога надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус;
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Щоквартальні стипендії виплачуються через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

4.4 Надання щоквартальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) військових, які брали участь у бойових діях у Республіці Афганістан та на території інших країн.

Надання щоквартальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) військових, які брали участь у бойових діях у Республіці Афганістан та на території інших країн проводяться щоквартально до **3000,0 грн. на одну особу**. Виплати надаються на підставі посвідчення особи. Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та допомога надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус;
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Щоквартальні стипендії виплачуються через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

4.5 Надання щоквартальної допомоги особам з інвалідністю з числа учасників АТО/ООС, Захисників/Захисниць України.

Виплати щоквартальної допомоги особам з інвалідністю з числа учасників АТО/ООС, Захисників/Захисниць України проводяться щоквартально до **3000,0 грн. на одну особу**. Виплати надаються на підставі посвідчення особи. Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та допомога надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус;
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Щоквартальні допомоги виплачуються через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

4.6 Надання щоквартальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України.

Виплати щоквартальної допомоги сім'ям загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України проводяться щоквартально до **3000,0 грн. на одну особу**. Виплати надаються на підставі посвідчення особи. Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та допомога надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус;
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Щоквартальні допомоги виплачуються через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

4.7 Надання одноразової допомоги дітям загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України до Дня Незалежності.

Одноразова матеріальна допомога надається законному представнику дитини загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, осіб із числа Захисників та Захисниць України до Дня Незалежності, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради.

Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня Незалежності (24 серпня) до **1000,0 грн. на одну дитину**. Одноразова матеріальна допомога надається на підставі посвідчення особи. Збір документів здійснює Відділ охорони здоров'я та соціального захисту населення Кубейської сільської ради та надається на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою:

- копія паспорта законного представника дитини, свідоцтво про народження дитини та/або паспорт;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера законного представника дитини (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копію посвідчення, документа що засвідчує відповідний статус законного представника та дитини;

-довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу законного представника дитини. Одноразова матеріальна допомога виплачується через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

4.8 Надання одноразової грошової допомоги сім'ям захоплених у полон або оголошених зниклими безвісти військових.

Одноразова матеріальна допомога сім'ям захоплених у полон або оголошених зниклими безвісти військових надається тільки у разі якщо члени сімей захоплених у полон або оголошених зниклими безвісти військових **не отримують** грошову допомогу від держави Відповідно до п. 4 ПКМУ від 30.11.2016р. № 884 «Про виплати грошового забезпечення сім'ям військовослужбовців, захоплених у полон або заручниками, а також інтернованих у нейтральних державах або безвісно відсутніх».

Дана матеріальна допомога для таких членів сімей, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради надається: одному із подружжя, який не одружився вдруге, законному представнику неповнолітніх дітей, одному з батьків.

Для надання одноразової грошової допомоги, заявник подає на ім'я сільського голови заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копія документа про соціальний статус;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- документ, що підтверджує статус військовополоненого, безвісти зниклого;
- документ, що підтверджує родинний зв'язок (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження, тощо).

Розмір одноразової грошової допомоги сім'ям захоплених у полон або оголошених зниклими безвісти військових **становить від 3000,0 до 5000,0 гривень**, в залежності від коштів бюджету громади.

4.9 Порядок надання допомоги ветеранам війни, сім'ям загиблих захисників України на:

1. Реабілітацію та оздоровлення в закладах які мають ліцензії від Мінздрава, Мінветеранів;

2. На зубопротезування;

3. На протезування.

Надається одноразова матеріальна допомога пільговим категоріям громадян, зареєстрованих на території Кубейської сільської ради один раз на рік на реабілітацію та оздоровлення в закладах які мають ліцензії від Мінздрава, Мінветеранів, на зубопротезування та на протезування.

На одноразову матеріальну допомогу мають права: особи з інвалідністю внаслідок війни та прирівняні до них особи; учасники бойових дій; військовослужбовці (особи, які входили до утворених відповідно до законів України військових формувань які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах,

необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (далі – Захисники та Захисниці); члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України.

