





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
актів у загальній кількості підготовлених, %												

## 9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками\*\*\*

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками									
1	2	3	4									
	<b>Затрат</b>											
1	кількість штатних одиниць	од.										
	<b>Продукту</b>											
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.										
3	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.										
	<b>Ефективності</b>											
4	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.										
5	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.										
6	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	відхилення між затвердженими показниками виникло в результаті економії коштів за рахунок нарахування та сплати ЄСВ за ставкою 8,41% на заробітну плату працівників з інвалідністю та меншим споживанням природного газу та електроенергії									
	<b>Якості</b>											
7	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості, %	відс.										
8	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених, %	відс.										

## 9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Аналіз стану виконання результативних показників свідчить, що Іллінецька міська рада забезпечує виконання завдань, реалізацію повноважень, визначених законодавством, в обов'язковому обсязі відповідно до головної мети діяльності за бюджетною програмою по КПКВК 0110150. Окремо зазначаємо, що в звіті відображено відхилення фактичних показників від планових яке пояснюється нарахуванням та сплатою ЄСВ за ставкою 8,41% на заробітну плату працівників з інвалідністю та меншим споживанням природного газу та електроенергії

## 10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

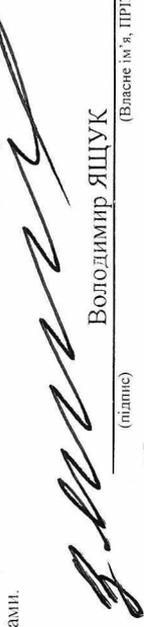
Іллінецькою міською радою, з метою реалізації державної політики створення належних умов організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріально-технічного забезпечення діяльності міської ради за 2025 рік забезпечено виконання покладених на міську раду основних функцій і завдань в даній галузі та забезпечено реалізацію завдань бюджетної програми, які виконано в обсязі 99,42%. Програма залишається актуальною для подальшої її реалізації.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

\*\* Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

\*\*\* Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

**Міський голова**

  
(підпис)

Володимир ЯЩУК  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Начальник фінансово-господарського відділу, головний бухгалтер**

  
(підпис)

Наталія ЗАГОРОДСЬКИХ  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)