



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про створення комісії з розгляду скарг
щодо прийнятих адміністративних актів,
процедурних рішень, дій чи бездіяльності
Миколаївської селищної ради, Миколаївського
селищного голови, виконавчих органів ради
з питань реалізації власних повноважень
місцевого самоврядування**

Відповідно до статті 18, абзацу другої частини другої статті 79 Закону України «Про адміністративну процедуру», статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28.04.2023 р. № 420 «Про затвердження Примірною положення про комісію з розгляду скарг», з метою забезпечення розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

Створити комісію з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування (далі - комісія).

2. Затвердити Положення про комісію з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування (додаток 1).

3. Визначити кількісний склад комісії - 11 осіб.

Затвердити персональний склад комісії (додаток 2).

Організаційне, матеріально-технічне, інформаційне забезпечення діяльності

комісії, підготовку матеріалів для розгляду комісією скарг здійснює секретар Миколаївської селищної ради Галина КОЗАЧЕНКО.

6.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну селищної ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2827-VIII
28.03.2024

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2827-VIII

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення визначає порядок утворення Миколаївською селищною радою комісії з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування (далі - комісія), організаційні та процедурні засади діяльності комісії (далі - Положення).

2. Комісія є постійно діючим колегіальним органом, що утворюється Миколаївською селищною радою для розгляду всіх скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування (далі - адміністративні органи).

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Примірним положенням про комісію з розгляду скарг, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2023 р. №420, та цим Положенням.

4. Терміни «адміністративний орган», «адміністративний акт», України «Про адміністративну процедуру».

II. Організаційні засади діяльності комісії

1. Комісія утворюється у складі голови, секретаря та її членів.

2. До складу комісії, крім посадових осіб Миколаївської селищної ради можуть входити представники інститутів громадянського суспільства (за їх згодою) у кількості, що не перевищує третини її загального складу.

3. Голова та секретар комісії визначаються з числа посадових осіб Миколаївської селищної ради.

4. Основними завданнями комісії є:

1) розгляд скарги по суті;

2) перегляд адміністративної справи в повному обсязі, за результатами розгляду якої прийнято адміністративний акт, вчинено процедурну дію та/або прийнято процедурне рішення чи допущено бездіяльність, із забезпеченням перевірки обставин справи, повторним дослідженням доказів та інших матеріалів справи;

3) ухвалення рішення за результатами розгляду скарги, яке оформляється висновком, подання його Миколаївській селищній раді.

5. Комісія відповідно до покладених на неї завдань має право:

1) на доступ до інформаційних систем або баз даних Миколаївської селищної ради, її виконавчих органів - адміністративних органів (зокрема через інтегровані з ними інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування) із дотриманням Закону України «Про захист персональних даних»;

2) користуватися відомостями, що є в розпорядженні Миколаївської селищної ради та стосуються предмета розгляду скарги, витребувати додатково документи та відомості, що перебувають у розпорядженні відповідного адміністративного органу, що прийняв адміністративний акт, вчинив процедурні дії та/або прийняв процедурне рішення чи допустив бездіяльність, що оскаржуються, і щодо якого комісія уповноважена розглядати скарги, збирати додаткові докази;

3) у разі необхідності заслуховувати пояснення посадової особи відповідного адміністративного органу, що прийняв адміністративний акт, процедурне рішення, вчинив дію чи допустив бездіяльність, що оскаржуються, і щодо яких комісія уповноважена розглядати скарги;

4) у разі необхідності з власної ініціативи або за клопотанням скаржника залучати до участі в засіданні комісії осіб, які сприяють розгляду справи (свідка, експерта, спеціаліста, перекладача);

5) з метою надання методичної та/або експертної допомоги в підготовці та перегляді адміністративної справи за скаргою, до роботи комісії залучати (без права голосу на засіданні) посадових осіб виконавчих органів Миколаївської селищної ради, апарату Миколаївської селищної ради та її виконавчого комітету, а також представників державних органів (за їх згодою).

Члени комісії мають право:

1) висловлювати власну думку під час розгляду скарг, вносити пропозиції, поправки до проекту висновку комісії;

2) у разі незгоди із прийнятим комісією рішенням в односторонній строк з дня прийняття такого рішення письмово викладати свою окрему думку, яка долучається до відповідного висновку комісії.

7. Члени комісії зобов'язані:

1) особисто брати участь в її засіданні;

- 2) не розголошувати відомостей, що стали їм відомі під час розгляду скарг, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах інших осіб;
- 3) дотримуватися принципів сумлінності та об'єктивності під час розгляду документів і матеріалів, бути неупередженим під час прийняття рішень;
- 4) заявляти самовідвід за наявності обставин, що викликають сумніви в неупередженості або об'єктивності члена комісії;
- 5) брати участь у прийнятті комісією рішень;
- 6) підписувати висновок комісії в разі участі в її засіданні, на якому прийнято рішення за результатом розгляду скарги.

III. Процедурні засади діяльності комісії

1. Формою роботи комісії є засідання. Засідання комісії проводиться за потреби, в строк, визначений резолюцією Миколаївського селищного голови, що накладається на кожну скаргу після її реєстрації загальним відділом селищної ради, виконавцем якої визначається секретар комісії для організації проведення її засідань.

Всі скарги, розгляд яких належить до компетенції комісії, направляються адміністративним органом, що прийняв адміністративний акт, процедурне рішення та/або вчинив процедурну дію чи допустив бездіяльність, що оскаржується, до загального відділу Миколаївської селищної ради, відповідальна посадова особа якого реєструє такі скарги, надає їх селищному голові для накладення резолюції та передає для виконання комісією.

У резолюції визначається часовий період, протягом якого комісія повинна розглянути скаргу та надати висновок Миколаївській селищній раді шляхом направлення його до загального відділу селищної ради, відповідальна посадова особа якого реєструє скарги.

3. Засідання комісії відбувається у приміщенні адміністративної будівлі Миколаївської селищної ради, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, смт Миколаївка, вул. Незалежності, 71. Дата та час засідання комісії визначається головою комісії з урахуванням резолюції Миколаївського селищного голови на скарзі та дотриманням принципів Закону України «Про адміністративну процедуру».

Про дату, час, місце засідання комісії та її склад обов'язково повідомляється скажчик, у порядку, передбаченому Законом України «Про адміністративну процедуру».

4. Засідання може відбуватися в режимі відеоконференції з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, наявних в адміністративному органі, про що зазначається в порядку денному такого засідання.

Використовувані технічні засоби та/або технології повинні забезпечити належну якість зображення та звуку. Учасникам засідання в режимі відеоконференції повинна бути забезпечена можливість чути та бачити хід засідання, ставити запитання і отримувати відповіді, надавати коментарі, здійснювати безперешкодне голосування та реалізовувати їх права.

Перед початком засідання в режимі відеоконференції головуючий здійснює візуальну ідентифікацію учасників засідання, які в онлайн-режимі беруть участь у засіданні.

У випадку неможливості візуально ідентифікувати учасника засідання, який бере участь у засіданні, на пропозицію головуючого учасник засідання для належної своєї ідентифікації повинен озвучити свої прізвище, ім'я та по батькові (за наявності).

Технічне забезпечення та організація засідань комісії в режимі відеоконференції покладається на головного спеціаліста загального відділу селищної ради.

5. Комісія уповноважена розглядати скарги у випадку участі у відповідному засіданні не менше ніж **двох третин членів комісії** від загального складу комісії, зокрема голови та секретаря комісії (осіб, які виконують їх обов'язки).

6. Голова веде засідання комісії, забезпечує його проведення з дотриманням законодавства, відповідає за виконання покладених на комісію завдань та визначає перелік питань, що підлягають розгляду на засіданні комісії. Якщо в результаті відводу (самовідводу) або з інших причин голова відсутній на засіданні комісії, його обов'язки на цьому засіданні виконує член комісії, що обирається на засіданні комісії.

7. Скарга розглядається на засідання комісії у присутності скаржника та/або його представника. Відсутність запрошеного належним чином учасника адміністративного провадження, особи, яка сприяє розгляду справи, не перешкоджає вчиненню процедурних дій, прийняттю процедурних рішень, якщо це не впливає на належний розгляд справи.

8. Секретар комісії забезпечує:

1) підготовку матеріалів для розгляду скарги;
2) вирішення організаційних питань щодо проведення засідань комісії, в т.ч. повідомлення членів комісії про дату, час та місце засідання комісії, за дорученням голови комісії забезпечення скликання засідання комісії;

3) повідомлення у порядку, передбаченому Законом України «Про адміністративну процедуру», учасників адміністративного провадження про початок розгляду скарги, їх права та участь в адміністративному провадженні;

4) повідомлення учасників адміністративного провадження про порядок ознайомлення з матеріалами справи;

5) можливість ознайомлення відповідно до статті 51 Закону України «Про адміністративну процедуру» з матеріалами справи за письмовим запитом учасника адміністративного провадження, зокрема, за можливості - забезпечує безоплатний віддалений доступ до всіх матеріалів справи, що зберігаються в електронній формі;

б) ведення протоколу засідання комісії, що має містити, зокрема, перелік присутніх на ньому осіб, порядок денний, реквізити скарг, що розглядалися на засіданні, прийняті комісією рішення, у тому числі результати голосування. До протоколу додаються висновки комісії щодо кожної із скарг, що розглядаються на засідання комісії;

7) ведення діловодства комісії.

Якщо внаслідок відводу (самовідводу) або з інших причин секретар комісії відсутній на її засіданні, обов'язки секретаря виконує член комісії, що обирається на засіданні комісії.

9. Посадова особа адміністративного органу, яка прийняла адміністративний акт, процедурне рішення, вчинила дію чи допустила бездіяльність, що оскаржуються, не бере участі в розгляді скарги.

10. Розгляд скарги на засіданні комісії здійснюється з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру» в такій послідовності:

1) доповідь голови або члена комісії щодо суті скарги та оголошення переліку питань, що підлягають розгляду;

2) надання усних/письмових пояснень щодо суті скарги скаргником, а також у разі залучення до розгляду скарги осіб, які сприяють розгляду справи, заслуховування їх пояснень;

3) надання усних/письмових пояснень щодо суті скарги посадовою особою адміністративного органу;

4) заслуховування пояснень та/або зауважень учасників адміністративного провадження в режимі відеоконференції поза межами приміщення, де відбувається засідання комісії, за умови наявності в Миколаївській селищній раді відповідної технічної можливості, крім випадків, якщо присутність особи згідно із законом є обов'язковою;

5) розгляд матеріалів справи, перевірка та оцінка зібраних доказів, з'ясування всіх обставин справи;

6) обговорення комісією матеріалів справи;

7) винесення головуючим на засіданні на голосування проєкту висновку за результатом розгляду скарги;

8) голосування комісією за результатом розгляду скарги та оголошення підсумків голосування на засіданні комісії.

11. Порядок проведення засідання може бути змінено головою комісії (головуючим на засіданні) з метою забезпечення об'єктивності та оперативності розгляду скарги.

12. За результатом розгляду скарги комісія шляхом відкритого голосування приймає рішення по справі, що оформляється висновком (за формою, згідно з додатком до цього Положення).

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів комісії, присутніх на відповідному засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосував головуючий на засіданні.

Висновок комісії має рекомендаційний характер і є обов'язковим для розгляду Миколаївською селищною радою під час прийняття рішення за результатами розгляду скарги.

Висновок комісії надається Миколаївській селищній раді шляхом направлення його секретарем комісії до загального відділу селищної ради протягом 5 днів з дня його прийняття.

13. Висновок комісії має містити:

- 1) дату та місце проведення засідання комісії;
 - 2) перелік членів комісії, які брали участь у засіданні, на якому прийнято рішення за результатом розгляду скарги;
 - 3) реквізити та суть скарги;
 - 4) рекомендації щодо повного чи часткового задоволення або відмови в задоволенні скарги;
 - 5) мотивування (обґрунтування) рішення комісії;
 - 6) результати голосування («за», «проти», «утримався») членів комісії.
- Якщо член комісії утримався, він додає до висновку обґрунтовану позицію.

14. Комісія у своєму висновку за результатом розгляду скарги може рекомендувати Миколаївській селищній раді, з урахуванням повноважень селищної ради, її виконавчих органів та повноважень селищного голови, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», одне з таких рішень щодо відмінного від ради адміністративного органу:

1) скасувати повністю або частково адміністративний акт та зобов'язати відповідний адміністративний орган, щодо адміністративного акта, процедурної дії або процедурного рішення, або ж бездіяльності якого може бути подано скаргу і щодо якого комісію уповноважено розглядати скарги, видати новий адміністративний акт або повторно розглянути відповідну справу, а в передбачених законом випадках - самостійно прийняти адміністративний акт, у разі наявності відповідних повноважень;

2) скасувати повністю або частково процедурне рішення, самостійно прийняти процедурне рішення;

3) залишити адміністративний акт, процедурне рішення без змін, а скаргу - без задоволення;

4) визнати дію відповідного адміністративного органу, щодо адміністративного акта, процедурної дії або процедурного рішення, або ж бездіяльності якого подано скаргу і щодо якого уповноважено комісію розглядати скарги, протиправною та зобов'язати його:

а) припинити вчинення відповідної дії;

б) усунути наслідки такої дії;

в) виконати іншу дію на вимогу особи;

5) зобов'язати відповідний адміністративний орган, щодо адміністративного акта, процедурної дії або процедурного рішення, або ж бездіяльності якого подано скаргу та щодо якого уповноважено комісію розглядати скарги, усунути негативні наслідки, відшкодувати матеріальну шкоду, заподіяну його –протиправним адміністративним актом, дією чи бездіяльністю, у порядку, визначеному законом;

6) визнати повністю або частково виконаний адміністративний акт протиправним, якщо його виконання призвело до настання незворотних правових наслідків.

15. Комісія у своєму висновку за результатом розгляду скарги може рекомендувати Миколаївській селищній раді одне з таких рішень стосовно

скарги, поданої щодо адміністративного акта, процедурної дії або процедурного рішення, або ж бездіяльності ради:

- 1) скасувати повністю або частково адміністративний акт та видати новий адміністративний акт;
- 2) скасувати повністю або частково процедурне рішення;
- 3) залишити адміністративний акт, процедурне рішення без змін, а скаргу — без задоволення;
- 4) відшкодувати матеріальну шкоду, заподіяну протиправним адміністративним актом, дією чи бездіяльністю, у порядку, визначеному законом;
- 5) визнати повністю або частково виконаний адміністративний акт протиправним, якщо його виконання призвело до настання незворотних правових наслідків.

Висновок комісії підписують усі її члени, які брали участь у засіданні, на якому прийнято рішення за результатом розгляду скарги.

16. Член комісії не може здійснювати розгляд скарги і підлягає відводу чи самовідводу згідно з рішенням комісії за наявності обставин, що викликають чи можуть викликати сумнів у його неупередженості або об'єктивності.

За наявності підстав для відводу чи самовідводу член комісії не бере участі в розгляді комісією скарги.

Якщо внаслідок відводу чи самовідводу неможливо забезпечити повноважний склад комісії, розгляд відповідної скарги відкладається на інший час.

Відомості про відвід чи самовідвід члена комісії зазначаються в протоколі засідання комісії.

17. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у діяльності членів комісії, пов'язаної з розглядом та вирішенням адміністративної справи, відповідно до порядку, визначеного Законом України голову комісії.

Про конфлікт інтересів членів комісії або інших учасників засідання може заявити будь-який учасник засідання. Заява про конфлікт інтересів члена комісії або інших учасників засідання заноситься до протоколу засідання комісії.

Якщо неучасть членів комісії у прийнятті рішення призведе до втрати повноважності відповідної комісії, члени комісії, у яких наявний конфлікт інтересів, пов'язаний із розглядом та вирішенням адміністративної справи, відповідно до порядку, визначеному Законом України «Про запобігання корупції», беруть участь у прийнятті комісією рішення, за умови публічного самостійного повідомлення про конфлікт інтересів під час засідання комісії.

18. Організаційне, зокрема матеріально-технічне, забезпечення діяльності комісії, підготовку матеріалів для розгляду комісією скарг здійснює Миколаївська селищна рада через апарат Миколаївської селищної ради та її виконавчого комітету.

Миколаївська селищна рада через апарат Миколаївської селищної ради та її

виконавчого комітету організовує облік справ за результатом розгляду скарг та узагальнює практику розгляду таких справ.

Діловодство у справах, що розглядаються комісією, ведеться секретарем комісії відповідно до Інструкції з діловодства в Миколаївській селищній раді.

Порядок реєстрації та зберігання справ, зразки форм документів, необхідних для роботи комісії, затверджуються Миколаївською селищною радою.

20. Матеріали справи повинні містити скаргу особи, копії документів, доданих до скарги, належним чином завірену копію акта відповідного адміністративного органу, який оскаржується, дані про повідомлення учасників адміністративного провадження про початок адміністративного провадження, докази, зібрані під час розгляду справи, та інші документи в цій справі, висновок та протокол засідання комісії.

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО

Додаток
до Положення про комісію з розгляду
скарг щодо прийнятих адміністративних
актів, процедурних рішень, дій чи
бездіяльності Миколаївської селищної
ради, Миколаївського селищного голови,
виконавчих органів ради з питань
реалізації власних повноважень
місцевого самоврядування

МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Комісія з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів,
процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради,
Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань
реалізації власних повноважень місцевого самоврядування

ВИСНОВОК

(дата засідання комісії)

(місце засідання комісії)

Комісія у складі:

*(зазначаються посади, власне ім'я, прізвище, по батькові (за наявності)
членів комісії, які брали участь у засіданні, на якому прийнято рішення за
результатом розгляду скарги)*

з

*(зазначаються інші присутні на засіданні комісії особи: скаржник, особи, які
сприяють у розгляді справі тощо)*

с
т
і

розглянула матеріали адміністративної справи про прийнятий адміністративний акт/процедурну дію/процедурне рішення/дію чи б

(ПІБ посадової особи/найменування адміністративного органу, реквізити адміністративного акта/процедурного рішення)

На підставі
с

(зазначаються ПІБ скаржника, реквізити та суть скарги)

З метою надання рекомендацій Миколаївській селищній раді для прийняття нею остаточного рішення щодо скарги,

з

комісія

ВСТАНОВИЛА:

(викладається суть матеріалів адміністративної справи та скарги, з'ясованих комісією під час розгляду скарги, матеріалів розгляду адміністративної справи, доказів тощо)

Ураховуючи викладене, відповідно до частини другої статті 79 Закону України “Про адміністративну процедуру” комісія

ДІЙШЛА ВИСНОВКУ:

1. Рекомендувати Миколаївській селищній раді задовольнити

(зазначаються мотивування, обґрунтування рішення комісії)

Висновок комісії має рекомендаційний характер і є обов'язковим для розгляду Миколаївською селищною радою. Остаточне рішення щодо скарги приймається Миколаївською селищною радою. Невраховання Миколаївською селищною радою висновку комісії обґрунтовується та додається разом з

/
ч
а
с
т

висновком до остаточного рішення, прийнятого за результатами розгляду скарги.

Результати голосування за результатами розгляду скарги:

за» - _____ голосів

проти» - _____ голосів

утримався» - _____ осіб

Висновок комісії подається Миколаївській селищній раді протягом _____ днів з дня його прийняття.

Головуючий _____
(підпис) (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Секретар _____
(підпис) (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Член комісії, присутні на засіданні:

(підпис) (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис) (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис) (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ОКРЕМА ДУМКА

(азначається посада та ПП члена комісії з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування)

на висновок комісії від _____ щодо скарги (вказати реквізити скарги)

(

вказати дату розгляду комісією відповідної скарги) комісія розглянула скаргу щодо _____ (вказується адміністративний акт, процедурне рішення, дія чи бездіяльність відповідно Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування) та прийняла рішення - висновок,

(азначається суть рішення та його обґрунтування)

Не погоджуюсь з позицією комісії, викладеною у висновку, з таких міркувань.

(описати причини і підстави, які зумовили виклад окремої думки члена комісії; доцільно також зазначити норми Закону України "Про адміністративну процедуру" та інших нормативно-правових актів, які були порушені або недотримані комісією при прийнятті нею висновку)

(статус члена комісії: голова тощо) (підпис) (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Примітка: Відповідно до підпункту 2 пункту 11 Примірного положення про комісію з розгляду скарг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.04.2023 р. №420, у разі незгоди із прийнятим комісією рішенням члени комісії мають право в одинденний строк з дня прийняття такого рішення письмово викладати свою окрему думку, яка долучається до відповідного висновку комісії.

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Миколаївської
селищної ради

від _____
№ _____

Склад

комісії з розгляду скарг щодо прийнятих адміністративних актів, процедурних рішень, дій чи бездіяльності Миколаївської селищної ради, Миколаївського селищного голови, виконавчих органів ради з питань реалізації власних повноважень місцевого самоврядування

Нікул Олег - голова комісії, т.в.о. начальника відділу правового
Анатолійович забезпечення діяльності селищної ради,
запобігання та виявлення корупції

2. Козаченко Галина - секретар комісії, секретар селищної ради
Василівна

члени комісії:

3. Чашук Надія Сергіївна – т.в.о. начальника відділу соціально-
економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального
господарства, архітектури, транспорту та благоустрою

4. Горковець Леся Олександрівна – начальник відділ земельних відносин,
екології та використання природних ресурсів

5. Подлесна Наталя Сергіївна – начальник відділу соціального захисту
населення

6. Бела Інна Олександрівна – начальник відділу «ЦНАП»

7. Кудіна Ольга Василівна - державний реєстратор відділу «ЦНАП»

8. Макрій Людмила Володимирівна – голова постійної комісії селищної
ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської
діяльності, етики та регламенту (за згодою)

9. Горбатюк Олег Петрович - голова постійної комісії селищної
ради з питань комунальної власності, житлово – комунального
господарства, планування території, будівництва, архітектури,
благоустрою та транспорту (за згодою)

10. Дубенко Тетяна Федорівна – голова постійної комісії селищної
ради з питань аграрної політики, земельних відносин та
природокористування (за згодою)

11. Іванченко Тетяна Василівна – староста Антонюківського
старостинського округу

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про внесення змін до Регламенту Миколаївської селищної ради, затвердженого рішенням Миколаївської селищної ради від 09 грудня 2020 року №16-VIII

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про адміністративну процедуру», з метою належної організації роботи ради, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Регламенту Миколаївської селищної ради, затвердженого рішенням Миколаївської селищної ради від 09 грудня 2020 №16-VIII наступним чином:

1.1. доповнити статтю 5. «Запрошені на засіданні ради» пунктом 6 «Учасники адміністративного провадження відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру» мають право:

- бути присутніми на засіданні сесії ради особисто або через своїх представників як учасники адміністративного провадження;
- бути заслухані адміністративним органом з питань, що є предметом адміністративного провадження, до прийняття адміністративного акта, який може негативно вплинути на право, свободу чи законний інтерес такого учасника»;

1.2. доповнити статтю 31. «Вимоги до проекту рішення ради» пунктом 5 «Проект рішення, що є адміністративним актом відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру», складається із вступної, мотивувальної, резолютивної та заключної частин.

У вступній частині зазначаються найменування адміністративного органу, дата прийняття адміністративного акта та його реєстраційний номер, відомості в обсязі, достатньому для встановлення особи адресата адміністративного акта, та його контактні дані.

Мотивувальна частина адміністративного акта складається згідно з вимогами Закону України «Про адміністративну процедуру».

У резолютивній частині адміністративного акта зазначається суть прийнятого за результатами розгляду справи рішення. Крім того, можливе викладення додаткових положень, визначених ст.71 ЗАП.

У заключній частині зазначаються строк набрання адміністративним актом чинності та спосіб визначення такого строку. В адміністративному акті, який негативно впливає на право, свободу чи законний інтерес особи або покладає на неї певний обов'язок, зазначаються строки і порядок його оскарження (у тому числі найменування та місцезнаходження адміністративного органу, який є суб'єктом розгляду скарги, та вид суду, до якого особа може подати позов). У разі якщо подання скарги чи пред'явлення позову не зупиняє дію адміністративного акта, у заключній частині повинна міститися вказівка на такий винятковий правовий наслідок з посиланням на правові підстави для такого винятку»;

1.3. доповнити статтю 56. «Прийняття радою рішень» пунктом 7 «Прийняття рішень індивідуального характеру для вирішення конкретної справи, що спрямоване на набуття, зміну, припинення чи реалізацію прав та/або обов'язків окремої особи (осіб) (адміністративний акт) здійснюється відповідно до порядку розгляду та вирішення справ, визначеному Законом України «Про адміністративну процедуру»;

1.4. доповнити статтю 64. «Підписання, зупинення та набуття чинності рішень ради» пунктом 7 «Адміністративний акт набирає чинності стосовно учасника адміністративного провадження з дня доведення його до відома відповідної особи, якщо інший строк набрання ним чинності не передбачено законом або самим адміністративним актом»;

1.5. доповнити статтю 68. «Набрання чинності рішень ради» пунктом 6 «Прийняття, набрання чинності, доведення до відома, оскарження, виконання та припинення дії адміністративних актів здійснюється відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру».

2. Уповноважити посадових осіб - працівників апарату Миколаївської селищної ради та працівників виконавчих органів ради, враховуючи їх посадові обов'язки та повноваження структурних підрозділів і виконавчих органів за напрямками роботи, проведення всіх процедурних дій при розгляді адміністративних справ відповідно до вимог Закону України «Про адміністративну процедуру», вирішення яких відноситься до повноважень сесії Миколаївської селищної ради та інформувати депутатів про результати розгляду справи для прийняття відповідного рішення на сесії ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження Порядку розгляду електронної петиції, адресованої Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області

З метою забезпечення реалізації права громадян на звернення до Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій, на виконання статей 40 та 140 Конституції України і статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян», керуючись статтями 25, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок розгляду електронної петиції, адресованої Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області, згідно з додатком.

2. Доручити загальному відділу селищної ради:

2.1. на головній сторінці офіційного вебсайту Миколаївської селищної ради в розділі «Електронні петиції» застосувати посилання на Єдиний державний вебпортал електронних послуг «Портал Дія»;

2.2. забезпечити:

- перевірку ініційованої електронної петиції на відповідність вимогам до електронної петиції, визначених законом та цим Порядком;

- ведення бази даних електронних петицій.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2829-VIII

ПОРЯДОК розгляду електронної петиції, адресованої Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області

1. Порядок розгляду електронної петиції, адресованої Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області (далі – Порядок), розроблено з метою забезпечення виконання Закону України «Про звернення громадян».

2. Цей Порядок визначає процедуру розгляду електронної петиції до Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

3. Електронна петиція – особлива форма колективного звернення громадян до Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (далі – Петиція), яка подається та розглядається відповідно до статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян» та цього Порядку.

4. Громадяни можуть звертатися з Петиціями до Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області з урахуванням її повноважень, визначених Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України.

5. Громадяни можуть звертатися з Петиціями до Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області через офіційний вебсайт Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області або вебсайт громадського об'єднання, яке здійснює збір підписів на підтримку електронної петиції та забезпечують:

- можливість створення Петиції автором (ініціатором);
- безоплатність доступу та користування інформаційно-телекомунікаційною системою, за допомогою якої здійснюється збір підписів;

- електронну реєстрацію громадян для створення та підписання Петиції;

- недопущення автоматичного введення інформації, у тому числі підписання Петиції, без участі громадянина;

- фіксацію дати і часу оприлюднення Петиції та підписання її громадянином;

- електронну ідентифікацію та автентифікацію користувачів, у тому числі з використанням інтегрованої системи електронної ідентифікації, кваліфікованих електронних підпису та печатки, а також інших засобів ідентифікації, які дають змогу однозначно встановлювати особу.

6. Електронна петиція подається в електронній формі, для чого автор (ініціатор) Петиції заповнює спеціальну форму, яка розміщена на вебсайті. Електронна петиція повинна містити: прізвище, ім'я, по батькові громадянина чи представника групи осіб або назву громадського об'єднання (із зазначенням посадової особи), а також адресу електронної пошти.

7. Ініціатор звернення в Петиції викладає суть порушеного питання, пропозицію щодо його вирішення, а в заголовку Петиції зазначає її короткий зміст.

Петиція не може містити заклики до повалення конституційного ладу, порушення територіальної цілісності України, пропаганду війни, насильства, жорстокості, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, заклики до вчинення терористичних актів, посягання на права і свободи людини.

8. Електронна петиція, адресована Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області, подається ініціатором через офіційний вебсайт селищної ради шляхом розміщення тексту петиції у розділі «Створити петицію».

9. Для подання електронної петиції, адресованої Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області, ініціатору необхідно пройти реєстрацію на офіційному вебсайті селищної ради.

10. Петиція оприлюднюється на офіційному вебсайті селищної ради протягом двох робочих днів з дня надсилання її автором (ініціатором) після перевірки Петиції загальним відділом селищної ради (далі – загальний відділ) на відповідність вимогам, зазначеним у пунктах 4, 7 цього Порядку.

Дата оприлюднення Петиції на офіційному вебсайті селищної ради є датою початку збору підписів на її підтримку.

У випадку, якщо вирішення порушеного питання не належить до сфери життєдіяльності Миколаївської селищної територіальної громади, загальний відділ протягом двох робочих днів з моменту реєстрації проєкту Петиції здійснює перенаправлення за належністю, про що невідкладно інформує ініціатора петиції.

У випадку, якщо порушене в Петиції питання стосується життєдіяльності Миколаївської селищної територіальної громади, але не входить до компетенції органів місцевого самоврядування, загальний відділ протягом двох робочих днів з моменту публікації Петиції інформує ініціатора петиції про перенаправлення за належністю та здійснює вказане перенаправлення.

11. У разі невідповідності вимогам, зазначеним у пунктах 4, 7 цього Порядку, Петиція не оприлюднюється, про що не пізніше двох робочих днів з дня її надсилання повідомляється автора (ініціатора) петиції.

Петиція, яка містить неправдиві відомості, нецензурну лексику та лайливі вислови, також не оприлюднюється та не розглядається, про що у дводенний строк від дня її надходження відділ звернень громадян повідомляє автору (ініціатору) петиції.

12. Ініціатор, якому відмовлено в оприлюдненні електронної петиції, може виправити недоліки та подати цю петицію повторно.

13. Громадянин, який бажає підтримати Петицію, реєструється на офіційному вебсайті селищної ради та активує позначку «Підтримую» під обраною ним Петицією.

14. Петиція до Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області розглядається відповідно до статті 23¹ Закону України «Про звернення громадян» та цього Порядку, за умови збору на її підтримку протягом тридцяти днів з дня її оприлюднення не менш ніж 150 підписів громадян.

15. Петиція, яка протягом установленого строку набрала необхідну кількість підписів на її підтримку, не пізніше наступного дня після набрання необхідної кількості підписів надсилається до загального відділу із зазначенням інформації про дату початку збору підписів, дату направлення Петиції, загальну кількість та перелік осіб, які підписали Петицію, строк збору підписів.

16. Інформація про початок розгляду Петиції, яка в установлений строк набрала необхідну кількість голосів на її підтримку, оприлюднюється на офіційному вебсайті селищної ради.

17. Петиція, яка в установлений строк не набрала необхідної кількості голосів на її підтримку, після завершення строку збору підписів не розглядається як Петиція, про що повідомляється автор (ініціатор) петиції з наданням роз'яснень щодо розгляду та вирішення порушеного питання відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

18. Розгляд Петиції здійснюється невідкладно, але не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення інформації про початок її розгляду.

19. Організацію розгляду електронних петицій, адресованих Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області, забезпечує загальний відділ селищної ради.

20. Петиція, яка в установлений строк набрала необхідну кількість голосів на її підтримку реєструється у загальному і скеровується на розгляд селищному голові.

Селищний голова здійснює первинний розгляд документа, накладає на нього резолюцію, в якій визначає зміст доручення, виконавця, відповідального за розгляд Петиції.

21. Виконавчий орган селищної ради, до повноважень якого належить розгляд порушених у петиції питань, визначає заінтересовані виконавчі органи селищної ради, підприємства, організації (установи, заклади), що належать до комунальної власності селищної територіальної громади, які подають пропозиції щодо підтримки або не підтримки Петиції та відповіді автору (ініціатору) Петиції із відповідними обґрунтуваннями не пізніше двох робочих днів до закінчення терміну розгляду петиції.

22. Протягом двох робочих днів виконавчий орган селищної ради, до повноважень якого належить розгляд петиції, опрацьовує та узагальнює

одержані від інших виконавчих органів матеріали та пропозиції, готує відповідь автору (ініціатору) петиції про результат розгляду та передає її до загального відділу.

23. Якщо вирішення питань, порушених у тексті петиції, вимагає розгляду на засіданні селищної ради або виконавчого комітету селищної ради, виконавчий орган, до повноважень якого належить розгляд порушеного питання, готує відповідний проєкт рішення та загальний відділ про винесення відповідного проєкту рішення на чергове засідання селищної ради або виконавчого комітету. У такому разі строк розгляду Петиції продовжується на строк, необхідний для проведення відповідного засідання, про що загальний відділ повідомляє автора (ініціатора) петиції.

На засідання селищної ради або виконавчого комітету, де буде розглядатись Петиція, запрошується автор (ініціатор). За бажанням автора (ініціатора) Петиції він може зробити виступ щодо питань, порушених у тексті Петиції.

24. Після розгляду Петиції на засіданні селищної ради або виконавчого комітету міської ради у термін, що не перевищує десяти робочих днів з дня оприлюднення інформації про початок її розгляду, на офіційному вебсайті селищної ради оприлюднюється оголошення щодо підтримки або не підтримки Петиції.

25. Відповідь на Петицію не пізніше наступного робочого дня після закінчення її розгляду оприлюднюється на офіційному вебсайті селищної ради, а також надсилається у письмовому або сканованому вигляді автору (ініціатору) Петиції на вказану під час реєстрації адресу електронної пошти.

У відповіді на Петицію повідомляється про результати розгляду порушених у ній питань із відповідним обґрунтуванням.

26. Інформація про кількість підписів, одержаних на підтримку Петиції, та строки їх збору зберігається не менше трьох років з дня оприлюднення петиції.

Секретар Миколаївської селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження Положення про публічні електронні консультації з громадськістю з питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування в Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою інституційного забезпечення та впорядкування процесу проведення електронних публічних консультацій в Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області для безпосередньої участі жителів територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про публічні електронні консультації з громадськістю з питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування в Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області згідно з додатком.

2. Загальному відділу створити на офіційному сайті громади розділ «Електронні консультації» з посиланням на вебпортал «Е-консультації» з відповідними підрозділами згідно з напрямками Положення. Надати доступ відповідним структурним підрозділам Миколаївської селищної ради до адміністрування вебпорталу «Е-консультації» для здійснення наповнення необхідною інформацією, провести навчання посадових осіб та надавати необхідну консультаційну допомогу.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

Положення
про публічні електронні консультації з громадськістю з питань,
віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування в
Миколаївській селищній раді Березівського району Одеської області

Загальні положення

1. Це Положення визначає основні засади організації та проведення Миколаївською селищною радою Березівського району Одеської області публічних електронних консультацій з громадськістю з питань, віднесених до їх компетенції (далі – «Е-консультації»).

2. Е-консультації є однією з форм участі членів територіальної громади (далі – «Територіальна громада») у місцевому самоврядуванні.

Е-консультації проводяться з метою:

залучення членів територіальної громади до вирішення та узгодження питань місцевого значення;

надання можливості для вільного доступу членів територіальної громади до інформації про діяльність селищної ради, її виконавчих органів, посадових та службових осіб, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості їх діяльності;

вивчення думки членів територіальної громади щодо діяльності селищної ради, її виконавчих органів та посадових осіб;

визначення оптимальних та ефективних шляхів вирішення питання, формування концептуальних засад місцевої політики тощо.

3. Е-консультації проводяться на засадах добровільності, інклюзивності, відкритості, прозорості, об'єктивності, доцільності, ефективності, доброчесності, свободи висловлювань, політичної неупередженості, толерантності та обов'язковості розгляду пропозицій та коментарів, поданих під час їх проведення.

4. Е-консультації є відкритими. В Е-консультаціях можуть брати участь члени територіальної громади, яким на дату проведення Е-консультації виповнилося 18 років та які належним чином зареєстровані і ідентифіковані за допомогою сертифікованих сервісів ідентифікації на вебпорталі Е-консультацій (далі – «Користувачі»).

5. Користувачі реєструються та самостійно оновлюють відомості в особистому електронному кабінеті на вебпорталі Е-консультацій. При створенні особистого електронного кабінету на вебпорталі Е-консультації користувач Е-консультацій подає такі відомості: прізвище, ім'я, по батькові, контактну інформацію (електронну адресу, засоби телефонного зв'язку) та надає згоду на обробку своїх персональних даних.

6. Е-консультації не можуть використовуватися для політичної, зокрема передвиборчої, агітації.

7. Результати Е-консультацій враховуються селищною радою, її виконавчими органами та посадовими особами під час прийняття остаточного рішення з питань консультування і в подальшій їх роботі.

8. Під час розроблення концептуальних засад реалізації відповідного повноваження, проекту рішення, стратегії розвитку громади чи вирішення питань місцевого значення ініціаторами Е-консультацій, визначеними у пункті 11 цього Положення, можуть проводити Е-консультації із членами територіальної громади.

9. Розпорядженням селищного голови визначається відповідальний з питань публічних консультацій, який координує діяльність виконавчих органів, структурних підрозділів ради, її посадових та службових осіб з питань консультацій.

10. Організовує та проводить Е-консультації виконавчий орган чи структурний підрозділ ради, до повноважень якого віднесено розроблення проекту рішення або підготовка пропозицій щодо місцевої політики у відповідній сфері чи вирішення певного питання місцевого значення, стосовно яких проводяться Е-консультації, за допомогою відповідальної посадової особи, що здійснює управління вебпорталом Е-консультації (далі – «Модератор»).

11. Е-консультації можуть ініціювати:

Миколаївський селищний голова (далі – «Голова»);

староста; Миколаївська селищна рада (далі – «селищна рада»);

постійні комісії Миколаївської селищної ради;

структурний підрозділ апарату Миколаївської селищної ради;

виконавчий комітет Миколаївської селищної ради;

виконавчий орган Миколаївської селищної ради.

Е-консультації з громадськістю можуть ініціювати члени територіальної громади, представники громадських рад та інших консультативно-дорадчих органів, утворених при селищній раді, громадських об'єднань, благодійних організацій, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення, недержавних засобів масової інформації, інших непідприємницьких товариств та установ, легалізованих відповідно до законодавства шляхом направлення листа або створення Е-консультації на вебпорталі Е-консультацій.

Ініціатори Е-консультацій з громадськістю у листі щодо ініціювання їх проведення зазначають предмет Е-консультацій (питання місцевого значення, напрям політики місцевого самоврядування, проект акта органу місцевого самоврядування тощо), коротке обґрунтування актуальності предмета консультування, перелік суб'єктів ініціювання консультування. Рішення про проведення Е-консультацій з громадськістю з їх ініціативи приймається селищним головою або селищною радою чи її постійною комісією.

Ініціатори Е-консультацій через вебпортал Е-консультацій можуть подати свої пропозиції після проходження процедури реєстрації на вебпорталі Е-консультації.

12. Е-консультація ініційована користувачем вебпорталу перевіряється Модератором впродовж 2 робочих днів з моменту створення такої Е-

консультації на відповідність вимогам пункту 13 цього Положення. До цього часу текст Е-консультації доступний для перегляду лише Користувачу, який надавав пропозицію, та Модератору з приміткою «Ваше повідомлення знаходиться на модерації».

У разі відповідності Е-консультації вимогам пункту 13 цього Положення Модератор не пізніше наступного дня після перевірки надає консультацію відповідним структурним підрозділом ради для вивчення та аналізу. У разі прийняття позитивного висновку структурним підрозділом ради щодо ініційованої Е-консультації Користувачем вебпорталу, замовником проведення такої Е-консультації стає структурний підрозділ ради, який зазначає на вебпорталі додатково інформацію про автора ініціативи.

У разі прийняття негативного висновку структурним підрозділом ради щодо ініційованої Е-консультації користувачем вебпорталу, оприлюднення такої Е-консультації не здійснюється, а ініціатору, у той же термін, надсилається вмотивована відмова в особистий кабінет на вебпорталі Е-консультацій.

Користувач, якому відмовлено в оприлюдненні у зв'язку з необхідністю доопрацювання Е-консультації, може виправити недоліки та ініціювати Е-консультацію повторно. У разі отримання повторної відмови, Е-консультація з ініційованого питання не проводиться.

13. Не підлягають оприлюдненню, розгляду та видаляються Е-консультації, пропозиції, коментарі та зауваження, які містять заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення, анонімні пропозиції, а також ті, що містять ненормативну лексику та які не стосуються питання, щодо якого проводяться Е-консультації.

14. Для забезпечення відкритості, прозорості, доступності, неупередженості та підзвітності в діяльності селищна рада проводить Е-консультації за допомогою платформи Е-консультацій consult.e-dem.ua. Інформацію про проведення Е-консультацій селищна рада розміщує на офіційному вебсайті та сторінках у соціальних мережах територіальної громади. Інформація, пов'язана з ініціацією, плануванням, організацією та проведенням Е-консультацій, розглядом прийнятих на них рішень, а також актів селищної ради та їх посадових осіб, прийнятих за результатами Е-консультацій, звітуванням про виконання орієнтовного плану, оприлюднюється на вебпорталі Е-консультацій.

Також інформація про проведення Е-консультації на вебпорталі Е-консультації може поширюватися в будь-яких інших засобах масової інформації, соціальних медіа, соціальних мережах, усіма доступними способами з метою ознайомлення з ними якомога більшої кількості членів громади.

Ведення Реєстру заінтересованих осіб

15. Селищна рада веде Інформаційний реєстр заінтересованих осіб. Під заінтересованими особами слід розуміти фізичних осіб, які зареєструвалися на вебпорталі Е-консультацій, створили особистий кабінет та обрали категорії консультацій, у яких заінтересовані.

16. В Інформаційному реєстрі заінтересованих осіб містяться відомості про прізвище, ім'я, по батькові заінтересованої особи, сфери її інтересів, контактна інформація (електронна адреса, засоби телефонного зв'язку).

17.3 метою підтримання Інформаційного реєстру заінтересованих осіб в актуальному стані Користувач самостійно оновлює відомості в особистому електронному кабінеті на вебпорталі «Е-консультації».

18. Ведення Інформаційного реєстру заінтересованих осіб здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

19. Учасники під час проведення Е-консультацій мають право:

- отримувати інформацію про Е-консультації;
- здійснювати моніторинг процесу підготовки та прийняття рішень селищною радою, які були прийняті на основі Е-консультацій;
- подавати селищній раді пропозиції та коментарі з питань місцевого значення, що були винесені на Е-консультації;
- отримувати від селищної ради та її посадових осіб відомості та інформацію, що необхідна для участі в Е-консультаціях, за винятком інформації з обмеженим доступом.

Планування Е-консультацій

20. Відповідний виконавчий орган, структурний підрозділ чи посадова особа селищної ради, до повноважень яких віднесено питання консультацій з громадськістю, включають до орієнтованого плану проведення консультацій проведення Е-консультацій, з урахуванням основних завдань стратегічних, програмних, інших документів розвитку територіальної громади (у випадку їх затвердження), а також пропозиції органів ради, членів територіальної громади, громадських рад та інших консультативно-дорадчих органів, утворених при селищній раді, громадських об'єднань, благодійних організацій, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення, недержавних засобів масової інформації, інших непідприємницьких товариств та установ, легалізованих відповідно до законодавства (далі – «Інститути громадянського суспільства»). Порядок отримання пропозицій від громадських рад, Інститутів громадянського суспільства та громадськості, їх узагальнення та формування орієнтовного плану проведення консультацій визначається в селищній раді окремо.

21. Члени територіальної громади, Інститути громадянського суспільства, громадська рада можуть ініціювати проведення Е-консультацій з питань, не передбачених в орієнтовному плані, шляхом подання до відповідального підрозділу/посадової особи відповідних пропозицій.

У разі, коли пропозиція щодо проведення Е-консультацій з одного і того ж питання надійшла не менше, ніж від трьох членів територіальної громади, Інститутів громадянського суспільства або трьох представників інших заінтересованих сторін, які провадять діяльність на території селищної ради, такі

Е-консультації проводяться обов'язково у разі, якщо текст Е-консультації не суперечить положенням пункту 13 цього Положення.

Порядок організації та проведення Е-консультацій

22. Е-консультації організовуються і проводяться у строк, передбачений в орієнтовному плані, та у випадках, передбачених цим Положенням, - поза планом, і в такому загальному порядку:

- визначається питання, яке буде винесене на Е-консультацію та альтернативні пропозиції щодо його вирішення;
- приймається рішення про проведення Е-консультації;
- розробляється план заходів з організації та проведення Е-консультації (у разі потреби);
- вживаються заходи для забезпечення репрезентативності соціальних груп населення, а також суб'єктів господарювання, Інститутів громадянського суспільства та інших заінтересованих осіб;
- оприлюднюється інформація про проведення Е-консультації на вебпорталі Е-консультації;
- збираються коментарі й пропозиції щодо вирішення певного питання або результати опитування задля виявлення громадської думки, шляхом проведення Е-консультації;
- формуються пропозиції та коментарі щодо кожного альтернативного вирішення питання;
- проводиться аналіз результатів та узагальнюється інформація отримана шляхом проведення Е-консультації;
- забезпечується врахування результатів обговорення під час прийняття остаточного рішення;
- оприлюднюються результати Е-консультації на вебпорталі Е-консультації та в інші прийнятні способи.

23. Е-консультації організовуються з дотриманням таких вимог (стандартів):

документи з питань, що є предметом Е-консультацій, повинні бути стисло розміщені на платформі й передбачати всю інформацію, необхідну для розуміння суті питання, варіантів його вирішення, можливих ризиків щодо кожного з варіантів вирішення, необхідних ресурсів тощо;

усі учасники Е-консультацій повинні мати можливість висловити свою думку;

з питань, що є предметом Е-консультацій, проводиться відповідна інформаційно просвітницька кампанія, а канали комунікації адаптовані до потреб громади;

учасники Е-консультацій повинні мати достатньо часу для підготовки пропозицій, зауважень, оцінок, висновків, відповідей тощо з питань, що є предметом Е-консультацій;

учасники Е-консультацій повинні отримувати відповідний зворотний зв'язок від ініціатора Е-консультацій з питань, що є предметом Е-консультацій, шляхом оприлюднення інформації про результати проведеної Е-консультації на вебпорталі Е-консультацій.