Для надання матеріальної допомоги, заявник із числа громадян пільгової категорії подає на ім'я сільського голови заяву із наданням згоди на обробку персональних даних. До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копія документа про соціальний статус;
- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення учасника бойових дій, або копію посвідчення ветерана війни, або копію посвідчення сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України та інші;
- копію документа про безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брала безпосередню участь в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил чи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

- виписку з історії хвороби, або довідки з медичного закладу, які підтверджують потребу у лікуванні та зубопротезуванні, та/або на протезування (відповідно до індивідуальної програми реабілітації) та/або довідка з медичного закладу на реабілітацію та оздоровлення, та/або довідки з підтвердженням фактичних витрат на лікування, тощо (термін видачі довідок становить не більше, як 6 місяців);

- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;

- інші документи, що підтверджують обставини, для надання соціальної та матеріальної підтримки (квитанції, чеки про кошти, витрачені громадянином на лікування).

Розмір одноразової матеріальної допомоги визначається постійною комісією з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку в залежності від потреби та фінансового забезпечення витрат, шляхом прийняття протокольного рішення, яке виноситься на розгляд та затвердження пленарного засідання сесії сільської ради у встановленому законодавством порядку.

Розмір одноразової матеріальної допомоги становить на:

1. реабілітацію та оздоровлення в закладах які мають ліцензії від Мінздрава, Мінветеранів становить **від 5000,00 до 15000,00 гривень**, в залежності від тяжкості хвороби та потреби;
2. на зубопротезування становить **від 5000,00 до 10000,00 гривень**, в залежності від лікування та потреби;
3. на протезування становить **від 5000,0 до 15000,00 гривень**, в залежності від тяжкості хвороби та потреби.

Підставами для відмови у наданні матеріальної допомоги є:

1. надана особиста письмова відмова заявника від отримання одноразової грошової допомоги;
2. надано заявником недостовірні дані;
3. надано заявником неповний пакет документів;
4. відсутність коштів у бюджеті;
5. у зв'язку зі смертю особи, яка потребує одноразової грошової допомоги;
6. допомога за якою звернувся заявник не відповідає критеріям та не передбачена Програмою соціального захисту населення Кубейської сільської ради на 2025-2027 роки.
7. у випадку повторного звернення особи або члена сім'ї протягом року;

8. смерть заявника.

Громадяни, які звернулися за одноразовою грошовою допомогою, несуть відповідальність за достовірність наданих даних.

4.10 Надання одноразової матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам на придбання твердого паливного матеріалу (вугілля, дрова) на зимовий період).

Одноразова матеріальна грошова допомога на придбання твердого паливного матеріалу (вугілля, дрова) надається внутрішньо переміщеним особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, які зареєстровані та постійно проживають на території Кубейської сільської ради та мають статус внутрішньо переміщених осіб (ВПО). Отримати грошову допомогу можуть: ВПО, які перемістилися з активних бойових дій, які не отримують державну допомогу відповідно до ПКМУ від 20 березня 2022 р. № 332 «Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам», ВПО, які через стан здоров'я не можуть працевлаштуватись, а також за винятковими випадками, згідно акту обстеження комісії). Матеріальна допомога на придбання твердого паливного матеріалу (вугілля, дрова) надається на підставі особистої заяви громадянина на ім'я голови Кубейської сільської ради та не частіше одного разу на рік, виключно в опалювальний період (з 15.10.2025р.2026р.,2027р. по 15.04.2025р.2026р.2027р). Розмір одноразової матеріальної допомоги складає від 3 000,00-5 000,00 грн. на одне домогосподарство, в залежності від коштів в бюджеті.

Допомога надається одному із членів сім'ї. До членів сім'ї відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (ч. 2 ст.3 Сімейного кодексу України).

