

Затверджено  
рішенням сесії  
Розвадівської сільської ради  
від 21 жовтня 2021 року №682

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи**  
(назва адміністративної послуги)

**Управління соціального захисту населення Стрийської районної державної адміністрації**  
**Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Розвадівської**  
**сільської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1	Місцезнаходження	відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Розвадівської сільської ради 81640 с. Пісочна, вул. Шевченка, 114 віддалені робочі місця: 81634 с.Розвадів, вул. Біласа і Данилишина, 18а
2	Інформація щодо режиму роботи	Графік роботи з суб'єктами звернення відділу ЦНАП виконавчого комітету Розвадівської сільської ради: Понеділок: з 9.00 до 16.00 Вівторок: з 9.00 до 16.00 Середа: з 9.00 до 16.00 Четвер: з 9.00 до 16.00 П'ятниця: з 9.00 до 16.00 без перерви на обід Субота: вихідний Неділя: вихідний
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: ЦНАП	Тел. (03241) 61-513 E-mail: <a href="mailto:snaprozvadiv@ukr.net">snaprozvadiv@ukr.net</a> Офіційний сайт: <a href="https://www.rozvadivotg.gov.ua">https://www.rozvadivotg.gov.ua</a>
4	Перелік категорій одержувачів послуг	Громадянин України, іноземець або особа без громадянства, яка перебуває на території України на законних підставах та має право на постійне проживання в Україні, яку змусили залишити або покинути своє місце проживання у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, тимчасової окупації, повсюдних проявів насильства, порушень прав людини та надзвичайних ситуацій природного чи техногенного характеру
5	Перелік документів, необхідних для надання (отримання) послуги	<u>Повнолітня або неповнолітня внутрішньо переміщена особа</u> звертається <u>особисто</u> , а <u>малолітня дитина, недієздатна особа або особа, дієздатність якої обмежена</u> , – <u>через законного представника</u> із заявою про взяття на облік до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення. Заяву про взяття на облік <u>малолітньої дитини, яка є дитиною-сиротою або дитиною, позбавленою батьківського піклування</u> , для отримання довідки подає від її імені: - у разі влаштування до дитячого закладу, закладу охорони здоров'я або закладу соціального захисту дітей на повне державне забезпечення – <u>керівник відповідного закладу</u> ; - у разі влаштування в сім'ю громадян під опіку, піклування, прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу – <u>законний</u>

*представник* (один з опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів).

Заяву про взяття на облік малолітньої дитини, яка прибула без супроводження законного представника, для отримання довідки може подавати від її імені родич (баба, дід, прабаба, прадід, повнолітні брат або сестра, тітка, дядько) або вітчим, мачуха, в яких проживає (перебуває) дитина.

Якщо малолітня дитина прибула без супроводження законного представника або особи, зазначеної в абзаці п'ятому цього пункту, заяву подає від її імені представник органу опіки та піклування за місцем перебування такої дитини.

**Заява про взяття на облік повинна містити таку інформацію про заявника:**

- прізвище, ім'я та по батькові;
- громадянство;
- дата та місце народження;
- стать;
- відомості про малолітніх, неповнолітніх внутрішньо переміщених осіб, які прибули разом з ним (у разі необхідності);
- відомості про законних представників, які супроводжують малолітню дитину, недієздатних осіб або осіб, дієздатність яких обмежена, та осіб, зазначених в абзаці п'ятому пункту 2 цього Порядку;
- відомості про зареєстроване та фактичне місце проживання;
- адреса, за якою з особою може здійснюватися офіційне листування або вручення офіційної кореспонденції, та контактний номер телефону;
- обставини, що спричинили внутрішнє переміщення;
- повідомлення особи про її непричетність до скоєння злочинів або співучасті у злочинах;
- відомості про житлові, соціальні, медичні, освітні та інші потреби;
- відомості про наявність інвалідності та потребу в технічних та інших засобах реабілітації;
- відомості про місце навчання/виховання дитини (найменування закладу);
- відомості про працевлаштування, освіту, спеціалізацію за професійною освітою, посаду, професію

У разі подання заяви про взяття на облік законним представником особи, від імені якої подається заява, додаються:

документ, що посвідчує особу законного представника;  
документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника, крім випадків, коли законними представниками є батьки (усиновлювачі);

у разі потреби – свідоцтво про народження дитини.