24. Е-консультації можуть проводитися щодо проєктів рішень селищної ради з питань:

що мають важливе значення для територіальної громади і стосуються конституційних прав, свобод, інтересів і обов'язків членів територіальної громади; що стосуються здійснення територіальною громадою повноважень місцевого самоврядування;

надання пільг чи встановлення обмежень для суб'єктів господарювання чи Інститутів громадянського суспільства; регуляторної політики;

що визначають стратегічні цілі, пріоритети і завдання розвитку територіальної громади, у тому числі затвердження програм економічного, соціального і культурного розвитку, інших цільових програм, рішень про стан їх виконання;

генерального планування територіальної громади, детальних планів території;

стратегії розвитку територіальної громади та змін до неї;

місцевого бюджету та звітів про його виконання;

що стосуються життєвих інтересів громадян, у тому числі впливають на стан навколишнього природного середовища, намірів створення на території територіальної громади екологічно небезпечних об'єктів, що можуть змінити умови життя і підвищити ризик техногенних аварій, спричинити виникнення шкідливих для здоров'я мешканців факторів, або які вимагають незалежної екологічної експертизи для з'ясування їх екологічної безпеки;

надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів місцевого значення, а також скасування такого дозволу;

відчуження об'єктів комунальної власності, що мають важливе значення для задоволення суспільних потреб територіальної громади, передачі їх в оренду та під заставу; об'єктів комунальної власності, що не підлягають приватизації; адміністративно-територіального устрою територіальної громади, передбачених законодавством;

статуту територіальної громади та змін до нього; символіки територіальної громади; правил благоустрою, забезпечення чистоти і порядку, торгівлі на ринках та інших правил, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність;

зміни тарифів на житлово-комунальні послуги, рішення щодо яких приймаються Місцевою радою; встановлення та зміни тарифів на проїзд у громадському транспорті;

встановлення та зміни місцевих податків та зборів; запровадження та зміни вартості платних послуг у лікувальних та навчальних закладах;

правового статусу громадських об'єднань, їх фінансування та діяльності;

присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, що за ними закріплені, об'єктам права власності, що належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (з урахуванням положень Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат,

назв і дат історичних подій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 р. № 989).

Крім того, Е-консультації проводяться й з інших питань за рішенням селищної ради чи питань, внесених згідно з пунктами 11 та 12 цього Положення.

Предметом Е-консультацій з громадськістю можуть бути будь-які питання, віднесені законодавством до компетенції органу місцевого самоврядування.

25. Для проведення кожної Е-консультації Головою або іншою відповідальною особою приймається відповідне розпорядження.

26. Е-консультації проводяться у формі:

електронного оприлюднення питань для Е-консультації (збір ідей) — для вирішення певного питання місцевого значення, місцевої політики з можливістю коментування та внесення власних пропозицій (редакцій);

електронного опитування — для вивчення громадської думки з питань, віднесених до відання органів місцевого самоврядування. Таке опитування може мати просту (певна кількість питань з закритим переліком варіантів відповідей; опитувальник з одним або кількома варіантами відповіді) та складну форми (опитувальник з можливістю редагування відповіді; з налаштуванням діапазону балів оцінки або рейтингування);

електронного обговорення проекту акта органу місцевого самоврядування — оприлюднення проекту акта з можливістю коментування документа та внесення власної редакції норми чи його положень.

27. Селищна рада розміщує інформаційне повідомлення про початок проведення Е-консультації на офіційному вебсайті, а також надсилає електронною поштою членам територіальної громади, що включені до інформаційного реєстру заінтересованих осіб повідомлення про початок Е-консультації. Початком проведення Е-консультації є дата оприлюднення інформаційного повідомлення про його проведення.

28. В інформаційному повідомленні Е-консультації зазначаються:

- найменування органу місцевого самоврядування, який проводить обговорення;

- питання, яке винесене на Е-консультацію, а також альтернативні пропозиції щодо його вирішення; текст проекту нормативно-правового акту органу місцевого самоврядування; аналітичні документи, інформаційні матеріали, розрахунки, кошториси, що стосуються винесеного питання тощо;

- соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія прийнятого рішення;

- можливі наслідки проведення в життя рішення для різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

- відомості про строк, порядок обговорення питання винесеного на Е-консультацію, спосіб внесення пропозицій чи зауважень учасників, які беруть участь в консультації;

- спосіб забезпечення участі в обговоренні представників визначених соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

- прізвище, ім'я відповідальної особи селищної ради;

- строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення.

29. Для участі в Е-консультації члени територіальної громади мають авторизуватися на вебпорталі Е-консультації шляхом використання ЄЦП, Bank

ID або MobileID з використанням Системи авторизації Державного Агентства з питань електронного врядування України також учасник Е-консультацій надає згоду на обробку своїх персональних даних.

30. Користувачі Е-консультацій під час проведення Е-консультацій подають коментарі, пропозиції та зауваження в електронній формі, які опубліковуються на вебпорталі Е-консультації протягом строку проведення Е-консультацій, який починається днем оприлюднення на вебпорталі Е-консультації інформації та завершується у строки, визначені селищною радою.

31. Коментарі, пропозиції та зауваження користувачів Е-консультації із зазначенням прізвища, імені, по батькові автора оприлюднюються на вебпорталі Е-консультації. Не підлягають оприлюдненню, розгляду та видаляються лише коментарі, пропозиції та зауваження які містять заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення, анонімні пропозиції, а також ті, що містять ненормативну лексику та які не стосуються питання, щодо якого проводяться Е-консультації.

Усі пропозиції, коментарі та зауваження вносяться в протокол Е-консультації та зберігаються протягом 5 років.

32. Коментарі, що надійшли під час Е-консультацій, вивчаються та аналізуються селищною радою, із залученням у разі потреби відповідних фахівців. На розгляд коментарів, що надійшли під час Е-консультацій, не поширюються вимоги Закону України «Про звернення громадян». Індивідуальні відповіді щодо результатів розгляду пропозицій не надаються та не надсилаються учасникам Е-консультацій.

33. Селищна рада під час проведення Е-консультацій взаємодіють із засобами масової інформації, надають їм необхідні інформаційно-аналітичні матеріали.

34. За результатами Е-консультації готується звіт за встановленою формою у додатку 1 для Е-консультацій у формі обговорення нормативно-правового акта, у додатку 2 для Е-консультацій у формі опитування, у додатку 3 для Е-консультацій у формі консультації.

35. Звіт про результати Е-консультації оприлюднюються на вебпорталі Е-консультації та в інші прийнятні способи не пізніше 15 календарних днів після закінчення консультації.

36. Рішення з додатками (у разі наявності) за результатами Е-консультації в обов'язковому порядку селищна рада доводить до відома громадськості шляхом оприлюднення на вебпорталі Е-консультації та в інший прийнятний спосіб протягом п'яти робочих днів після його прийняття.

ЗВІТ
за результатами консультацій з громадськістю у формі обговорення
нормативно-правого акта

(назва питання, що є предметом Е-консультацій з громадськістю)

(посилання на сторінку зі звітом на вебсайті відповідної місцевої ради)

1. Найменування органу місцевого самоврядування, який проводив Е-консультації

(Зазначається відповідний орган місцевого самоврядування, який ініціював відповідно до пункту 11 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації)

2. Зміст питання або назва проєкту акта, що виносилися на Е-консультації

(Зазначається питання чи назва проєкту акта місцевої ради, що є предметом Е-консультації, а також коротко і стисло викладається його зміст, основні положення)

3. Інформація про осіб, які взяли участь в Е-консультаціях

(Зазначаються посадові особи місцевого самоврядування, депутати відповідної місцевої ради, представники громадських організацій (зазначаються їх посади), члени територіальної громади (зазначаються адреси їх проживання), які взяли участь в обговоренні)

Прізвище, ім'я, по батькові учасника Е-консультацій	Посада, адреса місця проживання
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

4. Інформація про пропозиції, що надійшли до органу місцевого самоврядування за результатами Е-консультації, із зазначенням автора кожної пропозиції

(Формулюється коротко зміст пропозицій, що висловлювалися під час Е-консультацій, із зазначенням їх авторів)

Зміст пропозицій	Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи), реквізити (для юридичної особи) автора пропозицій
------------------	---

5. Інформація про врахування пропозицій та зауважень громадськості з обов'язковим обґрунтуванням прийнятого рішення та причин неврахування пропозицій та зауважень

(Відображається позиція органу місцевого самоврядування щодо врахування чи відхилення висловленої в ході Е-консультацій пропозиції з обґрунтуванням того чи іншого варіанта прийнятого рішення)

Зміст пропозицій	Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичної особи), реквізити (для юридичної особи) автора пропозицій	Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням
------------------	---	--

6. Інформація про рішення, прийняті за результатами проведення Е-консультацій

(Зазначається інформація про прийняття чи відхилення органом місцевого самоврядування чи його посадовою особою результатів Е-консультацій під час прийняття остаточного рішення щодо питання/проєкту, що було предметом проведення Е-консультації у формі обговорення нормативно-правового акта)

ЗВІТ

за результатами консультацій з громадськістю у формі опитування

1. Найменування органу місцевого самоврядування, який проводив опитування

(Зазначається відповідний орган місцевого самоврядування, який ініціював відповідно до пункту 10 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації)

2. Предмет опитування

(Зазначається питання, що є предметом Е-консультації)

3. Інформація про осіб, які взяли участь в опитуванні

(Зазначається загальна кількість осіб (користувачів), які проголосували)

4. Використання результатів консультацій під час подальшої підготовки проєктів рішень (документів місцевої політики, актів та аналітичних документів)

Кількість користувачів	Позиція користувачів	Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням

ЗВІТ

за результатами консультацій з громадськістю у формі консультації

1. Найменування органу місцевого самоврядування, який проводив опитування

(Зазначається відповідний орган місцевого самоврядування, який ініціював відповідно до пункту 11 Положення та забезпечував проведення зазначеної Е-консультації)

2. Предмет опитування

(Зазначається питання, що є предметом Е-консультації)

3. Інформація про осіб, які взяли участь в консультації

(Зазначається загальна кількість осіб (користувачів), які залишили свої коментарі)

4. Використання результатів консультацій під час подальшої підготовки проєктів рішень

Кількість користувачів	Позиція користувачів	Позиція органу місцевого самоврядування (враховано чи не враховано) з відповідним обґрунтуванням



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження Програми «Цифрова трансформація Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на 2024-2026 роки»

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про Національну програму інформатизації», керуючись постановою Верховної Ради України від 31 березня 2016 року № 1073-VIII «Про Рекомендації парламентських слухань на тему: «Реформи галузі інформаційно-комунікаційних технологій та розвиток інформаційного простору України», постановами Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2024 року № 119 «Деякі питання Національної програми інформатизації», від 05 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки», від 30 січня 2019 року № 56 «Деякі питання цифрового розвитку», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2021 року № 365-р «Деякі питання цифрової трансформації», враховуючи норми Бюджетного Кодексу України, з метою розв'язання найважливіших загальносуспільних проблем, а саме: забезпечення розвитку освіти, культури, охорони здоров'я, місцевого самоврядування та демократизації суспільства, а також створення умов для розвитку цифрових можливостей Миколаївської селищної ради відповідно до сучасних тенденцій інформаційної стратегії України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму «Цифрова трансформація Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на 2024-2026 роки», що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, соціально – економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2831-VIII
28.03.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2831-VIII

Програма
«Цифрова трансформація Миколаївської селищної ради
Березівського району Одеської області на 2024-2026 роки»

2024

ПАСПОРТ
Програми «Цифрова трансформація
Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області
на 2024-2026 роки»

1.	Ініціатор розроблення Програми	Загальний відділ Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області
2.	Розробник Програми	Загальний відділ Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області
3.	Відповідальний виконавець Програми	Структурні підрозділи та виконавчі органи Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області
4.	Учасники Програми	Структурні підрозділи та виконавчі органи Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області
5.	Термін реалізації Програми	2024 – 2026 роки
6.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет та інші кошти, не заборонені чинним законодавством
7.	Орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах фінансових можливостей
8.	Загальний обсяг фінансування по заходам програми (тис.грн.):	300 000,00

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма інформатизації Миколаївської селищної ради (далі – Програма) визначає основні засади у сфері інформатизації селищної ради. Програма визначає комплекс пріоритетних завдань щодо інформаційного, організаційно-технічного, нормативно-правового забезпечення діяльності органу місцевого самоврядування, її соціально-економічного розвитку шляхом упровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій (далі –ІКТ) у всі сфери життєдіяльності селищної ради.

Програма розроблена відповідно до **законів України:**

- «Про Національну програму інформатизації» від 01.12.2022 № 2807-ІХ,
- «Про Концепцію Національної програми інформатизації» від 04.02.1998 № 75/98-ВР.

постанови Верховної Ради України від 08 липня 2022 року № 2360-ІХ «Про затвердження завдань Національної програми інформатизації на 2022-2024 роки»

постанов Кабінету Міністрів України:

- від 02 лютого 2024 року № 119 «Деякі питання Національної програми інформатизації»;
- від 05 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки», від 30 січня 2019 року № 56 «Деякі питання цифрового розвитку»

розпорядження Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 року № 386-р «Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні»

Указів Президента України:

- від 07 вересня 2021 року № 487/2021 «Про Національну стратегію сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021-2026 роки»,
- від 28 грудня 2021 року № 685/2021 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15 жовтня 2021 року «Про Стратегію інформаційної безпеки»,
- від 26 серпня 2021 року № 447/2021 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2021 року «Про Стратегію кібербезпеки України».*

Програма сформована як складова Національної програми інформатизації, визначає комплекс пріоритетних завдань щодо організаційних, правових, соціально-економічних, науково-технічних, технологічних та виробничих

процесів, спрямованих на створення умов для забезпечення розвитку інформаційного суспільства та корелюється з Регіональною програмою цифрової трансформації Одеської області на 2024 - 2026 роки.

2. АНАЛІЗ СТАНУ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ТА ОСНОВНИХ ТЕНДЕНЦІЙ ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Миколаївську селищну раду створено 01 грудня 2020 року (рішення Миколаївської селищної ради від 01.12.2020 року №1). Миколаївська селищна рада була утворена внаслідок об'єднання чотирьох сільських та однієї селищної рад.

Площа територіальної громади: 537.0 км². Кількість старостинських округів: 4. Загальна кількість населених пунктів, які увійшли до складу громади: 23.

Миколаївська селищна рада - громада сільського типу. Чисельність населення громади: 6973 осіб.



Мапа Миколаївської селищної ради. Джерело: decentralization.gov.ua

Для задоволення освітніх потреб населення на території селищної ради функціонує 1 Опорний заклад «Миколаївський ліцей» Миколаївської селищної ради Бердзівського району Одеської області, який в своєму складі має 3 філії: Амбарівська філія Миколаївського ліцею Миколаївської селищної ради Бердзівського району Одеської області, Василівська філія Миколаївського ліцею Миколаївської селищної ради Бердзівського району Одеської області, Переселенська філія Миколаївського ліцею Миколаївської селищної ради

Березівського району Одеської області; 3 заклади загальної середньої освіти - Антонюківський заклад загальної середньої освіти Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, Олексіївський заклад загальної середньої освіти Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, Ульяновський заклад загальної середньої освіти Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області; 1 заклад дошкільної освіти - Миколаївський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) №1 "Сонечко" Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області; 1 заклад позашкільної освіти - Комунальний заклад «Центр позашкільної освіти».

Всього станом на 01.03.2024 року в закладах освіти навчається 803 здобувачів освіти. Зкладами дошкільної освіти охоплено 161 дитина.

В галузі культури громади наявні 23 заклади культури: 11-бібліотечних закладів, 11-закладів клубного типу, 1- Комунальний заклад позашкільної освіти «Миколаївська мистецька школа» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

Рівень забезпечення комп'ютерною технікою закладів культури становить 10 відсотків.

Медичне забезпечення жителів Миколаївської селищної ради здійснює комунальне некомерційне підприємство «Миколаївська амбулаторії ЗПСМ» та філія «Миколаївська лікарня» КНП «Березівська центральна міська лікарня Березівської районної ради Одеської області». Рівень забезпечення комп'ютерною технікою задовільний.

Рівень забезпечення органів місцевого самоврядування Миколаївської селищної територіальної громади комп'ютерною технікою оцінюється як задовільний.

Усі структурні підрозділи селищної ради, комунальні підприємства та установи мають в наявності комп'ютерну техніку, зокрема комп'ютери, ноутбуки, які частково відповідають необхідним технічним вимогам. Середній вік більшості комп'ютерної техніки більше 10 років. Програмне забезпечення частково ліцензоване.

Населення Миколаївської селищної ради користується мобільним зв'язком та інтернетом наступних операторів: «Київстар», «Белнет», «МТС», «Лайф», «Телнет», «Інтертелеком», «Крок-нет» та Одеські регіональні канали Т-2. Всі населені пункти громади охоплені мобільним зв'язком, але деякі частини сіл мають слабкий сигнал зв'язку. На території громади розміщено 9 станцій зв'язку, а саме: базові станції мережі мобільного зв'язку ПрАТ «Київстар» розміщені с.Ульяновка, вул.Центральна,10, с.Василівка, с.Антонюки, вул. Центральна32А, с.Амбарово, вул. Площа Миру 10, селище Миколаївка. Станція мережі мобільного зв'язку «МТС» розміщена в селищі Миколаївка. Антена для подання

зв'язку «Белнет» розміщена на території Ульяновського НВК ЗОШ І-ІІІ ст.ДНЗ вул. Петренка,1, с.Антонюки, с.Новопетрівка.

Майже всі населені пункти громади (за винятком кількох маленьких сіл) мають доступ до інтернету. Найбільшим провайдером є ПАТ «Укртелеком», який використовує для надання послуги існуючі мережі телефонного зв'язку. Швидкість – до 100 Мбіт/с. Також на території громади діє оператор телекомунікаційних послуг ПП «Міртелеком» який надає телекомунікаційні послуги, ФОП Федорова С.О «КРОК-НЕТ» та «ФАСТКОМ».

Електронні інформаційні ресурси центру надання адміністративних послуг Миколаївської селищної ради складаються з:

- реєстру територіальної громади ДМС;
- реєстру Держгеокадастру;
- реєстру ДРАЦС;
- Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;
- ПК «Соціальна громада»;
- Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
- Єдина державна електронна система у сфері будівництва
- Єдина інформаційна система соціальної сфери

Діє система електронного документообігу «Вулик».

Для зручності оплати адміністративного збору у відділі "Центр надання адміністративних послуг" Миколаївської селищної ради встановлено платіжний термінал, який дозволяє відвідувачам ЦНАП проводити платежі практично миттєво.

В роботі відділ бухгалтерського обліку та господарського забезпечення селищної ради використовує Програму ФІТ-Бюджет для ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах, програмне забезпечення для подання звітності «М.Е.Дос»., Інформаційно-програмний комплекс «Місцевий бюджет», Кабінет респондента для подачі статистичних звітів ДССУ, Портал Електронних Послуг – ПФУ, Електронний кабінет платника податків, Електронний кабінет платника податків, Електронний кабінет платника податків, веб портал <https://zakupivli.pro/>.

Фінансовий відділ селищної ради в роботі використовує Інформаційно-програмний комплекс «Місцевий бюджет».

Централізована бухгалтерія відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської селищної ради використовує Інформаційно-програмний комплекс «Місцевий бюджет» Програму ФІТ-Бюджет для ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах, програмне забезпечення для подання звітності «М.Е.Дос»., Інформаційно-програмний комплекс «Місцевий бюджет».

Миколаївська селищна рада має свій офіційний вебсайт - <https://mykolaivka-gromada.gov.ua/>

Також громада має офіційну сторінку в соцмережі Facebook - <https://www.facebook.com/profile.php?id=100084124000776>, яка користується популярністю.

На території громади знаходиться 4 заклади загальної середньої освіти (в т.ч. 3 філії), та 1 заклад дошкільної освіти. В кожному закладі освіти є комп'ютерний клас, але комп'ютерна техніка потребує оновлення. Заклади освіти забезпечені комп'ютерним обладнанням у кількості: персональних комп'ютерів - 95, ноутбуків-16. В закладі дошкільної освіти наявні 2 комп'ютери та 4 ноутбуки.

Заклади освіти громади є активними користувачами комплексу програмного забезпечення «КУРС: Освіта».

Також у закладах освіти громади використовуються електронні щоденники та журнали на платформі ТОВ «Нові Знання».

Для цифровізації процесу навчання використовується також комп'ютерна програма «КУРС: Школа» (автоматизація і управління навчальними процесами, портал ІСУО - інформаційна система управління освітою, портал «NZ.UA» (публічний сайт для всіх учасників освітнього процесу: учнів, батьків, вчителів та інших працівників освіти), комп'ютерна програма «КУРС: Дошкілля» призначена для ведення єдиної бази даних дитячої дошкільної установи.

Відділом освіти, культури молоді та спорту селищної ради використовується Програма Education для створення замовлень на виготовлення документів про освіту, а також ЄДЕБО (Єдина державна електронна база з питань освіти), Програмно-апаратний комплекс «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (ПАК «АІКОМ»), Портал ІСУО - інформаційна система управління освітою.

Наразі для Миколаївської селищної ради актуальним залишається:

- недостатній рівень упровадження ІКТ у системі публічного управління та адміністрування, ключових секторах розвитку територіальної громади;
- недостатня забезпеченість функціонування та розвитку окремих сегментів електронно-комунікаційної системи (бази даних, реєстри, захист інформації тощо) та ресурсів (обробка даних, локальні електронно-комунікаційні мережі тощо) органу місцевого самоврядування;
- слабо розвинена інфраструктура інформатизації територіальної громади, низька мотивація ІТ-бізнесу до її створення в сільській місцевості;
- значна кількість морально та фізично застарілої комп'ютерної техніки в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях;
- недостатній рівень гарантування інформаційної безпеки у процесі використання ІКТ і систем, що використовуються органом місцевого самоврядування;

- недостатня обізнаність жителів та суб'єктів господарювання територіальної громади щодо послуг, які надаються за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій, низький рівень їхньої цифрової грамотності.
- постійна необхідність підвищення кваліфікації працівників виконавчого комітету з питань упровадження та ефективного застосування ІКТ у свої професійній діяльності.

3. МЕТА, ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ТА ЗАВДАННЯ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Програма спрямована на формування та реалізацію публічної політики у сферах інформатизації, цифровізації, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій та технологій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства на місцевому рівні.

Програма позиціонується як стратегічний документ розвитку громади, тому її реалізація вимагає залучення фінансових, фізичних та людських ресурсів.

Метою Програми є забезпечення реалізації державної та формування місцевої політики у сфері електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку місцевих електронних інформаційних ресурсів та сучасних інформаційних технологій, для ефективного прийняття управлінських рішень, а також підвищення якості життя жителів громади.

Залучення широкого кола мешканців і посадовців до процесу розробки програми інформатизації громади, дозволило ідентифікувати та знайти прийнятні шляхи усунення проблем громади, забезпечити налагодження діалогу між громадськістю, та владою. При цьому однією з основних складових процесу планування була обов'язкова участь у ньому всіх активних та зацікавлених представників громади.

Проведений аналіз стану інформатизації Миколаївської селищної територіальної громади виявив слабкі та сильні сторони, дозволив максимально об'єктивно визначити проблемні аспекти у сфері інформатизації, які потребують системного вирішення, що може бути досягнуто лише шляхом реалізації комплексу взаємопов'язаних заходів та проектів, спрямованих на реалізацію пріоритетних напрямів Програми, погоджених із регіональними пріоритетами розвитку ІКТ.

Завдання та пріоритетні напрями Програми спрямовані на досягнення визначених цілей у частині розвитку ІКТ, а саме:

- організаційне та методичне забезпечення інформатизації в громаді;

- цифрова трансформація органу місцевого самоврядування;
- цифровізація публічних послуг;
- розбудова інфраструктури інформатизації в територіальній громаді;
- розвиток цифрової грамотності різних категорій громадян;
- стимулювання цифрової економіки територіальної громади.

Перелік завдань Програми «Цифрова трансформація Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на 2024-2026 роки» подані в Додатку 1.

1) Організаційне та методичне забезпечення інформатизації в громаді

Основними завданнями за напрямом є:

- Участь онлайн у регіональних форумах, конференціях, семінарах та інших заходах з представниками ІТ-сфери, громадянського суспільства.

2) Цифрова трансформація органу місцевого самоврядування

На сучасному етапі переходу світового співтовариства до інформаційного суспільства ступінь інтеграції до інформаційного простору та рівень використання інформаційних технологій постають безпосередніми чинниками економічного зростання, забезпечення соціально-економічної та політичної стабільності, запобігання виникненню екологічних катастроф.

Основними завданнями за напрямом є:

- розвиток системи електронного документообігу в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях;
- впровадження інструментів е-демократії: електронних петицій
- впровадження інструментів е-демократії: електронних консультацій
- підвищення залученості громадян до самоврядування через цифрові канали при комунікації з органом місцевого самоврядування;
- забезпечення розвитку офіційного порталу органу місцевого самоврядування, в тому числі у відповідності до дизайн-коду Дія;
- розвиток геоінформаційної системи містобудівного кадастру й містобудівного моніторингу;

3) Цифровізація публічних послуг

Організація надання публічних послуг, зокрема в електронній формі, цифрова трансформація цієї сфери суттєво впливають і надалі визначально впливатимуть на щоденне життя мешканців громади, а також на роботу публічних службовців.

Питання цифрового розвитку, цифрової трансформації та цифровізації нині є одним з пріоритетів у діяльності Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Основними завданнями за напрямом є:

- розширення надання публічних послуг і сервісів на основі цифровізації у режимі paperless;
- забезпечення високого рівня проникнення базових електронних послуг;
- цифровий розвиток публічних послуг для населення;
- надання адміністративних послуг населенню через цифрові канали та Дія Центри;
- забезпечення функціонування обладнання для QR-валідації в Дії / зчитування ID-карток
- надання адміністративних послуг населенню через цифрові канали та Дія Центри
- запровадження системи автоматичного ведення обліку діяльності бібліотек Е-Книга
- запровадження системи оцінки якості соціальних та адміністративних послуг в громаді
- запровадження інтерактивних методів навчання в закладах освіти
- запровадження електронних інструментів у закладах освіти - забезпечення STEM/STEAM-лабораторіями та комп'ютерною технікою
- забезпечення внутрішньо переміщених осіб корисною інформацією, посиланнями на сайті громади

4) Розбудова інфраструктури інформатизації в територіальній громаді

У зв'язку з підвищенням значення цифрових технологій у житті громади необхідним є розвиток інфраструктури цифровізації. Зокрема, передбачається в кожному населеному пункті громаді забезпечити якісну мережу інтернет та доукомплектувати установи та заклади громади комп'ютерами з доступом до інтернету.

Діджиталізація — один з ключових факторів підсилення успіхів громади у впровадженні реформ. За час карантину та у період введення військового стану, внаслідок широкомасштабного вторгнення росії ми усі усвідомили, що процес цифрової трансформації є досить важливим. Багато хто недооцінював цифрову складову у своїй діяльності, тому і виявилися неготовими до активних комунікацій в умовах соціального дистанціювання.

Одним із досить важливих напрямків розвитку громади є забезпечення доступу до мережі інтернет сільського населення, що в свою чергу надасть можливість мешканцям громади отримати повний доступ до цифрової

інфраструктури та якісних державних, соціальних та адміністративних та публічних послуг, які надаються Миколаївською селищною радою.

Основними завданнями за напрямом є:

- забезпечення функціонування, модернізація інформаційно-комунікаційних систем (закупівля комп'ютерного, серверного, мережевого та іншого обладнання)
- забезпечення ліцензійного програмного забезпечення операційних систем персональних комп'ютерів та офісних продуктів, забезпечення технічного захисту інформації в ІКТ та об'єктах інформаційної діяльності
- адміністрування інформаційно-комунікаційних систем;
- забезпечення безперешкодного доступу до високошвидкісного Інтернету всіх населених пунктів територіальної громади;
- облаштування відкритих Wi-Fi зон у приміщеннях органу місцевого самоврядування, заснованих ним підприємств, установ та організацій;
- забезпечення органу місцевого самоврядування, заснованих ним підприємств, установ та організацій сучасною комп'ютерною технікою;
- організація і вдосконалення захисту інформаційних ресурсів та інформації, кіберзахисту;
- вчасне реагування систем на кіберінциденти, підвищення рівня кваліфікації працівників органу місцевого самоврядування та населення з кібербезпеки / кібергігієни;
- впровадження систем енергозбереження та моніторингу енергоефективності для об'єктів комунальної власності;
- покриття інтегрованою системою відеонагляду, оповіщення населення щодо надзвичайних та аварійних ситуацій розбудова інформаційних систем «безпечне місто» (комплексна система відеоспостереження, системи фіксації правопорушень і надзвичайних ситуацій);
- забезпечення мобільного зв'язку та доступу до високошвидкісного Інтернету в бомбосховищах і укриттях.

5) Розвиток цифрової грамотності різних категорій громадян

Однією з цілей Міністерства цифрової трансформації України є забезпечення доступності всіх публічних послуг онлайн. Варто звернути увагу на високу динаміку реалізації Мінцифри окремих ІТрішень, швидкі результати, зокрема щодо доступності в мобільному застосунку «Дія» електронних посвідчення водія, свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу, закордонного паспорта й паспорта громадянина України у формі картки тощо.

Цифрова грамотність повинна бути однією з ключових компетентностей для мешканців громади. Завдяки використанню цифрових технологій жителі громади можуть більш ефективно набувати знання, вміння та навички у багатьох інших

сферах життя. Активне впровадження цифрових технологій в систему суспільно-політичних відносин значно розширює можливості громадян щодо їх участі в процесах державного управління та впливу на прийняття управлінських рішень, створює умови для формування якісно нового рівня взаємодії органів влади та громадян.

Однак є значна чисельність мешканців громади, де якість Інтернету ще не відповідає сучасним потребам, а цифрові навички громадян потрібно суттєво розвивати. Крім того, потребують підвищення кваліфікації посадові особи органів місцевого самоврядування та працівники установ, засновником яких є Миколаївська селищна рада.

Основними завданнями за напрямом є:

- організація підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевої ради з питань інформатизації, цифрового розвитку, електронного урядування та електронної демократії;
- створення сприятливих умов для поширення використання населенням цифрових технологій, використання онлайн-послуг з реєстрації на порталі Дія;
- сприяння розвитку цифрової компетентності працівників сфери освіти, охорони здоров'я, культури тощо;
- підтримка інтелектуально обдарованих, талановитих дітей та молоді у сфері інформаційно-комунікаційних технологій;
- впровадження у закладах освіти навчальних програм для опанування цифровими навичками;
- забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності населення громади

б) Стимулювання цифрової економіки територіальної громади

Останнім часом однією з головних тенденцій розвитку економіки і суспільства загалом є проникнення інформаційних технологій у різні сфери діяльності людини. Сьогодні розвиток інформатизації насамперед пов'язаний із впровадженням цифрових комунікаційних технологій і платформ, для яких Інтернет і мобільні пристрої є основою.

Цифрова економіка охоплює бізнес у всіх галузях економічної діяльності, пронизує всі сектори за всіма категоріями: державний та приватний; реальний, невиробничий та фінансовий; видобувний, обробний та сектор послуг.

Основними завданнями стимулювання цифрової економіки територіальної громади є:

- впровадження цифрових технологій для бізнесу, зокрема надання послуг бізнесу в онлайн-форматі;

У відповідності до обраних пріоритетів формується Перелік завдань з інформатизації на три роки (Додаток 1).

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ У СФЕРІ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

У результаті досягнення цілей Програми значними надбаннями розвитку інформатизації, що прискорять успіх забезпечення реалізації державної та формування місцевої політики у сфері електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку місцевих електронних інформаційних ресурсів та сучасних інформаційних технологій, ефективного прийняття управлінських рішень, а також підвищення якості життя жителів Миколаївської громади, стануть:

- покращення взаємодії Миколаївської селищної ради та мешканців громади;
- налагодження діалогу між селищною радою, інститутами громадянського суспільства, представниками бізнесу, науковцями, експертами, ЗМІ, міжнародними донорами та іншими стейкхолдерами;
- забезпечення внутрішнього функціонування органу місцевого самоврядування на основі цифровізації;
- впровадження, масштабування та забезпечення стабільної роботи системи електронного документообігу;
- створення, модернізація та оновлення програмно-апаратних засобів інформаційно-комунікаційних систем;
- впровадження інструментів електронної демократії, реалізація проєктів інформатизації у сферах освіти, охорони здоров'я, соціальної політики, культури, інформаційної політики тощо;
- забезпечення отримання послуг територіальної громади через цифрові канали з дотриманням високого рівня зручності, простоти, безпечності тощо;
- підтримка населення територіальної громади у галузі цифровізації; підвищення рівня цифрової грамотності;
- покращення індексу цифрової трансформації громади.

ДОДАТОК 1. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ, ПРОЕКТІВ, РОБІТ З ІНФОРМАТИЗАЦІЇ

Назва завдання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Обсяги фінансування за роками виконання, тис.грн				Очікуваний результат виконання заходу	
			Джерела фінансування	2024	2025	2026		Усього
Пріоритетний напрям № 1. Організаційне та методичне забезпечення інформатизації в громаді								
1.1. Участь онлайн у регіональних форумах, конференціях, семінарах та інших заходах з представниками ІТ-сфери, громадянського суспільства.	Структурні підрозділи та виконавчі органи селищної ради		<i>Не потребує</i>					Обмін досвідом в реалізації цифрових проєктів
<i>Всього за напрямом</i>								
Пріоритетний напрям № 2. Цифрова трансформація органу місцевого самоврядування								
2.1. Впровадження та розвиток системи електронного документообігу в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях	Загальний відділ, фінансовий відділ селищної ради		<i>Місцевий бюджет , інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>	60	60	60	180	Забезпечення ефективного впровадження Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг». Покращення ефективності роботи відділів Миколаївської селищної ради, в т.ч. ЦНАП

2.2.-впровадження інструментів е-демократії: електронних петицій	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Залучення громадян до процесів прийняття та оцінювання управлінських рішень шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій
2.3.-впровадження інструментів е-демократії: електронних консультацій	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Залучення громадян до процесів прийняття та оцінювання управлінських рішень шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій
2.4 - підвищення залученості громадян до самоврядування через цифрові канали при комунікації з органом місцевого самоврядування	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Залучення громадян до процесів прийняття та оцінювання управлінських рішень шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій;
2.5.- забезпечення розвитку офіційного порталу органу місцевого самоврядування, в тому числі у відповідності до дизайн-коду Дія/	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення доступності цифрових послуг

2.6.- розвиток геоінформаційної системи містобудівного кадастру й містобудівного моніторингу	Відділ соціально-економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального господарства, архітектури, транспорту та благоустрою		<i>Загальний обсяг, у т.ч. Місцевий бюджет Інші джерела</i>	20	20	20	60	Доступність інформації про стан соціально-економічного розвитку, інвестиційного, рекреаційного потенціалу громади
<i>Всього за напрямом</i>				80	80	80	240	
Пріоритетний напрям № 3. Цифровізація публічних послуг								
3.1. Розширення надання публічних послуг і сервісів на основі цифровізації у режимі paperless	Структурні підрозділи та виконавчі органи селищної ради		<i>Не потребує</i>					Автоматизація послуг
3.2. забезпечення функціонування обладнання для QR-валідації в Дії / зчитування ID-карток	Відділ «ЦНАП» селищної ради		<i>Не потребує</i>					Автоматизація послуг
3.3. надання адміністративних послуг населенню через цифрові канали та Дія Центри	Відділ «ЦНАП» селищної ради		<i>Не потребує</i>					Підвищення якості та швидкості надання адміністративних послуг населенню, включаючи представників вразливих категорій
3.4. Запровадження системи автоматичного ведення обліку діяльності бібліотек Е-Книга	Відділ освіти, культури, молоді та спорту селищної ради		<i>Місцевий бюджет , інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>	10	10	10	30	Покращення якості та швидкості обслуговування користувачів, надання цілодобового доступу до фондів книг on-line

3.5. Запровадження системи оцінки якості соціальних та адміністративних послуг в громаді	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Покращення якості та швидкості обслуговування отримувачів соціальних та адміністративних послуг , включаючи представників вразливих категорій
3.6. Запровадження електронних інструментів у закладах освіти - забезпечення STEM/STEAM-лабораторіями та комп'ютерною технікою	Відділ освіти, культури, молоді та спорту селищної ради		<i>Місцевий бюджет за наявності коштів , інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>					Використання зручних онлайн інструментів, які полегшують комунікацію між усіма учасниками освітнього процесу
3.7. Забезпечення внутрішньо переміщених осіб корисною інформацією, посиланнями на сайті громади	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Ознайомлення з корисною інформацією внутрішньо переміщених осіб
<i>Всього за напрямом</i>					10	10	10	30
Пріоритетний напрям № 4. Розбудова інфраструктури інформатизації в територіальній громаді								
4.1. Забезпечення функціонування, модернізація інформаційно-комунікаційних систем (закупівля комп'ютерного, серверного, мережевого та іншого обладнання)	Фінансовий відділ селищної ради		<i>Місцевий бюджет за наявності коштів , інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>					Оснащення сучасною комп'ютерною технікою та , серверного, мережевого та іншого обладнання

4.2. Оновлення ліцензійного програмного забезпечення операційних систем персональних комп'ютерів та офісних продуктів, забезпечення технічного захисту інформації в ІКТ та об'єктах інформаційної діяльності	Фінансовий відділ селищної ради		<i>Місцевий бюджет за наявності, інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>					Забезпечення надійного функціонування ТКЦ громади та дотримання вимог законодавства у сфері ліцензування програмного забезпечення. Створення можливості користування програмним забезпеченням та отримання кваліфікованої підтримки оновлень
4.3. адміністрування інформаційно-комунікаційних систем	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення надійного функціонування інформаційно-комунікаційних систем
4.4. облаштування відкритих Wi-Fi зон у приміщеннях органу місцевого самоврядування, заснованих ним підприємств, установ та організацій	Фінансовий відділ селищної ради		<i>Місцевий бюджет за наявності коштів, інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>					Забезпечення можливості отримання населенням сучасних електронних сервісів та послуг. Упровадження бездротової мережі Wi-Fi. Створення умов для вільного доступу до мережі Інтернет населення громади
4.5. організація і вдосконалення захисту інформаційних ресурсів та інформації, кіберзахисту	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності

4.6. вчасне реагування систем на кіберінциденти, підвищення рівня кваліфікації працівників органу місцевого самоврядування та населення з кібербезпеки / кібергігієни	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності
4.7. впровадження систем енергозбереження та моніторингу енергоефективності для об'єктів комунальної власності	Відділ соціально-економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального господарства, архітектури, транспорту та благоустрою		<i>Не потребує</i>					Забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності
4.8. забезпечення мобільного зв'язку та доступу до високошвидкісного Інтернету в бомбосховищах і укриттях	Відділ освіти, культури, молоді та спорту селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення доступності високошвидкісного Інтернету в
<i>Всього за напрямом</i>								
Пріоритетний напрям № 5 Розвиток цифрової грамотності різних категорій громадян								
5.1. організація підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевої ради з питань інформатизації, цифрового розвитку, електронного урядування та електронної демократії	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Підвищення кваліфікації посадових осіб з цифрової грамотності та цифрових навичок, кібербезпеки та кібергігієни

5.2. створення сприятливих умов для поширення використання населенням цифрових технологій, використання онлайн-послуг з реєстрації на порталі Дія	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності населення громади, зокрема через національну платформу «Дія. Цифрова освіта»
5.3. сприяння розвитку цифрової компетентності працівників сфери освіти, культури тощо;	Відділ освіти, культури, молоді та спорту селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення підвищення рівня цифрової компетентності працівників громади різних сфер, зокрема через національну платформу «Дія. Цифрова освіта»
5.4. підтримка інтелектуально обдарованих, талановитих дітей та молоді у сфері інформаційно-комунікаційних технологій	Відділ освіти, культури, молоді та спорту селищної ради		<i>Місцевий бюджет , інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством</i>	10	10	10	30	Забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності
5.5. впровадження у закладах освіти навчальних програм для опанування цифровими навичками	Відділ освіти, культури, молоді та спорту селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення підвищення рівня цифрової грамотності
<i>Всього за напрямом</i>				10	10	10	30	
Пріоритетний напрям № 6 Стимулювання цифрової економіки територіальної громади								
6.1 впровадження цифрових технологій для бізнесу, зокрема надання послуг бізнесу в онлайн-форматі	Відділ «ЦНАП» селищної ради		<i>Не потребує</i>					Забезпечення доступності цифрових послуг

6.2. проведення інформаційних кампаній, локальних подій та форумів для стимулювання розвитку цифрової економіки	Загальний відділ селищної ради		<i>Не потребує</i>					Розвиток цифрової економіки в громаді
<i>Всього за напрямом</i>				0	0	0	0	
<i>Разом за Програмою</i>			<i>Загальний обсяг, у т.ч. Державний бюджет Обласний бюджет Місцевий бюджет Інші джерела</i>	100	100	100	300	



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про внесення змін до рішення Миколаївської селищної ради від 07.02.2024 року №2796-VIII «Про затвердження передавального акту комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області»

Відповідно до статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного, Господарського кодексу України, рішенням Миколаївської селищної ради Березівського району від 07 лютого 2024 року № 2796-VII «Про затвердження передавального акту комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області» з метою забезпечення реалізації державної політики реформування сфери охорони здоров'я, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, розбудови спроможної мережі закладів охорони здоров'я та завершення процедури реорганізації, забезпечення медичними послугами населення Миколаївської громади та створення сприятливих умов щодо розвитку медицини на території даної громади Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до додатку рішення Миколаївської селищної ради Березівського району від 07 лютого 2024 року № 2796-VII «Про затвердження передавального акту комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області» наступним чином:

- виключити деякі пункти з передавального акту згідно акту (додаток).

2. Встановити, що даний акт є невід'ємною частиною передавального акту.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2832-VIII

28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2832-VIII

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 07 лютого 2024
№ 2796-VIII

АКТ

комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, яке реорганізовується шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської ради Одеської області

Ми, що нижче підписалися, члени комісії з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (код ЄДРПОУ - 01998839) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Березівська центральна міська лікарня Березівської міської ради Одеської області, створеної згідно рішення Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області від 16.08.2023 №2657-VIII Про реорганізацію юридичної особи комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської ради Одеської області

Вовченко Валентина Миколаївна, голова комісії,

Члени комісії :

Драч Ілона Дмитрівна,

Артюшенко Надія Олександрівна

Верба Оксана Олександрівна,

Злобенко Альона Анатоліївна ,

Сахарова Ольга

Керуючись Цивільним, Господарським кодексом України, рішенням Миколаївської селищної ради Березівського району від 07 лютого 2024 року № 2796-VII «Про затвердження передавального акту комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня»

Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області» склали акт про те, що відповідно до потреби забезпечення медичними послугами населення Миколаївської громади та створення сприятливих умов щодо розвитку медицини на території даної громади вирішили виключити із додатку до передавального акту комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області наступні рядки :

№п/п	рахунок	інвентарний номер	найменування	к-ть	первісна вартість	нарахований знос	залишкова вартість
7	104	10440212	Дих.апарат ФАЗА - 8	1	25535,00	15448,65	10086,35
10	104	10400516	Монітор	1	22670,00	20403,00	2267,00
11	104	10440219	Лампа 7 рефлекторна	1	330,00	330,00	0,00
14	104	10440240	Крісло гінекологічне	1	6100,00	2440,00	3660,00
16	104	10440240	Дих. Апарат "Фаза-9"	1	29733,00	29733,00	0,00
20	104	10400646	Кисневий концентратор 10 л	1	145000,00	29000,00	116000,00
21	104	10400648	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком,з цифровим датчиком O2	1	38933,00	3893,30	35039,70
22	104	10400649	апарат штучної вентиляції легень Vsmart-410 (централізовано)	1	120625,00	12062,53	108562,47
23	104	10400651	Система протипролежнева в комплекті	1	2612,00	261,20	2350,80
24	104	10400652	Система протипролежнева в комплекті	1	2612,00	261,20	2350,80
25	104	10400650	Система протипролежнева в комплекті	1	2612,00	261,20	2350,80
26	104	10440238	Ваги для новонароджених	2	1200,00	1200,00	0,00
27	104	10440218	Лампа 7 рефлекторна	1	3500,00	3500,00	0,00
28	104	10400654	УЗІ портативний LOGIO 100 PRO,мод2306693, 20713WS4 2004 P	1	67000,00	26800,00	40200,00
30	104	10400319	Електрокардіограф УКО 3(HEART 3846)	1	14544,00	13088,60	1455,40
32	104	10400645	Монітор пацієнта мультипараметровий (кабель інтерфейсний U708-29 1 на	1	20312,64	6093,79	14218,85

			1163,97, датчик U403В-01 1 на 1295,62, шланг повітряний НІАТ для дорослих 1 на 782				
33	104	10440234	Апарат ШВЛ БРИЗ	1	63789,00	60503,40	3285,60
34	104	10400517	Апарат ЕХ350/М/120В Надія 2 (діатермокоагулятор)	1	6200,00	5226,00	974,00
36	104	10400647	Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	38933,00	3893,30	35039,70
38	104	10400653	Електрокардіограф "Юкард 200" К202.08013.0088 2009 р	1	13500,00	5400,00	8100,00
39	104	1040700	Підйомник пересувний з електричним приводом ПРГ-150ЕМ	1	49074,40	9814,88	39259,52
40	104	1040701	Лампа операційна пересувна РАХ-ДКЛ(ЛЕД)	1	8434,80	1686,96	6747,84
41	104		Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	38933,00	3893,30	35039,70
45	104	10400647	Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
46	104	10400648	Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
47	104	1040702	Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
48	104	10400649	Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
49	104	10407050	Концентратор кисневий "Біомед" JAУ-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
51	104	10400648	насос для ентерального харчування	1	23870,00	23450,00	420,00

52	104	10147052	Електрокардіограф Юкард 100	1	51000,00	19550,00	31450,00
54	104	10400766	Гастрофіброскоп Олімпус б/у	1	128000,00	64000,00	64000,00
			Разом		1 095 053,00	381 661,00	713392,00

Відповідно разом по загальному відділенню ставитиме:

первісна вартість – 190 720,48 грн.

нарахований знос – 174 313,55 грн.

