

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Прийняття рішення про:

- припинення права власності на земельну ділянку у разі добровільної відмови власника землі на користь держави або територіальної громади;

- припинення права постійного користування земельною ділянкою у разі добровільної відмови користувача

(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія*	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1	Прийом і перевірка повноти пакета документів, завіряння копій документів, реєстрація послуги, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання. Внесення інформації про подані документи до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП" («Вулик»)*.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-ого дня
2	Передача вхідного пакета документів вручну до сільської ради.	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-ого дня
3	Отримання вхідного пакету документів та його реєстрація.	Спеціаліст сільської ради	В	Не пізніше наступного дня після прийому документів
4	Перевірка відповідності поданих документів вимогам чинного законодавства України, опрацювання документів та винесення на розгляд постійної депутатської комісії	Спеціаліст сільської ради	В, П	По мірі скликання засідань комісії (1-2 тижні)
5	Розгляд проекту рішення на засіданні постійної комісії міської ради з питань регулювання земельних відносин та містобудівної діяльності..	Голова постійної депутатської комісії.	У	В день проведення засідання
6	Розгляд проекту рішення на засіданні сесії сільської ради та прийняття відповідного рішення.	Секретар сільської ради	З	В день проведення сесії відповідно до розпорядження міського голови
7	Виготовлення необхідної кількості завірених копій рішення та їх передача адміністратору ЦНАПу.	спеціаліст сільської ради	В	Протягом 3 робочих днів після проведення сесії міської ради

8	Внесення інформації про результат надання адміністративної послуги до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП" («Вулик»).	Адміністратор ЦНАПу	В	Протягом 1-го дня після отримання вихідного пакету документів.
9.	Видача суб'єкту звернення результату послуги: рішення сесії сільської ради або обґрунтованої відмови.	Адміністратор ЦНАП	В	З 5-го дня з моменту підписання рішення
Загальна кількість днів надання послуги – 30 днів				
Загальна кількість днів передбачена законодавством – не пізніше 5-ого дня з моменту підписання рішення				

** - після запровадження в ЦНАПі.*

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.