Питання про надання одноразової матеріальної допомоги на придбання твердого паливного матеріалу (вугілля, дрова) ВПО Кубейської сільської ради, розглядається за наявності таких документів:

- особиста заява;
- копія паспорта;
- копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);
- акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї;
- копія пенсійного посвідчення або посвідчення особи з інвалідністю;
- довідка про доходи членів сім'ї за попередні 6 місяців;
- довідка з ПФУ про неотримання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;
- документ, який підтверджує певний соціальний статус заявника (довідка ВПО);
- інші документи (залежно від обставин, що склалися);
- довідка про банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги через банківську установу. Одноразова матеріальна допомога виплачується через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

Підставою для відмови в наданні матеріальної допомоги на придбання дров є:

- наявності субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;
- ненадання документів, передбаченим цим Порядком;
- надання недостовірних відомостей;
- якщо упродовж місяця з дня надходження заяви на розгляд Комісії заявник не надав усіх документів;

- у зв'язку зі смертю особи, яка потребує матеріальної допомоги на придбання дров чи вугілля;
- відсутність коштів у бюджеті.

4.11 Закупівля бланків посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї.

Закупівля бланків здійснюється шляхом договору. Предметом Договору є відносини сторін щодо передачі міжбюджетного трансферту з бюджету Кубейської сільської ради до обласного бюджету Одеської області у вигляді іншої субвенції з місцевого бюджету.

Субвенція спрямовується на фінансування видатків, пов'язаних реалізацією заходів обласної програми соціальної підтримки населення на 2024-2026 роки «Соціальний захист населення в Одеській області» (закупівля бланк посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї). Цим Договором Сторони встановлюють, що обсяг коштів, які передаються «Отримувачу трансферту» з бюджету Кубейської сільської ради на здійснення визначених у пункті 1.2. Договору повноважень у вигляді міжбюджетного трансферту. Кошти Субвенції, отримані обласним бюджетом Одеської області як видатки споживання, можуть спрямовуватись Отримувачем трансферту її видатки розвитку відповідно до цільового призначення Субвенції.

4.12. Проведення в громаді заходів в рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства».

Основна мета проведення в громаді заходів в рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» — привернути увагу до проблем насильства в сім'ях, жорстокого поводження з дітьми, протидії торгівлі людьми та захисту прав жінок, а також підвищити обізнаність населення щодо попередження насильства.

Витрати на закупівлю інформаційних матеріалів (плакати, буклети, листівки, брошури, банери, інформаційні пакети для учасників (пам'ятки, рекомендації щодо запобігання насильству). Рекламна та інформаційна кампанія (зовнішня реклама, соціальні мережі). Витрати на виготовлення та розсилку запрошень учасникам акції, закупівля матеріалів для проведення тематичних виставок. Загалом сума видатків буде залежати від масштабу заходів, кількість учасників, вибору локацій та інших організаційних моментів.

4.13. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги, заохочення та відзначення громадянам, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради працівникам установ Кубейської сільської ради, які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії з місцевого бюджету та у вигляді іншої субвенції з державного/обласного бюджету.

Для надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які зареєстровані та проживають на території Кубейської сільської ради подають на ім'я сільського голови заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.
- довідка підтверджуюча виконання робіт з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії (за наявності).

Розмір матеріальної допомоги з місцевого бюджету становить **2,5 тис. грн.** (дві тисячі п'ятсот грн. 00 коп.) на один календарний день у 2025 році.

Розмір іншої субвенції з державного/обласного бюджету надається згідно Розпоряджень, Наказів, Рішень, Постанов або інших розпорядчих документів від державних органів влади.

Для надання одноразової матеріальної допомоги працівникам установ Кубейської сільської ради надаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- Розпорядження голови/секретаря Кубейської сільської
- згода на обробку персональних даних;
- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу.
- довідка підтверджуюча виконання робіт з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії (за наявності).

Розмір матеріальної допомоги з місцевого бюджету становить **2,5 тис. грн.** (дві тисячі п'ятсот грн. 00 коп.) на один календарний день у 2025 році.

Розмір іншої субвенції з державного/обласного бюджету надається згідно Розпоряджень, Наказів, Рішень, Постанов або інших розпорядчих документів від державних органів влади.

Секретар Кубейської сільської ради

Микола АРАБАДЖИ