залишкова вартість – 16406,93 грн.

№п/п	рахунок	інвентарний номер	найменування	к-ть	первісна вартість	нарахований знос	залишкова вартість
55	104	10400767	Генератор бензиновий KRAFTW ELE KW-9500 2014 р. 8,8 квт переносний	1	8000,00	1600,00	6400,00
56		10400768	Електрогенераторна установка бензинова Rolf TOP-9500(Генератори) (Виробник: Rolf, Китай)	1	59400,00	11880,00	47520,00

Відповідно разом по загальному відділенню ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>кабігет лабораторії</i>				
60	104	10400331	Автоматичний гематологічний аналізатор "Mindray" модель BC-30C в комплекті	1	283 000,00	113200,00	169800,00
61	104	10400332	Центрифуга лабораторна MIKRO med - 03,01CM	1	13 908,80	4172,64	9736,16
62	104	10400333	Центрифуга лабораторна Елекон ЦЛМН-Р10-01	1	9 853,80	2956,14	6897,66
63	104	10400334	Персональний компютер ноутбукHP 15,6*	1	8 160,00	1632,00	6528,00
64	104	10400335	Аквадистилятор ДЕ-5	1	9 400,00	1854,00	7546,00
65	104	10400336	Біохімічний автоматичний аналізатор GS 100	1	294 250,00	58850,00	235400,00
			Разом:		618 572,60	182664,78	435907,82

Відповідно разом по лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			рентген кабінет				
66	104	10441099	флюроскоп 843,430	1	1033,00	824,90	208,10
67	104	10440201	установка для ручної обробки	1	5850,00	5850,00	0,00
68	104	10440202	Негатоскоп НТ 86 U	1	1500,00	1500,00	0,00
69	104	10400236	Дентальний апарат (Система стомат ФОНА х 70)	1	27700,00	22160,00	5540,00
70	104	10400236	Касета AGFАСРВ 400 (30*40)	1	7956,00	3049,80	4906,20
71	104	101470528	Касета AGFАСРВ 400 (24*30)	1	7956,00	3049,80	4906,20
72	104	10410001	Комір захисний великий ЗИР Р ОНІКО ЩБ Рb0	1	672,53	269,01	403,52
73	104	10410002	Комплект пластин №2 ЗІЗ -Р ОНІКО Рb0,50	1	2622,17	1048,87	1573,30
74	104	10410003	Копмл рентген діагностичний КРД-3 ЕМАНСІС Т УУ 33	1	781460,00	760693,00	20767,00
75	104	10410002	Фартух стоматологічний ЗІЗ Р ОНІКО 60*80 Рb0	1	2255,00	902,00	1353,00
76	104	10440185	Мобільна рентгенсистема ІМАХ в комплекті	1	442000,00	44200,00	397800,00
77	104	10400731	Персональний компютер ноутбукHP 15,6*	1	8160,00	1632,00	6528,00
			Разом:		1289164,70	845179,38	443985,32

Відповідно разом по рентген кабінету ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			Приміщення стерилізації				
7 8	104	10400654	Автоклав ВК - 75	1	4000,00	4000,00	0,00
7 9	104	10400655	Стерилізатор паровий ВК - 75-01	1	44800,00	44800,00	0,00
8 0	104	10400656	Стерилізатор ГП-80	1	5011,00	5011,00	0,00
8	104	10400657	Стерилізатор	1	2900,00	2900,00	0,00

1			По ГП-40				
8 2	104	10400658	Стерилізатор паровий МО - ST-VU	1	118500,00	23700,00	94800,00
8 3	104	10400659	аквадистилятор ДС-5	1	9200,00	2760,00	6440,00
			Разом	4	184 411	83171	101 240

Відповідно разом по приміщенню стерилізації ставитиме:

первісна вартість – 9800 грн.

нарахований знос – 2940 грн.

залишкова вартість – 6860 грн

№п/п	рахунок	інвентарний номер	найменування	к-ть	первісна вартість	нарахований знос	залишкова вартість
			<i>приміщення прачка</i>				
89	104	10400302	Пральна машина БЕКА с/м	1	1625,00	1625,00	0,00
90	104	10400513	Пральна машина С/м ЛДЖІ 80 С LPCPI	1	4300,00	3870,00	430,00
91	104	10400506	Пральна машина індезіт с/м	1	3800,00	3800,00	0,00
92	104	10400303	Пральна машина індезіт с/м	1	1625,00	1625,00	0,00
93	104	101480546	Пральна машинка	1	13200,00	4790,00	8410,00
94	104	10400301	Пральна машина індезіт с/м	1	5999,00	2399,60	3599,40
			Разом:	6	30549,00	18109,60	12439,40

Відповідно разом по приміщенню пральні ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

<i>загальне відділення</i>							
124	112	112.0175	Відсмоктувач	1	3826,40	1913,20	1913,20
125	112	112.0177	Відсмоктувач медичний Біомед 7Е-В	2	7318,08	3659,04	3659,04
152	112	112.0405	лампа 4 рефлект	2	6,19	3,10	3,10
153	112	112.0406	Лампа 4 рефлекторна	1	3,10	1,55	1,55
154	112	112.0408	Лампа TUV-30 бактеріцидна Філіпс	9	4390,20	2195,10	2195,10
			Разом	15	15543,97	7771,99	7771,98

Відповідно разом по загальному відділенню становитиме:

первісна вартість – 92 730,22 грн.

нарахований знос – 46 365,11 грн.

залишкова вартість – 46365,12 грн.

			<i>загальне відділення</i>				
339	112	112.1211	Холодильник "Норд"	1	887,25	443,63	443,63
340	112	112.1224	Холодильник "Норд"	1	887,25	443,63	443,63
341	112	112.1237	Холодильник "Норд"	1	1000,00	500,00	500,00
342	112	112.1250	Холодильник EXPERT RF-83	3	8997,30	4498,65	4498,65
343	112	112.1263	Холодильник HANSA FC100/4	1	2998,98	1499,49	1499,49
344	112	112.1276	холодильник НОРД	1	1800,00	900,00	900,00
			Разом	7	16570,78	8285,40	8285,40

Відповідно разом по загальному відділенню становитиме:

первісна вартість – 128 827,02 грн.

нарахований знос – 64 413,50 грн.

залишкова вартість – 64413,50 грн.

			<i>кабінет лабораторії</i>			0	0
356	112	112.0490	холодильник Донбас	1	480,00	240,00	240,00
357	112	112.0580	холодильник Днепр	1	2 500,00	1250,00	1250,00
358	112	112.0670	стіл	10	481,09	240,55	240,55
359	112	112.0760	шкаф	7	429,94	214,97	214,97
360	112	112.0850	вішалка стояча	1	108,64	54,32	54,32
361	112	112.0940	стіул	6	23,93	11,97	11,97
362	112	112.1030	табуретка	10	35,00	17,50	17,50
363	112	112.1120	кушетка	1	36,55	18,28	18,28
364	112	112.1210	сейф	2	88,94	44,47	44,47
365	112	112.1300	тумбочка деревяна	7	80,22	40,11	40,11
366	112	112.1390	банкетка	1	18,10	9,05	9,05
367	112	112.1480	дзеркало	2	26,23	13,11	13,11
368	112	112.1570	електрокамін	1	155,00	77,50	77,50
369	112	112.1660	вішалка настїна	1	8,74	4,37	4,37
370	112	112.1750	набор столїв	6	300,00	150,00	150,00
371	112	112.1840	унїтаз	1	194,92	97,46	97,46
372	112	112.1930	умивальник	5	86,16	43,08	43,08
373	112	112.2020	коврик резиновий	5	25,00	12,50	12,50
374	112	112.2110	мойка	2	378,00	189,00	189,00
375	112	112.2200	тумба	2	440,00	220,00	220,00
376	112	112.2290	витяжка	1	508,00	254,00	254,00
377	112	112.2380	лампа д/с	1	185,00	92,50	92,50
378	112	112.2470	настїльна лампа	2	225,00	112,50	112,50

379	112	112.2740	стул вертушка	5	175,00	87,50	87,50
380	112	112.2920	контейнер	2	20,00	10,00	10,00
381	112	112.3100	плафони	19	26,22	13,11	13,11
382	112	112.3280	бойлер	1	3 210,00	1605,00	1605,00
383	112	112.0111	Ваги аналіт." ПРИВ 200"	1	332,00	166,00	166,00
384	112	112.0126	Ваги аптечні рівнопл.	2	197,00	98,50	98,50
385	112	112.0127	Ваги аптечні рівнопл.	1	192,00	96,00	96,00
386	112	112.0128	Ваги ВТ 500 торсіонні	1	332,00	166,00	166,00
387	112	112.0129	Ваги технічні	1	250,00	125,00	125,00
388	112	112.0151	гігрометр	1	104,00	52,00	52,00
389	112	112.0204	Гігрометр психометр	1	156,00	78,00	78,00
390	112	112.0212	Дистилятор Д 4.2	1	350,00	175,00	175,00
391	112	112.0238	Дозатор ліктьовий	3	1 026,00	513,00	513,00
392	112	112.0241	Дозатор піпеточний	1	4 423,69	2211,85	2211,85
393	112	112.0242	Контрольний картридж(щомісячний)№1	1	348,48	174,24	174,24
394	112	112.0348	Лічильник лабораторний	4	392,00	196,00	196,00
395	112	112.0438	Мікроскоп бінокулярнийЦХ-21(олімпус)	2	540,00	270,00	270,00
396	112	112.0467	Мікроскоп монокулярний	4	1 080,00	540,00	540,00
397		112.0496	Центрофуга Днепр МПВ	1	814,00	407,00	407,00
398	112	112.0467	разновеси	1	180,00	90,00	90,00
399	112	112.0557	рн метр(іонімір ЕВ-74	1	235,00	117,50	117,50
400	112	112.0562	Свіч Тенда тс 108	1	290,00	145,00	145,00
401	112	112.0579	секундомір	2	390,00	195,00	195,00
402	112	112.0581	секундомір	1	450,00	225,00	225,00
403	112	112.0581	сухожарова шафа ГП-40(стерилізатор воздушний)	1	230,00	115,00	115,00
404	112	112.0727	сушільна шафа(каб мочева)	1	201,00	100,50	100,50
405	112	112.0729	термостат ТПС -80 з прозrachн.стінками	1	157,00	78,50	78,50
406	112	112.0747	термостат ТС 80 МГ	1	222,00	111,00	111,00
407	112	112.0748	Тестовий картридж Clover№10	1	3 484,80	1742,40	1742,40
408	112	112.0749	Тестовий картридж №10	1	2 600,00	1300,00	1300,00
409	112	112.0750	фотоелектроколіоріметр КФК	1	838,00	419,00	419,00
410	112	112.0854	кабель	1	51,00	25,50	25,50
411	112	112.0310	лазерний принтер Canon	1	5 987,00	2993,50	2993,50
412	112	112.0750	Щиток захисний	4	336,00	168,00	168,00
413	112	112.0854	Лампа NUV-30BO бактеріцидна люмінісцентна	1	150,96	75,48	75,48
414	112	112.0310	картридж	1	585,70	292,85	292,85
415	112	112.0750	Мишка дротова USB	1	108	54,00	54,00
			Разом:		37 279,31	18639,65	18639,65

Відповідно разом по кабінету лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.
нарахований знос – 0 грн.
залишкова вартість – 0 грн

<i>рентген кабінет</i>							
416	112	112.0228	джерело безперебійного живлення 1000VA	1	2997,00	1498,50	1498,50
417	112	112.0310	Кабель USB	1	51,00	25,50	25,50
418	112	112.0463	мишка до компютера	1	242,00	121,00	121,00
419	112	112.0465	Мишка дротова USB	1	108,00	54,00	54,00
420	112	112.0467	сейф	1	45,00	22,50	22,50
421	112	112.0469	бочка	2	36,00	18,00	18,00
422	112	112.0471	тепловентилятор	1	110,00	55,00	55,00
423	112	112.0473	бойлер	1	767,00	383,50	383,50
424	112	112.0475	стуло	2	7,98	3,99	3,99
425	112	112.0477	стілці дерев'яні	2	41,25	20,63	20,63
426	112	112.0479	стіл	2	36,45	18,23	18,23
427	112	112.0481	вішалка стояча	1	10,86	5,43	5,43
428	112	112.0483	камін	1	24,76	12,38	12,38
429	112	112.0908	шнур до принтера	1	149,00	74,50	74,50
			Разом:		4626,30	2313,15	2313,15

Відповідно разом по рентген кабінету ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.
нарахований знос – 0 грн.
залишкова вартість – 0 грн.

<i>приміщення пральні</i>							
532	112	22.0159	тазик	2	60,40	30,20	30,20
533	112	22.0155	корито	2	50,00	25,00	25,00
534	112	209.0038	ванна	1	500,00	250,00	250,00
535	112	209.0039	виварка для білизни	2	125,00	62,50	62,50
536	112	112.0124	Вагани	2	240,00	120,00	120,00
537	112	112.0193	вішалка стояча	1	7,00	3,50	3,50
538	112	112.0198	Водонагрівач	1	1 024,80	512,40	512,40
539	112	112.0214	Гладільна доска	1	50,00	25,00	25,00
540	112	112.0339	Коврик резиновий	6	30,00	15,00	15,00
541	112	112.0435	лічильник води	1	220,00	110,00	110,00
542	112	112.0456	Машина стиральна"Індезіт"	1	5 780,00	2890,00	2890,00
543	112	112.0667	Столи	4	200,00	100,00	100,00
544	112	112.0692	Стул простий	2	20,00	10,00	10,00
545	112	112.0742	Тепловентилятор	1	110,00	55,00	55,00
546	112	112.0795	тумбочка	1	14,40	7,20	7,20
547	112	112.0815	Утюг	1	72,00	36,00	36,00
548	112	112.0190	вішалка на 2 крючка	1	78,75	39,38	39,38
			Разом:		8 582,35	4291,18	4291,18

Відповідно разом по приміщенню пральні ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>кабінет лабораторії</i>				
573	117	117.0001	одіяло байхове	7	148,12	74,06	74,06

Відповідно разом по кабінету лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>кабінет лабораторія</i>				
608	221/1	22.0024	камера горяєва 4 секції	4	1577,76	788,88	788,88
609	221/1	22.0026	штатів для пробірок 40гнізд п/етил	9	535,68	267,84	267,84
610	221/1	22.0027	штатив до СОЄ метру	4	342,80	171,40	171,40
611	221/1	22.0029	циліндр мірний 50мл.	1	34,58	17,29	17,29
612	221/1	22.0030	циліндр мірний 50мл	1	59,86	29,93	29,93
613	221/1	22.0032	Ареометр АУ 1000- 1050	1	51,67	25,84	25,84
614	221/1	22.0034	штатив для пробірок 10 гнізд п/етил	1	46,00	23,00	23,00
615	221/1	22.0036	штатив для пробірок 20 гнізд п/етил	3	184,02	92,01	92,01
			Разом:		2832,37	1416,19	1416,19

Відповідно разом по кабінету лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>Кабінет лабораторії</i>				
616	221/1	22.0036	штатив для пробірок 20 гнізд п/етил	2	62,64	31,32	31,32
617	221/1	22.0054	шпатель	1	3,00	1,50	1,50
618	221/1	22.0165	хімічні пробірки	100	5,00	2,50	2,50
619	221/1	22.0166	водяна баня	1	30,00	15,00	15,00
620	221/1	22.0022	термометр	1	13,10	6,55	6,55
621	221/1	22.0167	гігрометр	3	204,00	102,00	102,00
622	221/1	22.0168	стакан В1- 600ТС (+шкала)	4	240,12	120,06	120,06
623	221/1	22.0169	циліндр мірний 3-250	7	459,97	229,99	229,99
624	221/1	22.0170	циліндр мірний 3-100	8	245,04	122,52	122,52
625	221/1	22.0171	Пробірки П - 2-10-90 відалевська	200	144,00	72,00	72,00

626	221/1	22.0172	кювета фотометрична ПС 4,0мл №100	50	276,51	138,26	138,26
627	221/1	22.0173	штатив для пробірок 40 гнізд п/етил	4	158,40	79,20	79,20
628	221/1	22.0027	штатив до СОЕ метру	4	230,40	115,20	115,20
629	221/1	22.0174	колба клоскодonna П200	2	603,36	301,68	301,68
630	221/1	22.0175	колба клоскодonna П100	2	426,36	213,18	213,18
631	221/1	22.0176	камера горяева 2секції	2	492,22	246,11	246,11
632	221/1	22.0177	дозатор піпеточний	1	4176,00	2088,00	2088,00
633	221/1	22.0178	планшет серологічний ПСР 72	1	249,45	124,73	124,73
634	221/1	22.0179	лічильник лабораторний	3	7166,37	3583,19	3583,19
635	221/1	22.0180	пробірка 10мл 16*100 (Фалькон)	100	342,54	171,27	171,27
636	221/1	22.0181	лічильник СКЛ лабор механічний	1	2191,20	1095,60	1095,60
637	221/1	22.0032	Ареометр АУ 1000-1050	2	460,60	230,30	230,30
638	221/1	22.0185	сумка укладка лабораторна СУГ -1-М	1	1350,00	675,00	675,00
639	221/1	22.0186	дозатор ДПОЗ 1-1000	1	4423,69	2211,85	2211,85
640	221/1	22.0187	штатив для автоматичних дозаторів	1	741,32	370,66	370,66
			Разом:		24695,29	12347,65	12347,65

Відповідно разом по кабінету лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			рентген кабінет				
691	221/1	22.0053	Свинець (обивка дверей, стіни)	92 кг	3517,16		3517,16

Відповідно разом по рентген кабінету ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>кабінет лабораторії</i>				
693	221/1	22.0055	Відро з шваброю та mopом	1	450,00	225,00	225,00

Відповідно разом по кабінету лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>кабінет лабораторії</i>				
710	221/1	22.0070	мискап/є	9	36,00	18,00	18,00
711	221/1	22.0071	каструлі	2	20,00	10,00	10,00
712	221/1	22.0072	відро емаліроване 10л	1	4,61	2,31	2,31
			Разом:	12	60,61	30,31	30,31

Відповідно разом по кабінету лабораторії ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

			<i>приміщення пральні</i>				
718	22	22.0076	світильник битовий	1	5,10	2,55	2,55
719	22	22.0077	Плафон	1	92,00	46,00	46,00
720	22	22.0078	щітка	1	77,00	38,50	38,50
721	22	22.0079	Кантер	1	42,00	21,00	21,00
722	22	22.0080	Прищепки	2	33,00	16,50	16,50
			Разом:	6	249,10	124,55	124,55

Відповідно разом по приміщенню пральні ставитиме:

первісна вартість – 0 грн.

нарахований знос – 0 грн.

залишкова вартість – 0 грн.

Голова комісії:

підпис

Вовченко Валентина Миколаївна,

Члени комісії :

підписи

Драч Ілона Дмитрівна,

Артюшенко Надія Олександрівна

Верба Оксана Олександрівна,

Злобенко Альона Анатоліївна ,

Сахарова Ольга



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про передачу майна комунальному некомерційному підприємству «Миколаївська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Відповідно до статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарського кодексу України, відповідно до потреби забезпечення медичними послугами населення Миколаївської громади та створення сприятливих умов щодо розвитку медицини на території даної громади Миколаївська селищна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Передати КНП «Миколаївська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (код ЄДРПОУ 45354030) майно згідно додатку, що додається.

2. Генеральному директору КНП «Миколаївська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області Андрію ДЕМСЬКОМУ використувувати дане майно за цільовим призначенням.

3. Генеральному директору КНП «Миколаївська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області Андрію ДЕМСЬКОМУ визначити відповідальних осіб за приймання та збереження зазначеного майна.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2833-VIII
28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2833-VIII

Майно, що підлягає передачі КНП «Миколаївська амбулаторія загальної практики сімейної медицини» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (код ЄДРПОУ 45354030)

№п/п	рахунок	інвентарний номер	найменування	к-ть	первісна вартість	нарахований знос	залишкова вартість
1	104	10440238	Ваги для новонароджених	2	1200,00	1200,00	0,00
2	104	10400319	Електрокардіограф УКО 3(HEART 3846)	1	14544,00	13088,60	1455,40
3	104	10400653	Електрокардіограф "Юкард 200"К202.08013.0088 2009 р	1	13500,00	5400,00	8100,00
4	104	10147052	Електрокардіограф Юкард 100	1	51000,00	19550,00	31450,00
5	104	10400767	Генератор бензиновий KRAFTW ELE KW-9500 2014 р. 8,8 квт переносний	1	8000,00	1600,00	6400,00
6	104	10400768	Електрогенераторна установка бензинова Rolf TOP-9500(Генератори) (Виробник: Rolf, Китай)	1	59400,00	11880,00	47520,00
7	104	10400654	УЗІ портативний LOGIO 100 PRO WS4 2004р.	1	67000,00	26800,00	40200,00
			Разом	6	214644,00	79518,60	135125,40
			<i>приміщення прачка</i>				
1	104	10400302	Пральна машина БЕКА с/м	1	1625,00	1625,00	0,00
2	104	10400513	Пральна машинаС/м ЛДЖІ 80 С LPCPI	1	4300,00	3870,00	430,00
3	104	10400506	Пральна машина індезіт с/м	1	3800,00	3800,00	0,00
4	104	10400303	Пральна машина індезіт с/м	1	1625,00	1625,00	0,00
5	104	101480546	Пральна машинка	1	13200,00	4790,00	8410,00
6	104	10400301	Пральна машина індезіт с/м	1	5999,00	2399,60	3599,40
			Разом:	6	30549,00	18109,60	12439,40
			<i>Приміщення лабораторії</i>				

1	104	10400331	Автоматичний гематологічний аналізатор "Mindray" модель BC-30C в комплекті	1	283 000,00	113200,00	169800,00
2	104	10400332	Центрифуга лабораторна MIKRO med -03,01CM	1	13 908,80	4172,64	9736,16
3	104	10400333	Центрифуга лабораторна Елекон ЦЛМН-Р10-01	1	9 853,80	2956,14	6897,66
4	104	10400334	Персональний компютер ноутбукHP 15,6*	1	8 160,00	1632,00	6528,00
5	104	10400335	Аквадистилятор ДЕ-5	1	9 400,00	1854,00	7546,00
6	104	10400336	Біохімічний автоматичний аналізатор GS 100	1	294 250,00	58850,00	235400,00
			Разом:		618 572,60	182664,78	435907,82
			<i>рентген кабінет</i>				
1	104	10441099	флюроскоп 843,430	1	1033,00	824,90	208,10
2	104	10440201	установка для ручної обробки	1	5850,00	5850,00	0,00
3	104	10440202	Негатоскоп НТ 86 U	1	1500,00	1500,00	0,00
4	104	10400236	Дентальний апарат (Система стомат ФОНА х 70)	1	27700,00	22160,00	5540,00
5	104	10400236	Касета AGFАСРВ 400 (30*40)	1	7956,00	3049,80	4906,20
6	104	101470528	Касета AGFАСРВ 400 (24*30)	1	7956,00	3049,80	4906,20
7	104	10410001	Комір захисний великий ЗІР Р ОНІКО ЩБ Рb0	1	672,53	269,01	403,52
8	104	10410002	Комплект пластин №2 ЗІЗ -Р ОНІКО Рb0,50	1	2622,17	1048,87	1573,30
9	104	10410003	Компл рентген діагностичний КРД-3 ЕМАНСІС Т УУ 33	1	781460,00	760693,00	20767,00
10	104	10410002	Фартух стоматологічний ЗІЗ Р ОНІКО 60*80 Рb0	1	2255,00	902,00	1353,00
11	104	10440185	Мобільна рентгенсистема ІМАХ в комплекті	1	442000,00	44200,00	397800,00
12	104	10400731	Персональний компютер ноутбукHP 15,6*	1	8160,00	1632,00	6528,00
			Разом:		1289164,70	845179,38	443985,32

			<i>кабінет лабораторії</i>			0	0
1	112	112.0490	холодильник Донбас	1	480,00	240,00	240,00
2	112	112.0580	холодильник Днепр	1	2 500,00	1250,00	1250,00
3	112	112.0670	стіл	10	481,09	240,55	240,55

4	112	112.0760	шкаф	7	429,94	214,97	214,97
5	112	112.0850	вішалка стояча	1	108,64	54,32	54,32
6	112	112.0940	стіул	6	23,93	11,97	11,97
7	112	112.1030	табуретка	10	35,00	17,50	17,50
8	112	112.1120	кушетка	1	36,55	18,28	18,28
9	112	112.1210	сейф	2	88,94	44,47	44,47
10	112	112.1300	тумбочка деревяна	7	80,22	40,11	40,11
11	112	112.1390	банкетка	1	18,10	9,05	9,05
12	112	112.1480	дзеркало	2	26,23	13,11	13,11
13	112	112.1570	електрокамін	1	155,00	77,50	77,50
14	112	112.1660	вішалка настїна	1	8,74	4,37	4,37
15	112	112.1750	набор столїв	6	300,00	150,00	150,00
16	112	112.1840	унїтаз	1	194,92	97,46	97,46
17	112	112.1930	умивальник	5	86,16	43,08	43,08
18	112	112.2020	коврик резиновий	5	25,00	12,50	12,50
19	112	112.2110	мойка	2	378,00	189,00	189,00
20	112	112.2200	тумба	2	440,00	220,00	220,00
21	112	112.2290	витяжка	1	508,00	254,00	254,00
22	112	112.2380	лампа д/с	1	185,00	92,50	92,50
23	112	112.2470	настїльна лампа	2	225,00	112,50	112,50
24	112	112.2740	стул вертушка	5	175,00	87,50	87,50
25	112	112.2920	контейнер	2	20,00	10,00	10,00
26	112	112.3100	плафони	19	26,22	13,11	13,11
27	112	112.3280	бойлер	1	3 210,00	1605,00	1605,00
28	112	112.0111	Ваги аналіт." ПРИВ 200"	1	332,00	166,00	166,00
29	112	112.0126	Ваги аптечні рівнопл.	2	197,00	98,50	98,50
30	112	112.0127	Ваги аптечні рівнопл.	1	192,00	96,00	96,00
31	112	112.0128	Ваги ВТ 500 торсіонні	1	332,00	166,00	166,00
32	112	112.0129	Ваги технічні	1	250,00	125,00	125,00
33	112	112.0151	гігрометр	1	104,00	52,00	52,00
34	112	112.0204	Гігрометр психометр	1	156,00	78,00	78,00
35	112	112.0212	Дистилятор Д 4.2	1	350,00	175,00	175,00
36	112	112.0238	Дозатор літьвовий	3	1 026,00	513,00	513,00
37	112	112.0241	Дозатор піпеточний	1	4 423,69	2211,85	2211,85
38	112	112.0242	Контрольний картрїдж(щомїсячний)№1	1	348,48	174,24	174,24
39	112	112.0348	Лїчильник лабораторний	4	392,00	196,00	196,00
40	112	112.0438	Мїкроскоп бїнокулярнийЦХ-21(олїмпус)	2	540,00	270,00	270,00
41	112	112.0467	Мїкроскоп монокулярний	4	1 080,00	540,00	540,00
42		112.0496	Центрофуга Днепр МПВ	1	814,00	407,00	407,00
43	112	112.0467	разновеси	1	180,00	90,00	90,00
44	112	112.0557	рн метр(їономїр ЕВ-74	1	235,00	117,50	117,50
45	112	112.0562	Свїч Тенда тс 108	1	290,00	145,00	145,00
46	112	112.0579	секундомїр	2	390,00	195,00	195,00

47	112	112.0581	секундомір	1	450,00	225,00	225,00
48	112	112.0581	сухожарова шафа ГП-40(стерилізатор воздушний)	1	230,00	115,00	115,00
49	112	112.0727	сушільна шафа(каб мочева)	1	201,00	100,50	100,50
50	112	112.0729	термостат ТПС -80 з прозрачн.стінками	1	157,00	78,50	78,50
51	112	112.0747	термостат ТС 80 МГ	1	222,00	111,00	111,00
52	112	112.0748	Тестовий катридж Clover№10	1	3 484,80	1742,40	1742,40
53	112	112.0749	Тестовий катридж №10	1	2 600,00	1300,00	1300,00
54	112	112.0750	фотоелектроколіоріметр КФК	1	838,00	419,00	419,00
55	112	112.0854	кабель	1	51,00	25,50	25,50
56	112	112.0310	лазерний принтер Canon	1	5 987,00	2993,50	2993,50
57	112	112.0750	Щиток захисний	4	336,00	168,00	168,00
58	112	112.0854	Лампа NUV-30ВО бактеріцидна люмінісцентна	1	150,96	75,48	75,48
59	112	112.0310	катридж	1	585,70	292,85	292,85
60	112	112.0750	Мишка дротова USB	1	108	54,00	54,00
			Разом:	150	37 279,31	18639,65	18639,65
			<i>рентген кабінет</i>				
1	112	112.0228	джерело безперебійного живлення 1000VA	1	2997,00	1498,50	1498,50
2	112	112.0310	Кабель USB	1	51,00	25,50	25,50
3	112	112.0463	мишка до компютера	1	242,00	121,00	121,00
4	112	112.0465	Мишка дротова USB	1	108,00	54,00	54,00
5	112	112.0467	сейф	1	45,00	22,50	22,50
6	112	112.0469	бочка	2	36,00	18,00	18,00
7	112	112.0471	тепловентилятор	1	110,00	55,00	55,00
8	112	112.0473	бойлер	1	767,00	383,50	383,50
9	112	112.0475	стуло	2	7,98	3,99	3,99
10	112	112.0477	стілці дерев'яні	2	41,25	20,63	20,63
11	112	112.0479	стіл	2	36,45	18,23	18,23
12	112	112.0481	вішалка стояча	1	10,86	5,43	5,43
13	112	112.0483	камін	1	24,76	12,38	12,38
14	112	112.0908	шнур до принтера	1	149,00	74,50	74,50
			Разом:	18	4626,30	2313,15	2313,15
			<i>приміщення пральні</i>				
1	112	22.0159	тазик	2	60,40	30,20	30,20
2	112	22.0155	корито	2	50,00	25,00	25,00
3	112	209.0038	ванна	1	500,00	250,00	250,00
4	112	209.0039	виварка для білизни	2	125,00	62,50	62,50
5	112	112.0124	Вагани	2	240,00	120,00	120,00
6	112	112.0193	вішалка стояча	1	7,00	3,50	3,50
7	112	112.0198	Водонагрівач	1	1 024,80	512,40	512,40

8	112	112.0214	Гладільна доска	1	50,00	25,00	25,00
9	112	112.0339	Коврик резиновий	6	30,00	15,00	15,00
10	112	112.0435	лічильник води	1	220,00	110,00	110,00
11	112	112.0456	Машина стіральна "Індезіт"	1	5 780,00	2890,00	2890,00
12	112	112.0667	Столи	4	200,00	100,00	100,00
13	112	112.0692	Стул простий	2	20,00	10,00	10,00
14	112	112.0742	Тепловентилятор	1	110,00	55,00	55,00
15	112	112.0795	тумбочка	1	14,40	7,20	7,20
16	112	112.0815	Утюг	1	72,00	36,00	36,00
17	112	112.0190	вішалка на 2 крючка	1	78,75	39,38	39,38
			Разом:	30	8 582,35	4291,18	4291,18
			<i>кабінет лабораторії</i>				
1	117	117.0001	одіяло байхове	7	148,12	74,06	74,06
			<i>кабінет лабораторія</i>				
1	221/1	22.0024	камера горяєва 4 секції	4	1577,76	788,88	788,88
2	221/1	22.0026	штатив для пробірок 40гнізд п/етил	9	535,68	267,84	267,84
3	221/1	22.0027	штатив до СОЕ метру	4	342,80	171,40	171,40
4	221/1	22.0029	циліндр мірний 50мл.	1	34,58	17,29	17,29
5	221/1	22.0030	циліндр мірний 50мл	1	59,86	29,93	29,93
6	221/1	22.0032	Ареометр АУ 1000-1050	1	51,67	25,84	25,84
7	221/1	22.0034	штатив для пробірок 10 гнізд п/етил	1	46,00	23,00	23,00
8	221/1	22.0036	штатив для пробірок 20 гнізд п/етил	3	184,02	92,01	92,01
			Разом:	23	2832,37	1416,19	1416,19
			<i>Кабінет лабораторії</i>				
1	221/1	22.0036	штатив для пробірок 20 гнізд п/етил	2	62,64	31,32	31,32
2	221/1	22.0054	шпатель	1	3,00	1,50	1,50
3	221/1	22.0165	хімічні пробірки	100	5,00	2,50	2,50
4	221/1	22.0166	водяна баня	1	30,00	15,00	15,00
5	221/1	22.0022	термометр	1	13,10	6,55	6,55
6	221/1	22.0167	гігрометр	3	204,00	102,00	102,00
7	221/1	22.0168	стакан В1-600ТС (+шкала)	4	240,12	120,06	120,06
8	221/1	22.0169	циліндр мірний 3-250	7	459,97	229,99	229,99
9	221/1	22.0170	циліндр мірний 3-100	8	245,04	122,52	122,52
10	221/1	22.0171	Пробірки П -2-10-90 відалевська	200	144,00	72,00	72,00
11	221/1	22.0172	кювета фотометрична ПС 4,0мл №100	50	276,51	138,26	138,26
12	221/1	22.0173	штатив для пробірок 40 гнізд п/етил	4	158,40	79,20	79,20
13	221/1	22.0027	штатив до СОЕ метру	4	230,40	115,20	115,20

14	221/1	22.0174	колба клоскодonna П200	2	603,36	301,68	301,68
15	221/1	22.0175	колба клоскодonna П100	2	426,36	213,18	213,18
16	221/1	22.0176	камера горяєва 2секції	2	492,22	246,11	246,11
17	221/1	22.0177	дозатор піпеточний	1	4176,00	2088,00	2088,00
18	221/1	22.0178	планшет серологічний ПСР 72	1	249,45	124,73	124,73
19	221/1	22.0179	лічильник лабораторний	3	7166,37	3583,19	3583,19
20	221/1	22.0180	пробірка 10мл16*100 (Фалькон)	100	342,54	171,27	171,27
21	221/1	22.0181	лічильник СКЛ лабор механічний	1	2191,20	1095,60	1095,60
22	221/1	22.0032	Ареометр АУ 1000-1050	2	460,60	230,30	230,30
23	221/1	22.0185	сумка укладка лабораторна СУГ -1-М	1	1350,00	675,00	675,00
24	221/1	22.0186	дозатор ДПОЗ 1-1000	1	4423,69	2211,85	2211,85
25	221/1	22.0187	штатив для автоматичних дозаторів	1	741,32	370,66	370,66
			Разом:	503	24695,29	12347,65	12347,65
			<i>рентген кабінет</i>				
1	221/1	22.0053	Свинець (обивка дверей, стіни)	92 кг	3517,16		3517,16
			<i>кабінет лабораторії</i>				
1	221/1	22.0055	Відро з шваброю та mopом	1	450,00	225,00	225,00
			<i>кабінет лабораторії</i>				
1	221/1	22.0070	мискап/є	9	36,00	18,00	18,00
2	221/1	22.0071	каструлі	2	20,00	10,00	10,00
3	221/1	22.0072	відро емаліроване 10л	1	4,61	2,31	2,31
			Разом:	12	60,61	30,31	30,31
			<i>приміщення пральні</i>				
1	22	22.0076	світильник битовий	1	5,10	2,55	2,55
2	22	22.0077	Плафон	1	92,00	46,00	46,00
3	22	22.0078	щітка	1	77,00	38,50	38,50
4	22	22.0079	Кантер	1	42,00	21,00	21,00
5	22	22.0080	Прищепки	2	33,00	16,50	16,50
			Разом:	6	249,10	124,55	124,55

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про дострокове припинення контракту
та звільнення Вовченко В.М. з посади
генерального директора
КНП «Миколаївська лікарня»
Миколаївської селищної ради
Березівського району Одеської області**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про основи законодавства охорони здоров'я України», п.1 ч. 1 ст. 36 Кодексу Законів про працю України, керуючись контрактом від 12 січня 2022 року та розглянувши заяву Валентини Миколаївни ВОВЧЕНКО Миколаївська селищна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Достроково припинити контракт, укладений між Миколаївською селищною радою Березівського району Одеської області та Вовченко Валентиною Миколаївною та звільнити її з посади генерального директора комунального некомерційного підприємства «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області за угодою сторін згідно п.1 ч. 1 ст. 36 Кодексу Законів про працю України з 28 березня 2024 року.

2. Комісії з реорганізації КНП «Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області в установленій законодавством термін здійснити всі організаційні заходи з приводу виконання цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2834-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про передачу в безоплатне користування майна Чепісу О.М.

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтею 827 Цивільного кодексу України, главою 58 Цивільного кодексу України, з метою врегулювання процедури передачі майна комунальної власності та розглянувши заяву Чепіса Олександра Миколайовича, який є фізичною-особою підприємцем, Миколаївська селищна рада:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік майна, що підлягає передачі в безоплатне користування фізичним особам, згідно додатку, що додається.

2. Передати в безоплатне користування майно фізичній особі-підприємцю Чепісу Олександр Миколайовичу на строк 5 років.

3. Фізичній особі-підприємцю Чепісу Олександр Миколайовичу укласти договір безоплатного користування майном (позички) відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Вживати всіх заходів щодо забезпечення збереження майна у стані не гіршому, ніж є на момент передачі.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2835-VIII

28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2835-VIII

**Перелік майна, що підлягає передачі в безоплатне користування
фізичним особам**

- дозатор локтевий «Манорм» - 2 шт;
- ручки до дзеркала стоматологічного – 18 шт.

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про передачу в безоплатне користування майна Чечекай О.Л.

Керуючись статтею 827 Цивільного кодексу України, главою 58 Цивільного кодексу України, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою врегулювання процедури передачі майна комунальної власності та розглянувши заяву Чечекай Олега Леонідовича, який є фізичною-особою підприємцем, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік майна, що підлягає передачі в безоплатне користування фізичним особам, згідно додатку, що додається.

2. Передати в безоплатне користування майно фізичній особі-підприємцю Чечекай Олегу Леонідовичу на строк 5 років.

3. Фізичній особі-підприємцю Чечекай Олегу Леонідовичу укласти договір безоплатного користування майном (позички) відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Вживати всіх заходів щодо забезпечення збереження майна у стані не гіршому ніж є на момент передачі.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2836-VIII
28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2836-VIII

**Перелік майна, що підлягає передачі в безоплатне користування
фізичним особам**

1. Ручка до дзеркала стоматологічного – 20 шт;
2. Коврик резиновий – 2 шт.
3. Відро полімерне - 3шт.
4. Вішалка настінна на 4 гачки – 1 шт.
5. Комп'ютерна мишка – 1 шт;
6. Стіл медсестри – 1 шт;
7. Секція стільців Аліса – 1 шт;
8. Шафа – 1 шт;
9. Стілець – 1 шт.

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про внесення змін до рішення Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області № 2713-VIII від 24.11.2023 року «Про передачу в безоплатне користування майна Чепісу О.М.»

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтею 827 Цивільного кодексу України, главою 58 Цивільного кодексу України, з метою врегулювання процедури передачі майна комунальної власності та розглянувши заяву Чепіса Олександра Миколайовича, який є фізичною-особою підприємцем щодо уточнення майна, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни до додатку рішення Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області № 2713-VIII від 24.11.2023 року «Про передачу в безоплатне користування майна Чепісу О.М.» наступним чином:
- рядок «шафа медична 2 шт.» змінити рядком «шафа медична 1 шт.» .

2.Фізичній особі-підприємцю Чепісу Олександр Миколайовичу внести зміни до договору безоплатного користування майном (позички) відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Вживати всіх заходів щодо забезпечення збереження майна у стані не гіршому ніж є на момент передачі.

4.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2837-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про передачу майна комунальному некомерційному підприємству «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської ради Одеської області в постійне користування

Відповідно до статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільного, Господарського кодексів України, з метою забезпечення реалізації державної політики реформування сфери охорони здоров'я, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, розбудови спроможної мережі закладів охорони здоров'я, забезпечення медичними послугами населення району розглянувши звернення КНП «Березівська ЦМЛ» Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати комунальному некомерційному підприємству «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 01998650) майно в постійне користування згідно додатку (додаток 1).

2. Створити комісію з приймання-передачі майна та затвердити її склад (додаток 2).

3. Комісії з приймання-передачі майна в строк до 01.05.2024 року здійснити приймання-передачу майна, про що скласти відповідні акти.

4. КНП «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської ради Одеської області здійснити всі організаційні заходи щодо приймання-передачі майна, забезпечити його збереження під час транспортування та використання його лише за функціональним призначенням.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2838-VIII
28.03.2024

Додаток 1
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№ №2838-VIII

Майно, що підлягає передачі КНП «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської ради Одеської області (код ЄДРПОУ 01998650)

№ п/п	рахунок	інвентарний номер	найменування	к-ть	первісна вартість	нарахований знос	залишок а вартість
1	104	10440212	Дих.апарат ФАЗА - 8	1	25535,00	15448,65	10086,35
2	104	10400516	Монітор	1	22670,00	20403,00	2267,00
3	104	10440219	Лампа 7 рефлекторна	1	330,00	330,00	0,00
4	104	10440240	Крісло гінекологічне	1	6100,00	2440,00	3660,00
5	104	10440240	Дих. Апарат "Фаза-9"	1	29733,00	29733,00	0,00
6	104	10400646	Кисневий концентратор 10 л	1	145000,00	29000,00	116000,00
7	104	10400648	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком,з цифровим датчиком O2	1	38933,00	3893,30	35039,70
8	104	10400649	апарат штучної вентиляції легень Vsmart-410 (централізовано)	1	120625,00	12062,53	108562,47
9	104	10400651	Система протипролежнева в комплекті	1	2612,00	261,20	2350,80
10	104	10400652	Система протипролежнева в комплекті	1	2612,00	261,20	2350,80
11	104	10400650	Система протипролежнева в комплекті	1	2612,00	261,20	2350,80
12	104	10440218	Лампа 7 рефлекторна	1	3500,00	3500,00	0,00
13	104	10400645	Монітор пацієнта мультипараметровий (кабель інтерфейсний U708-29 1 на 1163,97,датчик U403В-01 1 на 1295,62, шланг повітряний НІАТ для дорослих 1 на 782	1	20312,64	6093,79	14218,85
14	104	10440234	Апарат ШВЛ БРИЗ	1	63789,00	60503,40	3285,60
15	104	10400517	Апарат ЕХ350/М/120В Надія 2 (діатермокоагулятор)	1	6200,00	5226,00	974,00
16	104	10400647	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком,з цифровим датчиком O2	1	38933,00	3893,30	35039,70
17	104	1040700	Підйомник пересувний з електричним приводом ПРГ-150ЕМ	1	49074,40	9814,88	39259,52

18	104	1040701	Лампа операційна пересувна РАХ-ДКЛ(ЛЕД)	1	8434,80	1686,96	6747,84
19	104		Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	38933,00	3893,30	35039,70
20	104	10400647	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
21	104	10400648	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
22	104	1040702	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
23	104	10400649	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
24	104	10407050	Концентратор кисневий "Біомед" JAY-10 з подвійним потоком, з цифровим датчиком O2	1	34000,00	3893,30	30106,70
25	104	10400648	насос для ентерального харчування	1	23870,00	23450,00	420,00
26	104	10400766	Гастрофіброскоп Олімпус б/у	1	128000,00	64000,00	64000,00
27	104	10400654	Автоклав ВК - 75	1	4000,00	4000,00	0,00
28	104	10400655	Стерилізатор паровий ВК -75-01	1	44800,00	44800,00	0,00
29	104	10400656	Стерилізатор ГП-80	1	5011,00	5011,00	0,00
30	104	10400657	Стерилізатор По ГП-40	1	2900,00	2900,00	0,00
31	104	10400658	Стерилізатор паровий МО -ST-VU	1	118500,00	23700,00	94800,00
32	104	10400659	аквадистилятор ДС-5	1	9200,00	2760,00	6440,00
33	112	112.0175	Відсмоктувач	1	3826,40	1913,20	1913,20
34	112	112.0177	Відсмоктувач медичний Біомед 7Е-В	2	7318,08	3659,04	3659,04
35	112	112.0405	лампа 4 рефлект	2	6,19	3,10	3,10
36	112	112.0406	Лампа 4 рефлекторна	1	3,10	1,55	1,55
37	112	112.0408	Лампа TUV-30 бактеріцидна Філіпс	9	4390,20	2195,10	2195,10
38	112	112.1211	Холодильник "Норд"	1	887,25	443,63	443,63
39	112	112.1224	Холодильник "Норд"	1	887,25	443,63	443,63
40	112	112.1237	Холодильник "Норд"	1	1000,00	500,00	500,00
41	112	112.1250	Холодильник EXPERT RF-83	3	8997,30	4498,65	4498,65
42	112	112.1263	Холодильник HANSA FC100/4	1	2998,98	1499,49	1499,49
43	112	112.1276	холодильник НОРД	1	1800,00	900,00	900,00
			Разом	57	1 027164,65	33400060	693164,00

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО

Додаток 2
Затверджено
рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2838-VIII

Комісія з приймання-передачі майна
КНП «Березівська центральна міська лікарня» Березівської міської
ради Одеської області (код ЄДРПОУ 01998650)

Вовченко Валентина Миколаївна – голова комісії з реорганізації КНП
«Миколаївська лікарня» Миколаївської селищної ради Березівського району
Одеської області

Драч Ілона Дмитрівна – головний спеціаліст

Сахарова Ольга - головний бухгалтер КНП «Березівська центральна міська
лікарня» Березівської міської ради Одеської області



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на період до 2030 року

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про засади державної регіональної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року №932 «Про затвердження Порядку розроблення регіональних стратегій розвитку і планів заходів з їх реалізації, а також проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації зазначених регіональних стратегій і планів заходів», норм, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021—2027 роки», враховуючи основні положення «Стратегії розвитку Одеської області на період до 2027 року», розглянувши проєкт Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на період до 2030 року (далі – Стратегія), з метою забезпечення сталого економічного та соціального розвитку громади, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Стратегію розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на період до 2030 року, що додається.

2. Відділам, структурним підрозділам, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності, громадським організаціям громади враховувати основні положення Стратегії при розробці бюджету, плану соціально-економічного розвитку громади та щорічних програм.

3. Відділу соціально-економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального господарства, архітектури, транспорту та благоустрою Миколаївської селищної ради оприлюднити дане рішення на офіційному вебсайті Миколаївської селищної ради.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та регулярної діяльності.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2839-VIII
28.03.2024

Затверджено
рішенням Миколаївської
селищної ради
№2839-VIII від 28.03.2024 року

Селищний голова
Купченко В.Л.