У разі подання заяви про взяття на облік малолітньої дитини особою, зазначеною в абзацах третьому - шостому пункту 2

		<p>цього Порядку, <u>додатково подаються</u>:</p> <p>документ, що посвідчує особу заявника;</p> <p>документи, що підтверджують родинні стосунки між дитиною та заявником;</p> <p>документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування або керівника дитячого закладу, закладу охорони здоров'я або закладу соціального захисту дітей, в якому дитина перебуває на повному державному забезпеченні, та документ, що підтверджує факт зарахування дитини до такого закладу.</p>
6	Вимоги до строку надання послуги, а також до строків здійснення дій, прийняття рішень у процесі надання послуги	<p>У день подання заяви про взяття на облік.</p> <p>У разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, відмітки про реєстрацію місця проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, – протягом 15 робочих днів</p>
7	Перелік підстав для надання послуги	<p>Проживання на території, де виникли обставини, зазначені в статті 1 Закону України від 20.10.2014 № 1706-VII „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб”, на момент їх виникнення</p>
8	Перелік підстав для відмови (призупинення) у наданні послуги	<p>Може бути <b>відмовлено</b> у видачі довідки у разі, коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відсутні обставини, що спричинили внутрішнє переміщення,</li> <li>- у державних органів наявні відомості про подання завідомо неправдивих відомостей для отримання довідки;</li> <li>- заявник втратив документи, що посвідчують особу (до їх відновлення);</li> <li>- у документі заявника, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, немає відмітки про реєстрацію місця проживання на території адміністративно - територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, та відсутні докази, що підтверджують факт проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, визначені абзацом другим пункту 4 цього Порядку;</li> <li>- докази, надані заявником для підтвердження факту проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, не підтверджують такого факту</li> </ul> <p><b>Довідка може бути скасована</b> у разі наявності підстав, коли внутрішньо переміщена особа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подала заяву про відмову від довідки;</li> <li>- скоїла злочин: дії, спрямовані на насильницьку зміну чи повалення конституційного ладу або на захоплення державної влади; посягання на територіальну цілісність і недоторканність України; терористичний акт; втягнення у вчинення терористичного акту; публічні заклики до вчинення терористичного акту; створення терористичної групи чи терористичної організації; сприяння вчиненню</li> </ul>

		терористичного акту; фінансування тероризму; здійснення геноциду, злочину проти людяності або військового злочину; - повернулася до покинутого місця постійного проживання; - виїхала на постійне місце проживання за кордон; - подала завідомо недостовірні відомості
9	Результат, який отримує одержувач	Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення
10	Можливі механізми отримання послуги/допомоги/відповіді	Довідку можна отримати в структурному підрозділі з питань соціального захисту населення за місцем фактичного проживання. У разі розміщення внутрішньо переміщеної особи регіональним штабом з питань, пов'язаних із соціальним забезпеченням громадян України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції, заява подається посадовій особі структурного підрозділу з питань соціального захисту населення, залученій в установленому порядку до участі в роботі регіонального штабу. Прийняття заяв та видача довідок про взяття на облік можуть здійснюватися в місцях проживання внутрішньо переміщених осіб працівниками житлово-експлуатаційних організацій або уповноваженими особами, визначеними виконавчими органами сільських і селищних рад, за погодженням з структурним підрозділом з питань соціального захисту населення
11	Інформація про платність або безоплатність надання послуги та розмір плати за її надання	Послуга надається безоплатно
12	Нормативно-правові акти, що регулюють порядок надання послуги	Закон України „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” від 20.10.2014 № 1706-VII Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 № 509 „Про облік внутрішньо переміщених осіб ”