Стратегія розвитку Миколаївської селищної територіальної громади Одеської області до 2030 року

ЗМІСТ

ЗВЕРНЕННЯ ГОЛОВИ ГРОМАДИ _____	4
РІШЕННЯ «ПРО РОЗРОБКУ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ» _____	5
РОЗПОРЯДЖЕННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ СКЛАДУ РОБОЧОЇ ГРУПИ З РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» _____	6
ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ «ПРО РОЗРОБКУ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ» _____	9
ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РОЗПОРЯДЖЕННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ СКЛАДУ РОБОЧОЇ ГРУПИ З РОЗРОБКИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» _____	10
РІШЕННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ _____	11
01 ВСТУП _____	13
<ul style="list-style-type: none">▪ Передумови підготовки Стратегії▪ Принципи Стратегії розвитку Миколаївської територіальної громади▪ Підхід до розробки та структура Стратегії	
02 АНАЛІЗ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ _____	18
2.1 Характеристика громади	
<ul style="list-style-type: none">▪ Земельні ресурси▪ Сільське господарство та підприємництво▪ Транспортна інфраструктура▪ Житлово-комунальна інфраструктура▪ Соціальна сфера▪ Економіка громади. Фінансовий стан та бюджет громади▪ Розвиток історичного потенціалу	
2.2 Результати соціологічного дослідження	
<ul style="list-style-type: none">▪ Опитування мешканців громади▪ Опитування бізнесу громади	
2.3 Перелік показників соціально-економічного розвитку	
2.4 PEST Аналіз	

2.5 SWOT-Аналіз

2.6 Аналіз порівняльних переваг, викликів та ризиків

03 СТРАТЕГІЧНІ ТА ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ _____ **79**

- Стратегічне бачення та місія Миколаївської громади
- Стратегічні цілі (пріоритети), оперативні цілі та завдання
- Інституційне та організаційне забезпечення реалізації Стратегії.
Фінансове забезпечення реалізації Стратегії
- Припущення та ризики
- Узгодження з програмними та стратегічними документами,
зі стратегією регіону
- Етапи реалізації стратегії

04 СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ, МОНІТОРИНГУ ТА ОЦІНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ _____ **101**

Шановна Миколаївська громадо!

Сьогодні ми живемо в складний час, коли широкомасштабна війна РФ проти України руйнує життя людей, інфраструктуру, економіку та плани на майбутнє.

Війна для України, це не тільки поточні втрати людей та економіки, це довготривалі негативні наслідки та обмеження майбутнього розвитку на довгі роки. Це слід сприйняти як об'єктивну реальність і робити кроки, які б мінімізували негативний вплив цих викликів на існування та розвиток нашої громади та держави в цілому.



Попри продовження війни уже сьогодні ми маємо планувати, як створювати умови для безпеки життєдіяльності, надання якісних послуг нашим мешканцям, якомога швидшого повернення в громаду вимушених переселенців, відновлення місцевої економіки та розв'язання екологічних проблем.

Ми не можемо дозволити собі жити лише війною, починати думати про майбутнє нашої громади лише після перемоги. Це означатиме застигнути в минулому та згаяти час. Ми маємо вже зараз закладати фундамент нашого майбутнього життя в європейській спільноті.

Стала очевидною потреба формування стратегії розвитку громади. Стратегія виступає основним документом для реалізації соціально-економічного розвитку громади та визначає напрямок розвитку громади, служить базою для розробки проектів, програм. Основним завданням цього документу є досягнення довгострокових цілей розвитку громади. Також Стратегія – це інструмент покращення конкурентоспроможності громади, так як допоможе привернути увагу інвесторів та грантодавців.

Тому важливо проаналізувати та правильно сформулювати свої пріоритети, стратегічні та оперативні цілі з урахуванням особливостей сьогодення.

Приємно від того, що до розробки стратегії долучилися мешканці громади, представники науки, бізнесу, представники експертного середовища.

Дякую всім за участь у цій надважливій роботі та знаю, що ми будемо плідно працювати над реалізацією стратегії розвитку громади, адже саме зараз ми творимо своє майбутнє.

З повагою,

Селищний голова

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Віктор Купченко'.

Віктор КУПЧЕНКО



У К Р А Ї Н А
МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXV сесії VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про розробку Стратегії розвитку
Миколаївської селищної ради
Березівського району
Одеської області на 2023-2027 роки**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи актуальність і важливість бачення перспектив розвитку Миколаївської громади, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Розробити проект Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на 2023-2027 рр. та плану реалізації Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на 2023-2027 рр.
2. Затвердити Положення про робочу групу з розробки Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на 2023-2027 роки (додаток).
3. Миколаївському селищному голові Віктору КУПЧЕНКУ сформувати та затвердити склад робочої групи з розробки Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на 2023-2027 роки.
4. Запросити для супроводу з розробки Стратегії експертів установи Агенція регіонального розвитку Одеської області.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Миколаївського селищного голову Віктора КУПЧЕНКА.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



№2584-VIII
28.02.2023р.



УКРАЇНА
МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 березня 2023 року

№10-ОД

**Про затвердження складу робочої
групи з розробки Стратегії розвитку
Миколаївської селищної ради**

Керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням сесії Миколаївської селищної ради від 28.02.2023 року №2584-VIII «Про розробку Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на 2023-2027 роки»:

1. Затвердити склад робочої групи з розробки Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на 2023-2027 роки додається.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Миколаївський селищний голова



Віктор КУПЧЕНКО

**Склад робочої групи з розроблення
Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради**

1	Віктор КУПЧЕНКО	Миколаївський селищний голова – голова робочої групи
2	Вероніка БАЛАНОВСЬКА	Головний спеціаліст відділу соціально-економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального господарства, архітектури, транспорту та благоустрою – секретар робочої групи
3	Надія ЧАШУК	Т.в.о. начальника відділу соціально-економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального господарства, архітектури, транспорту та благоустрою Миколаївської селищної ради
4	Олег НІКУЛ	Т.в.о. начальника відділу правового забезпечення діяльності селищної ради, запобігання та виявлення корупції
5	Галина КОЗАЧЕНКО	Секретар селищної ради
6	Віктор ДЯЧЕНКО	Начальник фінансового відділу
7	Інна Бела	Начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг»
8	Леся Горковець	Начальник відділу земельних відносин, екології та використання природних ресурсів
9	Наталя Подлесна	Начальник відділу соціального захисту населення
10	Наталя ТИСЯК	Директор центру надання соціальних послуг Миколаївської селищної ради
11	Тетяна ІВАНЧЕНКО	Староста Антоноуківського старостинського округу
12	Анатолій ФІЗИК	Староста Новопетрівського старостинського округу
13	Віктор ЯНОВ	Староста Олексіївського старостинського округу
14	Світлана ГАЙДУК	Діловод Ульяновського старостинського округу
15	Олена КУПЧЕНКО	Директор комунального закладу «Центр позашкільної освіти» Миколаївської селищної ради
16	Тетяна ШАМАНСЬКА	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту
17	Валентина ВОВЧЕНКО	Генеральний директор КНП «Миколаївська лікарня»
18	Анжела ОСТРІКОВА	Завідувач сектором культури відділу освіти, культури, молоді та спорту
19	Олег ГОРБАТЮК	Депутат Миколаївської селищної ради
20	Тетяна Дубенко	Депутат Миколаївської селищної ради
21	Сергій Півненко	Депутат Миколаївської селищної ради
22	Юлія ТЕРНАВСЬКА	Активний мешканець громади (за згодою)
23	Олена МАКСИМЕНКО	Активний мешканець громади (за згодою)

24	Микола СІКАРАШ	Активний мешканець громади (за згодою)
25	Віктор ШКОЛЕНКО	Голова ради ветеранів (за згодою)
26	Ярослава МОЛЧАНОВА	Фізична особа-підприємець (за згодою)
27	Олена ДУРЛОВА	Активний мешканець громади (за згодою)
28	Олена СТУДЕНЕЦЬ	Вчитель, представник Новопетрівського с.о. (за згодою)
29	Василь САЛАМАТІН	Директор школи, представник Антоноківського с.о. (за згодою)
30	Олена Олександрівна ІВАНОВА	Начальник відділу по роботі з територіальними громадами
31	Володимир Вікторович МИСАКОВ	Консультант по роботі з територіальними громадами
32	Дар'я Ігорівна ІЛЬЧЕНКО	Консультант офісу з Європейської інтеграції
33	Віталій Олександрович КУЦЕВАЛОВ	Директор (проєкту)
34	Олексій Юрійович ЄЛІЧЕВ	Головний архітектор проєкту



УКРАЇНА
МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXVII сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про внесення змін до рішення
Миколаївської селищної ради від 28.02.2023р.
№2584-VIII «Про розробку Стратегії розвитку
Миколаївської селищної ради Березівського
району Одеської області на 2023-2027 роки»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи актуальність і важливість бачення перспектив розвитку Миколаївської громади, Миколаївська селищна рада

ВИРШИЛА:

1.Внести до рішення Миколаївської селищної ради від 28.02.2023 року №2584-VIII «Про розробку Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на 2023-2027 роки» такі зміни:

1.1. у назві рішення та тексті слова та цифри «на 2023-2027 роки» замінити на слова та цифри «на 2023-2030 роки»;

1.2. у назві Положення про робочу групу з підготовки Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на період 2023-2027 рр., затвердженому зазначеним рішенням, слова та цифри «на період 2023-2027 рр.» замінити на слова та цифри «на період 2023-2030 роки».

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на Миколаївського селищного голову Віктора КУТЧЕНКА.

Секретар селищної ради



Галина КОЗАЧЕНКО

№2593-VIII
18.05.2023р.



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.12.2023

смт Миколаївка

№46-ОД

Про внесення змін до розпорядження селищного голови від 14 березня 2023 року №10-ОД «Про затвердження складу робочої групи з розробки Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради»

Керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням сесії Миколаївської селищної ради від 28.02.2023 року №2584-VIII «Про розробку Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на 2023-2030 роки»:

1. Внести зміни до складу робочої групи з розробки Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради на 2023-2030 роки (далі – робоча група), затвердженої розпорядженням селищного голови від 14 березня 2023 року №10-ОД, а саме:

1.1 виключити зі складу робочої групи Віктора ДЯЧЕНКА, начальника фінансового відділу Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області;

1.2 включити до складу робочої групи Ілону ДРАЧ, головного спеціаліста за питань доходів фінансового відділу Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Миколаївський селищний голова



Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на період до 2030 року

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про засади державної регіональної політики», постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року №932 «Про затвердження Порядку розроблення регіональних стратегій розвитку і планів заходів з їх реалізації, а також проведення моніторингу та оцінки результативності реалізації зазначених регіональних стратегій і планів заходів», норм, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2020 року № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021—2027 роки», враховуючи основні положення «Стратегії розвитку Одеської області на період до 2027 року», розглянувши проект Стратегії розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на період до 2030 року (далі – Стратегія), з метою забезпечення сталого економічного та соціального розвитку громади, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Стратегію розвитку Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області на період до 2030 року, що додається.

2. Відділам, структурним підрозділам, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності, громадським організаціям громади враховувати основні положення Стратегії при розробці бюджету, плану соціально-економічного розвитку громади та щорічних програм.

3. Відділу соціально-економічного розвитку, комунальної власності, житлово-комунального господарства, архітектури, транспорту та благоустрою Миколаївської селищної ради оприлюднити дане рішення на офіційному вебсайті Миколаївської селищної ради.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та регулярної діяльності.

Миколаївський селищний голова



Віктор КУПЧЕНКО

№2839-VIII
28.03.2024

01. ВСТУП

Стратегія розвитку Миколаївської територіальної громади на період до 2030 року (далі - Стратегія) є довгостроковим документом, який визначає перспективи та програми розвитку громади.

Стратегія була складена з урахуванням вимог чинного законодавства, включно з:



- Конституцією України;
- Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закону України «Про засади державної регіональної політики»;
- Закону України «Про стимулювання розвитку регіонів»;
- з Указом Президента України від 12.01.2015 № 5/2015
- "Про стратегію сталого розвитку «Україна-2020»";
- Законами України "Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України", "Про державну регіональну політику";
- Рішеннями Кабінету Міністрів України, що визначають процедури розроблення регіональних стратегій розвитку і моніторингу їхньої ефективності;
- Наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 21 грудня 2022 року № 265 «Методичні рекомендації щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад» та інші нормативно-правові акти, зокрема відповідно до рішення Одеської обласної ради від 03.03.2020 № 1228-УП «Про Стратегію розвитку Одеської області на період до 2027 року».

При розробці Стратегії також використовувалися методології Проєкту Європейського Союзу «Підтримка політики регіонального розвитку в Україні» та програми U-LEAD з Європою.

Основоположним принципом у розробці Стратегії розвитку Миколаївської територіальної громади на період до 2030 року (далі – Стратегія) це детально продуманий план, що визначає головні пріоритети, цілі та завдання сталого економічного і соціального розвитку на встановлений термін.



Концепція Стратегії включає активізацію продуктивних можливостей громади, ефективне використання ресурсного потенціалу, створення приємних умов проживання для населення, забезпечення екологічної стабільності та вдосконалення територіальної організації суспільства.

Стратегія є ключовим документом, згідно з яким розробляються та реалізуються проекти, спрямовані на поліпшення життєвих умов мешканців громади.

Вона враховує унікальні особливості та проблеми території, ґрунтується на виявлених потенціальних ресурсах, і визначає стратегічні напрямки на основі актуальних проблем розвитку.



До процесу розробки Стратегії було залучено широке коло провідних профільних експертів, аналітиків, державних діячів та активістів громади.

Проаналізувавши динаміку основних показників за останні роки, були зібрані важливі дані, які відображають поточну ситуацію та майбутні тенденції.

З урахуванням цих інформацій, зосереджуємося на поступовому переході до інноваційно-інвестиційної моделі розвитку, максимально використовуючи внутрішні резерви громади та розширюючи партнерські зв'язки з міжнародною спільнотою.

У перспективі, Стратегія розвитку спрямована на зниження рівня безробіття, підвищення рівня життя мешканців, та поступове звуження поля дії системних ризиків.

Найважливішим принципом Стратегії є RBM-підхід

(управління, орієнтоване на результат)

Results-Based Management – це комплексний підхід, який передбачає визначення конкретних та вимірюваних результатів діяльності у середньостроковій перспективі, послідовність у реалізації визначених пріоритетів та ефективну координацію заінтересованих сторін. Даний підхід сприяє розв'язанню проблем та задоволенню потреб жителів територіальної громади на основі стратегічного планування, що передбачає вибір оптимального варіанту досягнення визначених кінцевих результатів, які оцінюються на основі вимірюваних показників.

Основні принципи Стратегії розвитку відповідають державній регіональній політиці України



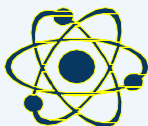
Конституційність та законність

Відповідність Конституції, Законам України та обов'язковим міжнародним договорам.



Історична спадкоємність

Врахування та збереження позитивного досвіду розвитку



Єдність

Зменшення соціально-економічних диспропорцій, забезпечення цілісності України.



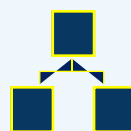
Паритетність

Рівні можливості доступу до ресурсів державної фінансової підтримки регіонального розвитку



Сталий розвиток

Ефективне використання ресурсів з урахуванням інтересів майбутніх поколінь.



Субсидіарність

Децентралізація владних повноважень з метою їх найбільш ефективної реалізації.



Співробітництво

Взаємозв'язок та узгодженість довгострокових стратегій, планів та програм розвитку на всіх рівнях.



Відкритість

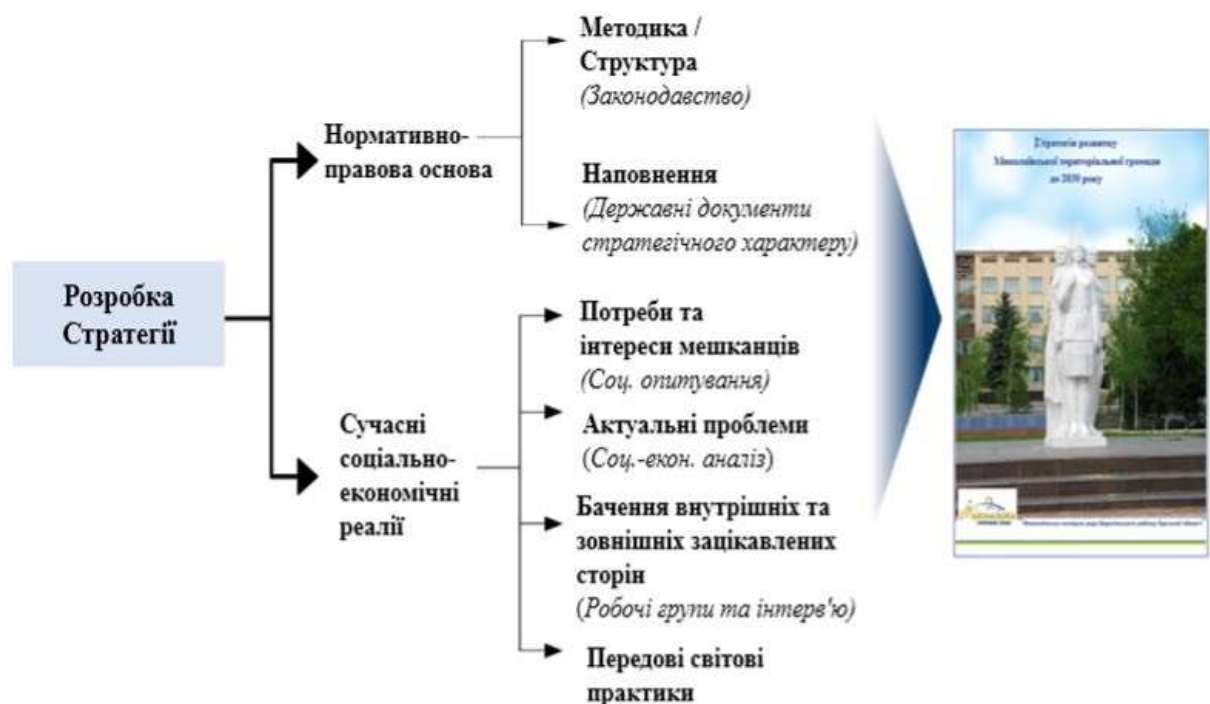
Прозорість, прогнозованість, передбачуваність, послідовність діяльності органів державної влади

використання.

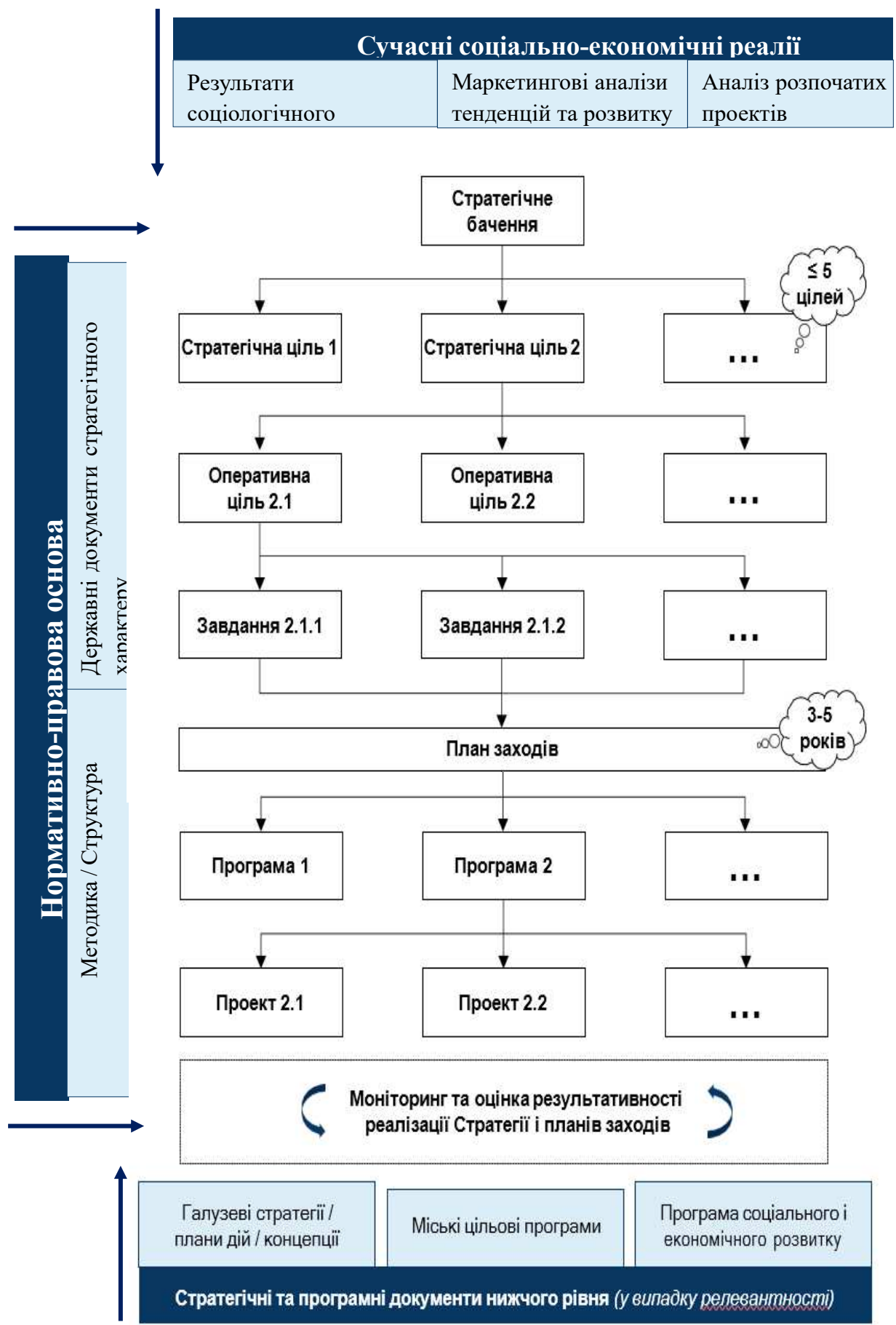
Завдання, які ставилися в процесі підготовки Стратегії:

 <p>Фундаментальність</p>	<p>Використання методології та нормативно-правових Державних документів стратегічного характеру в якості фундаментальної основи для підготовки Стратегії, з урахуванням сучасних пріоритетів та вимог</p>
 <p>Всеохопність</p>	<p>Стратегія повинна бути націлена на максимальне врахування актуальних інтересів усіх зацікавлених сторін, серед яких потреби та інтереси мешканців Миколаївської громади є першочерговими</p>
 <p>Збалансованість</p>	<p>Стратегія має бути спрямована на знаходження оптимального балансу між усіма сферами життєдіяльності Миколаївської громади</p>
 <p>Зрозумілість</p>	<p>Стратегія повинна позитивно сприйматися безпосередніми виконавцями та бути зрозумілою для її ефективної імплементації</p>
 <p>Основоположність</p>	<p>Стратегія повинна бути вихідним документом для розробки середньо- та короткострокових планів і програм розвитку Миколаївської громади</p>

Підхід до процесу розробки Стратегії:



Структура Стратегії:



02. АНАЛІЗ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ

2.1. Характеристика громади

Миколаївська селищна територіальна громада — територіальна громада в Україні, у Березівському районі Одеської області.

Утворена 01 грудня 2020 року в результаті об'єднання Миколаївської селищної ради із Антонюківською, Новопетрівською, Олексіївською і Ульяновською сільськими радами колишнього Миколаївського району.

До складу громади входять одне с-ще Миколаївка і 22 села. Адміністративний центр — селище Миколаївка.

Площа 537,9 км².

Населення 7379 осіб (2023р).

Густота 13,44 осіб/км².

Ключові факти (дані за 2022 рік)



Клімат

Клімат помірно континентальний. Літо спекотне, вітряне, з частими «суховіями».

Середня температура найтеплішого місяця (липня) від +22 до +39 °С.

Зима малосніжна, порівняно нехолодна; середня температура найхолоднішого місяця (січня) від -1 до -4 °С.

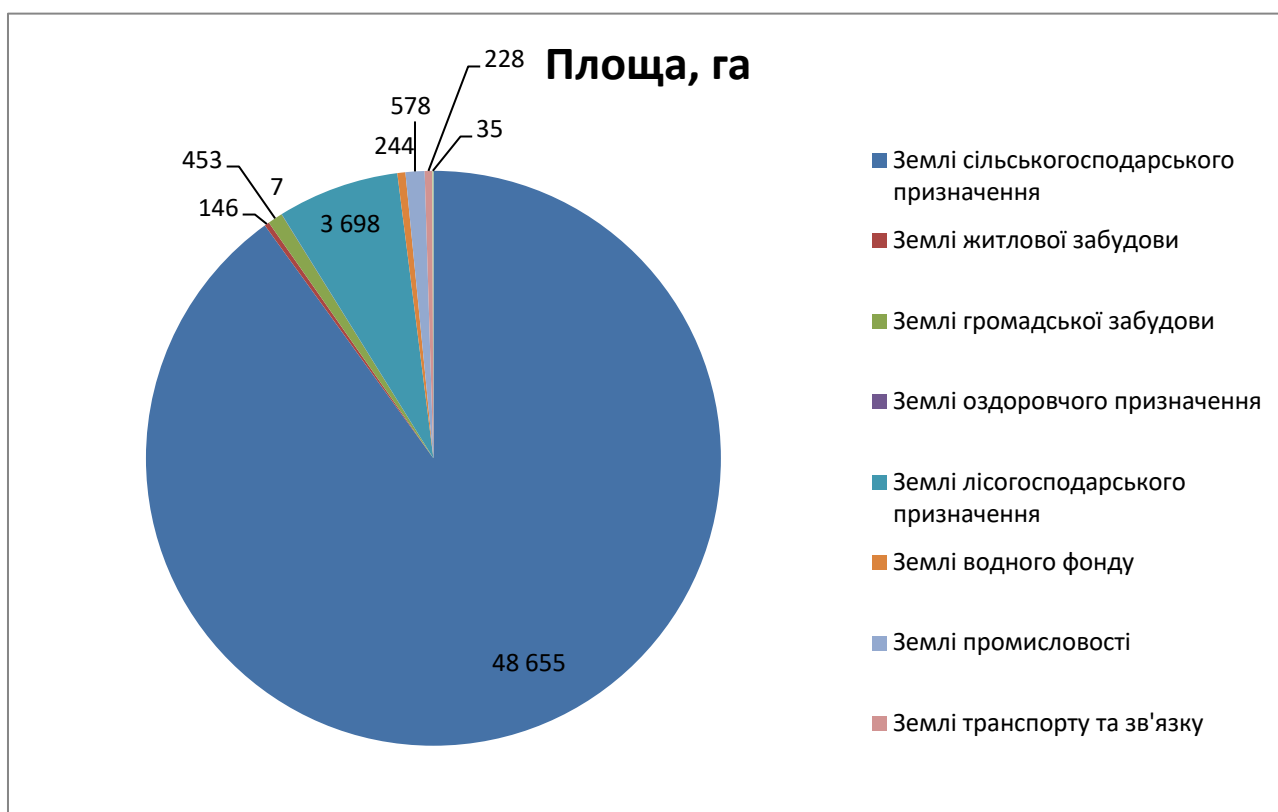
Річна кількість опадів коливається від 322—390 мм на півдні до 422 мм на півночі. Максимум опадів влітку, випадають переважно у вигляді злив.

Вегетаційний період в середньому майже 210 діб.

Земельні угіддя у розпорядженні:

Категорії земель	Площа, га
Загальна площа земель, всього	53786,2
Землі сільськогосподарського призначення	48655,18
Землі житлової забудови	146,32
Землі громадської забудови	453,33
Землі природно-заповідного фонду	0
Землі оздоровчого призначення	7,30
Землі рекреаційного призначення	0
Землі історико-культурного призначення	0
Землі лісгосподарського призначення	3698,06
Землі водного фонду	244,2
Землі промисловості	577,73
Землі транспорту та зв'язку	228,28
Землі енергетики	34,77
Землі запасу	-
Землі резервного фонду	-
Землі загального користування	304,34

Площа земельних часток (паїв)	28266,20
Площа земельних ділянок під ОСГ	3758,28
Кількість земельних часток (паїв)	3548
Кількість земельних ділянок під ОСГ	2334



Сільське господарство

Однією з основних галузей у громаді є сільське господарство. Найпоширеніша спеціалізація сільськогосподарських господарств на території громади - це рослинництво та тваринництво. Головне природне багатство громади – її земельні ресурси, що представлені переважно чорноземними ґрунтами з високою природною родючістю. У сполученні з теплим степовим кліматом вони формують високий агропромисловий (сільськогосподарський) потенціал регіону. Природні умови сприятливі для вирощування озимої пшениці, кукурудзи, ячменю, проса, соняшнику. Здебільшого, вирощують зернові та технічні культури. Ринки збуту продукції - оптовий продаж вирощеної продукції за договорами.

На території громади в галузі сільськогосподарського виробництва здійснює господарську діяльність 173 агроформування, з них:

- селянських фермерських господарств - **154**
- ТОВ - **8**
- СТОВ - **4**
- ПП – **7**

У тваринництві вирощують: велику рогату худобу (корів, свиней, овець і кіз) та птицю. Земельні ділянки сільськогосподарського призначення становлять **91%** від загальної площі громади.

Підприємство, торгівля та послуги.

Важливою ланкою в економіці Миколаївської селищної ради є мале та середнє підприємництво.

В сфері розвитку підприємництва в громаді проводять діяльність **127 фізичних осіб-підприємців**.

Основні види діяльності: роздрібна торгівля, побутове обслуговування населення.

Мережа торговельного обслуговування населення складається з **88 об'єктів**, із них:

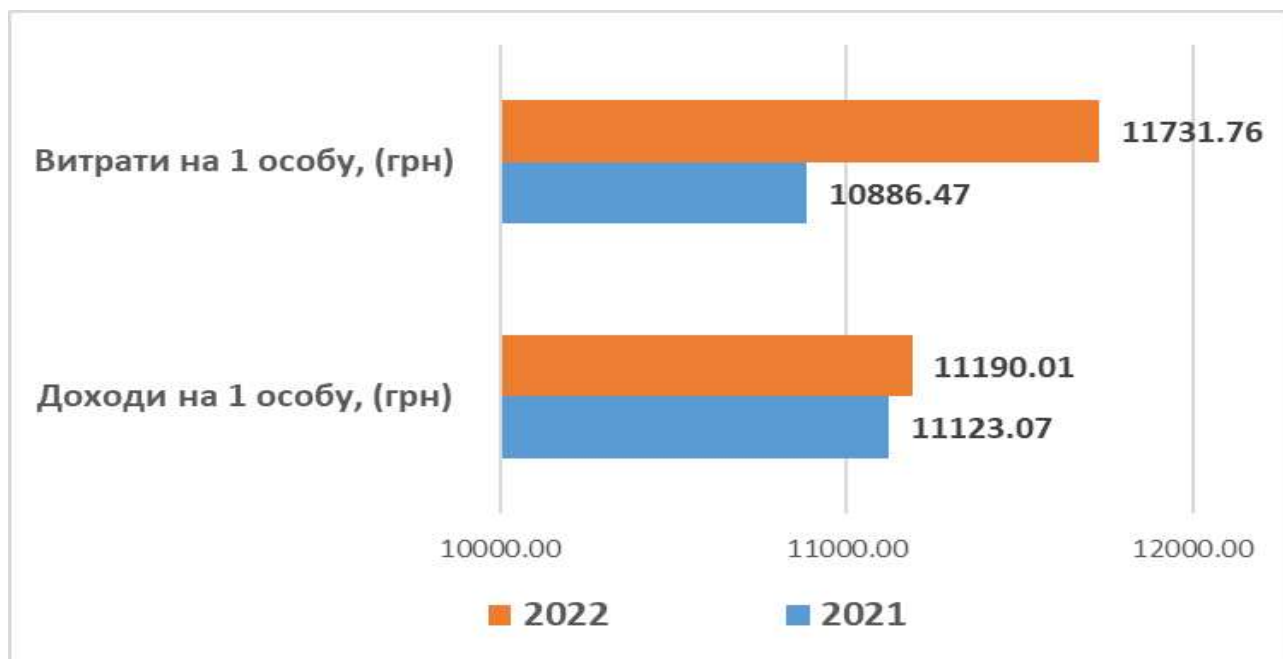
- магазин продовольчі і змішані – **39**
- магазини непродовольчі – **29**
- мережа побутового обслуговування населення – **21 об'єкт**,
із них:
 - ✓ аптеки – 5
 - ✓ ветеринарні аптеки – 1
 - ✓ об'єкти громадського харчування – 5
 - ✓ об'єкти обслуговування побуту – 11.

Кількість юридичних осіб	Кількість фізичних осіб - підприємців ФОП	Кількість діючих ліцензій з роздрібною торгівлі алкогольними виробами	Кількість діючих ліцензій з роздрібною торгівлі тютюновими виробами	Кількість діючих ліцензій з роздрібною торгівлі паливо-мастильними матеріалами
201	127	10	10	2

Селищною радою розроблено та прийнято **Програму розвитку малого та середнього підприємництва на 2021-2025 роки.**

Метою програми є забезпечення умов для розвитку сталого ефективного функціонування підприємницького середовища, а також підвищення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування з підприємцями щодо втілення програм громади, зокрема наповнення місцевого бюджету та створення нових робочих місць.

	2021	2022
Численність населення, (осіб)	7 800	7 238
Доходи громади, (грн)	86 759 915,00	80 993 265,00
Доходи на 1 особу, (грн)	11 123,07	11 190,01
Витрати громади, (грн)	84 914 452,00	84 914 452,00
Витрати на 1 особу, (грн)	10 886,47	11 731,76



Середня заробітна плата по Миколаївській громаді:

2021 рік – 9038,00 грн

2022 рік – 9223,75 грн

Протягом 2022 року до Миколаївської районної філії Одеського обласного центру зайнятості звернулися за послугами всього – **597 осіб**, мали статус безробітного – **562 особи**.

Загальна кількість вакансій становила всього: з початку року 112 (з них укомплектовано 93).

Постійно присутня нестача фахівців та робочих місць.

Майже тривале тридцятиліття економічної стагнації в Україні призвело до

занепаду технологічних галузей економіки та втрати людського потенціалу, що негативно позначилося на конкурентоспроможності країни на міжнародному рівні. Схожі тенденції торкнулися і Миколаївської громади. Поступова деіндустріалізація приводить до зниження бюджетних доходів та місць роботи, що негативно впливає на розвиток соціальної сфери в Миколаївській громаді.

Наразі, спільний удар глобальної економічної кризи та пандемії коронавірусу минулими роками виявив вразливості економіки громади, експорт якої майже повністю заснований на сировині, а внутрішній ринок критично залежний від імпорту.

Треба зауважити, що з початку 2022 року ситуація в усіх галузях важко прогнозована.

Після 24 лютого 2022 року, з початком повномасштабного військового вторгнення росії в Україну, відбулися кардинальні зміни. Війна змінила як плани на мирне життя, так і на перспективи розвитку громади.

Транспортна інфраструктура Миколаївської громади

Автомагістраль є основою зв'язку громади за всіма соціальними та економічними критеріями як у середині громади, так і із зовнішнім світом. Через територію громади проходять дороги державного (міжнародні) та місцевого значення (територіальні, обласні та районні).

№ п/п	Номер дороги	Назва дороги	Категорія	Протяжність , км	Вид покриття	Стан
1	T-16-40	Миколаївка-А.Івановка-Настасіївка	державна	12 (в межах громади)	тверде покриття	незадовільний (непроїзний)
2	O-161726	Миколаївка – Стрюкове - Шабельники	місцева (обласна)	23 (в межах громади)	тверде покриття	5 км – проведено кап. ремонт, 18 км - незадовільний
3	C161701	Миколаївка-Мар'янівка-Ульянівка	місцева (районна)	12,20	тверде покриття	задовільний

4	C1617 02	Миколаївка – Мар'янівка	місцева (районна)	5,80	тверде покриття	задовільний
5	C1617 04	Миколаївка- Софіївка-кордон Микол. обл.	місцева (районна)	16,5	тверде покриття	незадовільний
6	C1617 05	Миколаївка- Ставкове	місцева (районна)	10,8	тверде покриття	незадовільний
7	C1617 09	Під"їзд до с.Мала Дворянка	місцева (районна)	3,00	тверде покриття	задовільний
8	C1617 10	/О161719/ - Гвоздівка- Антонюки	місцева (районна)	12,40	тверде покриття	незадовільний
9	C1617 11	Миколаївка - Володимирівка	місцева (районна)	2,50	тверде покриття	незадовільний
10	C1617 12	Під"їзд до с. С.Овраг	місцева (районна)	3,80	тверде покриття	незадовільний
11	C1617 13	Під"їзд до с.Дружелюбівка	місцева (районна)	2,30	тверде покриття	задовільний
12	C1617 14	Під"їзд до с.Новопетрівка	місцева (районна)	2,70	тверде покриття	задовільний
13	C1617 15	/О161719/ - Амбарів	місцева (районна)	6,00	тверде покриття	задовільний
14	C1617 19	Карє-Василівка	місцева (районна)	4,60	тверде покриття	задовільний
	Разом	Державна	12			
		Місцева (обласна)	23			
		Місцева (районна)	82,6			

Мережа доріг місцевого значення громади здебільшого була сформована у 70-80 роках 20 століття. Частина доріг експлуатується 15-35 років без проведення капітального ремонту.

Звідси випливає, що дороги **потребують термінового капітального та поточного ремонту**. Також на території громади розташовані 12 мостів, які теж **потребують капітального ремонту**.

Загальна протяжність вулиць і доріг по території населеного пункту, км	117,6
<i>з них з твердим покриттям, км</i>	107,1
<i>з них ґрунтових, км</i>	10,5
Протяжність автошляхів державного значення, км	12
Протяжність автошляхів місцевого значення, км	105,6
Кількість мостів, од.	12

Житлово-комунальна інфраструктура

До складу Миколаївської селищної ради входять 23 населені пункти, в тому числі селище міського типу та 22 села.

	2021
Кількість приватних будинків (садиб)	3395
Загальна площа приватних будинків (садиб), кв.м	2452180
Загальна площа земельних ділянок під приватні будинки, кв.м.	8372000
Кількість багатоквартирних будинків	23
Загальна площа житлового фонду багатоквартирних будинків, кв.м.	61063

Загальна площа прибудинкових територій багатоквартирних будинків, кв.м.	29531
Кількість квартир у багатоквартирних будинках	301
Із загальної кількості квартир мають централізоване:	
опалення	-
водопровід	227
каналізацію	108
природний газ	143
гаряче водопостачання	-
Кількість сімей та однаків, що перебувають на квартирному обліку	12

В громаді постійно проводиться робота по поступовому переведенню об'єктів соціальної сфери на використання енергоефективних технологій, альтернативних джерел енергії та видів палива.

Водозабезпечення мешканців Миколаївської селищної ради здійснюється з підземних водозаборів.

Всього їх налічується 37, з них 15 потребує тампонажу, 2 потребує буріння.

Централізованим водопостачанням частково або повністю охоплено 9 населених пунктів, 5 населених пунктів з 23 по селищній раді користуються привізною водою та колодзями.

Поверхневих водозаборів немає. 50% водопровідної мережі громади потребує відновлення або невідкладного капітального ремонту.

Централізоване водовідведення наявне лише в смт Миколаївка, яким користується 108 квартир. Також автономним водовідведенням обладнано Миколаївську загальноосвітню школу інтернат I-II ст. Водовідведення стічних вод здійснюється по 3,8 км каналізаційних мереж, які знаходяться в аварійному та ветхому стані.

Соціальна сфера

Охорона здоров'я

Медичне забезпечення жителів Миколаївської селищної ради здійснює комунальне некомерційне підприємство «Миколаївська лікарня» із слідуючими підрозділами:

- Поліклініка (амбулаторна медична допомога населенню висококваліфікованими спеціалістами – лікарем стоматологом, лікарем стоматологом-хірургом, лікарем отоларингологом, лікарем психіатром, лікарем офтальмологом)
- Амбулаторія загальної практики сімейної медицини (в амбулаторії надається первинна медична допомога населенню висококваліфікованими спеціалістами – сімейними лікарями та педіатрами)
- Стационарне відділення (В стационарі передбачено прийом хворих, надання меддопомоги при невідкладних станах, перев'язочна при травмах, гінекологічна оглядова при кровотечах, палата для прийняття пологів екстрених випадків.

Всього, стационар на 35 ліжок, із яких:

- ✓ загальних ліжок – 18
 - ✓ терапевтичних – 7
 - ✓ педіатричних – 7
 - ✓ паліативних – 3.
- Передбачений ізолятор з окремим входом та санвузлом для інфекційних хворих.

Освіта

Для задоволення освітніх потреб населення на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області функціонують:

- Один опорний заклад - ліцей з дошкільним підрозділом
- Три філії опорного закладу з дошкільними підрозділами
- Три заклади загальної середньої освіти I-III ступенів з дошкільними підрозділами
- Один заклад дошкільної освіти
- Два заклади позашкільної освіти
- Інклюзивно-ресурсний центр.

У закладах освіти селищної ради навчається 846 здобувачів освіти та 178 вихованців, функціонує 68 класів.

Культура

Мережа закладів культури селищної ради становить 25 закладів, це:

- 11 бібліотечних закладів (1 селищна публічна бібліотека, 10 сільських бібліотек-філій).
- 13 клубних закладів (1 селищний клуб, 12 сільських клубів (робота 3-х сільських клубів призупинена).
- 1 комунальний заклад позашкільної освіти «Миколаївська мистецька школа».

Робота закладів культури спрямована на виконання державних соціальних програм, пошук та розробку інноваційних форм організації культурно – дозвілєвої діяльності, на підвищення професійного рівня колективів художньої творчості; вивчення дозвілєвих потреб різних вікових категорій населення та втілення їх в культурно – дозвілєву діяльність, популяризацію національних культурних традицій, свят та обрядів.

Творча робота закладів культури Миколаївської селищної ради ведеться за такими основними напрямками: культурно - дозвілєва діяльність (організація і проведення культурно-дозвілєвих заходів), робота аматорських колективів художньої творчості.

Бібліотеки забезпечують обслуговування різновікових категорій користувачів, організовуючи заходи відповідно до стратегічних функцій: бібліотека – центр інформації, інтелектуального, духовного, естетичного збагачення і дозвілля.

У Миколаївській громаді активно відзначаються численні святкування, що приурочені до важливих державних та народних дат. До таких входять День Конституції та День незалежності України, день створення нашої громади, а також традиційні новорічні та різдвяні свята, серед інших значущих подій. Проведення таких заходів в громаді вдосконалюється з року в рік. Впроваджені стратегії організації заходів включають підготовку та проведення унікальних фестивалів та конкурсів, що створюють особливу атмосферу святковості.

Додатково, пропонуються різноманітні тематичні майданчики, орієнтовані на відвідувачів різних вікових та соціальних груп, щоб кожен знайшов щось цікаве для себе.

Так, не зважаючи на загальну ситуацію у державі (повномасштабного військового вторгнення росії в Україну), її мешканці здобули перемогу у наступних конкурсах та фестивалях:

- Міжнародний конкурс мистецтв «Новорічне диво» 2022 Чернігів, вокал, лауреат ІІ ступеня; (викладач Максименко О.І.)
- Канадсько – Український фестиваль дитячої та юнацької творчості Торонто 2022, диплом ІІІ ступеня (викладач Максименко О.І.)

- Всеукраїнський творчий конкурс до 31-річниці Дня Незалежності України, вокал, диплом III ступеня. (викладач Максименко О.І.)
- Хор закладу (керівник Максименко О.І.) брав участь у Міжнародному конкурсі-фестивалі: «Марафон обрядових пісень 2022» де здобув перемогу, став лауреатом першого ступеня та був запрошений на очний тур до обласного центру, який мав відбутися у травні 2022 року, але у зв'язку з військовим часом все призупинилось.
- Конкурс «Золотий амур», м.Ужгород 15.02.2022р. - Коваль Вікторія отримала диплом Лауреата I ступеня, (викладач Максименко О.І.)
- Четвертий Всеукраїнський дистанційний багатожанровий конкурс «Битва жанрів ІV» учениця Коваль В. отримала диплом Лауреата I ступеня, (викладач Максименко О.І.).

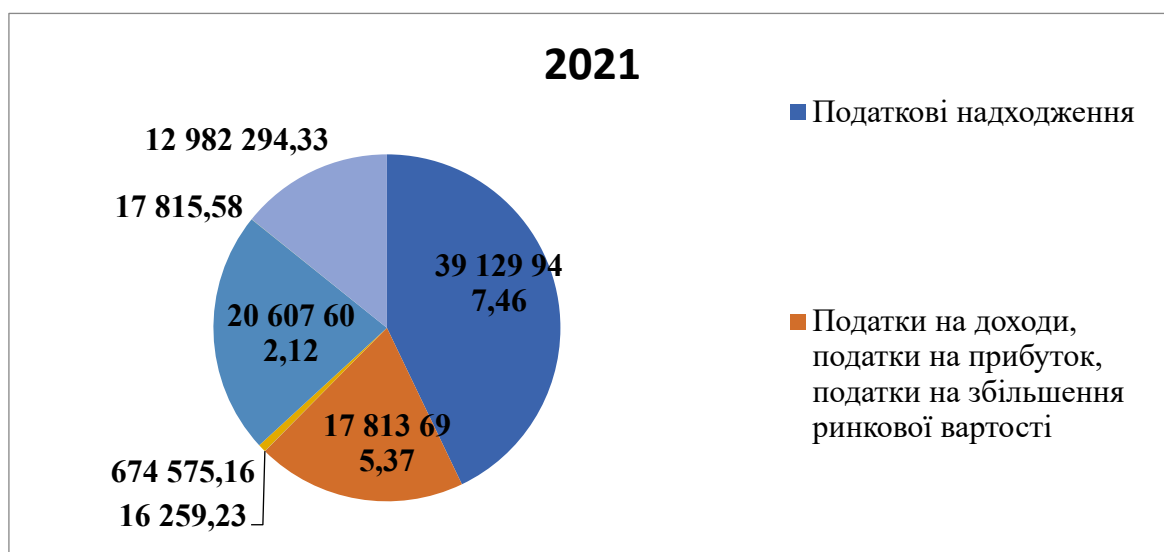


Бюджет громади формується відповідно до положень Бюджетного кодексу України. Структура доходів упродовж періоду 2021-2022 років залишається майже незмінною.

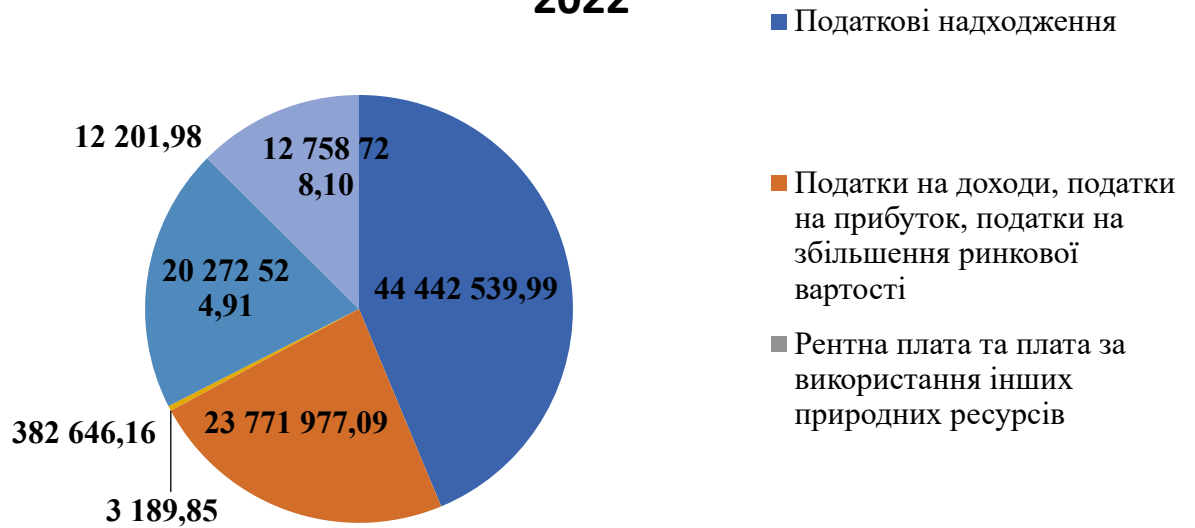
Основним джерелом надходжень бюджету територіальної громади загального фонду є податок на доходи фізичних осіб, плата за землю та сплата єдиного податку.

Решта джерел формування податків у громаді – єдиний податок, податок на нерухоме майно та інші.

Доходи	2021	2022
Найменування показника	2021	2022
Податкові надходження	39 129 947,46	44 442 539,99
Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	17 813 695,37	23 771 977,09
Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	16 259,23	3 189,85
Акцизний податок	674 575,16	382 646,16
Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України	20 607 602,12	20 272 524,91
Інші податки та збори	17 815,58	12 201,98
Податок на майно	12 982 294,33	12 758 728,10
Неподаткові надходження	3 360 904,41	2 837 344,19
Разом доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	42 490 851,87	47 279 884,18



2022



<i>ДОХОДИ</i>	2021	2022
Податкові надходження	39 129 948	44 442 540
Неподаткові надходження	2 820 698	1 950 397
Офіційні трансферти	44 269 062	33 713 381
Усього доходів	86 759 915	80 993 265



Видаткову частину бюджету Миколаївської селищної ради за 2022 рік при планових призначеннях становить 88,3% до річних призначень, в тому числі :

- загальний фонд – 94,9% ;
- спеціальний фонд – 19,5%.

На фінансування соціально-культурної сфери по загальному фонду селищного бюджету з урахуванням трансфертів спрямовано 72 269 610,93 грн., або 97,2% від загальної суми видатків за 2022 рік:

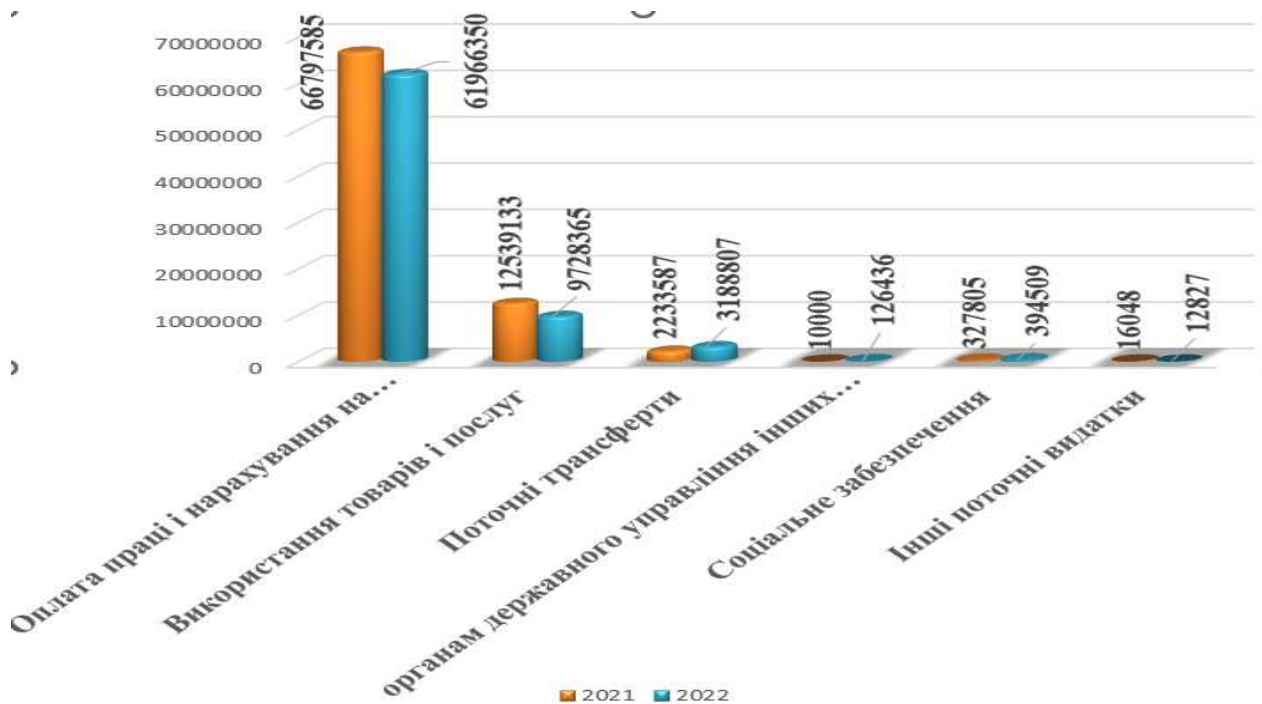
- державне управління – 18,3%;
- заклади освіти – 69,6%;
- охорона здоров'я – 3,0%;
- соціальний захист – 5,7%;
- заклади культури – 3,4%.

Касові видатки із сплати за спожиті енергоносії та інші житлово-комунальні послуги по бюджетними установам селищного бюджету загального фонду за 2022 рік становлять 86,3% до річних призначень .

Фінансування видатків на виплату заробітної плати, оплати енергоносіїв, придбання продуктів харчування, медикаментів проводилось відповідно до кошторисних призначень та взятих бюджетних зобов'язань головними розпорядниками коштів в УДКСУ Миколаївського району в Одеській області в межах наявних коштів.

Отримана в 2021 році «Субвенція з державного бюджету на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій», що надійшла до бюджету Миколаївської селищної ради не використана у зв'язку з початком збройної агресії російської федерації проти України.

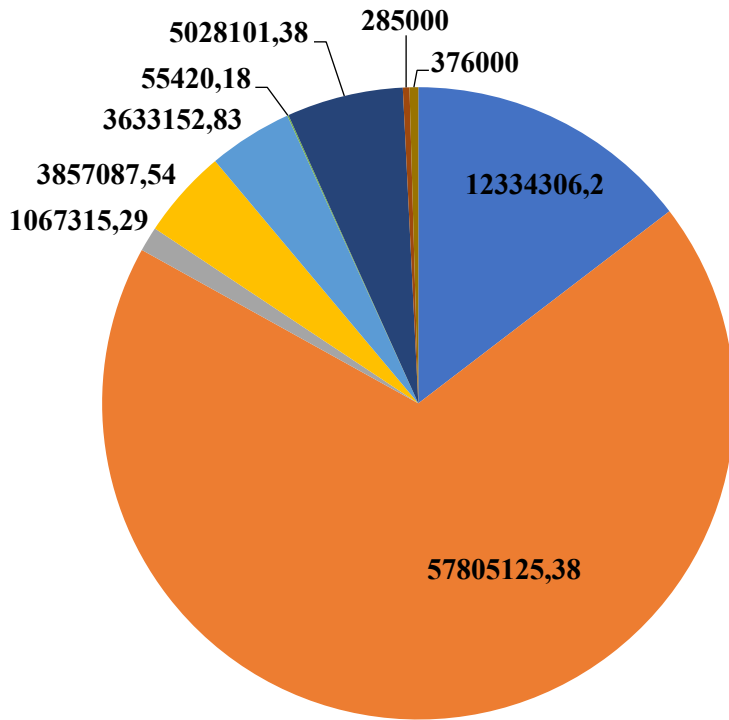
В 2023 році, було проведено додаткове обстеження технічного стану конструкцій мосту та згідно експертного звіту ОДЕСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АКАДЕМІЇ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ, вони мають 45% зносу, що характеризує технічний стан несучих конструкцій мосту як «незадовільний». Згідно рекомендацій експертного звіту було виконано коригування робочого проекту «Реконструкція мосту через річку Чічкля по вул.Центральна в селищі Миколаївка Одеської області. Загальна вартість реконструкції об'єкту складає 18377,544 тис.грн. В 2023 році проведено частину ремонтних робіт за рахунок субвенції з державного бюджету виділеної в 2021 році на суму 5300,14 тис грн.



ВИТРАТИ	2021	2022
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	66 797 585	61 966 350
Використання товарів і послуг	12 539 133	9 728 365
Поточні трансферти	2 233 587	3 188 807
Органам державного управління інших рівнів	10 000	126 436
Соціальне забезпечення	327 805	394 509
Інші поточні видатки	16 048	12 827
Придбання основного капіталу	2 638 481	416 210
Капітальні трансферти, з них:	361 813	114 600
Усього витрат	84 914 452	75 821 668

ВИДАТКИ	2021	2022
<i>Найменування показника</i>		
Державне управління	12 334 306,20	13 382 444,90
Освіта	57 805 125,38	50 865 740,17
Охорона здоров'я	1 067 315,29	2 160 049,12
Соціальний захист та соціальне забезпечення	3 857 087,54	4 533 217,74
Культура і мистецтво	3 633 152,83	2 478 534,96
Фізична культура і спорт	55 420,18	26 640,00
Організація благоустрою населених пунктів	5 028 101,38	1 780 980,69
Реалізація заходів, спрямованих на підвищення доступності широкосмугового доступу до Інтернету в сільській місцевості	285 000,00	
Сільське, лісове, рибне господарство та мисливство		100 000,00
Охорона навколишнього природного середовища	376 000,00	
Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха		146 000,00
Заходи та роботи з територіальної оборони		114 117,45
Усього видатків без урахування міжбюджетних трансфертів	84 441 508,80	75 587 725,03

2021



■ Державне управління

■ Освіта

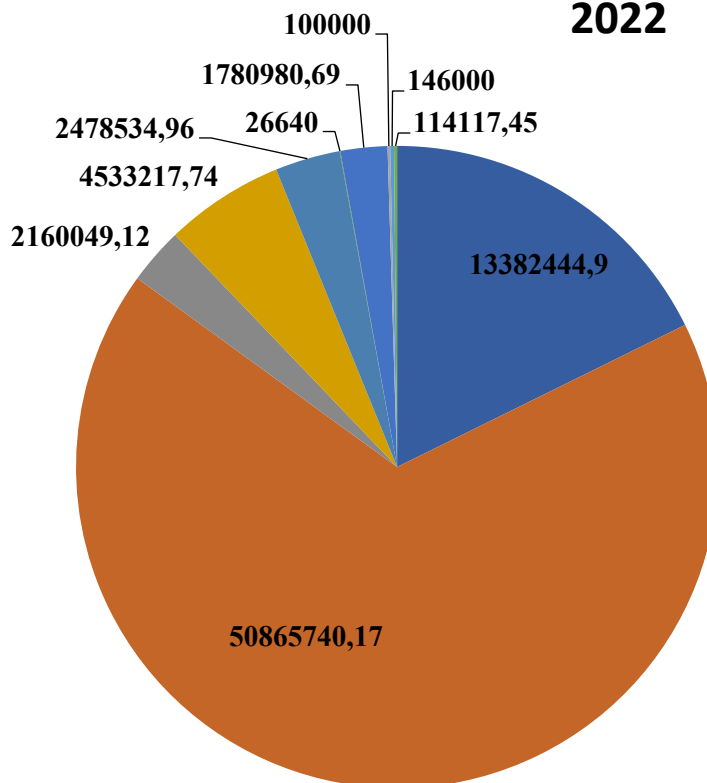
■ Охорона здоров'я

■ Соціальний захист та соціальне забезпечення

■ Культура і мистецтво

■ Фізична культура і спорт

2022



■ Державне управління

■ Освіта

■ Охорона здоров'я

■ Соціальний захист та соціальне забезпечення

■ Культура і мистецтво

■ Фізична культура і спорт

Найвагомішими платниками податків у громаді є:

- АТ «ДЕТЕК Одеські електромережі» (енергопостачання)
- ТОВ «Прометей Миколаївська філія» (сільське господарство)
- ТОВ «Раліївка» (сільське господарство)
- Відділ ОКМС (Орган з питань освіти і науки)
- СФГ «Коба» (сільське господарство)

Планування та програми

У 2023 році планується реалізовувати наступні проекти громади:

- «Реконструкція мосту по вул. Центральній в смт Миколаївка»
- «Капітальний ремонт системи водопостачання за адресою: смт Миколаївка»
- «Реконструкція опалювальної системи Олексіївського ЗЗСО Миколаївської селищної ради»
- Завершення будівництва амбулаторії загальної практики сімейної медицини по вул. Центральні, 28-в, в с. Антонюки Миколаївського району
- Капітальний ремонт та облаштування споруд цивільного захисту.

Також за кошти власного бюджету планується:

- У зв'язку з необхідністю нової ділянки для ТПВ (сміття) – розробка паспортів на обраний полігон
- Ремонт доріг комунального значення
- Ремонт водопровідних мереж
- Поточний ремонт Амбулаторії в с. Антонюки
- Заміна вікон в адмінбудівлі Миколаївської селищної ради
- Огорожа кладовищ.

У 2022 році, з початку збройної агресії російської федерації проти України Миколаївською селищною радою, жителями громади регулярно надавалася благодійна допомога військовослужбовцям ЗСУ.

Свій внесок у цю важливу справу зробили близько 600 жителів Миколаївської громади – надавши грошову, продовольчу, речову допомогу для Збройних Сил України.

Нашим захисникам шляхом самовивозу військовослужбовцями нашої громади, старостами сіл, селищним головою безпосередньо у військові частини, через відділення Нової пошти за місцем дислокації військових було передано 269 ящиків з продуктовими наборами, засобами гігієни, ліками, а також передано одяг, постільну білизну та ковдри.

Також громадою надано гуманітарну допомогу для військових частин м.Миколаєва через волонтерів Божекул Лілію та Скобли Сергія, а саме: солодоці, хлібобулочні вироби, м'ясні та овочеві консерви, овочі, крупи, олія. Всього охоплено 17 військових частин, де несуть службу наші земляки.

За готівкові кошти, зібрані жителями нашої громади на потреби ЗСУ було придбано: комплекти викруток та ключів, ліхтарі, розгрузки, плито-носки, чорну плівка, мішки та інші необхідні речі на загальну суму понад 80 тис.грн.

Місцеві аграрії теж зробили свій внесок для Збройних Сил України, надавши допомогу: 2,4 т бензину, 2,5 т дизеля, 12,3 т пшениці, 3700 л олії, 4,1 т борошна.

У листопаді 2022 року Миколаївською громадою було зібрано та надано гуманітарну допомогу для мешканців Станіславської громади Херсонської області. Голові Станіславської громади було передано 14000 грн. на придбання палива для генераторів громади та близько 18 т гуманітарного вантажу, а саме: борошно, крупи, макаронні вироби, олія, овочеві та м'ясні консерви, чай, кава, сіль, зерно, овочі, фрукти, засоби гігієни, господарські товари, одяг, медикаменти, дрова та ін.

За рахунок коштів з бюджету Миколаївської селищної ради було придбано та передано наступну допомогу для ЗСУ: поліетиленову плівку, цвяхи та скоби на суму 10260,0 грн., 2360 л дизеля на суму 130795,73 грн., 1104 л бензину на суму 31481,12 грн. та 19526,0 грн. на послуги з перевезення.

Також керівництвом Миколаївської селищної ради було організовано та забезпечено протягом березня-травня 2022 року триразове харчування для військовослужбовців роти охорони. Згідно з придбаним лісорубним білетом селищною радою надано допомогу у вигляді деревини на облаштування оборонних укріплень двом підрозділам ЗСУ та місцевій роті охорони.

Селищною радою виділено кошти на придбання паливно-мастильних матеріалів та ритуальних належностей для забезпечення доставки та поховання тіл загиблих (померлих) військовослужбовців в розмірі 25577,22 грн.

Вагому допомогу нашим землякам-військовослужбовцям надали жителі громади, зокрема: деякі фермерські господарства, підприємства та установи, а також юні представники юнацької громадської організації «Юні Гайдамаки», придбавши для потреб військових автомобіль.

На реалізацію заходів селищних програм затвердили видатки на 2023 рік в сумі 150 000 грн., в тому числі:

- програма «Забезпечення публічної безпеки та правопорядку на території Миколаївської селищної ради на 2021-2023 роки» - 50 000 грн.;
- програма «Мобілізаційної підготовки» - 50 000 грн.;
- «Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки на території Миколаївської селищної ради на 2021-2024 роки» – 50 000 грн.

Розвиток історичного потенціалу

Мета: розвиток історичного потенціалу Миколаївської громади, популяризація історії та розвиток туристичного потенціалу, збереження для майбутніх поколінь пам'яток історії, національно-патріотичного виховання молоді.

Цілі: - ґрунтовні дослідження історії рідного краю та краєзнавча діяльність з висвітленням роботи на таких площадках як You Tube.

- Запровадження туристичних маршрутів.
- Майстер-класи та екскурсії в Миколаївському історичному музеї.
- Тематичні екскурсії з урахуванням туристичного потенціалу кожного села та селища громади. Приклади: а) «Дорогами тисячоліть» туристичний маршрут пам'ятками рідного краю (історія Миколаївки, Василівки, Олексіївки..., екскурсія в музеї за цією темою. б) «Козацька слава» туристичний маршрут козацькими кладовищами. в) «Історія розвитку церков в Миколаївській громаді», туристичний маршрут по історично-вагомим церквам громади. г) «Пісня, що залишилася в віках», екскурсія селом Ново-Петрівка з стоянкам в вагомих історичних місцях (пам'ятник жертвам голокосту). д) «Наш квітучий край».

Напрацювання: - фонди Миколаївського історичного музею, експозиція якого сягає 3163 експонати.

- Фото база музею 9534 фото.
- Архівна база музею.
- Історична книга «Історія, легенди, оповіді та правда Миколаївського краю» автори Тернавські Юліана Олександрівна та Олександр Юрійович.
- Історичний путівник «Стежинками рідного краю».
- Робота в групі, щодо вирішення питання взяття пам'яток козацької доби Дмитрівського кладовища під охорону та визнати козацькі захоронення пам'яткою історії місцевого значення.

Основні напрями діяльності:

- **Дослідження та популяризація історії рідного краю:** Впровадження комплексних історико-краєзнавчих досліджень, організація тематичних виставок, лекцій, семінарів.
- **Туристичні маршрути та екскурсії:** Розробка та реалізація туристичних маршрутів, що відображають історію та культуру Миколаївської громади, включаючи маршрути козацької слави та історію розвитку церков.

Розвиток музейної справи: Поповнення фондів місцевих музеїв, розширення експозицій, організація майстер-класів і екскурсій.

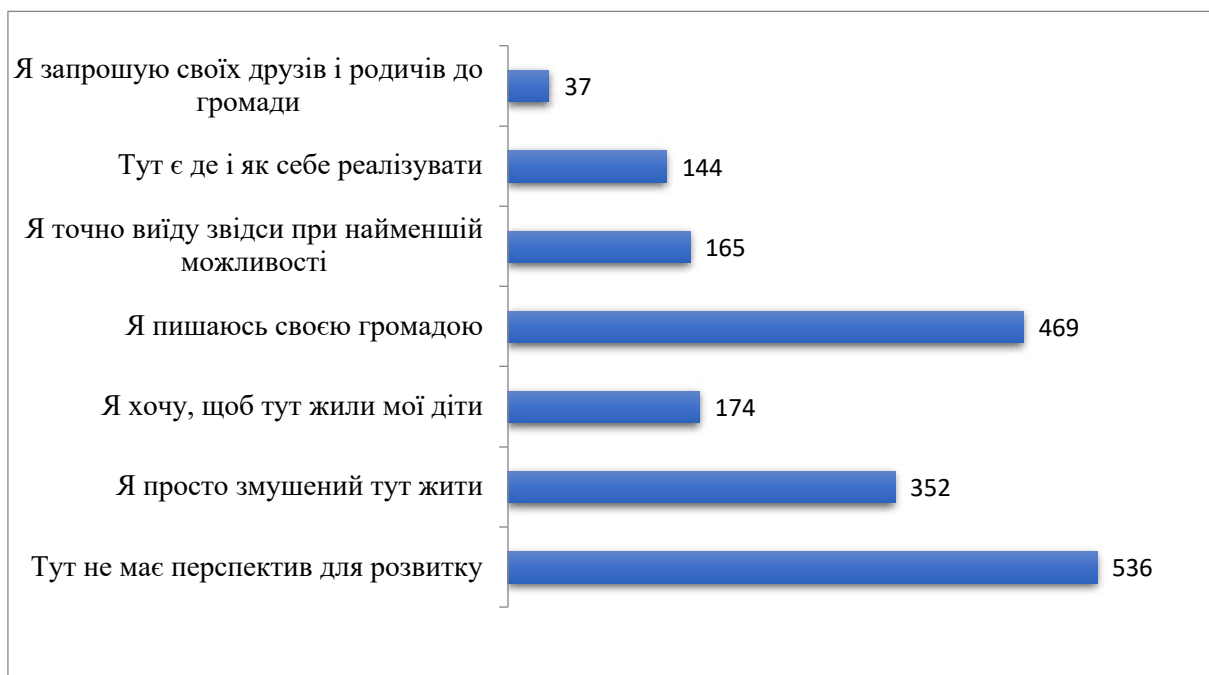
Книги та путівники: Видання книг та путівників, присвячених історії та культурі Миколаївського краю.

2.2. Результати соціологічного дослідження

Опитування мешканців громади

У опитуванні прийняли участь 1877 мешканців громади. Нижче приведені деякі значимі для аналізу результати

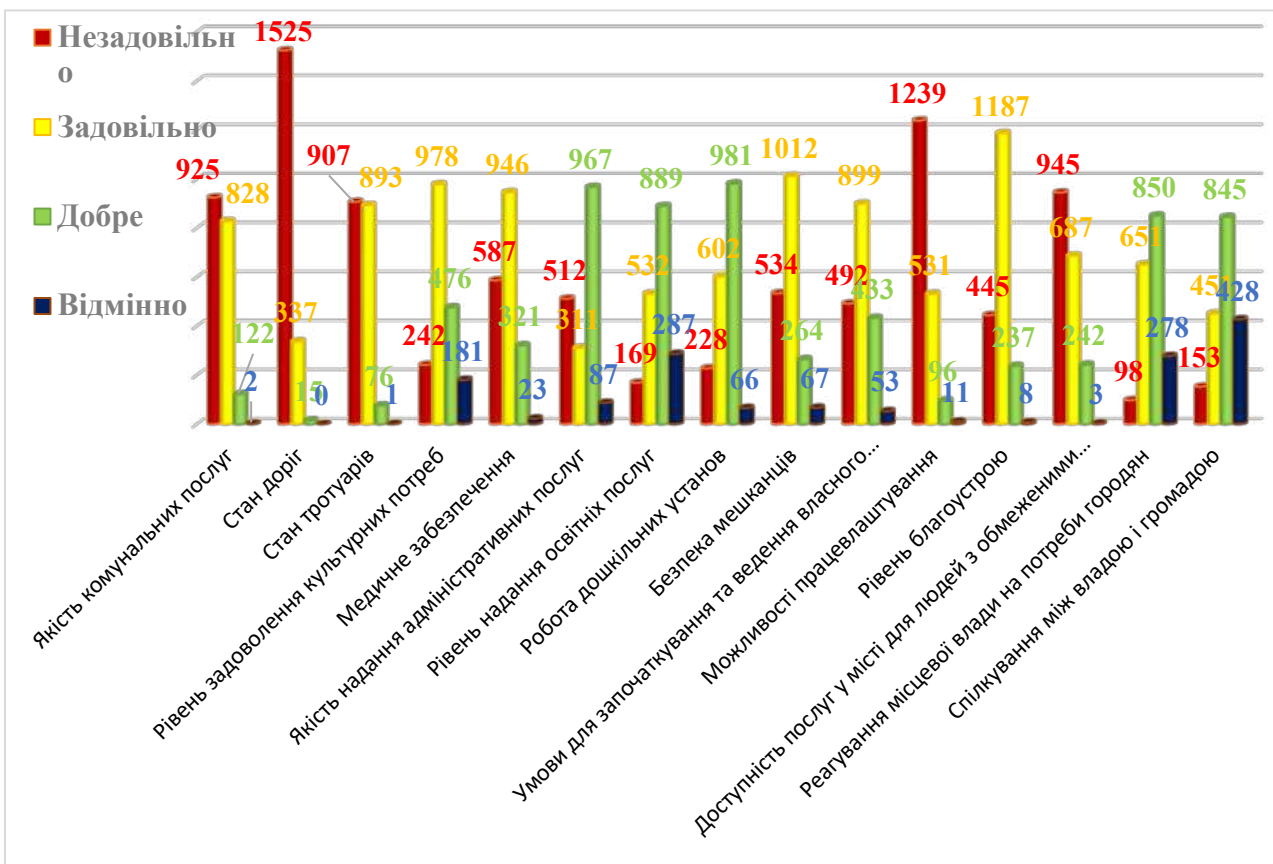
1. Яким із нижче запропонованих тверджень Ви б охарактеризували Вашу громаду:



2. Чи маєте Ви тут власну нерухомість?



3. Як би Ви оцінили рівень нинішнього стану окремих показників розвитку громади?



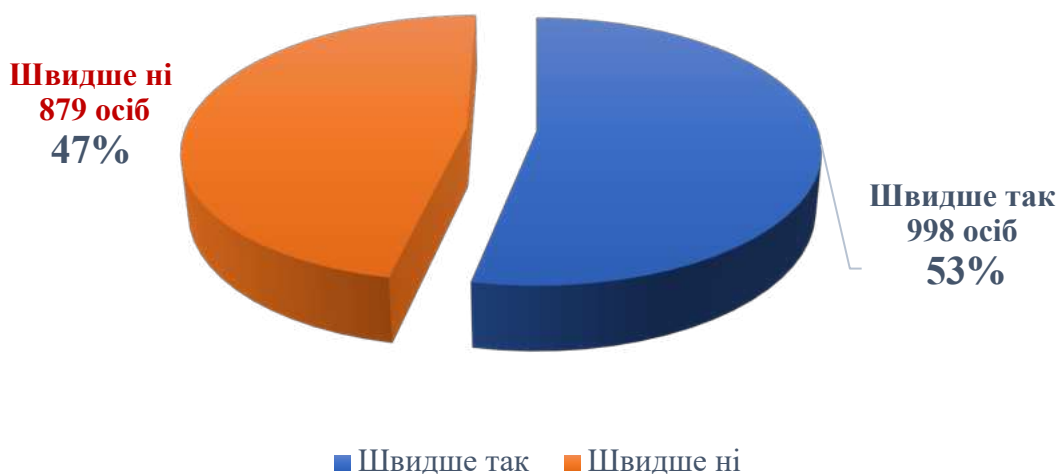
3. Що, на Вашу думку, заважає розвитку громади? (вибрати 3 основних)



5. Виберіть **три основні** завдання, які необхідно здійснити для розвитку громади



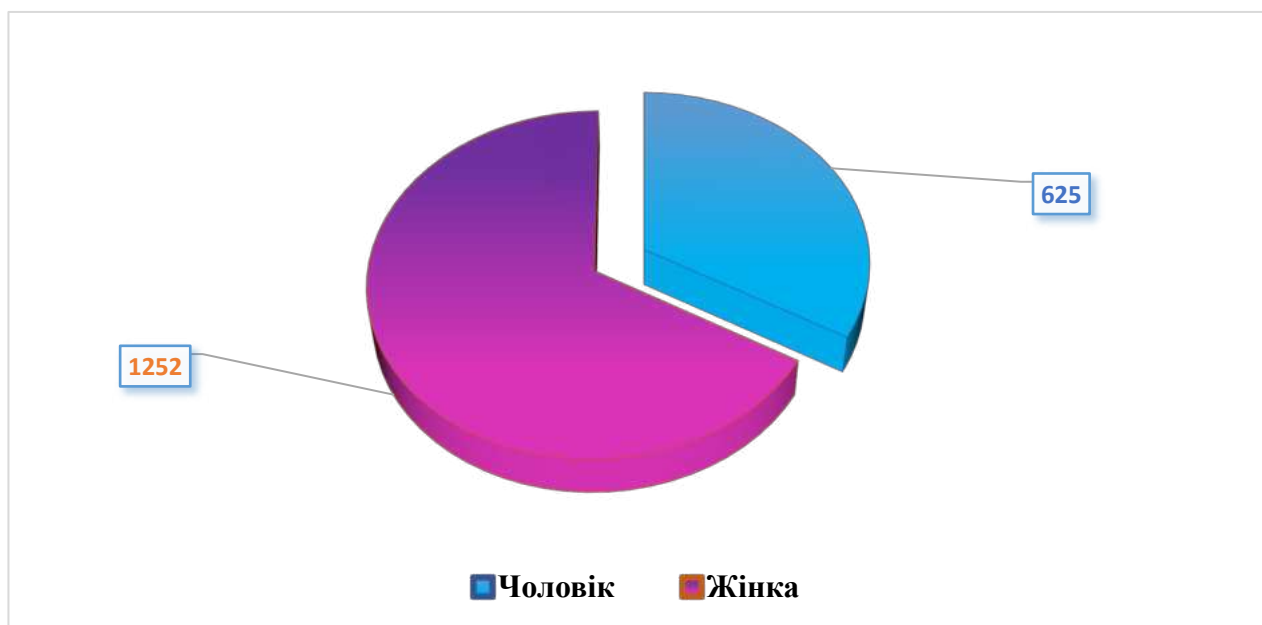
6. Чи вірите Ви у реалізацію завдань, вказаних у пункті 5



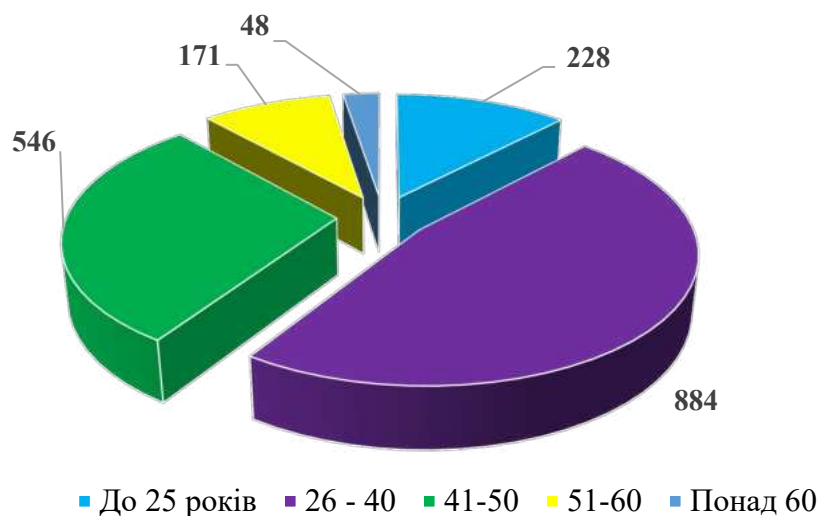
7. Яким є, на Вашу думку, основний ресурс громади для подальшого розвитку? (позначте лише одну відповідь)



8. Вкажіть, будь ласка, Вашу стать



9. Ваш вік



Висновки:

Опитування, у якому взяли участь 1877 мешканців Миколаївської громади, принесло важливу інформацію для аналізу та майбутніх дій. Опитування було проведено та оброблялося конфіденційно незалежними експертами, данні опитування використовуватимуться лише за призначенням.

Далі подані основні висновки:

1. Велика кількість людей (469 респондентів), які пишаються своєю громадою та 174 мешканці хотіли б, щоб їх діти жили в цій громаді, свідчить про високий рівень внутрішнього згуртованості та громадської свідомості. Це відображає, що, незважаючи на певні проблеми, багато людей вірять у потенціал своєї громади та готові сприяти її розвитку. Більшість респондентів (1321 особа) володіють власною нерухомістю в громаді.

Це також показує, що громада має фундамент, на якому можна будувати майбутнє. Люди, які пишаються своєю громадою зацікавлені в її розвитку та покращенні. Вони можуть стати активними учасниками громадських процесів та ініціатив, працювати над вдосконаленням місцевого самоврядування, створенням нових проектів та інновацій.

Тому одним з основних напрямків діяльності влади має бути мобілізація громадян, їхнє залучення до активного життя громади. Можливі заходи можуть включати регулярне проведення зустрічей із громадськістю, залучення людей до прийняття важливих рішень, запровадження механізмів громадського контролю

та забезпечення відкритості та доступності інформації про роботу органів місцевого самоврядування.

2. Незадовільним вважається стан доріг (1525 відповідей), якість комунальних послуг (925 відповідей), стан тротуарів (907 відповідей), доступність послуг для людей з обмеженими можливостями (945 відповідей).

Стан доріг у громаді є важливою проблемою, 1572 респонденти визначили це як важливе завдання. Це є показником того, що інфраструктурні проблеми є серйозним викликом для громади. Якісний стан доріг впливає на комфорт життя, безпеку руху, доступність послуг, а також атрактивність громади для бізнесу та інвесторів.

3. Щодо проблеми безробіття, велика кількість учасників опитування (1239 осіб) вказали, що можливості працевлаштування в громаді є незадовільними. Це може свідчити про високий рівень безробіття в громаді та недостатність якісних вакансій. Безробіття є важливим соціально-економічним викликом, оскільки воно впливає на добробут громадян, соціальну стабільність, і навіть ступінь згуртованості громади. Також відокремлено, як головне завдання, вказали 1344 респонденти. Це підтверджує потребу в розвитку програм створення робочих місць, підтримки малого і середнього бізнесу, а також сприяння розвитку промислових підприємств та фермерства (998 відповідей на цей пункт).

На основі цих висновків, влада громади може розробити ряд пропозицій для вирішення цих проблем. Це може включати в себе інвестування в ремонт і модернізацію дорожньої інфраструктури, а також розробку програм підтримки малого і середнього бізнесу, які можуть створити нові робочі місця та зменшити рівень безробіття. Крім того, громада може підвищувати привабливість для інвесторів, що також може стимулювати створення нових робочих місць.

4. Добре оцінюється якість надання адміністративних послуг (967 відповідей), робота дошкільних установ (981 відповідь), рівень надання освітніх послуг (889 відповідей). Рівень культурних потреб (476 відповідей) та реагування місцевої влади на потреби громадян (850 відповідей) відмічаються як задовільні.

Відмінним визнаються спілкування між владою і громадою (428 відповідей) та робота дошкільних установ (287 відповідей).

Найбільше відповідей (528) вказують на прогресивну та дієву місцеву владу як основний ресурс громади. Допомога від держави (392 відповіді) та активність/підприємливість мешканців громади (182 відповіді) також вважаються важливими факторами. Держава може бути важливим джерелом інвестицій через різні програми розвитку. Громада повинна активно шукати можливості для такої співпраці.

5. Віковий розподіл: Найбільша кількість учасників опитування (884) належить до вікової групи 26-40 років. Найменша - віковій категорії "понад 60 років" (48). Враховуючи це, можна підсилити зосередження на програмах, які відповідають потребам молоді, середнього віку та людей працездатного віку.

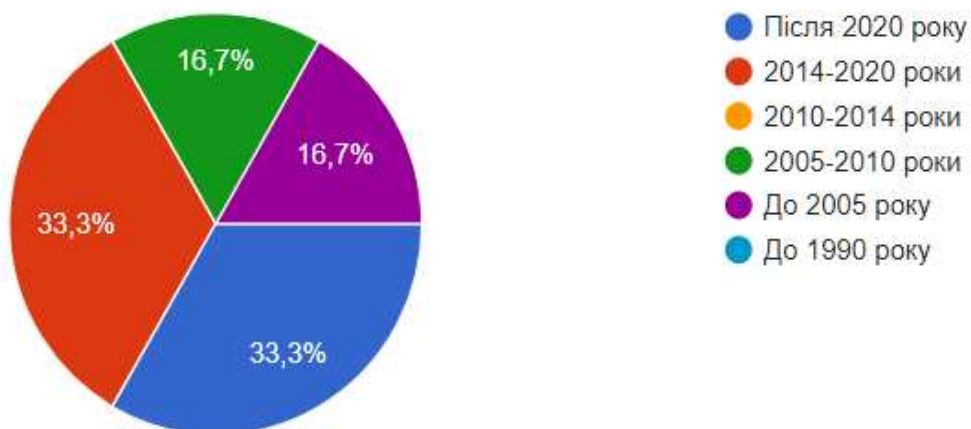
На основі цих висновків, пропозиції для громади можуть включати розробку амбітних, але реалістичних програм створення робочих місць, інвестицій у дорожню інфраструктуру, посилення зв'язків між громадою і владою, залучення державної підтримки, а також створення умов для розвитку місцевого бізнесу, промислових підприємств та фермерства.

Опитування бізнес середовища громади

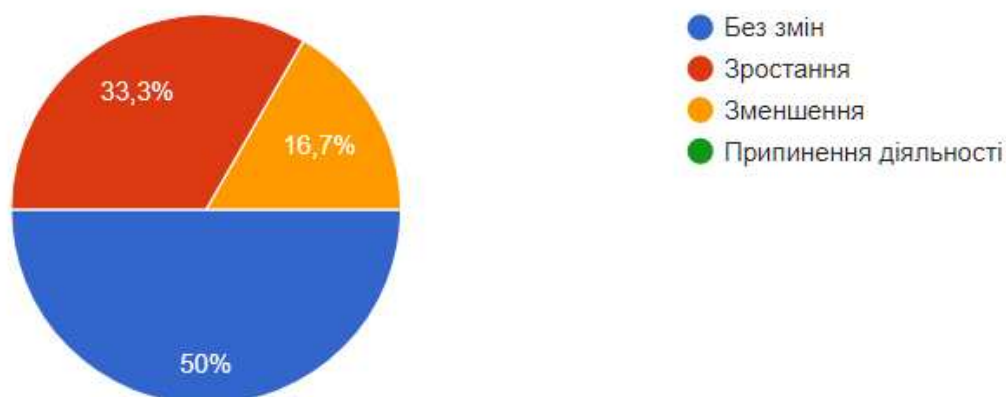
У опитуванні прийняли участь 112 представників бізнесу громади. Опитування було проведено та оброблялося конфіденційно незалежними експертами, данні опитування використовуватимуться лише за призначенням.

Нижче приведені деякі значимі для аналізу результати:

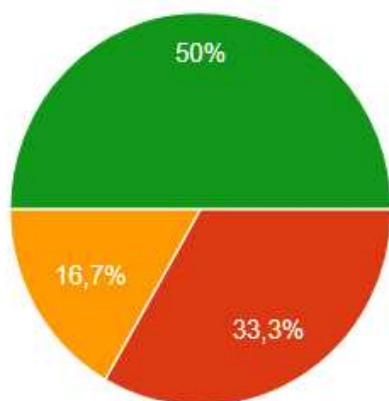
1. Коли було створене Ваше підприємство?



2. Які зміни у збуті Ви очікуєте в 2024 р.? (+/- %)

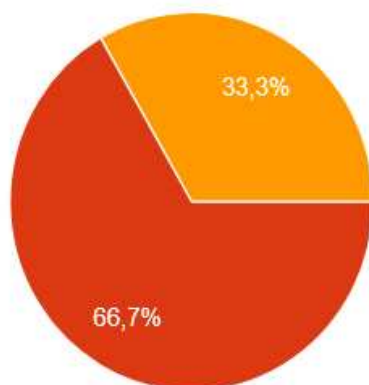


3. Ви плануєте інвестувати у збільшення виробництва продукції (послуг) у громаді?



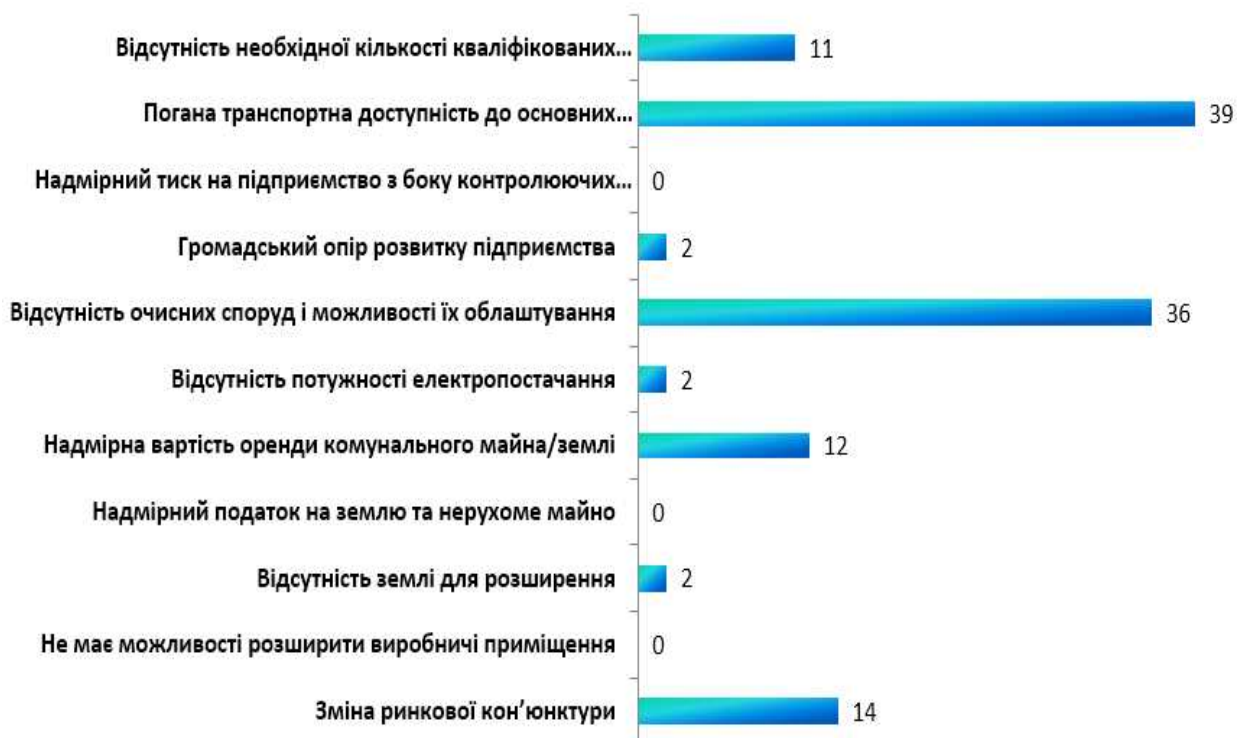
- Так у поточному році
- Так у 2024 році
- Можливо у майбутньому
- Не плануємо нових інвестицій

4. Ви плануєте (негайно або в майбутньому) перенести всю чи частину своєї діяльності до іншого міста?

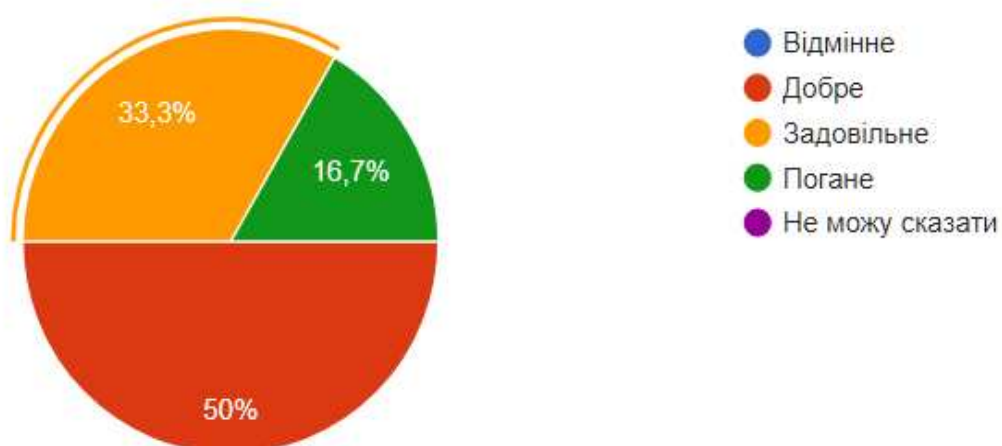


- Так
- Ні
- Ми розглядаємо таку можливість

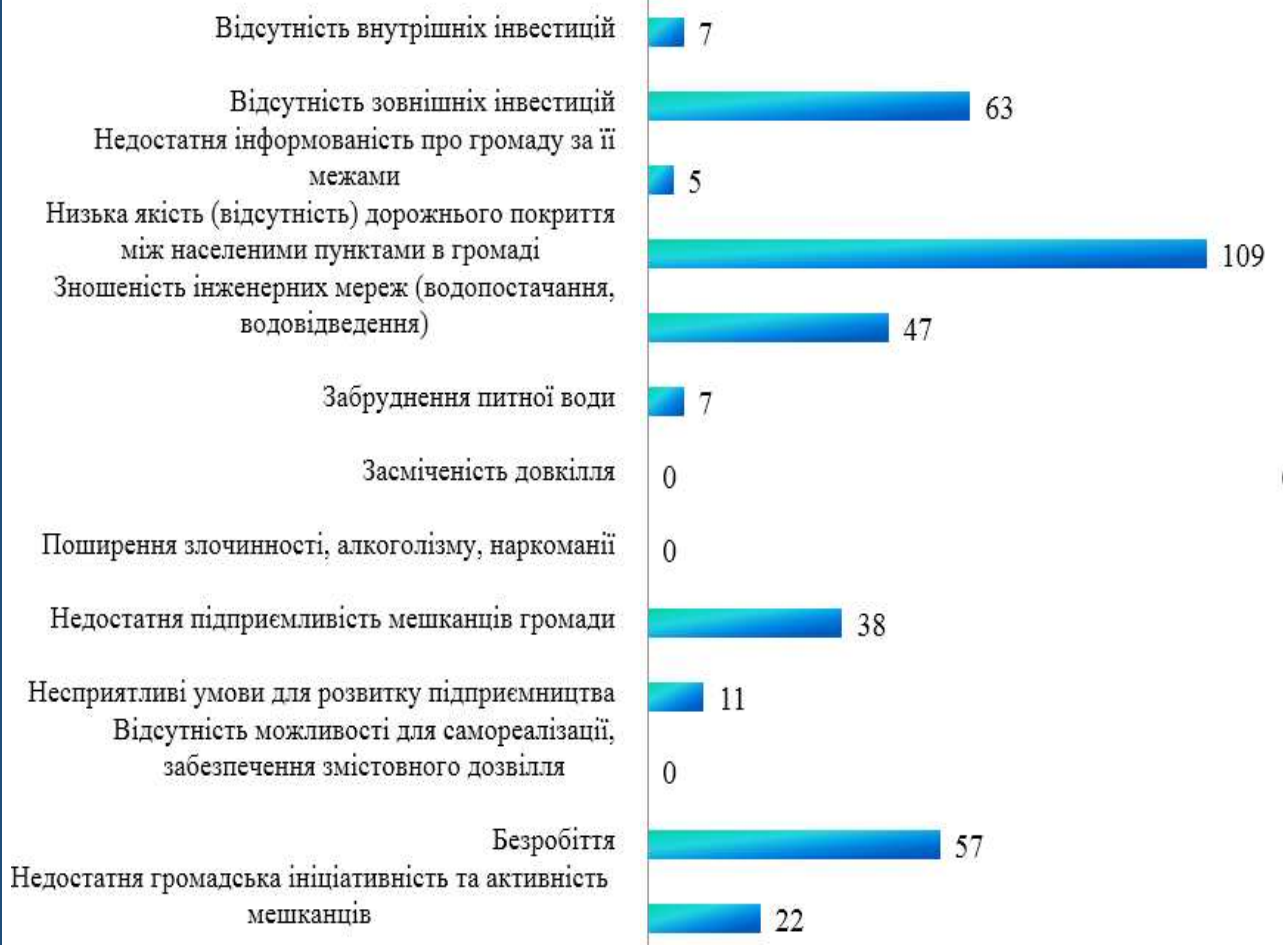
5. Якщо так або можливо, то що є основною причиною переносу діяльності? (назвіть не більше 3-х)



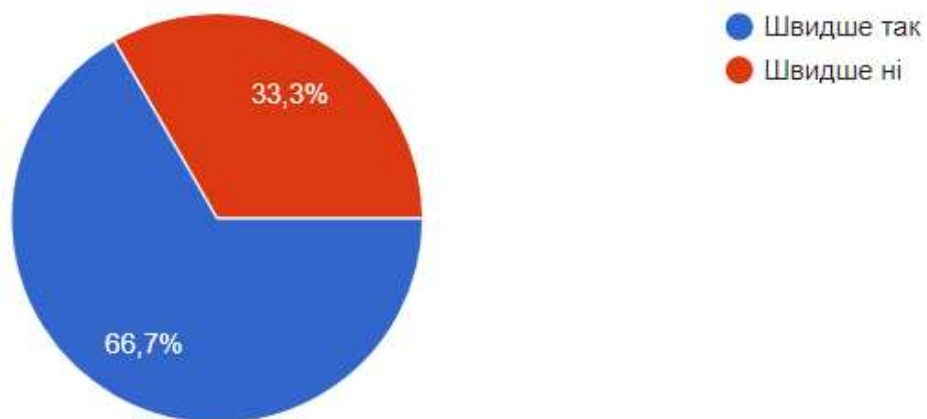
6. Яка Ваша загальна думка про Вашу громаду як місце для ведення бізнесу?



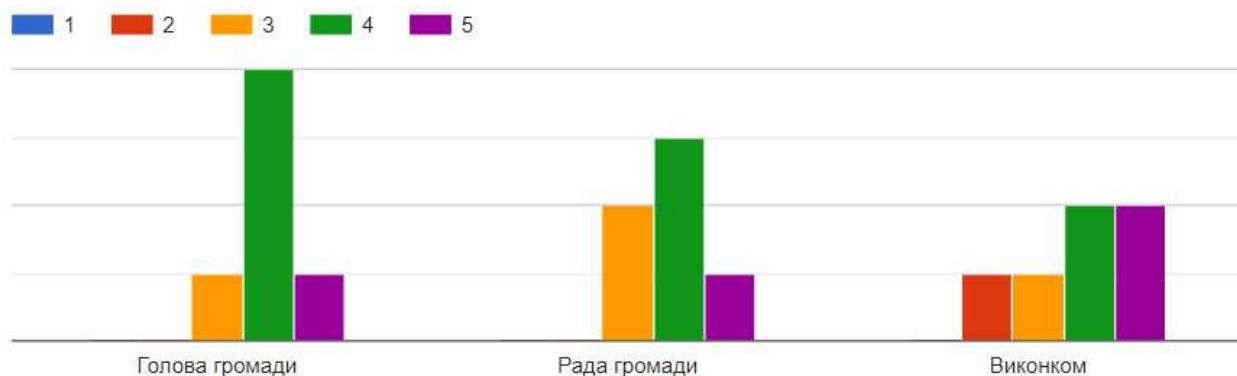
7. Що, на Вашу думку, заважає розвитку громади? (вибрати 3 основних)



8. Чи Ви вірите, що негативні чинники, зазначені у попередньому запитанні, будуть усунені?



9. Як би Ви оцінили діяльність органів місцевого самоврядування з розвитку громади за 5-ти бальною системою? (5 – найвища оцінка, 1 – найнижча)



Висновки:

За даними опитування бізнес-середовища основні проблеми, що заважають розвитку громади, схожі з думкою мешканців.

Загалом, бізнес-середовище вважає місцеву громаду задовільним місцем для ведення бізнесу, але є певні проблеми, зокрема такі як: безробіття, зношеність інфраструктури, відсутність зовнішніх і внутрішніх інвестицій та низька якість (відсутність) дорожнього покриття між населеними пунктами в громаді.

Останнє десятиріччя характеризувалося активним зростанням числа нових підприємств в громаді, що свідчило про позитивні зміни в бізнес-кліматі. Проте, цей процес зазнав перебоїв через поточну політичну та військову ситуацію.

Необхідно враховувати на те, що військовий конфлікт, який почався 24 лютого 2022 року, має значний вплив на економіку і соціальну сферу країни. Враховуючи це, висновки, які були зроблені на основі опитування, потребують перегляду і адаптації до нової реальності.

Всі аспекти життя громади - від бізнесу до інфраструктури - зазнали впливу війни. Багато підприємств були змушені зупинити свою роботу або адаптуватися до нових умов. Також вплив на економіку громади має відсутність інвестицій, перебої з поставками, проблеми з працевлаштуванням, та інше.

Незважаючи на це, у ситуації війни важливо підтримувати життєдіяльність громади та розробляти плани її відновлення та подальшого розвитку.

Це може включати в себе реорганізацію місцевої економіки, роботу над відновленням інфраструктури, надання підтримки місцевому населенню та бізнесу та інше. В цілому, військовий конфлікт вимагає значних зусиль для адаптації громади до нових умов та відновлення її потенціалу.

Аналізуючи відносини між місцевою владою та бізнес-середовищем, важливо відмітити, що більшість підприємств позитивно оцінюють діяльність місцевого самоврядування. Це свідчить про досить високий рівень довіри і співпраці між бізнесом та органами влади. Незважаючи на деякі виклики, підприємства визнають, що влада демонструє певний рівень підтримки і зосередженості на створенні сприятливого середовища для ведення бізнесу.

Утім, є і простір для подальшого вдосконалення взаємодії. Наприклад, відповідно до результатів опитування, підприємства бажають більш активної участі в процесі прийняття рішень та зазначають необхідність зміцнення комунікацій між бізнесом та владою.

У цьому контексті, в процесі розроблення стратегії, варто розглянути можливість створення формалізованих каналів зворотного зв'язку та платформ для обговорення ключових питань, що стосуються розвитку бізнесу в громаді. Важливо створити прозорі механізми для обміну інформацією, діалогу та спільного прийняття рішень, що підсилять довіру та партнерство між бізнесом та владою.

На основі цих висновків, пропонується розробити стратегію розвитку громади, яка буде враховувати потреби місцевого бізнесу та спрямована на вирішення виявлених проблем. Стратегія повинна зосереджуватися на підтримці існуючого бізнесу, залученні інвестицій, вдосконаленні інфраструктури, покращенні умов для розвитку підприємництва та забезпечити стабільність та зростання місцевої економіки.

2.3. Перелік показників соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади

	Найменування показника	Одиниця виміру	Значення показника у попередньому році (2022 рік)	Значення показника у звітному році (2023 рік)	Звітний рік у відсотках до попереднього року
I	Демографічна ситуація				
1	Чисельність постійного населення	осіб	7238	7379	102
2	Чисельність постійного населення віком 16-59 років	осіб	5124	5218	102
3	Кількість дітей віком до 16 років	осіб	1281	1182	92
4	Демографічне навантаження на 1000 осіб працездатного віку	%	0,04	0,04	99
5	Природний приріст (скорочення) населення	осіб	-90	-67	74
6	Загальний коефіцієнт вибуття сільського населення (на 1000 осіб наявного сільського населення)	промиле	12,37	9,08	73
7	Внутрішня міграція населення в межах населених пунктів об'єднаної територіальної громади	осіб	-	-	0
8	Чисельність осіб з інвалідністю, з них:	осіб	306	324	106
	діти віком до 18 років		13	13	100

9	Контингент, який потребує соціальної підтримки	осіб	156	134	86
10	Кількість зареєстрованих внутрішньо переміщених осіб	осіб	315	500	159
II	Економічна ефективність				
11	Обсяг капітальних інвестицій на 1 особу	грн.	57,19	немає даних	0
	у тому числі за рахунок коштів державного бюджету	грн.			0
	у тому числі за рахунок коштів обласного бюджету	грн.	15,53		0
	у тому числі за рахунок коштів бюджету об'єднаної територіальної громади	грн.	40,87		0
12	Кількість підприємств малого та середнього бізнесу на 1000 наявного населення	одиниць	127	127	100
13	Кількість кооперативів на 1000 осіб наявного населення	одиниць	0	0	0
14	Протяжність побудованих у звітному році доріг з твердим покриттям місцевого значення	км	0	0	0
15	Кількість проектів регіонального розвитку, що реалізуються на території об'єднаної громади у тому числі за рахунок:	одиниць	1	2	200

	коштів державного фонду регіонального розвитку	одиниць	0	0	0
	коштів субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад	одиниць	0	2	0
	інших джерел	одиниць	1	0	0
16	Обсяг фінансування проектів регіонального розвитку, що реалізуються на території об'єднаної громади	грн.	18200000	9291635	51
	за рахунок державного бюджету	%	0	82	0
	за рахунок місцевого бюджету	%	0	18	0
	за рахунок інших джерел	%	100	0	0
III	Фінансова самодостатність				
17	Доходи загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу	грн.	4632,23	6675,93	144
18	Капітальні видатки бюджету об'єднаної територіальної громади (без трансфертів) на 1 особу	грн.	10216,02	11941,76	117

19	Питома вага видатків на утримання апарату управління у фінансових ресурсах ОТГ	%	2,2	1,8	82
20	Рівень дотаційності бюджетів (частка базової дотації в доходах загального фонду бюджету об'єднаної територіальної громади (без урахування субвенцій))	%	45,06	41,62	92
21	Частка видатків бюджету розвитку в загальному обсязі видатків об'єднаної територіальної громади (без урахування власних надходжень бюджетних установ)	%	1,91	1,48	77
22	Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати податку на доходи фізичних осіб на 1 особу	грн.	3266,03	3245,7	99
23	Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від плати за землю на 1 особу	грн.	1010,65	1093,71	108
24	Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати єдиного податку на 1 особу	грн.	1032,4	1068,57	104

25	Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати акцизного податку на 1 особу	грн.	52,71	84,7	161
26	Обсяг надходжень до бюджету об'єднаної територіальної громади від сплати податку на нерухоме майно на 1 особу	грн.	742,4	826,67	111
27	Частка видатків місцевого бюджету на фінансування пільг, соціальних послуг, гарантій та житлових субсидій у галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення»	%	9,6	7,6	79
IV	Якість та доступність публічних послуг				
28	Частка домогосподарств, що мають доступ до фіксованої широкопasmової мережі Інтернет, у загальній	%	68	68	100
29	Кількість лікарів загальної практики - сімейних лікарів на 1000 осіб наявного населення на кінець року	осіб	0,55	0,54	98
30	Середня наповнюваність групи дошкільного навчального закладу об'єднаної територіальної громади	осіб	15	10	67

31	Частка дітей дошкільного віку охоплена дошкільними навчальними закладами, у загальній кількості дітей дошкільного віку	%	94	90	96
32	Середня наповнюваність класів загальноосвітньої школи об'єднаної територіальної громади	осіб	12	13	108
33	Частка дітей, для яких організовано підвезення до місця навчання і додому, у загальній кількості учнів, які того потребують	%	96	99	103
34	Частка дітей, охоплених позашкільною освітою, у загальній кількості дітей шкільного віку	%	66	32	48
35	Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з іноземної мови 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з іноземної мови	%	0	0	0

36	Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з української мови 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з української мови	%	0	0	0
37	Частка випускників загальноосвітніх навчальних закладів, які отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з математики 160 балів і вище, у загальній кількості учнів, що проходили тестування з математики	%	0	0	0
38	Кількість осіб, охоплених соціальними програмами та послугами, що фінансуються за кошти місцевого бюджету	осіб	159	75	47
V	Створення комфортних умов для життя				

39	Частка домогосподарств, забезпечених централізованим водопостачанням, у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади	%	58	58	0
40	Частка домогосподарств, забезпечених централізованим водовідведенням, у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади	%	7	7	100
41	Частка домогосподарств, які уклали кредитні договори в рамках механізмів підтримки заходів з енергоефективності в житловому секторі за рахунок коштів державного бюджету (у тому числі із співфінансуванням з місцевих бюджетів), у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади	%	-	-	0

42	<p>Частка населених пунктів об'єднаної територіальної громади, у яких укладені договори на вивезення твердих побутових відходів між домогосподарствами та обслуговуючим підприємством (надавачем послуги з вивезення побутових відходів), у загальній кількості населених пунктів об'єднаної територіальної громади</p>	%	4,3	4,3	100
43	<p>Частка населених пунктів, які уклали договори з обслуговуючими організаціями на вивезення твердих побутових відходів, у загальній кількості населених пунктів об'єднаної територіальної громади</p>	%	4,3	4,3	100

44	Частка домогосподарств, в яких створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків у загальній кількості домогосподарств об'єднаної територіальної громади		-	-	0
45	Кількість установ соціального призначення,	одиниць	14	14	100
	з них (за ДБН В.2в1-17.62006 «Будинки і споруди. Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»):				
	повністю доступні	одиниць	2	2	100
	частково доступні	одиниць	12	12	100
	недоступні	одиниць	0	0	0
46	Кількість спеціальних паркувальних місць транспортних засобів для інвалідів біля будівель	одиниць	-	-	0

2.4. PEST Аналіз

PEST Аналіз є інструментом довгострокового стратегічного планування і складається на 3-10 років уперед. PEST аналіз дає змогу врахувати вплив чинників навколишнього середовища. Прогнозування наслідків такого впливу допомагає ухвалювати обґрунтовані рішення, мінімізувати помилки.

Методику використовують для оцінки основних тенденцій, а також для виявлення ризиків і можливостей під час розроблення довгострокових стратегій розвитку.

PEST - це аббревіатура від політичних (Political), економічних (Economic), соціальних (Social) та технологічних (Technological) факторів. Нижче загальні висновки на основі проведеного аналізу.



Політичні фактори

- ✓ Стабільна місцева влада, що прагне до інтеграції з європейськими стандартами управління та розвитку.
Громада утворена в 2020 році, тож її політична структура відносно нова і потребує часу для усталення.
Громада активно співпрацює з місцевою та центральною владою, що створює стабільне середовище для її розвитку.
- ✓ Законодавство з реформування територіального управління та децентралізації в Україні може сприяти розвитку громади. Можливість отримання державного та міжнародного фінансування для розвитку інфраструктури та місцевого бізнесу.
- ✓ Напружена геополітична ситуація після вторгнення росії в Україну, що вимагає адаптації планів розвитку громади до нових умов. Для України, зважаючи на військові дії, політична стабільність є ключовим фактором, який впливає на бізнес-середовище.



Економічні фактори

- ✓ Населення громади становить 7379 осіб, що створює певний потенціал для розвитку внутрішнього ринку.
- ✓ Громада має розвинене сільське господарство. На території громади в галузі сільськогосподарського виробництва здійснює господарську діяльність 173 агроформування. Проте потребує модернізації та розвитку інших галузей економіки.
- ✓ Місцевий бізнес висловлює потребу в удосконаленні інфраструктури, зокрема автомобільних доріг та інженерних мереж, для забезпечення нормального функціонування та розвитку підприємництва.
- ✓ Економічна ситуація в країні та регіоні може впливати на рівень безробіття та соціально-економічний розвиток громади. Існує необхідність підтримки і розвитку малого і середнього бізнесу для стимулювання економіки громади.



Соціальні фактори

- ✓ Висока соціальна активність громадян, зокрема участь в місцевому самоврядуванні та громадських ініціативах.
- ✓ Позитивне ставлення до інновацій і нових технологій у галузях, які традиційно важливі для громади (наприклад, сільське господарство).
- ✓ Підвищення рівня освіти та професійної кваліфікації громадян.
- ✓ Зростання кількості молоді, що має вищу освіту, що може стати каталізатором для розвитку нових напрямів в економіці громади.
- ✓ Розвивати роботу закладів культури, спрямовану на виконання державних соціальних програм, пошук та розробку інноваційних форм організації культурно – дозвілєвої діяльності, на підвищення

професійного рівня колективів художньої творчості; вивчення дозвіллевих потреб різних вікових категорій населення та втілення їх в культурно – дозвілlevу діяльність, популяризацію національних культурних традицій, свят та обрядів.



Технологічні фактори

- ✓ Необхідність впровадження сучасних технологій для оптимізації роботи місцевого бізнесу та покращення інфраструктури.
- ✓ Потреба в розвитку цифрової інфраструктури та наявність ініціатив щодо впровадження цифрових технологій в управління громадою.
- ✓ Сприятливе ставлення громади до екологічних інновацій та технологій, що може сприяти впровадженню "зелених" проектів.



2.5. SWOT Аналіз

SWOT Аналіз- це ефективний інструмент бізнес-планування, який використовується для формування стратегій.

Цей інструмент допомагає проаналізувати внутрішні фактори (сильні та слабкі сторони), і зовнішні фактори (можливості та загрози), які можуть мати вплив на розвиток Миколаївської ОТГ.

Це допоможе визначити як використати свої можливості, використовуючи свої сильні сторони та як уникнути загроз та усунути слабкі сторони.

Назва **SWOT** є похідною з англійської мови і означає:

- S – Strengths / Сила (переваги, сильні сторони внутрішнього характеру)
- W – Weaknesses / Слабкість (проблеми, слабкості внутрішнього характеру)
- – Opportunities / Можливість (шанси, можливості зовнішнього характеру)
- T – Threats / Загроза (загрози зовнішнього характеру).

На основі проведеного соціально-економічного аналізу розвитку Миколаївської громади за 2022-2023 роки визначено такі сильні й слабкі чинники (сторони) та можливі зовнішні впливи (можливості і загрози), які зумовлять подальший соціальний та економічний розвиток громади.

Сильні сторони	Слабкі сторони
Вигідне географічне розташування	Значний знос існуючої інфраструктури
Природно-кліматичні умови для вирощування широкого кола сільськогосподарських культур. Земельна ділянка сільськогосподарського призначення складає 91% від загальної площі громади	Високий рівень фізичного зносу основних фондів у реальному секторі економіки, застарілість технологій
Природно-кліматичні умови для розвитку тваринницьких господарств	Низька якість (відсутність) дорожнього покриття між населеними пунктами в громаді.
Диференційований характер економіки (не залежить від однієї галузі)	Значна кількість безробітних (протягом 2022 року мали статус безробітного – 562 особи)
Зростаюча роль підприємництва у виробництві продукції, зайнятості та наповненні бюджетів	Низька зайнятість населення у сільській місцевості, відсутність робочих місць

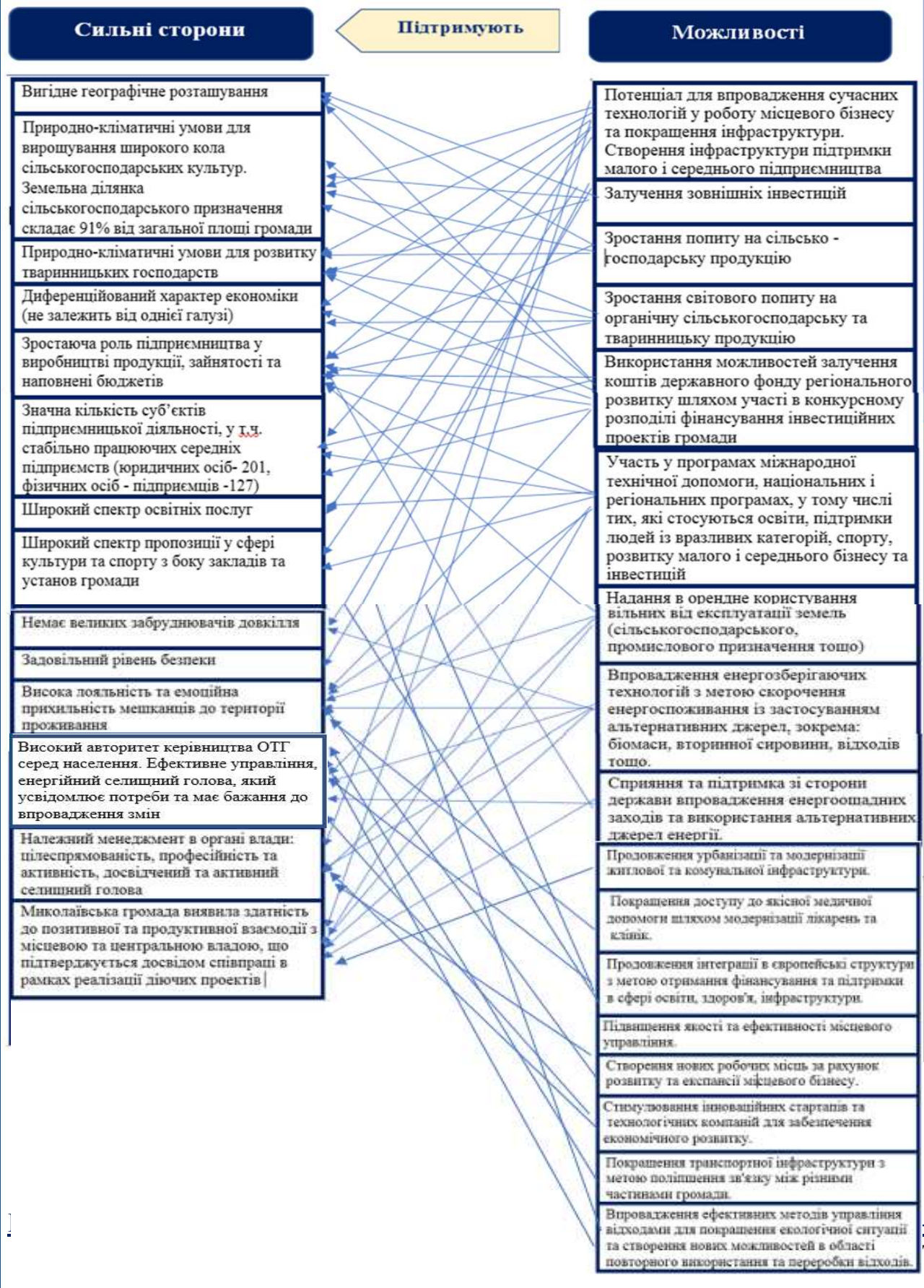
Значна кількість суб'єктів підприємницької діяльності, у т.ч. стабільно працюючих середніх підприємств (юридичних осіб- 201, фізичних осіб - підприємців -127)	Міграція працездатного населення за кордон, від'ємний природний приріст населення та депопуляція сільського населення
Широкий спектр освітніх послуг	Зношеність потужностей, комунальних очисних споруд та каналізаційних мереж (на 85% переважної більшості інженерних мереж)
Широкий спектр пропозиції у сфері культури та спорту з боку закладів та установ громади	Постійне зростання вартості матеріально- технічних ресурсів та енергоносіїв, високі ставки за банківськими кредитами
Немає великих забруднювачів довкілля	Забруднюваність навколишнього середовища твердими побутовими відходами. Відсутній екологічний аудит
Задовільний рівень безпеки	Низька купівельна спроможність переважної частини населення
Висока лояльність та емоційна прихильність мешканців до території проживання	Соціальні проблеми: <ul style="list-style-type: none"> • низька мотивація до ефективної роботи при низькій заробітній платі • частина мешканців віддають перевагу соціальній допомозі і неофіційній роботі
Високий авторитет керівництва ОТГ серед населення. Ефективне управління, енергійний селищний голова, який усвідомлює потреби та має бажання до впровадження змін.	Відсутність сучасних аналітичних систем збору, обробки та моніторингу даних для забезпечення більш ефективних процедур ухвалення управлінських рішень та використання ресурсів громади
Належний менеджмент в органі влади: цілеспрямованість, професійність та активність, досвідчений та активний селищний голова	Недостатність власних фінансових ресурсів для забезпечення системного соціально-економічного розвитку громади
Миколаївська громада виявила здатність до позитивної та продуктивної взаємодії з місцевою та центральною владою, що підтверджується досвідом співпраці в рамках реалізації діючих проектів	

Можливості розвитку	Загрози (ризик) розвитку
Потенціал для впровадження сучасних технологій у роботу місцевого бізнесу та покращення інфраструктури. Створення інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва.	Напружена геополітична ситуація, обумовлена вторгненням росії в Україну.
Залучення зовнішніх інвестицій.	Дестабілізація економічної ситуації в країні. Необхідність адаптації планів розвитку громади до нових, викликаних війною, умов.
Зростання попиту на сільсько-господарську продукцію.	Ризик зниження економічної активності мешканців через проблеми з інфраструктурою та нестабільність політичної ситуації.
Зростання світового попиту на органічну сільськогосподарську та тваринницьку продукцію.	Недостатня державна підтримка сільгоспвиробників
Використання можливостей залучення коштів державного фонду регіонального розвитку шляхом участі в конкурсному розподілі фінансування інвестиційних проектів громади	Погіршення демографічної ситуації і продовження старіння громади
Участь у програмах міжнародної технічної допомоги, національних і регіональних програмах, у тому числі тих, які стосуються освіти, підтримки людей із вразливих категорій, спорту, розвитку малого і середнього бізнесу та інвестицій	Низькі закупівельні ціни на сільськогосподарську продукцію
Надання в орендне користування вільних від експлуатації земель (сільськогосподарського, промислового призначення тощо)	Обмежені фінансові ресурси для розвитку
Впровадження енергозберігаючих технологій з метою скорочення енергоспоживання із застосуванням альтернативних джерел, зокрема: біомаси, вторинної сировини, відходів тощо.	

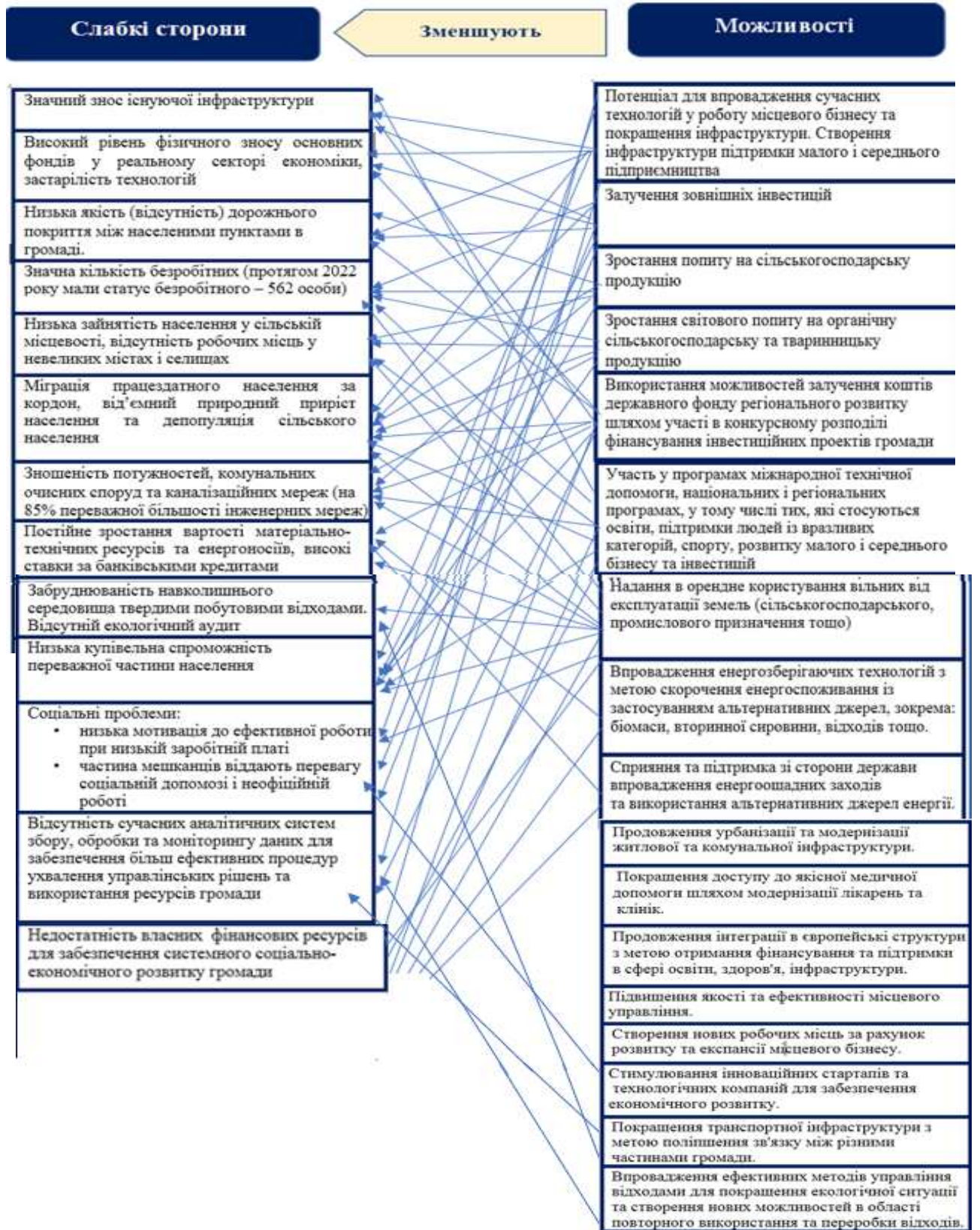
Сприяння та підтримка зі сторони держави впровадження енергоощадних заходів та використання альтернативних джерел енергії.	
Продовження урбанізації та модернізації житлової та комунальної інфраструктури.	
Покращення доступу до якісної медичної допомоги шляхом модернізації лікарень та клінік.	
Продовження інтеграції в європейські структури з метою отримання фінансування та підтримки в сфері освіти, здоров'я, інфраструктури.	
Підвищення якості та ефективності місцевого управління.	
Створення нових робочих місць за рахунок розвитку та експансії місцевого бізнесу.	
Стимулювання інноваційних стартапів та технологічних компаній для забезпечення економічного розвитку.	
Покращення транспортної інфраструктури з метою поліпшення зв'язку між різними частинами громади.	
Впровадження ефективних методів управління відходами для покращення екологічної ситуації та створення нових можливостей в області повторного використання та переробки відходів.	

2.6 Аналіз порівняльних переваг, викликів та ризиків. SWOT-матриця

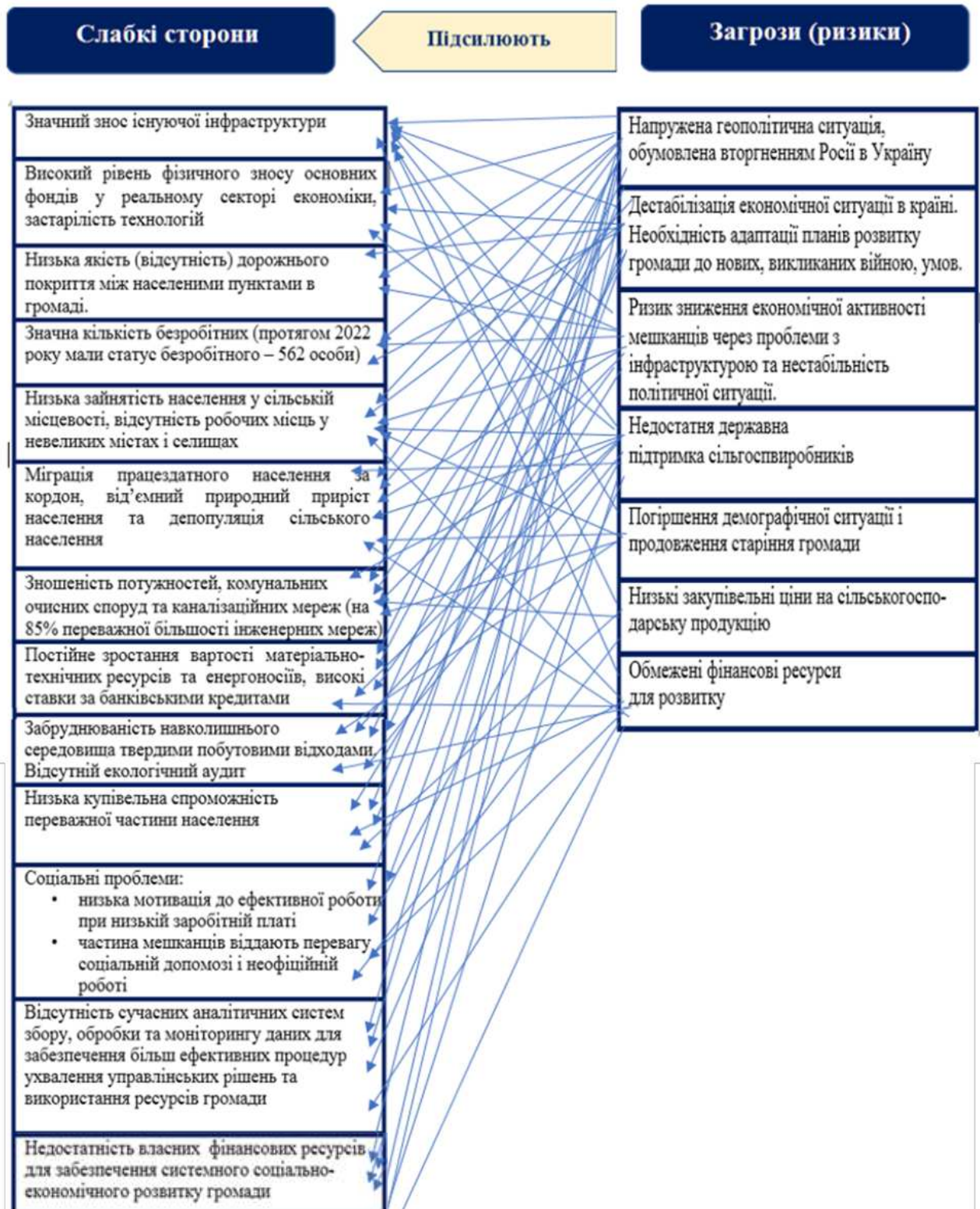
Порівняльні переваги- (визначені в результаті аналізу сильних сторін і можливостей) – Наступальна стратегія



Конкурентна стратегія



**Ризики - (визначені в результаті аналізу слабких сторін і загроз) –
Оборонна стратегія**



Порівняльні переваги, виклики і ризики Миколаївської громади.

Висновки SWOT- Аналізу.

Дані SWOT- аналізу які будуть використані для визначення стратегічної позиції громади.

		Зовнішнє оточення	
		Можливості	Загрози (ризики)
Внутрішні фактори	Сильні сторони	Наступальна стратегія	Консервативна стратегія
	Слабкі сторони	Конкурентна стратегія	Оборонна стратегія

Порівняльні переваги (визначені в результаті аналізу сильних сторін і можливостей) – **Наступальна стратегія**

Наступальна стратегія є стратегією швидкого розвитку, яка передбачає використання всіх внутрішніх та зовнішніх можливостей для експансивного зростання.

У контексті Миколаївської громади це означає активну реалізацію переваг свого географічного положення та наявних інвестиційно привабливих територій. Також, важливим кроком на шляху реалізації наступальної стратегії є розвиток партнерства з іншими громадами Одеської області. Таке співробітництво може допомогти обмінятися досвідом, залучити додаткові ресурси та розширити можливості для розвитку.

Природно-кліматичні умови, сприятливі для вирощування широкого спектра сільськогосподарських культур. Громада має можливість використовувати свої природні ресурси для розвитку сільськогосподарської галузі, а також для залучення інвестицій в органічне виробництво, що стає все більш актуальним у світі. Наявність ресурсів та землі для розвитку аграрної сфери, допоможе привернути інвестиції для збільшення виробництва та експорту. Можливе партнерство з компаніями, що займаються переробкою сільськогосподарської продукції.

Розвиток інфраструктури та технологій. Завдяки своєму вигідному географічному положенню, громада може активно впроваджувати сучасні технології для покращення місцевого бізнесу та інфраструктури. Це також включає можливості залучення зовнішніх інвестицій.

Інтеграція з державними та регіональними програмами. Це дозволить залучати додаткові фінансові ресурси та інвестиції, що значно прискорить розвиток громади. Активна участь в державних та регіональних програмах, а також в програмах міжнародної технічної допомоги, зможе подальше підсилити позиції громади на регіональному та державному рівні.

Впровадження енергозберігаючих технологій. Громада має великі можливості для впровадження енергозберігаючих технологій та використання альтернативних джерел енергії. Це не тільки зменшить залежність громади від традиційних джерел енергії, але й покращить екологічну ситуацію в регіоні, що може підвищити привабливість громади для життя та інвестицій.

Таким чином, наступальна стратегія для Миколаївської громади полягає у активному використанні природно-кліматичних умов і свого географічного положення для розвитку сільського господарства та бізнес ініціатив. Розширення інфраструктури і впровадження сучасних технологій буде стимулювати місцевий бізнес та покращувати інвестиційний клімат.

Виклики (визначені в результаті аналізу слабких сторін і можливостей) –

Конкурента стратегія

У випадку конкурентної стратегії, ціль полягає в оптимізації використання зовнішніх можливостей для вирішення або компенсації слабких сторін, зовнішнє оточення створює достатньо багато можливостей для ефективного їх врівноваження. За таких умов, Миколаївській громаді слід приділяти увагу наступним чинникам:

Відновлення і модернізація інфраструктури: Оскільки значний знос існуючої інфраструктури, включаючи комунальні системи водопостачання та каналізаційні мережі, є основним викликом, громада повинна прагнути до відновлення і модернізації цих об'єктів. Зосередити увагу на можливостях для залучення інвестицій та підтримки, а використанні інноваційних технологій і матеріалів, які можуть покращити якість та тривалість служби цих об'єктів.

Зниження рівня безробіття та міграції: Необхідно розробити програми, що сприяють створенню робочих місць, особливо в сільській місцевості, та підтримці малого і середнього підприємництва. Також треба активізувати діяльність у сфері освіти та професійної перепідготовки.

Впровадження енергозберігаючих технологій: В стратегічних пріоритетах Одеської області, згідно стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 років, зазначено такі завдання, як:

1. <https://oda.od.gov.ua/statics/pages/files/5e4e655ff2e7e.pdf>

- Мінімізація імпорту електроенергії, завдяки розвитку власної ресурсної бази.
- Розвиток відновлюваних енергоресурсів.
- Підтримка інвестиційних проектів з енергоефективності.

Впровадження програм розвитку енергозберігаючих технологій та альтернативних джерел енергії може знизити вартість матеріально-технічних ресурсів та енергоносіїв, а також зменшити забрудненість навколишнього середовища.

Розвиток сільськогосподарського сектору: З огляду на зростання попиту на сільськогосподарську та органічну продукцію, необхідно використовувати ці можливості для стимулювання розвитку сільськогосподарського сектору. Це також допоможе у створенні робочих місць.

Підвищення інформаційної прозорості та діалогу з громадськістю: Розробка сучасних аналітичних систем для збору, обробки та моніторингу даних, допоможуть підвищити прозорість ухвалення управлінських рішень та забезпечити використання ресурсів громади більш ефективно. Це також допоможе налагодити ефективну комунікацію з мешканцями, щоб підвищити їх мотивацію і залученість в процес розвитку громади.

Залучення зовнішніх інвестицій: Миколаївська громада має активно шукати можливості для залучення зовнішніх інвестицій, включаючи кошти державного фонду регіонального розвитку та програм міжнародної технічної допомоги.

З урахуванням виявлених можливостей розвитку, викликами для Миколаївської громади буде розробка та впровадження ефективних стратегій і програм, спрямованих на подолання виявлених слабких сторін і використання потенціалу можливостей.

Це вимагає активного залучення всіх стейкхолдерів, включаючи громадськість, бізнес-сектор, неприбутковий сектор та урядові органи, а також максимальне використання доступних ресурсів для оптимізації розвитку громади. Особливо це актуально в умовах війни, коли громада має зосередитися на забезпеченні стабільності та безпеки своїх мешканців.

Ця стратегія допоможе забезпечити розвиток Миколаївської громади, незважаючи на наявні слабкі сторони, використовуючи можливості, які надаються зовнішнім оточенням.

Ризики (визначені в результаті аналізу слабких сторін та загроз) –

Оборонна стратегія

Слабкі сторони громади достатньо сильно пов'язані із зовнішніми загрозами. Така стратегія розрахована на «виживання» в умовах сьогодення. Оборонна стратегія спрямована на зниження ризиків та захист від потенційних загроз. Вона часто є вибором, коли слабкі сторони громади відчутні, а зовнішнє середовище є неприємливим або складним. В контексті Миколаївської громади, враховуючи зазначені ризики, основні пропозиції можуть включати:

Підготовку до геополітичної нестабільності: Необхідно розробити детальний план дій для реагування на різні сценарії з урахуванням напруженої геополітичної ситуації. План повинен включати питання безпеки, підтримки місцевого бізнесу, медичного обслуговування та інших надзвичайних ситуацій. Продовжувати підтримувати місцевих сільгоспвиробників, працюючи над тим, щоб забезпечити їх більшою кількістю ресурсів, освітою та підтримкою, що може допомогти їм пристосуватися до низьких закупівельних цін та змінних ринкових умов.

Співпрацю з державою та іншими громадами. Миколаївська громада має активно шукати можливості для підтримки та співпраці з центральною владою, іншими громадами та навіть міжнародними донорами. Це включає підтримку сільгоспвиробників та забезпечення розвитку громади попри обмежені фінансові ресурси.

Оновлення інфраструктури та підтримка місцевого населення: Для зменшення ризику зниження економічної активності громадян, важливо модернізувати інфраструктуру та надавати підтримку в часи політичної нестабільності.

Розробка програм інвестиційної привабливості: Зниження показників привабливості бізнесу для інвесторів є ймовірним ризиком, враховуючи незадовільний транспортно-експлуатаційний стан автомобільних доріг, зношеність існуючої інфраструктури, а також постійне зростання вартості енергоносіїв та ставок банківських кредитів

Адаптація до змін у демографії: З огляду на старіння громади та погіршення демографічної ситуації, громада повинна активно працювати над розробкою та впровадженням стратегій, які допоможуть адаптуватися до цих змін. Так, с початку воєнної агресії Одеська область прийняла понад 130 тисяч переселенців із регіонів, де йдуть активні бойові дії. Так у Миколаївці було прийнято понад 500 людей.

Основна ідея оборонної стратегії полягає в тому, щоб максимально зменшити потенційні ризики і загрози, а також мінімізувати вплив слабких сторін громади. Використовуючи такий підхід, Миколаївська громада зможе краще впоратися з потенційними ризиками та загрозами, при цьому забезпечивши стабільність та безпеку своїх громадян.

Консервативна стратегія.

Консервативна стратегія або стратегія стриманого розвитку, яка застосовується в умовах неблагоприємного зовнішнього середовища, але при цьому громада має набір значних переваг (і може ефективно реагувати на загрози), не розглядалась у контексті Миколаївської громади.

Підходи в рамках такої стратегії передбачають уникнення протистоянь і сильно залежать від конкурентоспроможності громади.

Миколаївська громада є зовсім молодого, та її розвиток припав на складні часи. Тому, чим більшою буде конкурентоспроможність Миколаївської громади в майбутньому, тим більше обґрунтованим стане використання цього типу стратегії.

Зважаючи на серйозні зовнішні загрози, такі як військовий конфлікт та нестабільна економічна ситуація, громаді слід розробити відповідну стратегію, яка б спрямовувалася на посилення власної конкурентоспроможності.

03. СТРАТЕГІЧНІ ТА ОПЕРАЦІЙНІ ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ

Стратегічне бачення та місія Миколаївської ОТГ

Базуючись на результатах соціологічного опросу, з урахуванням результатів проведеного PEST -аналізу, SWOT- аналізу, оцінки наявних переваг, можливих ризиків і загроз сформульовано основну стратегічну ідею розвитку – стратегічне бачення, а саме:

Стратегічне бачення Миколаївської громади

Стратегічне бачення Миколаївської громади полягає в перетворенні її на територію, де забезпечені всі умови для комфортного і безпечного життя, а також всебічного розвитку особистості. Ми прагнемо досягнути стабільного економічного росту на основі розвитку місцевого бізнесу, реалізації аграрного потенціалу громади, та залучення інвестицій для реалізації інноваційних та інфраструктурних проектів.

Ми намагаємося створювати умови для розвитку малого та середнього бізнесу, заохочуємо інноваційні ідеї та використання сучасних технологій, підтримуємо екологічну безпеку та сталість нашої громади. Нашою метою є створення комфортних умов життя для наших мешканців, збереження та примноження природних та культурних цінностей громади, та формування позитивного іміджу нашої території як привабливого місця для життя, роботи та відпочинку.

Таким чином,

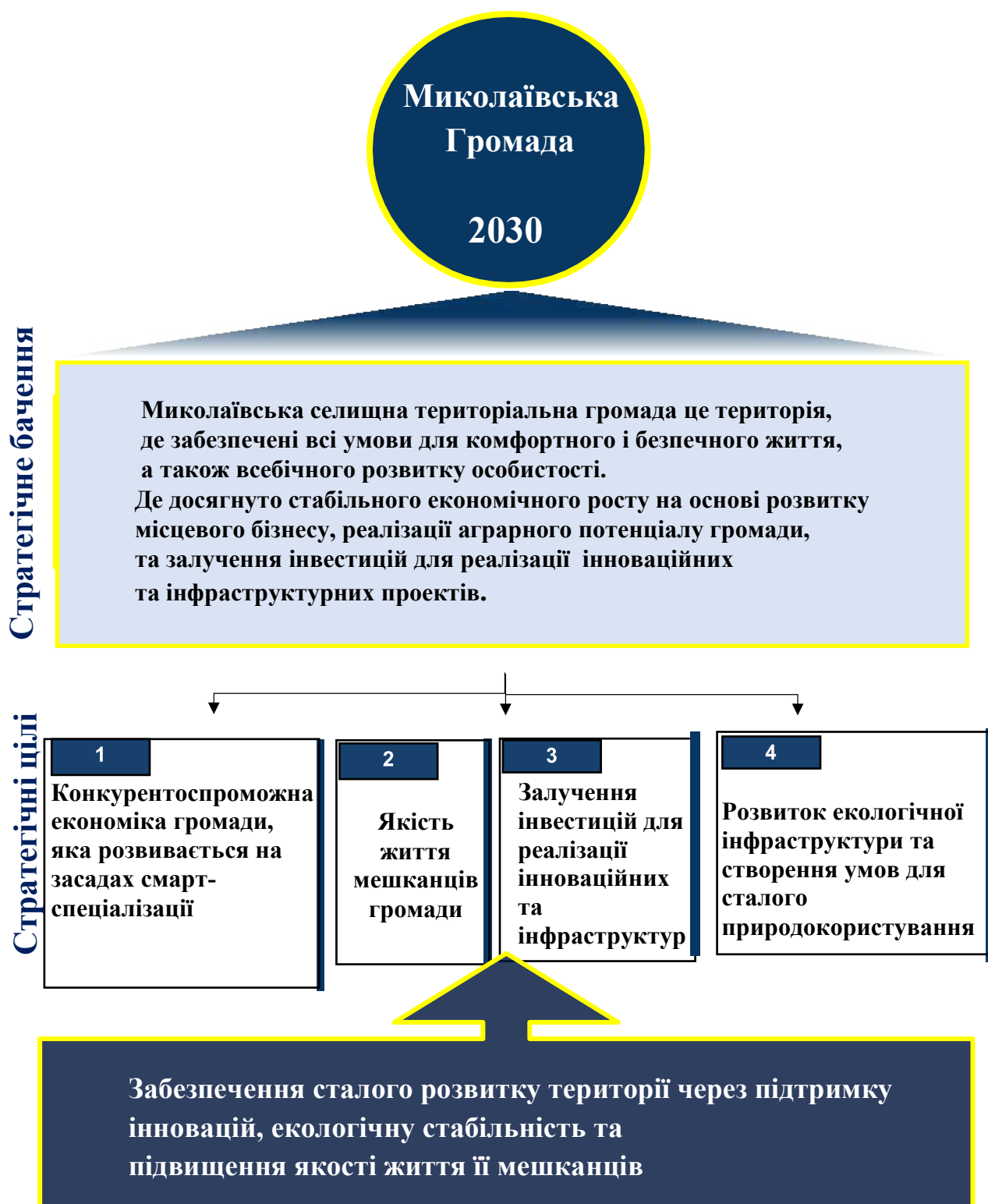
Місія Миколаївської громади

Місія Миколаївської громади полягає в забезпеченні економічного росту та підвищенні якості життя мешканців, формуванні конкурентоспроможної, соціально-орієнтованої громади з безпечним довкіллям

Стратегічні цілі (пріоритети), оперативні цілі та завдання

Для подальшого моделювання ситуації розвитку громади і формування ієрархії цілей розвитку, обрано Наступальну стратегію з елементами Конкурентної стратегії з огляду на найбільшу кількість взаємозв'язків між сильними сторонами і зовнішніми можливостями для розвитку.

Стратегічне бачення досягатиметься через досягнення стратегічних цілей, а обрані стратегічні цілі буде реалізовано через систему оперативних цілей.



Стратегічна ціль 1:

Конкурентоспроможна економіка громади, яка розвивається на засадах смарт- спеціалізації

Схема операційних цілей і завдань за стратегічною ціллю

Операційна ціль	Завдання
1.1.Розвиток ключових секторів економіки громади на основі принципів смарт-спеціалізації	<ul style="list-style-type: none">• Визначення перспективних напрямків, що забезпечують найбільш ефективний розвиток громади.• Підвищення продуктивності в аграрному секторі через інновації та ІТ-технології.• Залучення інвестицій в ключові сектори економіки.
1.2.Зміцнення інфраструктурних можливостей	<ul style="list-style-type: none">• Розвиток транспортної інфраструктури для полегшення доступу до ринків та ресурсів.• Розширення ІТ-інфраструктури для підтримки цифрової трансформації
1.3.Створення умов для розвитку малого та середнього підприємництва	<ul style="list-style-type: none">• Розвиток інфраструктури підтримки підприємництва, навчання підприємництву та підготовці грантових заявок• Збільшення конкурентних переваг представників бізнесу громади на зовнішніх ринках збуту• Інформаційна підтримка суб'єктів підприємницької діяльності щодо можливостей участі в торгових місіях, виставкових заходах, форумах, тощо• Сприяння впровадженню сучасних технологій, виробництву інноваційного продукту.• Залучення бюджетних та позабюджетних фінансових ресурсів для впровадження інноваційних проектів.• Реалізація обласних програм фінансової підтримки підприємництва.

	<ul style="list-style-type: none"> • Залучення дешевого фінансування за рахунок грантових та інших коштів міжнародних фінансових організацій. • Сприяння в отриманні дозвільних та інших документів.
<p>1.4.Фінансово- кредитна підтримка розвитку малого та середнього підприємництва</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сприяти участі в конкурсі відбору інвестиційних проектів мікрокредитування суб'єктів малого підприємництва регіональним відділенням Українського фонду підтримки підприємництва • Сприяти розвитку партнерства з іншими громадами, регіонами та країнами, співпраці з Програмою розвитку ООН, іншими міжнародними проектами та програмами, висвітлення її результатів в ЗМІ. • Надавати пільги по орендних ставках для суб'єктів малого підприємництва • Надавати фінансову підтримку суб'єктам малого та середнього підприємництва, що впроваджують важливі для громади проекти • Створювати, розвивати та просувати місцеві бренди.
<p>1.5.Підвищення рівня освіти та професійних навичок населення</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стимулювання навчання та перенавчання в галузях, що є стратегічно важливими для розвитку громади. • Розробка програм професійного навчання та стажування, особливо в сфері ІТ та агробізнесу. • Консультаційна допомога та покращення умов для початку місцевого бізнесу.

Стратегічна ціль Миколаївської громади полягає в створенні конкурентоспроможної економіки, яка буде розвиватися за принципами смарт-спеціалізації.

Смарт-спеціалізація (далі «S3», – від англ Smart Specialisation Strategy) – концепція та політика інноваційного регіонального розвитку Євросоюзу, яка сприяє економічному зростанню в регіонах через краще розкриття його потенціалу. Смарт спеціалізація базується на партнерстві між представниками

бізнесу, влади, науково-технічних установ та громадськості. Особливість цієї політики полягає в тому, що влада спонукає та стимулює підприємців, науку та розробників краще співпрацювати з підприємствами для розкриття головних напрямів та секторів спеціалізації регіону.

Смарт-спеціалізація включає в себе концентрацію ресурсів на ключових, найбільш перспективних галузях, які вирізняються високим потенціалом для росту та інновацій.

У контексті Миколаївської громади це означає акцент на подальшому розвитку аграрного сектору, використанні ІТ-технологій для оптимізації господарської діяльності та підтримці місцевого бізнесу, зокрема малого і середнього.

Ціль передбачає активну роль громади в залученні інвестицій, підтримці нових проектів і реалізації науково-технічних інновацій у вибраних сферах. Основою для цього слугуватиме зміцнення інфраструктурних можливостей, підвищення кваліфікації робочої сили, вдосконалення механізмів взаємодії з бізнесом. Це сприятиме створенню стабільних робочих місць, залученню інвестицій, зростанню внутрішнього виробництва та збільшенню доходів мешканців громади.

Підвищення престижу і ролі малого, середнього та великого підприємництва у вирішенні економічних і соціальних проблем сприятиме залученню населення до підприємницької діяльності. Реальну допомогу в цьому напрямку може надати підтримка місцевого виробника: виділення землі, торгових місць, підведення комунікацій, участь в проектах (програмах), надання допомоги в пошуку ринків збуту для місцевих виробників. Це буде сприяти диверсифікації економічної діяльності в громаді, створенню нових супутніх підприємств.

Такий підхід дозволить не тільки оптимізувати використання ресурсів громади, але і стимулювати інновації, прискорити економічний розвиток і покращити якість життя мешканців. Це також сприятиме привабливості громади для інвесторів та нових жителів, що позитивно вплине на її сталість і перспективи розвитку.

Стратегічна ціль 2:

Якість життя мешканців громади

Схема операційних цілей і завдань за стратегічною ціллю

Операційна ціль	Завдання
2.1. Забезпечення якісних соціальних послуг	<ul style="list-style-type: none">• Модернізація та розвиток системи охорони здоров'я громади.• Підвищення якості медичних послуг, розширення доступу до них та впровадження сучасних медичних технологій• Впровадження сучасних освітніх програм, модернізація шкільних будівель і забезпечення доступу до якісної освіти для всіх мешканців громади• Впровадження ефективних систем соціальної підтримки
2.2. Створення комфортного та безпечного житлового середовища	<ul style="list-style-type: none">• Розробка та реалізація програм з благоустрою та екологічної безпеки.• Підвищення стандартів безпеки громадських просторів та місць масового перебування людей.• Покращення житлових умов за рахунок модернізації комунальної інфраструктури.• Підвищення рівня якості життя на селі.• Будівництво та ремонт доріг• Покращення транспортної доступності в громаді
2.3. Розвиток культури та дозвілля	<ul style="list-style-type: none">• Підтримка місцевих культурних заходів та традицій, спрямованих на активізацію культурного життя громади.• Створення нових місць для активного відпочинку та дозвілля, зокрема, зон відпочинку і спілкування біля селищного клубу та публічної бібліотеки.• Оновлення матеріально-технічної бази клубних та бібліотечних закладів, включаючи оновлення книжкового фонду бібліотек та закупівлю сучасного

	<p>обладнання.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Капітальний ремонт Миколаївського селищного клубу для покращення умов проведення культурних заходів. • Створення культурних гуртків за інтересами для дорослого населення та для залучення молоді та юнацтва до культурного життя громади.
2.4.Залучення громадян до участі в управлінні громадою	<ul style="list-style-type: none"> • Організація відкритого діалогу з громадою. • Створення ефективних механізмів для участі громадян у прийнятті рішень на місцевому рівні.
2.5.Розробка та впровадження спеціалізованих програм підтримки для вразливих груп громади.	<ul style="list-style-type: none"> • Покращення соціального захисту вразливих груп населення • Створення умов для інтеграції осіб з особливими потребами в соціальне життя громади.
2.6. Розвиток історичного та культурного потенціалу Миколаївської громади	<ul style="list-style-type: none"> • Проведення досліджень та організація культурно-історичних заходів для популяризації місцевої історії. • Розробка та впровадження туристичних маршрутів, що відображають історичну та культурну спадщину громади. • Підтримка та розвиток місцевих музеїв, включаючи оновлення експозицій та організацію освітніх заходів. • Видання інформаційних та наукових матеріалів про історію та культуру Миколаївської громади.

Реалізація стратегічного бачення Миколаївської громади передбачає створення умов для комфортного життя її жителів. Забезпечення добробуту та гармонійного розвитку населення вимагає від нас створення відповідних умов проживання. Мешканці та гості нашої громади мають право на повноцінні та якісні комунальні послуги. Це вимагає, зокрема, реконструкції старої та створення нової інженерної інфраструктури, оскільки існуючий стан розвитку не відповідає сучасним викликам та потребує модернізації. Необхідно, щоб

будівництво та відновлення об'єктів інфраструктури включали також заходи з впровадження енергоефективних технологій, які сприятимуть зниженню витрат громадського бюджету на оплату енергетичних ресурсів та охорону навколишнього середовища.

Якість освіти, що включає зміст освіти, форми та методи навчання, матеріально-технічну базу, кадровий склад, грає важливу роль у подальшому життєвому розвитку дітей та дорослих, а також у здобутті та використанні необхідних знань та навиків.

Сучасні зусилля по вдосконаленню медичної допомоги мають бути спрямовані на забезпечення доступності медичних послуг для пацієнтів, підвищення ефективності медичних установ громади, та застосування нових, прогресивних медичних технологій для обстеження та лікування пацієнтів.

Миколаївська об'єднана територіальна громада включає селище Миколаївка та 22 села. Громада є аграрною за структурою економіки. Використання сучасних високотехнологічних методів сільськогосподарського виробництва не потребує багато робочих місць, як це було півстоліття тому.

За останні кілька десятиліть, сільські території зазнали ряду проблем, включаючи втрату значної кількості робочих місць, зниження рівня доходів, неякісне забезпечення питною водою, застарілі очисні споруди, недостатнє дорожнє покриття між населеними пунктами та слабку інформатизацію. Ці проблеми спричинили міграцію населення з сіл до міст, особливо серед молодих та кваліфікованих працівників. Найбільшою причиною цього є низька якість життя в сільській місцевості, яка, поряд з низьким рівнем доходів населення та обмеженими економічними можливостями, також характеризується недостатньою якістю та доступністю різних послуг, необхідних для повсякденного життя - освітніх, культурних, розважальних, медичних.

Враховуючи вище зазначене, при помірних капітальних вкладеннях та активнішій участі жителів у розвитку та благоустрої громади, ми можемо сподіватися на швидке поліпшення ситуації – у рамках реалізації Стратегії. Впровадження ряду проектів, пов'язаних з комунальними послугами, охороною навколишнього середовища, розвитком інфраструктури, розвитком історичного та культурного потенціалу сприятиме цьому. Кінцева мета полягає в створенні комфортних умов для життя у сільській місцевості, які, хоча і не будуть ідентичними з міськими, але будуть рівноцінними.

Стратегічна ціль 3:

Залучення інвестицій для реалізації інноваційних та інфраструктурних проектів.

Схема операційних цілей і завдань за стратегічною ціллю

Операційна ціль	Завдання
Промоція інвестиційних можливостей громади	<ul style="list-style-type: none">• Створити систему маркетингу громади• Оновити інформаційні ресурси громади для приваблення інвестицій• Розробка та публікація у відкритому доступі інвестиційного паспорту ОТГ в зрозумілому форматі для потенційних внутрішніх та зовнішніх інвесторів• Розробити кілька інвестиційних пропозицій, розмістити їх на сайті селищної ради
Оптимізувати інвестиційну політику і створити привабливий інвестиційний клімат	<ul style="list-style-type: none">• Створити окремий структурний підрозділ зі сприяння залученню інвестицій• Розробити Положення «Політика залучення інвестицій», його прийняття та впровадження• Визначення пріоритетних сфер залучення внутрішніх та зовнішніх інвестицій. Розробка привабливих інвестиційних пропозицій та програм• Розробити та просувати інвестиційні пропозиції громади в Україні та за її межами
Створити нові інвестиційні продукти	<ul style="list-style-type: none">• Провести інвентаризацію та створити і оприлюднити реєстр вільних земельних ділянок• Провести аналіз землекористування і створити базу даних незадіяних промислових і торговельних площ місцевих підприємств

Розвиток економіки будь-якої громади визначається ефективним розподілом внутрішніх ресурсів і привабленням зовнішніх інвестицій. Як показує практика найбільш привабливими для інвесторів є підприємства, що пропонують швидке повернення коштів. Таку думку підтвердили більшість керівників підприємств

у результатах опитування, вважаючи, що залучення прямих інвестицій, особливо з-за кордону, є пріоритетом для громади.

Миколаївська громада стикається з проблемою низької продуктивності місцевих підприємств, що веде до недостатньої зарплати, обсягу виробництва продукції і послуг, а також до низького рівня податкових надходжень до бюджету громади. Приваблення стратегічних інвесторів до місцевої економіки, які можуть надати значні обсяги інвестицій і створити багато нових робочих місць, є важливим.

Інвестиційні можливості Миколаївської громади потребують постійної промоції. Місцеве самоврядування повинно використовувати цільовий муніципальний маркетинг, щоб систематично збирати інформацію про інвестиційну ситуацію та конкурентні переваги громади та відображати цю інформацію у Інвестиційному паспорті громади.

Стратегічна ціль 4:

Розвиток екологічної інфраструктури та створення умов для сталого природокористування.

Схема операційних цілей і завдань за стратегічною ціллю

Операційна ціль	Завдання
Інтеграція сталих екологічних практик у місцеві розвиткові проекти	<ul style="list-style-type: none">• Розробка критеріїв та стандартів сталості для місцевих розвиткових проектів.• Проведення навчань та семінарів для місцевих підприємців та розробників проектів зі сталого розвитку.• Створення інструментів моніторингу та оцінки впливу проектів на довкілля та соціальне середовище.• Залучення громадськості до участі у процесі планування та реалізації сталих проектів.• Пошук можливостей для фінансування та підтримки сталих проектів на місцевому рівні.
Розробка та реалізація проектів, спрямованих на зменшення впливу господарської діяльності на навколишнє середовище	<ul style="list-style-type: none">• Аналіз поточного стану впливу господарських об'єктів на екологію.• Розробка плану дій для оптимізації та зменшення негативного впливу.• Сприяння впровадженню екологічних стандартів у місцевих підприємствах.
Впровадження ініціатив, які сприяють підвищенню обізнаності громадськості про важливість екологічної безпеки та сталого розвитку	<ul style="list-style-type: none">• Організація освітніх заходів та семінарів для громадськості.• Розробка інформаційних кампаній та матеріалів про екологічні питання.• Співпраця зі школами та освітніми установами для інтеграції екологічних програм.

Стимулювання використання відновлюваних джерел енергії та енергоефективних технологій

- Проведення аудиту енергоефективності у громадських закладах.
- Розробка програм підтримки та стимулювання встановлення сонячних панелей та інших відновлюваних джерел енергії.
- Залучення інвестицій для модернізації комунального господарства.

Стратегічна ціль "Розвиток екологічної інфраструктури та створення умов для сталого природокористування" спрямована на формування ефективної екологічної політики в громаді.

Вона передбачає інтеграцію сталих практик у розвиток місцевих проєктів, зменшення впливу господарської діяльності на довкілля, впровадження ініціатив для підвищення екологічної свідомості серед населення, а також заохочення використання відновлюваних джерел енергії та енергоефективних технологій.

Мета цієї стратегічної цілі полягає у створенні умов для гармонійного співіснування людей і природи, підтримуючи сталий розвиток та збереження екологічного балансу в громаді, згідно виконання операційного плану реалізації Стратегії екологічної безпеки та адаптації до зміни клімату на період до 2030 року схваленого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2021 р. № 1363-р ,

Інституційне та організаційне забезпечення реалізації Стратегії.

Фінансове забезпечення реалізації Стратегії

Успішність реалізації політики місцевого економічного розвитку (МЕР) суттєво залежить від рівня наявних повноважень місцевих органів влади, а також системи балансу і розподілу повноважень між державним, регіональним (обласним) та місцевим рівнями влади.

Економічний розвиток є пріоритетом, двигуном і ресурсом процесу змін, але в більшій чи меншій мірі він повинен враховувати необхідні компроміси в громадах, забезпечувати баланс між баченням інтересів бізнесу, суспільного та природоохоронного розвитку в перспективі. Якщо економічне зростання є бурхливим і швидким, необхідно першочергово формувати пріоритети по забезпеченню соціального добробуту із гарантіями екологічної безпеки. І навпаки, коли економіка перебуває в стані стагнації, необхідно приділяти увагу, в першу чергу, вирішенню проблем економічного розвитку. Розвиток без економіки неможливий.

Створенням додаткової вартості займається бізнес. Чим кращі умови для розвитку бізнесу, тим кращими є умови для МЕР громади. Умови для розвитку громади забезпечуються великою кількістю складових:

- національною та місцевою владами,
- зрілістю громадянського суспільства,
- культурою та готовністю місцевих громад приймати на себе відповідальність за управління розвитком території,
- якістю життя сьогодні і у майбутньому тощо.

Загалом, успішність сталого розвитку залежить від успішності МЕР, особливо від умов, в яких перебуває бізнес. Філософія будь якого бізнесу, однозначна – максимізація прибутків. За своєю природою бізнесу не притаманно опікуватись створенням суспільного продукту, дбати за екологію чи раціональне використання не відтворюваних ресурсів, турбуватись за соціально незахищених людей чи займатись меценатством, тощо.

Однак, висока якість життя, розвинута економіка, сприятливий діловий клімат, доброзичливе середовище, все це сприяє формуванню культури життя праці та відпочинку орієнтованих на сталий розвиток. Високоприбутковий бізнес у стабільній економіці з легкістю сплачує податки, бере на себе соціальну, відповідальність, займається меценатством, створює суспільний продукт, дбає за якість життя громади, екологію та безпеку.

Отже, місцевий розвиток це процес певних змін у місцевій системі територіальної громади, який призводить до покращення якості життя зараз і в майбутньому, це партнерство інтересів громади, підприємницьких кіл та ОМС для підвищення добробуту кожного члена громади і всіх загалом.

За попередніми оцінками, економіка громади в 2022 році скоротилася. Основна причина цього – повномасштабне вторгнення росії. Підприємства в інших регіонах зазнали значних втрат через руйнування та пошкодження потужностей або ж просто зіткнулися з перебоями в роботі та складнощами зі збутом продукції. Зокрема, експортери втратили частину виручки через обмежене судноплавство Чорним морем. Підприємства, які орієнтуються на внутрішній ринок, постраждали через падіння попиту на свою продукцію, порушення виробничих процесів та ланцюгів постачання. Попит на товари та послуги знизився, у тому числі, внаслідок вимушеної міграції мільйонів українців у сусідні країни.

І все ж український бізнес та українці продемонстрували вражаючу здатність адаптуватися до складних умов. Більшість підприємств громади і далі працює під час широкомасштабної війни, нехай і на нижчих потужностях. Аграрії провели чергову посівну, енергетики роблять неможливе для збереження стійкості енергосистеми, а торгівля та сектор послуг швидко пристосувалися до роботи в умовах постійних обстрілів і повітряних тривог. Масштабний енергетичний терор, влаштований росією під кінець року, хоча і завдав додаткових втрат українській економіці, але зупинити її не зміг.

В Україні розпочалась найважливіша реформа, яка стосується зміни адміністративно територіального устрою, повноважень, формування ресурсів та відповідальності місцевих громад за власний розвиток. За оцінками, це одна із найуспішніших реформ, які проводилися в Україні. Урядом 1 квітня 2014 р. була схвалена Концепція реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні (розпорядження КМУ №333-р) та затверджено План заходів з її реалізації (розпорядження КМУ №591-р від 18.06.2014). На сьогодні повноваження полягають не лише у забезпеченні громадян життєво необхідними послугами (освітніми, медичними, соціальними), а й у розробці та запровадженні ефективних інструментів МЕР.

Отже, місцевий розвиток це процес певних змін у місцевій системі територіальної громади, який призводить до покращення якості життя зараз і в майбутньому, це партнерство інтересів громади, підприємницьких кіл та ОМС для підвищення добробуту кожного члена громади і всіх загалом.

Правила в діяльності ОМС для забезпечення місцевого розвитку:

- працювати над створенням високотехнологічних робочих місць та залученням продуктивних інвестицій (у т. ч. прямих іноземних інвестицій);
- сприяти розвитку та диверсифікації бізнесу та формувати кластери (ланцюжки зростання доданої вартості);
- розвивати інфраструктуру, впроваджувати енергоефективні технології, оптимізувати транспортні потоки та визначитися в поведінці із твердими побутовими відходами;

- розвивати партнерські стосунки з бізнесом (державно приватне підприємство (далі – ДАПП)), спонукати бізнес до соціальної екологічної та етичної відповідальності;
- стати партнером для громади, залучати громаду до співпраці та змінювати ментальність, формуючи корпоративну культуру громади;
- забезпечувати перманентне навчання персоналу;
- інтегрувати стратегічні плани у функціональну діяльність влади, враховуючи усі складові сталого розвитку;
- реформувати структуру управління розвитком відповідно до завдань та цілей стратегії.

На сьогодні повноваження полягають не лише у забезпеченні громадян життєво необхідними послугами (освітніми, медичними, соціальними), а й у розробці та запровадженні ефективних інструментів МЕР.

Селищний голова повинен стати успішним менеджером з професійною командою, які здатні побудувати якісну систему управління соціально-економічними процесами на місцевому рівні. У цьому контексті неабиякої актуальності набирає питання розвитку економічної сфери, без якої громади не зможуть стати успішними та фінансово спроможними.

Саме бізнес сектор формує бюджет громади і те, на якому вони знаходяться рівні розвитку фактично залежить життєдіяльність громади. Так, частка податків, сплачених сектором підприємництва, у доходах місцевих бюджетів (без врахування офіційних трансфертів): в основному це надходження від ПДФО, плати за землю, єдиного податку, екологічного податку, податку на нерухоме майно.

Отже, бізнес сектор є ядром системи функціонування сіл громади, завдяки чому вони мають змогу стати центрами економічного зростання. Саме тому даний напрямок повинен стати пріоритетним, що не лише сприяє зростанню доходів бюджету, але й забезпечує надання якісних послуг населенню, збільшення рівня самозайнятості громадян, інвестиційної привабливості територій, формуванню конкурентоспроможності, запровадженню інновацій, залученню інвестицій тощо.

Найважливішим завданням для громад є розроблення ефективного інструментарію використання бюджетних коштів, при якому досягатиметься кумулятивний ефект: щоб кожна вкладена гривня приносила додатковий прибуток.

Для цього необхідно:

- якісне стратегічне планування місцевого розвитку;

- залучення інвестиційних проектів;
- співпраця бізнесу-влади-громадськості;
- створення сприятливого середовища для ведення підприємницької діяльності тощо.

Основними джерелом фінансування реалізації Стратегії є власні надходження до бюджету громади, а також зовнішні джерела (в тому числі цільові субвенції, кредити). Джерелом отримання цільової субвенції можуть бути урядові програми, що реалізують за посередництвом Міністерства регіонального розвитку (державна інфраструктурна субвенція,ДФРР) та обласні інституції, що підтримують відповідні сфери (обласний бюджет). Державний бюджет – це:

- кошти державної інфраструктурної субвенції;
- субвенція на соціально-економічний розвиток;
- кошти ДФРР;
- інші державні субвенції на виконання інвестиційних програм.

Можливості обласного бюджету значно менші. Фактично, громада може розраховувати на кошти спеціального (але не загального) фонду обласного бюджету за двома напрямками:

- екологічні кошти обласного бюджету
- кошти для співфінансування реконструкції доріг місцевого значення.

Обсяг коштів обласного бюджету, на які претендуватиме громада, можуть збільшитися в разі заснування обласного конкурсу проектів місцевого розвитку. В такому разі громаді потрібно брати в них участь.

Підбиваючи підсумок визначимо, джерелами фінансування реалізації Стратегії будуть:

- ✓ кошти Державного бюджету України, зокрема державного фонду регіонального розвитку, галузевих (міжгалузевих) державних цільових програм та бюджетних програм центральних органів виконавчої влади, що спрямовуються на розвиток відповідної сфери у регіонах, субвенцій, інших трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам;
- ✓ кошти місцевих бюджетів;
- ✓ кошти міжнародних організацій, зокрема кошти технічної допомоги ЄС; коштів інвесторів, власних коштів підприємств;
- ✓ благодійні внески;
- ✓ кошти з інших джерел, не заборонених законодавством.

Конкретні обсяги фінансових, матеріально-технічних і трудових ресурсів, необхідних для виконання Стратегії, повинні бути визначені під час розроблення Плану заходів з її реалізації.

Варто зауважити, що необхідно спрямувати увагу на програми, які фінансуються міжнародними інституціями, в тому числі – Радою Європи, Європейським Союзом, США, окремими країнами ЄС, Швейцарією, Канадою, Ізраїлем, приватними міжнародними фондами, іншими суб`єктами. У зв`язку з цим бажаною є співпраця з громадами країн ЄС для реалізації трьохсторонніх проектів. При цьому самоврядна влада надаватиме всю необхідну підтримку громадським організаціям, які ініціюватимуть та реалізовуватимуть проекти на території громади, що відповідають цілям та завданням її стратегії (включно з можливістю співфінансування). З огляду на зазначене можлива співпраця з такими донорами (вибірково):

1. Національний Фонд підтримки демократії (NED):
<https://www.ned.org/apply-for-grant/>
2. Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH підтримує Україну за дорученням Федерального уряду Німеччини з 1993 року. Пріоритетними напрямками німецько-української співпраці є: <https://www.giz.de/en/worldwide/32413.html>
3. Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні» – DESPRO
http://despro.org.ua/news/news/?ELEMENT_ID=1838
4. Міжнародний фонд «Відродження»: <http://www.irf.ua/> , та інші

Припущення та ризики

Ключовими передумовами для виконання Стратегії Миколаївської громади є здатність ефективно відповідати на виклики, породжені військовими конфліктами в Україні.

Іншими важливими факторами, які впливають на успіх Стратегії, є:

- ✓ Наявність державної субвенції для розвитку інфраструктури громади;
- ✓ Доступ до фінансових ресурсів Державного фонду регіонального розвитку;
- ✓ Можливість отримання інших видів фінансування, необхідних для здійснення конкретних проектів;
- ✓ Здійснення міжнародних проектів, що сприяють сталому місцевому розвитку в Миколаївській громаді;
- ✓ Активне залучення громадських організацій, програм міжнародної технічної допомоги, державних установ та приватних інвесторів.

Збільшення готовності місцевого населення та установ до активної участі в здійсненні Стратегії є важливим кроком, що дозволить максимально використати сільськогосподарський, туристичний та підприємницький потенціал сільських територій громади.

Активна участь фермерів, агропромислових підприємств та інших учасників є особливо важливою для успішного здійснення Стратегії.

Головні ризики, пов'язані з виконанням Стратегії Миколаївської громади, включають:

- ✓ Підвищення напруженості військового конфлікту з російською Федерацією на території Одеської області та особливо в громаді;
- ✓ Зменшення інвестиційного рейтингу країни та регіону;
- ✓ Зменшення або скасування субвенції на розвиток інфраструктури об'єднаних територіальних громад;
- ✓ Недостатній розвиток сільських територій – низький рівень інвестицій;
- ✓ Старіння населення, демографічний спад;
- ✓ Зростання міграції населення через військові дії;
- ✓ Неєфективне використання природних ресурсів, переважно в сільськогосподарському секторі;
- ✓ Недостатні знання та управлінські здібності у представників влади, бізнесу та громадських організацій в реалізації проектів та мобілізації ресурсів.

Ефективне здійснення Стратегії та стабільність її результатів ґрунтуються на гармонійному поєднанні інтересів громади та приватних інвесторів. Отже, де це можливо, потрібно комбінувати фінансування з місцевого бюджету і приватних джерел в доповнення до підтримки з державного бюджету та програм міжнародної технічної допомоги.

Вивчення досвіду інших регіонів країни може сприяти прискоренню здійснення проектів і оптимізації їх результатів. Відповідно до мети, визначеної в Стратегії розвитку Миколаївської громади, окремі завдання та ідеї можуть бути додані або змінені в майбутньому в ході процедур моніторингу та оновлення стратегії.

Узгодженість Стратегії з програмними та стратегічними документами.

Державна стратегія регіонального розвитку спрямована на підвищення соціальних стандартів якості життя та розвиток бізнес-середовища.

Ключові положення Державної стратегії регіонального розвитку:



ДСРР

- Цілі
- Завдання
- Заходи



Підвищення соціальних стандартів



Розвиток бізнес-середовища



Підвищення якості життя

Національна система стратегічного планування має базуватися на узгодженій системі координації процесів стратегічного планування на центральному, регіональному та місцевому рівні.

Розроблена Стратегія розвитку Миколаївської селищної територіальної громади на період до 2030 року відповідає принципам, пріоритетам, стратегічним цілям та завданням Державної стратегії регіонального розвитку на 2021—2027 роки, Стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 роки та процесів державного стратегічного планування розвитку окремих секторів економіки країни та її регіонів, що враховує потреби їх розвитку та необхідність підвищення конкурентоспроможності.

ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Стратегія розвитку Миколаївської громади до 2030 року буде реалізовуватися у три етапи.

Етапи реалізації Стратегії:

- Обсяг завдань та заходів Стратегії є значним. Саме тому для успішного досягнення

стратегічних та оперативних цілей Стратегії процес її реалізації є поетапним.

- Перша контрольна точка – погодження і затвердження Стратегії розвитку громади до 2030 року.
- Наступні дві контрольні точки — 2027 і 2030 роки.

Орієнтири на 2027 і 2030 роки відцифровані у вигляді індикаторів результативності, що характеризують виконання Стратегії розвитку за секторами міського розвитку.

Важливо відзначити, що, незважаючи на цю прив'язку, моніторинг прогресу здійснюється на щорічній основі.

2023

2024-2027

2028-2030

Етап 1: «Стабілізація позицій»

Стабілізація соціально-економічного становища. Підготовка плану



- Визначення завдань влади для реалізації Стратегії
- Визначення структурних проблем, що можуть негативно вплинути на конкурентоспроможність і потенціал економічного зростання, розробка заходів щодо їх розв'язання
- Формування механізму залучення інвестицій, підготовка інвестиційних

Етап 2: «Закріплення»

Створення основ для довгострокового зростання



- Стимулювання та розвиток конкурентних точок зростання
- Концентрація фінансових ресурсів на пріоритетних напрямках розвитку
- Реалізація ключових проектів, націлених на поліпшення економічного добробуту та комфорту життя мешканців.

Етап 3: «Зростання»

Реалізація потенціалу Миколаївської громади



- Розподіл та освоєння фінансових ресурсів
- Реалізація ключових проектів, вимір результатів за індикаторами
- Реалізація потенціалу громади

Побудова такої системи неможлива без політичної, соціальної та економічної стабільності.

04. СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ, МОНІТОРИНГУ

ТА ОЦІНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Перелік індикаторів для оцінки досягнення цілей Стратегії розвитку Миколаївської громади на період до 2030 року включно

Початкове значення кожного індикатора зазначено на 2023 рік.

Індикатори згруповані за пріоритетними напрямками розвитку громади.

В основі більшості наведених індикаторів лежать методики державних органів статистики, частина індикаторів складалась за рекомендаціями фахівців цільових робочих груп.

Поетапні порогові значення індикаторів у 2030 році були визначені на основі вивчення динаміки відповідних показників експертів.

Індикатори економічного та соціального розвитку Миколаївської ТГ до 2030 р

Показник	Одиниця виміру	Значення показника у 2023 р.	Значення показника у 2030 р.
Розвиток підприємництва та залучення інвестицій			
Кількість підприємств	од.	127	130
Загальні обсяги прямих інвестицій	%	0	100
Податок на доходи фізичних осіб	тис.грн.	23950	30000
Земельних податок	тис.грн.	14400	19000
Єдиний податок	тис. грн	13280,970	13280,970
Обсяг доходів загального фонду без трансфертів на 1 мешканця	грн.	6676	10000
Участь територіальних громад у проєктах міжнародної технічної допомоги, що реалізується за підтримки країн-донорів	од.	0	5
Залучення коштів в рамках програм та проєктів міжнародної технічної допомоги на відповідній території	тис. грн	0	100

Середня місячна заробітна плата мешканця громади	грн.	6700	15000
Обсяг інвестицій в основний капітал	грн.	0	1000000
Загальний обсяг експорту	тис. грн	0	3000
Чисельність населення, зайнято го у всіх сферах економіки	осіб	1520	2000
Кількість зареєстрованих безробітних	осіб	163	80
Розвиток туризму та сфери послуг			
Кількість туристів	осіб	0	1000
Кількість засобів колективного розміщення	од.	0	1
Розвиток інфраструктури та формування комфортного громадського середовища			
Зношеність системи водопостачання та водовідведення	%	50	20
Кількість спортивних споруд, на яких забезпечено будівництво (у тому числі нове будівництво, реконструкцію, реставрацію, капітальний ремонт)	од.	12	12
Завантаженість дошкільних навчальних закладів	дітей на 100 місць	90	100
Охоплення населення інтерактивними сервісами	%	68	100
Частка дітей шкільного віку, що займаються у позашкільних навчальних закладах	%	32	50
Кількість одержувачів соціальних допомог за рахунок бюджету громади	тис. осіб	0,075	0,1
Зношеність дорожнього покриття	%	60	20
Рівень охоплення населення соціальними послугами	%	100	100

Формування активної відповідальної громади та підвищення ефективності муніципального управління			
Кількість органів самоорганізації населення	од.	0	1
Кількість зустрічей за участю керівництва громади, форумів, конференцій	од.	2	12
Видатки загального фонду на 1 мешканця	грн.	11942	22000
Видатки на утримання апарату управління у розрахунку на 1 мешканця	грн.	215	200
Екологізація та відповідальне поводження з ресурсами			
Частка переробки ТПВ	%	0	70

Допоміжні індикатори згідно з Стратегічними цілями (у разі потреби)

1. Конкурентоспроможна економіка громади, яка розвивається на засадах смарт- спеціалізації	
1.	Індекс фізичного обсягу ВРП (%)
2.	Обсяг реалізованої промислової продукції у розрахунку на одну особу(грн)
3.	Обсяг виробництва продукції сільського господарствана 100 га (тис. грн)
4.	Індекс сільськогосподарської продукції (%)
5.	Обсяг капітальних інвестицій в розрахунку на одну особу (грн)
6.	Обсяг прямих іноземних інвестицій у розрахунку на одну особу(дол. США)
7.	Обсяг експорту товарів у розрахунку на одну особу (дол. США)
8.	Кількість малих підприємств у розрахунку на 10 тис. наявного населення (од.)
9.	Кількість середніх підприємств у розрахунку на 10 тис. наявного населення (од.)
10.	Щільність автомобільних доріг загального користування з твердим покриттям (км на тис. км ²)
11.	Кількість відвідувачів туристичних об'єктів області (млн осіб)

12.	Сума надходжень туристичного збору до місцевих бюджетів області (млн грн)
13.	Чисельність зайнятих в усіх сферах економічної діяльності (осіб, у тому числі: жінок / чоловіків)
14.	Виробництво електроенергії (млн. кВт год)
2. Висока якість життя людини	
15.	Наявний дохід у розрахунку на одну особу (грн)
16.	Індекс реальної заробітної плати (%)
17.	Середньомісячна номінальна заробітна плата, у тому числі: жінок / чоловіків (грн)
18.	Співвідношення заробітної плати жінок і чоловіків (%)
19.	Чисельність наявного населення на початок року (тис. осіб)
20.	Рівень зайнятості населення віком 15-70 років (%)
21.	Середня очікувана тривалість життя при народженні (років)
22.	Забезпеченість населення лікарями загальної практики — сімейними лікарями на 10 тис. наявного населення на кінець року (осіб)
23.	Кількість хворих з уперше в житті встановленим діагнозом активноготуберкульозу на 100 тис. наявного населення (осіб)
24.	Чисельність дітей у дошкільних навчальних закладах у розрахунку на 100 місць (осіб)
25.	Кількість дітей охоплених інклюзивною освітою (осіб)
26.	Рівень охоплення соціальними послугами осіб (співвідношення кількості отримувачів до кількості потребуючих) (%)
27.	Частка сільського населення, яке має доступ до централізованого водопостачання (%)
3. Залучення інвестицій для реалізації інноваційних та інфраструктурних проектів	
28.	Загальна сума надходжень до бюджетів усіх рівнів, одержаних від діяльності малого та середнього підприємництва (тис. грн)
29.	Частка промислових підприємств, які займались інноваційною діяльністю (%)
30.	Випущено фахівців із закладів вищої освіти за окремими напрямками (напрямами смарт-спеціалізації) згідно з переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: механічна інженерія і аграрні науки та продовольство (осіб)

Показники для моніторингу збираються за результатами кожного року реалізації Стратегії. На основі зібраних даних готується річний звіт та звіт щодо виконання періоду трирічного планування.

Річний звіт складається з переліку ключових показників за кожною ціллю, кожним пріоритетом або заходом; містить інформацію про досягнення кожного об'єктивного пріоритету або виконання заходу; оцінку можливостей досягнення поставлених цілей на трирічний цикл планування.

Підсумковий звіт про моніторинг за трирічний цикл планування до показників, які передбачаються у річних звітах, містить загальні оцінки ефективності, результативності та стійкості досягнутих результатів.

Моніторингові звіти є відкритими документами і використовуються для уточнення завдань та бюджетних програм області на наступний за звітним бюджетний рік.

Форму моніторингового звіту, відповідального за його підготовку та строки подання визначає обласна державна адміністрація відповідно до власних повноважень та структури.

Для всіх можливих форм організації процесу моніторингу головним є проведення ретельного відслідковування виконання завдань та реалізації проєктів, коригування та актуалізація Стратегії, за необхідності, з огляду на зміну ситуації, оскільки одні проєкти буде завершено, а деякі - замінено на інші.

Очікувані результати

Реалізація стратегічної цілі № 1 «Конкурентоспроможна економіка громади, яка розвивається на засадах смарт- спеціалізації» у середньо- та довгостроковій перспективі призведе до наступних результатів:

- Диверсифікація економічної діяльності;
- Розвиток підприємництва і конкурентоспроможності місцевої економіки;
- Створення нових робочих місць, зменшення відтоку населення з громади;
- Залучення інвестицій;
- Зростання рівня заробітної плати відносно середньообласних показників;
- Розвиток агропідприємництва та сільськогосподарських кооперативів;
- Зменшення витрат на енергію в приміщеннях держустанов та соцсфери;
- Збільшення споживання енергії, яка походить із відновлювальних джерел;
- Підвищення рівня культури мешканців громади щодо енергоефективності та енергозбереження;
- Збільшення обсягів продажу туристичних продуктів та послуг.

Реалізація стратегічної цілі № 2 «Висока якість життя людини» у середньо- та довгостроковій перспективі призведе до наступних результатів:

- Впровадження співробітництва територіальних громад з метою покращення благоустрою, екологічного стану, якісного утримання доріг тощо;
- Забезпеченість якісною, доступною загальною та дошкільною освітою;
- Запровадження неформальних методів освіти і концепцій «нова українська школа» та «навчання протягом життя»;
- Покращення якості медичного обслуговування;
- Покращення матеріально-технічної бази закладів освіти, медицини та культури;
- Модернізація і розвиток дорожньої та пішохідної інфраструктури;
- Забезпечення якісним централізованим водопостачанням та водовідведенням;
- Поліпшення і розвиток спортивної інфраструктури громади;
- Покращення якості життя осіб поважного віку (60+);
- Відновлення водних ресурсів громади та якісна питна вода;
- Створення культури збору, сортування та утилізації відходів;
- Підвищення екологічної свідомості мешканців та діюча система громадського екологічного моніторингу середовища в громаді;
- Належний рівень громадської безпеки.

Реалізація стратегічної цілі № 3 «Залучення інвестицій для реалізації інноваційних та інфраструктурних проєктів» у середньо- та довгостроковій перспективі призведе до наступних результатів:

- Підвищення інвестиційної привабливості громади
- Наявність договорів міжнародної співпраці;
- Регулярне отримання міжнародної технічної допомоги;
- Залучення грантових коштів для розвитку громади;

Реалізація стратегічної цілі №4 "Розвиток екологічної інфраструктури та створення умов для сталого природокористування" передбачає такі очікувані результати:

- Поліпшення стану довкілля у громаді завдяки зменшенню негативного впливу господарської діяльності.
- Підвищення рівня екологічної свідомості та активної участі громадян у екологічних ініціативах.

- Збільшення частки відновлюваних джерел енергії у загальному енергетичному балансі громади.
- Створення сталої інфраструктури, яка відповідає потребам сталого розвитку та екологічній безпеці.

Система управління та моніторингу реалізації стратегії

У період формування Стратегії акцент було зроблено на необхідність запровадження систематичного контролю над її впровадженням. Незалежно від обраної форми організації процесу моніторингу, ключовим є детальний нагляд за виконанням поставлених завдань та реалізацією проектів, удосконалення та оновлення Стратегії, в разі потреби, відповідно до динаміки ситуації, оскільки деякі проекти будуть завершені, а інші замінені новими.

З метою встановлення відповідної відповідальності за впровадження Стратегії передбачається введення системи моніторингу її виконання. Ця система міститиме, серед іншого:

- ✓ документ (наказ) про організацію моніторингу та аналізу продуктивності виконання Стратегії, включаючи склад групи моніторингу;
- ✓ систему показників (результатів) впровадження Стратегії (кількісні та якісні показники).

Моніторинг буде здійснюватися на основі аналізу вибраної кількості показників (індикаторів). При цьому невід'ємною частиною забезпечення моніторингу виконання Стратегії є використання системи індикаторів, які застосовуються для оцінки результативності виконання Державної стратегії регіонального розвитку до 2027 року в контексті регіонів України.

Ці показники можуть бути досягнуті за умови дотримання базового сценарію розвитку області та України і забезпечення відповідного фінансування за рахунок коштів державного, місцевих бюджетів та отримання коштів з зовнішніх джерел фінансування.

Здійснення моніторингу та оцінки продуктивності впровадження Стратегії та Плану дій з її впровадження відбуватиметься відповідно до порядку, встановленого Кабінетом Міністрів України. Звіт про результати моніторингу буде подаватися обласній раді щорічно.

Звіти моніторингу є відкритими документами і використовуються для коригування завдань та бюджетних програм області на наступний після звітного бюджетний рік.

Засади оновлення Стратегії за щорічним циклом

ФАЗА I	ФАЗА II	ФАЗА III	ФАЗА IV
Оцінка стану соціально-економічного розвитку громади та реалізації Стратегії розвитку	Ідентифікація ключових проблем та ідентифікація пріоритетів	Збирання нових проектних пропозицій, їх відбір та кваліфікація	Підготовка та ухвалення проекту Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку громади (2024р і т.д.)
Доповідь, що описує актуальну ситуацію в економіці та соціальній сфері за всіма напрямками життя громади. Зазначення змін відносно попередньої редакції доповіді (попереднього року). Інформація про стан реалізації Стратегії та про зміни до переліку проектних ідей, які необхідно внести.	Оцінка реалізації Стратегії за попередній рік Оцінка даних, що впливають із доповіді: зазначення тенденцій та відхилень, SWOT-аналіз. Ідентифікація ключових проблем. Внесення змін до індикаторів реалізації Стратегії.	Збирання нових проектних пропозицій з реалізації Стратегії за спеціальними формулярами, що застосовуються в Стратегії. Оцінка, відбір і кваліфікація відповідності проектів цілям Стратегії. Відбір проектних пропозицій, що можуть бути внесені у вигляді технічних завдань до Стратегії. Оголошення списку зазначених проектів.	Опрацювання проекту плану (програми) соціально-економічного розвитку (або змін до нього) на предмет внесення до нього заходів із реалізації Стратегії громади, представлення його для оцінки вибраним спільнотам. Презентація нового плану (програми) соціально-економічного розвитку для прийняття рішення селищної ради.
березень	квітень	серпень – вересень	листопад



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження Програми підвищення ефективності виконання делегованих повноважень органами виконавчої влади Березівського району щодо реалізації державної регіональної політики по Миколаївській селищній раді на 2024 рік

Відповідно до статті 143 Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення сприятливих умов функціонування та здійснення делегованих повноважень місцевого самоврядування місцевим органам виконавчої влади в Березівському районі, забезпечення, оптимальної, ефективної та стабільної їх роботи, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму підвищення ефективності виконання делегованих повноважень органами виконавчої влади Березівського району щодо реалізації державної регіональної політики по Миколаївській селищній раді на 2024 рік (далі - Програма), що додається.
2. Фінансовому відділу Миколаївської селищної ради здійснювати видатки на реалізацію Програми за рахунок коштів загального фонду місцевого бюджету, передбачених в бюджеті Миколаївської селищної ради на зазначену Програму.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2840-VIII

28.03.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024 року .
№2840-VIII

ПРОГРАМА
підвищення ефективності виконання делегованих повноважень
органами виконавчої влади Березівського району щодо реалізації
державної регіональної політики по Миколаївській селищній раді
на 2024 рік

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

З метою забезпечення прозорості, ефективної діяльності органів виконавчої влади, фінансової децентралізації, в результаті збільшення обсягу фінансових ресурсів у розпорядженні органів місцевого самоврядування, формування фінансово спроможних територіальних громад, потребує підвищення рівень фінансування власних та делегованих повноважень для забезпечення їх якісного виконання.

В результаті проведення децентралізації, на працівників органів виконавчої влади, у даній програмі на Березівську району державну адміністрацію (Березівську районну військову адміністрацію) та її структурні підрозділи, покладено завдання щодо забезпечення ефективної реалізації делегованих повноважень на місцевому рівні у даній програмі на рівні Миколаївської селищної ради, з урахуванням змін бюджетного, податкового законодавства, нової концепції міжбюджетних відносин та підвищення самостійності місцевих бюджетів, Передано додаткові повноваження у сферах освіти, охорони здоров'я, житлово-комунального господарства тощо. До того ж за створення умов для розвитку економіки, господарської та соціально-культурної діяльності відповідної території повна відповідальність покладається на місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування. Особливе значення має виконання на високому рівні делегованих повноважень у період воєнного стану.

Програма підвищення ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади спрямована на реалізацію державної регіональної політики, щодо вирішення проблем розвитку регіону, забезпечення концентрації фінансових, матеріально-технічних ресурсів, а також для належної координації діяльності місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування як у мирний час так і у період воєнного стану.

Відповідно підвищується відповідальність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування за ефективність витрачання бюджетних коштів, оскільки посилюється можливість контролю з боку громадськості за якістю прийнятих рішень, їх втіленням у життя.

Ключовим напрямом у взаємодії органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади на місцях є функціонування системи делегованих повноважень, закріплених чинним законодавством України.

Відповідно до пункту 7 статті 119 Конституції України обов'язком місцевих державних адміністрацій є забезпечення виконання делегованих повноважень відповідними радами щодо комплексу заходів, спрямованих на забезпечення належного соціально-економічного та культурного розвитку та відновлення регіону.

Водночас фінансове забезпечення місцевих держадміністрацій за рахунок коштів державного бюджету, як і в попередні роки, залишається на вкрай низькому рівні. Існує постійна потреба у папері, картриджах, оплаті послуг зв'язку та Інтернету, послуг пожежної та охоронної сигналізації, оновленні комп'ютерної техніки.

При цьому органи державної влади можуть отримувати додаткові кошти з місцевих бюджетів для виконання делегованих законами України повноважень органів місцевого самоврядування.

З огляду на зазначене, з метою якісного виконання Березівською районною державною адміністрацією делегованих місцевими радами повноважень, є необхідність у вирішенні питань, які потребують врегулювання: фінансове забезпечення (матеріально-технічне забезпечення); оплата послуг, тощо для проведення з представниками місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування семінарів, конференцій, нарад, навчань, практикумів, засідань «круглих столів» з питань виконання делегованих повноважень; ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, отриманих внаслідок бюджетної децентралізації.

За таких обставин є необхідним виконання комплексу заходів щодо взаємодії органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Реалізація Програми дозволить підвищити ефективність здійснення функцій виконавчої влади та повноважень делегованих місцевими радами, досягти стабільного соціально-економічного стану.

2. Визначення мети Програми

Метою Програми є

- підвищення ефективності та якості спільної роботи, вирішення основних проблем взаємодії органів місцевого самоврядування у особі Миколаївської селищної ради з Березівською районною державною адміністрацією (Березівською районною військовою адміністрацією) у сфері делегованих повноважень, фінансового, матеріального забезпечення; створення стабільної суспільно - політичної ситуації, особливо у період воєнного стану, сприятливих умов для сталого функціонування громадянського суспільства, збереження суспільної та політичної стабільності, послідовності і громадського порозуміння на території Березівського району шляхом вдосконалення співпраці органів виконавчої влади та місцевого самоврядування;

- налагодження прозорого зворотного зв'язку у співпраці Миколаївської селищної ради з Березівською районною державною адміністрацією (Березівською районною військовою адміністрацією) з реалізації державної регіональної політики із застосуванням сучасної матеріально-технічної бази, надання оперативних кваліфікованих консультацій у процесах управління соціально-економічним розвитком регіону.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Вдосконалення взаємодії органів місцевого самоврядування в особі Миколаївської селищної ради і Березівської районної державної адміністрації (Березівської районної військової адміністрації) сприятиме:

- здійсненню ефективної управлінської діяльності, особливо у період воєнного стану;
- підвищенню ступеня прозорості та ефективності управлінських рішень;
- удосконаленню взаємодії місцевих органів влади з населенням;

- збалансуванню повноважень і відповідальності в діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування;
- соціально-економічному розвитку відповідних територій;
- забезпеченню ефективності прийняття та реалізації рішень у системі державного управління.

Започатковані заходи сприятимуть підвищенню ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та місцевих держадміністрацій.

Фінансове забезпечення заходів Програми здійснюється з місцевого бюджету Миколаївської селищної ради, відповідно до вимог статті 85 Бюджетного кодексу України. Обсяги фінансування уточнюються в межах наявного фінансового ресурсу бюджету Миколаївської селищної ради. Ресурсне забезпечення програми наведено у додатку 2 до Програми. Строк дії Програми 2024 рік.

4. Напрями діяльності та заходи Програми

Основними напрямами Програми є: налагодження ефективної взаємодії між місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, створення умов для забезпечення безперебійного та ефективного виконання місцевими державними адміністраціями делегованих місцевими радами владних повноважень, особливо у період воєнного стану, надання оперативних, кваліфікованих консультацій з питань управління соціально-економічним станом регіону та забезпечення запровадження державотворення.

Для результативного здійснення функцій виконавчої влади, реалізації делегованих повноважень необхідно забезпечити створення належних умов функціонування, фінансове забезпечення Березівської районної державної адміністрації (Березівської районної військової адміністрації) та її структурних підрозділів, як юридичних осіб публічного.

5. Очікувані результати та ефективність Програми

Очікувані результати Програми:

- забезпечення стабільного соціально-економічного та культурного стану Березівського району;
- створення умов для забезпечення ефективної та дієвої взаємодії Миколаївської селищної ради, та Березівської районної державної адміністрації (Березівської районної військової адміністрації) при виконанні делегованих повноважень;
- підвищення ефективності здійснення функцій виконавчої влади на території Березівського району в межах владних повноважень, посилення контролю за виконанням прийнятих рішень;
- фінансова підтримка Березівської районної державної адміністрації (Березівської районної військової адміністрації) з питань забезпечення здійснення делегованих Миколаївської селищної ради повноважень, створення фінансової бази для підтримки діяльності органів виконавчої влади тощо.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Організація виконання завдань Програми покладається на відповідального виконавця Програми – Фінансовий відділ Миколаївської селищної ради,

Березівську районну державну адміністрацію (Березівську районну військову адміністрацію). Контроль за виконанням Програми безпосередньо здійснює постійна комісія Миколаївської селищної ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності.

Відповідальні виконавці програми 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають звіт постійній комісії Миколаївської селищної ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності про виконання заходів Програми, зазначаючи при цьому: обсяг використаних коштів; напрями спрямування та використання коштів; відповідність їх цільовому призначенню; досягнуті результати від використання коштів відповідного підрозділу згідно з функціональними повноваженнями.

Після закінчення встановленого строку виконання Програми, не пізніше ніж у двомісячний строк, відповідальний виконавець Програми надає звіт про результати її виконання до Миколаївської селищної ради.

ПАСПОРТ

програми підвищення ефективності виконання делегованих повноважень органами виконавчої влади Березівського району щодо реалізації державної регіональної політики по Миколаївській селищній ради на 2024 рік

1.	Ініціатор розроблення програми	Миколаївська селищна рада
2.	Розробник програми	Фінансовий відділ Миколаївської селищної ради
3.	Співрозробник (у разі наявності)	
4.	Відповідальний виконавець програми	Виконком селищної ради
5.	Учасники програми	Миколаївська селищна рада, Березівська районна державна адміністрація, (Березівська районна військова адміністрація)
6.	Термін реалізації програми	2024 рік
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет Миколаївської селищної ради
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідний для реалізації програми, всього, грн.	2024 рік - 50 000,0 грн.
	у тому числі:	
9.	- коштів місцевого бюджету (як субвенція державному бюджету)	2024 рік - 50 000,0грн.

**Ресурсне забезпечення
підвищення ефективності виконання делегованих повноважень
органами виконавчої влади Березівського району щодо реалізації державної
регіональної політики по Миколаївській селищній раді
на 2024 рік**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми 2024 рік	Усього витрат на виконання програми (грн.)
Усього	50 000,0 грн.	50 000,0 грн.
у т.ч.: місцевий бюджет (як субвенція державному бюджету)	50 000,0 грн.	50 000,0 грн.



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про передачу в безоплатне користування майна Готку В.П.

Керуючись статтею 827 Цивільного кодексу України, главою 58 Цивільного кодексу України, статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою врегулювання процедури передачі майна комунальної власності та розглянувши заяву Готка Вячеслава Петровича, який є фізичною-особою підприємцем, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік майна, що підлягає передачі в безоплатне користування фізичним особам, згідно додатку, що додається.

2. Передати в безоплатне користування майно фізичній особі-підприємцю Готку Вячеславу Петровичу на строк 5 років.

3. Фізичній особі-підприємцю Готку Вячеславу Петровичу укласти договір безоплатного користування майном (позички) відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Вживати всіх заходів щодо забезпечення збереження майна у стані не гіршому ніж є на момент передачі.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування територій, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2841-VIII

28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2841-VIII

**Перелік майна, що підлягає передачі в безоплатне користування
фізичним особам**

1. Ліжка – 3 шт.
2. Стільці Аліса – 2 секції.
3. Міні диван - 1шт.
4. Штатив – 4шт.
5. Центрофуга - 1 шт.
6. Шафа для зберігання ліків - 1шт.
7. Сейф - 1шт.
8. Крісло каталка -1 шт.
9. Сумка лікаря «Сільська медицина» - 1 шт.
10. Ноутбук – 1 шт.

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про внесення змін до рішення
Миколаївської селищної ради
Березівського району Одеської області
від 24.11.2023 року №2710-VIII «Про
затвердження переліку іншого
окремого індивідуально визначеного
майна комунальної власності
Миколаївської селищної ради
Березівського району Одеської області»**

Відповідно до статті 26, ч.5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 4 - 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 року №483, з метою забезпечення підвищення ефективності використання іншого окремого індивідуально визначеного комунального майна шляхом передачі його в оренду, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни до рішення Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області від 24.11.2023 року № 2710-VIII «Про затвердження Переліку іншого окремого індивідуально визначеного майна комунальної власності Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області» наступним чином:

– викласти Перелік іншого окремого індивідуально визначеного майна комунальної власності Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380146), що підлягає передачі в оренду з проведенням аукціону згідно з додатком, що додається в новій редакції.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, планування території, будівництва, архітектури, благоустрою та транспорту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2842-VIII
28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2842-VIII

ПЕРЕЛІК

іншого окремого індивідуально визначеного майна комунальної власності Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (код ЄДРПОУ 04380146) що підлягає передачі в оренду з проведенням аукціону в новій редакції

№	Найменування об'єкта оренди	Місцезнаходження об'єкта оренди	Балансоутримувач	Цільове використання
1.	Стоматологічна установка з кріслом GRANUM TS 7830	Одеська область, Березівський р-н, смт. Миколаївка, вул. Сагадачного Петра, 50	Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області	Для розміщення функціонування стоматологічного кабінету
2.	Стоматологічна установка з кріслом GRANUM TS 7830	Одеська обл., Березівський р-н, смт. Миколаївка, вул. Сагадачного Петра, 50	Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області	Для розміщення функціонування стоматологічного кабінету
3.	Стоматологічна установка з кріслом GRANUM TS 7830	Одеська обл., Березівський р-н, смт. Миколаївка, вул. Сагадачного Петра, 50	Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області	Для розміщення функціонування стоматологічного кабінету
4.	Кислородний концентратор VIZION OXY – 10ECO DUAL- Ma21070520321 2021 р.в.	Одеська обл., Березівський р-н, смт. Миколаївка, вул. Сагадачного Петра, 50	Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області	Для використання в загальній практиці сімейної медицини лікарем ФОП
5.	Кислородний концентратор VIZION OXY – 10ECO DUAL- Ma21070520380 2021 р.в.	Одеська обл., Березівський р-н, смт. Миколаївка, вул. Сагадачного Петра, 50	Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області	Для використання в загальній практиці сімейної медицини лікарем ФОП
6.	Електрокардіограф Юкард 200 K202.08013.0088 2009 р.в.	Одеська обл., Березівський р-н, смт. Миколаївка, вул. Сагадачного Петра, 50	Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області	Для використання в загальній практиці сімейної медицини лікарем ФОП

Секретар селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про членство у Всеукраїнській асоціації громад

Враховуючи, що Миколаївська селищна рада Березівського району Одеської області є членом Всеукраїнської асоціації громад за правонаступництвом (на підставі ч. 9 пункту 6-1 розділу V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»), Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Доручити представляти інтереси Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області у Всеукраїнській асоціації громад:

1.1. Миколаївському селищному голові Купченку Віктору Леонідовичу;

1.2. Секретарю Миколаївської селищної ради Козаченко Галині Василівні.

2. Передбачити у бюджеті Миколаївської територіальної громади на 2024 рік кошти на сплату щорічного членського внеску із розрахунку 0,50 грн. на одного жителя територіальної громади.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2843-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження рішення виконавчого комітету Миколаївської селищної ради від 26.03.2024 №49 «Про затвердження Положення про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти Миколаївської селищної ради»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити рішення виконавчого комітету Миколаївської селищної ради від 26.03.2024 №49 «Про затвердження Положення про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти Миколаївської селищної ради» (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань фінансів, бюджету, соціально – економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2844-VIII
28.03.2024

Додаток
до рішення Миколаївської
селищної ради
від 28 березня 2024
№2844-VIII



**МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Рішення №49**

26.03.2024

**Про затвердження Положення про
попередню оплату товарів, робіт і послуг,
що закуповуються за бюджетні кошти
Миколаївської селищної ради**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 року №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів робіт та послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ №1198 від 02.12.2020 р. та №865 від 29.07.2022 р.), з метою забезпечення ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, виконавчий комітет Миколаївської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти Миколаївської селищної ради, що додається.
2. На пленарному засіданні сесії селищної ради затвердити дане рішення виконавчого комітету.
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Секретар виконавчого комітету
Миколаївської селищної ради**

Галина КОЗАЧЕНКО

Положення про попередню оплату товарів, робіт і послуг, що закупаються за бюджетні кошти Миколаївської селищної ради

1. Установити, що Миколаївська селищна рада, а також інші розпорядники та одержувачі бюджетних коштів, що включені до мережі, у договорах про закупівлю товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти можуть передбачати попередню оплату в разі закупівлі:

- товарів, робіт і послуг (послуг пошти, зв'язку та мережі Інтернет) , інші роботи і послуги за поточними видатками – на строк не більше трьох місяців у розмірі до 100 відсотків їх вартості включно;
- товарів, робіт і послуг за капітальними видатками, періодичних видань – на строк не більше 12 місяців у розмірі до 100 відсотків їх вартості включно;
- робіт із нового будівництва, реконструкції, реставрації – на строк не більше 6 місяців у розмірі до 100 відсотків їх вартості включно.

2. Попередня оплата в межах строків, визначених в абзацах другому - четвертому пункту 1 цього Положення, може здійснюватися без обмежень кількості платежів, що згідно з договорами про закупівлю передбачається поставити, виконати і надати протягом поточного чи наступного бюджетного періоду.

3. Розмір та строк попередньої оплати, кількість платежів з попередньої оплати в межах строку визначаються розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів в особі керівників, які несуть персональну відповідальність, виходячи із необхідності, що обґрунтовується, зокрема, реальним станом поставки товару, виконання робіт, надання послуг, помісячним розподілом бюджетних асигнувань, сезонністю робіт, циклом виробництва.

4. Розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів забезпечувати заходи щодо виявлення виконавців робіт, постачальників товарів і надавачів послуг, якими порушено умови, щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закупаються за бюджетні кошти за договорами.

5. Розпорядникам (одержувачам) бюджетних коштів не здійснювати платежі з попередньої оплати виконавцям робіт, постачальникам товарів і надавачам послуг, якими порушено умови договорів щодо попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закупаються за бюджетні кошти.

6. Покласти персональну відповідальність на розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів в особі керівників за дотримання норм законодавства при здійсненні попередньої оплати товарів, робіт і послуг та контролю термінів її

погашення, своєчасного взяття зобов'язань та їх оплати, застосування штрафних санкцій у разі невчасного повернення таких коштів.

Секретар виконавчого комітету
Миколаївської селищної ради

Галина КОЗАЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про внесення змін до рішення
Миколаївської селищної ради від
21.12.2023 року №2763-VIII «Про
затвердження Програми соціальної
підтримки населення Миколаївської
селищної ради «Захисті турбота»
на 2024 -2026 роки»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Законами України «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про реабілітацію жертв політичних репресій в Україні», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», Бюджетним кодексом України, з метою посилення соціального та медичного забезпечення ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю та інших малозабезпечених верств населення, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести зміни до рішення Миколаївської селищної ради від 21.12.2023 року №2763-VIII «Про затвердження Програми соціальної підтримки населення Миколаївської селищної ради «Захисті турбота» на 2024 -2026 роки» (далі – Програма), наступним чином:

1.1. У розділі 5 «Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми» Програми в абзаці 3 слово «лікування» виключити.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з гуманітарних питань, прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2845-VIII
28.03.2024



У К Р А Ї Н А
МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про внесення змін до рішення селищної ради від 21 грудня 2023 року №2767-VIII «Про бюджет Миколаївської селищної територіальної громади на 2024 рік»

На підставі статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 14, 72 та частини 7, 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1.Внести такі зміни і доповнення до рішення селищної ради від 21 грудня 2023 року №2767-VIII «Про бюджет Миколаївської селищної територіальної громади на 2024 рік»:

1.1. До пункту 1:

- в абзаці першому цифру «98 189 320 грн.» замінити на цифру «98 577 526», в тому числі загальний фонд «95 889 320 грн.», спеціальний фонд «2 300 000 грн.» замінити на цифру «2 688 206»;

- в абзаці другому цифру «98 189 320 грн.» замінити на цифру «100 434 433,78грн.», в т.ч. загальний фонд цифру «95 889 320 грн.» замінити на цифру «96 429194,78 грн.», спеціальний фонд цифру «2 300 000» змінити на цифру «4 005 239,00 грн.».

4. Додатки 1, 2, 3, 4, 5, 6 до рішення сесії викласти у новій редакції.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2846-VIII
28.03.2024

Стартові ціни лотів та кроки аукціону

Номер лота	Умови продажу		Місце розташування (адреса) земельної ділянки	Кадастровий номер земельної ділянки	Загальна площа, га	Нормативна грошова оцінка земельної ділянки, станом на 01.01.2023, грн.	Стартові ціни лотів (стартовий розмір річної орендної плати)		Крок аукціону
	вид права	строк права					% від нормативної грошової оцінки	грн	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
001	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123580400:01:003:0029	7,3517	264 297,68	10%	26 429,77	1%
002	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123580400:01:003:0031	0,9623	34 095,51	10%	3 409,55	1%
003	право оренди	25 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123583000:01:003:0290	17,5161	1 206 024,78	10%	120 602,48	1%
004	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123555100:01:002:0174	3,8477	102 354,15	10%	10 235,42	1%
005	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123555100:01:004:0536	8,5188	63 791,75	10%	6 379,18	1%
006	право оренди	25 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123585000:01:001:0376	18,6211	1 189 678,72	10%	118 967,87	1%

продовження додатку 1

			пункту)						
007	право оренди	25 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123585000:01:001:0371	16,4743	910 328,12	10%	91 032,81	1%
008	право оренди	25 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123585000:01:001:0367	17,5733	1 148 952,85	10%	114 895,29	1%
009	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123581400:01:002:0587	18,2709	589 973,62	10%	58 997,36	1%
010	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123581400:01:002:0592	18,8723	604 383,01	10%	60 438,30	1%
011	право оренди	7 років	Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада, (за межами населеного пункту)	5123581400:01:003:0250	12,2464	264 297,68	10%	26 429,77	1%

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання дозволу ТОВ «РЕНДЖИ САРАТА» на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, з метою встановлення безстрокового земельного сервітуту, що розташована за межами населеного пункту с. Амбарів Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання ТОВ «РЕНДЖИ САРАТА» про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, з метою встановлення безстрокового земельного сервітуту на земельній ділянці комунальної власності орієнтовною площею 0,04 га, що розташована за межами населеного пункту с. Амбарів Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, а саме встановлення земельного сервітуту на здійснення будівництва, експлуатації та обслуговування траси електричного кабелю - кабельної лінії КЛ-35кВ для приєднання фотовольтаїчної електростанції «Амбарів-2», керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 73, 79-1, 99, 124-1 Земельного Кодексу України, ст.20, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», враховуючи пропозицію постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати ТОВ «РЕНДЖИ САРАТА» дозвіл на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з метою встановлення безстрокового земельного сервітуту для будівництва, експлуатації та обслуговування траси електричного кабелю - кабельної лінії КЛ-35кВ, що розташована за межами населеного пункту с. Амбарів Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, орієнтовною площею 0,0400 га, за рахунок земель запасу комунальної власності Миколаївської селищної ради.

2. ТОВ «РЕНДЖИ САРАТА» замовити в ліцензованій землевпорядній організації виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

3. Розроблений проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки підлягає погодженню та затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2847-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання гр. Дегтярку Олександрю Олександровичу дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 7 років із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності для іншого сільськогосподарського призначення, яка розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, смт. Миколаївка, вул. Балківська, 1а

Розглянувши клопотання гр. Дегтярка Олександра Олександровича про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 7 років із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності для іншого сільськогосподарського призначення, яка розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, смт. Миколаївка, вул. Балківська, 1а, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 93, 124 Земельного Кодексу України, ст. ст. 1, 3, 4, 5, 6, 13-19, 21, 24, 25, 30-33, Закону України «Про оренду землі» та враховуючи висновки та пропозиції засідання постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Дегтярку Олександрю Олександровичу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 7 років із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності, яка розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, смт. Миколаївка, вул. Балківська, 1а, орієнтовною площею 0,70 га, із цільовим призначенням - для іншого сільськогосподарського призначення (А.01.13).
2. Гр. Дегтярку Олександрю Олександровичу замовити в ліцензованій землевлпорядній організації виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
3. Розроблений проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки підлягає погодженню та затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2848-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання гр. Ткаченку Сергію Андрійовичу дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення фермерського господарства, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту)

Розглянувши клопотання гр. Ткаченка Сергія Андрійовича про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення фермерського господарства, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту), відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 12,31,32, 81, 118, 121, 125, 142 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати гр. Ткаченку Сергію Андрійовичу дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту), орієнтовною площею 5,6 га, із цільовим призначенням - для ведення фермерського господарства.
2. Гр. Ткаченку Сергію Андрійовичу замовити в ліцензованій землевпорядній організації виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).
3. Розроблена технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) підлягає погодженню та затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання гр. Семенчуку Василю Васильовичу дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай)

Розглянувши клопотання гр. Семенчука Василя Васильовича про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай) для подальшої передачі її в оренду, керуючись ст.ст. 12,93,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.25,55 Закону України «Про землеустрій», ст.11-13 Закону України «Про порядок виділення в натурі(на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» враховуючи пропозицію постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Семенчуку Василю Васильовичу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва орієнтовною площею 8,03 га, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населених пунктів) з метою подальшої передачі її в оренду терміном на 7 років, але до моменту реєстрації права власності на вказану земельну ділянку.
2. Гр. Семенчуку Василю Васильовичу замовити в ліцензованій землевпорядній організації виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай).
3. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай) підлягає погодженню та затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2850-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання гр. Черненку Роману Віталійовичу дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай)

Розглянувши клопотання гр. Черненка Романа Віталійовича про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай) для подальшої передачі її в оренду, керуючись ст.ст. 12,93,123,124 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.25,55 Закону України «Про землеустрій», ст.11-13 Закону України «Про порядок виділення в натурі(на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» враховуючи пропозицію постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Черненку Роману Віталійовичу на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва орієнтовною площею 6,42 га, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населених пунктів) з метою подальшої передачі її в оренду терміном на 7 років, але до моменту реєстрації права власності на вказану земельну ділянку.
2. Гр. Черненку Роману Віталійовичу замовити в ліцензованій землевпорядній організації виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай).
3. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на невитребувану земельну частку (пай) підлягає погодженню та затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2851-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання гр. Ткаченку Сергію Володимировичу дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 7 років для городництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту)

Розглянувши клопотання гр. Ткаченка Сергія Володимировича про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 7 років для городництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту), відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 12, 19, 81, 116, 118, 121, 122, 124 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати гр. Ткаченку Сергію Володимировичу дозвіл на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду терміном на 7 років, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту), орієнтовною площею 0,60 га із цільовим призначенням – (01.07) для городництва.

2. Гр. Ткаченку Сергію Володимировичу замовити в ліцензованій землевпорядній організації виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

3. Розроблений проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки підлягає погодженню та затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2852-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про надання гр. Гончарук Надії Миколаївні дозволу на розробку технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населених пунктів)

Розглянувши клопотання гр. Гончарук Надії Миколаївни про надання дозволу на розробку технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населених пунктів), відповідно рішення Миколаївського районного суду Одеської області справа №508/1328/19, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, Закону України від 10.07.2018 року № 2498-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питань колективної власності на землю, удосконалення правил користування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошенню в Україні», Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв), керуючись статтями 12, 22, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати гр. Гончарук Надії Миколаївні дозвіл на розробку технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населених пунктів) площею 8,26 (умовних кадастрових) га із земель колишнього КСП «Комінтерн».
2. Гр. Гончарук Надії Миколаївні замовити в ліцензованій землевпорядній організації виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

3. Розроблена технічна документація щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) підлягає затвердженню відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2853-VIII

28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про укладення додаткової угоди до договору оренди землі від 22.10.2012 року №396 між Миколаївською селищною радою Березівського району Одеської області та ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СКАЙ АГРО»

Розглянувши клопотання ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СКАЙ АГРО» в особі директора Чорної Олени Володимирівни, про надання згоди на укладення додаткової угоди до договору оренди землі від 22.10.2012 року №396, зареєстрованого у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права 11.12.2012 року, номер запису про інше речове право 48303367, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.12 Земельного кодексу України, ст. 651 Цивільного кодексу України, ст. 21, 30 Закону України «Про оренду землі» та враховуючи пропозиції постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Укласти додаткову угоду до договору оренди землі від 22.10.2012 року №396, який у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права 11.12.2012 року, номер запису про інше речове право 48303367, земельна ділянка площею 0,4037 га (кадастровий номер 5123581400:01:002:0380), яка знаходиться за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада (за межами населеного пункту), шляхом внесення змін в назву сторони Орендаря та Орендодавця, в пункт 1, 5, 9, 10 пункту та «Реквізити сторін» цього договору оренди землі (додається).

2. Доручити селищному голові Купченку В.Л. підписати додаткову угоду до договору оренди землі від 22.10.2012 року №396.

3. Зобов'язати ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СКАЙ АГРО» у місячний строк укласти і зареєструвати додаткову угоду до договору оренди землі у встановленому законом порядку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Бобина Федору Степановичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту)

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Бобина Федору Степановичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту), відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питань колективної власності на землю, удосконалення правил користування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошенню в Україні», Закону України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв), керуючись статтями 12, 22, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Бобина Федору Степановичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) кадастровий номер 5123580400:01:004:0317 загальною площею 7,4962 га.

2. Зобов'язати гр. Бобина Федора Степановича використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Гр. Бобина Федору Степановичу зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2855-VIII

28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Кобус Тетяні Іванівні для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Кобус Тетяні Іванівні для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 20, 22, 126, 186 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Кобус Тетяні Іванівні для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки з «для ведення фермерського господарства» на «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», яка перебуває у власності гр. Кобус Тетяні Іванівні кадастровий номер 512355100:01:004:0431, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

3. Зобов'язати гр. Кобус Тетяну Іванівну внести зміни до відомостей про цільове призначення земельної ділянки до Державного земельного кадастру та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Цопі Анатолію Володимировичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада масив №70а ділянка №11 (за межами населеного пункту)

Розглянувши клопотання та проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Цопі Анатолію Володимировичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада масив №70а ділянка №11 (за межами населеного пункту), керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 20, 22, 126, 186 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Цопі Анатолію Володимировичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада масив №70а ділянка №11 (за межами населеного пункту).

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки з «для ведення фермерського господарства» на «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», яка перебуває у власності гр. Цопі Анатолію Володимировичу кадастровий номер 5123581400:01:002:0385, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області масив №70а ділянка №11 (за межами населеного пункту).

3. Zobov'язати гр. Цопу Анатолія Володимировича внести зміни до відомостей про цільове призначення земельної ділянки до Державного земельного кадастру та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки зі зміною цільового призначення, яка знаходиться у власності гр. Матоша Ігора Анатолійовича, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки зі зміною цільового призначення, яка знаходиться у власності гр. Матоша Ігора Анатолійовича, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 20, 22, 126, 186 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки зі зміною цільового призначення, яка знаходиться у власності гр. Матоша Ігора Анатолійовича, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

2. Змінити цільове призначення земельної ділянки з «для ведення фермерського господарства» на «для ведення товарного сільськогосподарського виробництва», яка перебуває у власності гр. Матоша Ігора Анатолійовича кадастровий номер 5123555100:01:001:0673, що розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

3. Зобов'язати гр. Матоша Ігора Анатолійовича внести зміни до відомостей про цільове призначення земельної ділянки до Державного земельного кадастру та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності, відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Мартинюку Віктору Олександровичу для ведення фермерського господарства, яка розташована території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту)

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Мартинюку Віктору Олександровичу для ведення фермерського господарства, яка розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада (за межами населеного пункту), відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, керуючись статтями 12, 22, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Мартинюку Віктору Олександровичу для ведення фермерського господарства, яка розташована за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада (за межами населеного пункту).

2. Зобов'язати гр. Мартинюка Віктора Олександровича використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Миколаївській селищній раді здійснити заходи щодо державної реєстрації права власності за собою в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень на земельну ділянку (кадастровий номер 5123555100:01:001:0251).

4. Гр. Мартинюку Віктору Олександровичу вжити заходів щодо державної реєстрації іншого речового права, права постійного користування в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень на земельну ділянку (кадастровий номер 5123555100:01:001:0251).

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Мазура Олександра Васильовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах смт. Миколаївка, вул. Карпішина В., ба, Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Мазура Олександра Васильовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах смт. Миколаївка, вул. Карпішина В., ба, Березівського району Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 40, 81, 118, 121, 122, 126, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Мазура Олександра Васильовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах смт. Миколаївка, вул. Карпішина В., ба, Березівського району Одеської області.

2. Передати гр. Мазуру Олександрю Васильовичу у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5123555100:02:002:0484 загальною площею 0,0798 га, із земель житлової та

громадської забудови комунальної власності, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, смт. Миколаївка, вул. Карпішина В., 6а.

3. Зобов'язати гр. Мазура Олександра Васильовича використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Миколаївської селищної ради.

4. Гр. Мазуру Олександрю Васильовичу зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2860-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Мунтян Андрія Івановича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с. Ульяновка, вул. Паламарчука, 6, Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Мунтян Андрія Івановича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с. Ульяновка, вул. Паламарчука, 6, Березівського району Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 40, 81, 118, 121, 122, 126, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Мунтян Андрія Івановича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с. Ульяновка, вул. Паламарчука, 6, Березівського району Одеської області.

2. Передати гр. Мунтяну Андрію Івановичу у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5123585000:02:002:0070 загальною площею 0,2500 га, із земель житлової та громадської забудови

комунальної власності, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, с. Ульяновка, вул. Паламарчука, 6.

3. Зобов'язати гр. Мунтяна Андрія Івановича використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Миколаївської селищної ради.

4. Гр. Мунтяну Андрію Івановичу зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2861-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Руденко Тетяни Романівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с-ще Миколаївка, вул. Франка І., 27, Березівського району, Одеської області

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Руденко Тетяни Романівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с-ще Миколаївка, вул. Франка І., 27, Березівського району, Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 40, 81, 118, 121, 122, 126, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Руденко Тетяни Романівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с-ще Миколаївка, вул. Франка І., 27, Березівського району, Одеської області.

2. Передати гр. Руденко Тетяні Романівні у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5123555100:02:001:0363 загальною площею 0,0911 га, із земель житлової та громадської забудови

комунальної власності, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, с-ще Миколаївка, вул. Франка І., 27.

3. Зобов'язати гр. Руденко Тетяну Романівну використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Миколаївської селищної ради.

4. Гр. Руденко Тетяні Романівні зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2862-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Бегларян Джулети Сережаївни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с-ще Миколаївка, вул. Героїв України, 13а, Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Бегларян Джулети Сережаївни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с-ще Миколаївка, вул. Героїв України, 13а, Березівського району Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 40, 81, 118, 121, 122, 126, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Бегларян Джулети Сережаївни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с-ще Миколаївка, вул. Героїв України, 13а, Березівського району Одеської області.

2. Передати гр. Бегларян Джулеті Сережаївні у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5123555100:02:002:0485 загальною площею 0,1500 га, із земель житлової та громадської забудови комунальної

власності, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, с-ще Миколаївка, вул. Героїв України, 13а.

3. Зобов'язати гр. Бегларян Джулету Сережаївну використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Миколаївської селищної ради.

4. Гр. Бегларян Джулету Сережаївну зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2863-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Тарасова Олександра Анатолійовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с. Василівка, вул. Шевченка, 22, Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Тарасова Олександра Анатолійовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с. Василівка, вул. Шевченка, 22, Березівського району Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 40, 81, 118, 121, 122, 126, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Тарасова Олександра Анатолійовича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах с. Василівка, вул. Шевченка, 22, Березівського району Одеської області.

2. Передати гр. Тарасову Олександрю Анатолійовичу у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 5123580400:03:002:0070 загальною площею 0,2500 га, із земель житлової та

громадської забудови комунальної власності, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, с. Василівка, вул. Шевченка, 22.

3. Зобов'язати гр. Тарасова Олександра Анатолійовича використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Миколаївської селищної ради.

4. Гр. Тарасову Олександрю Анатолійовичу зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2864-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Блінова Віктора Володимировича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах смт. Миколаївка, вул. Шевченка, 13, Березівського району, Одеської області

Розглянувши клопотання та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), що знаходиться в користуванні гр. Блінова Віктора Володимировича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах смт. Миколаївка, вул. Шевченка, 13, Березівського району, Одеської області, керуючись Конституцією України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про Державний земельний кадастр», «Про землеустрій», статтями 12, 40, 81, 118, 121, 122, 126, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що знаходиться в користуванні гр. Блінова Віктора Володимировича для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) із земель комунальної власності житлової та громадської забудови Миколаївської селищної ради в межах смт. Миколаївка, вул. Шевченка, 13, Березівського району, Одеської області.

2. Передати гр. Блінову Віктору Володимировичу у власність земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер

5123555100:02:002:0487 загальною площею 0,0680 га, із земель житлової та громадської забудови комунальної власності, розташованої за адресою: Одеська область, Березівський район, смт. Миколаївка, вул. Шевченка, 13, Березівського району, Одеської області

3. Зобов'язати гр. Блінова Віктора Володимировича використовувати земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України та відповідно до Правил благоустрою територій населених пунктів Миколаївської селищної ради.

4. Гр. Блінову Віктору Володимировичу зареєструвати право власності на земельну ділянку в органах державної реєстрації прав.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2865-VIII

28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Варецькому Борису Борисовичу в оренду терміном на 49 років для городництва із земель комунальної власності, Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Варецькому Борису Борисовичу в оренду терміном на 49 років для городництва із земель комунальної власності, Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 12, 19, 93, 116, 122,123,124,134 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Варецькому Борису Борисовичу в оренду терміном на 49 років для городництва із земель комунальної власності, Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

2. Передати в оренду земельну ділянку терміном на 49 років гр. Варецькому Борису Борисовичу із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності, кадастровий номер 5123555100:04:001:0002, загальною площею 0,3384 га, для городництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

3. Гр. Варецькому Борису Борисовичу укласти договір оренди земельної ділянки у відповідності до вимог чинного законодавства.

4. Гр. Варецькому Борису Борисовичу вжити заходів щодо державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 5123555100:04:001:0002) для внесення відомостей в Державний реєстр речових прав на нерухоме майно.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2866-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Клепацькому Валерію Валерійовичу в оренду терміном на 7 років для городництва із земель комунальної власності, Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Клепацькому Валерію Валерійовичу в оренду терміном на 7 років для городництва із земель комунальної власності, Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 12, 19, 93, 116, 122,123,124,134 Земельного кодексу України, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Клепацькому Валерію Валерійовичу в оренду терміном на 7 років для городництва із земель комунальної власності, Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

2. Передати в оренду земельну ділянку терміном на 7 років гр. Клепацькому Валерію Валерійовичу із земель сільськогосподарського призначення комунальної власності, кадастровий номер 5123555100:01:003:0282, загальною площею 0,6000 га, для городництва, із зміною цільового призначення, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

3. Гр. Клепацькому Валерію Валерійовичу укласти договір оренди земельної ділянки у відповідності до вимог чинного законодавства.

4. Гр. Клепацькому Валерію Валерійовичу вжити заходів щодо державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 5123555100:01:003:0282) для внесення відомостей в Державний реєстр речових прав на нерухоме майно.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2867-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIII сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Макарчуку Олексію Тихоновичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) з правом передачі в оренду нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв)

Розглянувши клопотання гр. Макарчуку Олексію Тихоновичу про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) з правом передачі в оренду нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв), керуючись ст.ст. 12, 123, 124, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», Законом України «Про порядок виділення в натурі(на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» та враховуючи пропозицію постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Макарчуку Олексію Тихоновичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) з правом передачі в оренду нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв).
2. Передати гр. Макарчуку Олексію Тихоновичу в оренду терміном на 7 років, але до моменту отримання власником (спадкоємцем) відповідних документів на право власності на нерухоме майно (земельну ділянку), земельну ділянку нерозподілену (невитребувану) земельну частку (пай) загальною площею

6,9074 га, кадастровий номер 5123581400:01:003:0587, цільове призначення – А.01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту).

3. Гр. Макарчуку Олексію Тихоновичу укласти договір оренди земельної ділянки у відповідності до вимог чинного законодавства.

4. Гр. Макарчуку Олексію Тихоновичу вжити заходів щодо державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 5123581400:01:003:0587) для внесення відомостей в Державний реєстр речових прав на нерухоме майно.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2868-VIII

28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIII сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Кашуку Олександрю Анатолійовичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) з правом передачі в оренду нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв)

Розглянувши клопотання гр. Кашука Олександра Анатолійовича про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) з правом передачі в оренду нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв), керуючись ст.ст. 12, 123, 124, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про землеустрій», Законом України «Про оренду землі», Законом України «Про порядок виділення в натурі(на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)» та враховуючи пропозицію постійної комісії з питань питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Кашуку Олександрю Анатолійовичу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту) з правом передачі в оренду нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв).
2. Передати гр. Кашуку Олександрю Анатолійовичу в оренду терміном на 7 років, але до моменту отримання власником (спадкоємцем) відповідних

документів на право власності на нерухоме майно (земельну ділянку), земельну ділянку нерозподілену (невитребувану) земельну частку (пай) загальною площею 11,2662 га, кадастровий номер 5123581400:01:002:0618, цільове призначення – А.01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, яка розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту).

3. Гр. Кащуку Олександрю Анатолійовичу укласти договір оренди земельної ділянки у відповідності до вимог чинного законодавства.

4. Гр. Кащуку Олександрю Анатолійовичу вжити заходів щодо державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 5123581400:01:002:0618) для внесення відомостей в Державний реєстр речових прав на нерухоме майно.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2869-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

**Про внесення змін до рішення
Миколаївської селищної ради
Березівського району Одеської
області від 16 серпня 2023 року
№2670-VIII «Про проведення
земельних торгів у формі
аукціону»**

Керуючись п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" згідно ст. 12, 122, 134-136, п. 27 Перехідних Положень Земельного кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо продажу земельних ділянок та набуття права користування ними через електронні аукціони», рішення від 23.06.2021 року № 803-VIII «Про встановлення ставок орендної плати за земельні ділянки на території Миколаївської селищної ради», Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області від 16 серпня 2023 року №2670-VIII «Про проведення земельних торгів у формі аукціону», а саме: викласти додаток 2 в новій редакції.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2870-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки загальною площею 0,0100 га для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код 13.01) за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада (за межами населених пунктів) (кадастровий номер земельної ділянки 5123585000:01:001:0389)

Керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 20, 123, 124, 201 Земельного кодексу України, ст. 288 Податкового кодексу України, ст. 13, 15, 23 Закону України «Про оцінку земель», розглянувши клопотання ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» та розроблену в установленому порядку технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки загальною площею 0,0100 га для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код 13.01) за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада (за межами населених пунктів) (кадастровий номер земельної ділянки 5123585000:01:001:0389) та враховуючи пропозицію постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки загальною площею 0,0100 га для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код 13.01) за адресою: Одеська область, Березівський район, Миколаївська селищна рада (за межами населених пунктів) (кадастровий номер земельної ділянки 5123585000:01:001:0389), яка передбачена до надання у користування на умовах оренди ТОВ «Юкрейн Тауер Компані», з визначеною нормативною грошовою оцінкою земельної ділянки – 23327 грн. (двадцять три тисячі триста двадцять сім гривень), нормативною грошовою оцінкою м² земельної ділянки – 233,27 грн. (двісті тридцять три грн. 27 коп.).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2871-VIII
28.03.2024



МИКОЛАЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА БЕРЕЗІВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XXXIV сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» в оренду терміном на 49 (сорок дев'ять) років площею - 0,0100 га для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код згідно КВЦПЗ-13.01) за межами населеного пункту на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області

Розглянувши клопотання та проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» в оренду терміном на 49 (сорок дев'ять) років, площею - 0,0100 га для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код згідно КВЦПЗ-13.01) за межами населеного пункту на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 12, 19, 93, 116, 122,123,124,134 Земельного кодексу України та враховуючи пропозицію постійної комісії з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування, Миколаївська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» в оренду терміном на 49 (сорок дев'ять) років площею - 0,0100 га для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій (код згідно КВЦПЗ-13.01) за межами населеного пункту на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області.

2. Передати в оренду земельну ділянку терміном на 49 (сорок дев'ять) років ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» із земель комунальної власності для розміщення та експлуатації об'єктів і споруд електронних комунікацій, кадастровий номер 5123585000:01:001:0389, загальною площею 0,0100 га, яка

розташована на території Миколаївської селищної ради Березівського району Одеської області (за межами населеного пункту).

3. ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» укласти договір оренди земельної ділянки у відповідності до вимог чинного законодавства.

4. ТОВ «Юкрейн Тауер Компані» вжити заходів щодо державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 5123585000:01:001:0389) для внесення відомостей в Державний реєстр речових прав на нерухоме майно.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань аграрної політики, земельних відносин та природокористування.

Миколаївський селищний голова

Віктор КУПЧЕНКО

№2872-VIII
28.03.2024