

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження

Костянтинівська сільська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23.01.2023 № 9-од

## ПАСПОРТ

### бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	<u>0100000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Костянтинівська сільська рада</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>20902743</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0110000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Костянтинівська сільська рада</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>20902743</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0110150</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0150</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1454700000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 19 779 620,00 гривень, у тому числі загального фонду 19 779 620,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

**Конституція України , Бюджетний кодекс України , Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів"; Закон України "Про Державний бюджет України на 2023 рік" №2710-ІХ від 03.11.2022 року; рішення сесії від 14.12.2022р. №2 "Про бюджет Костянтинівської сільської територіальної громади на 2023р."**

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

**Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Костянтинівської сільської ради**

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Дослідження і розробки ,окремі заходи по реалізації державних програм	3 000,00	0,00	3 000,00
2	інші поточні видатки	27 000,00	0,00	27 000,00
3	оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2 907 000,00	0,00	2 907 000,00
4	оплата послуг (крім комунальних)	679 800,00	0,00	679 800,00
5	оплата праці і нарахування на заробітну плату	15 009 465,00	0,00	15 009 465,00
6	Придбання обладнання і предметів довготривалого користування	0,00	0,00	0,00
7	придбання предметів та матеріалів	1 089 355,00	0,00	1 089 355,00
8	погашення кредиторської заборгованості, що склалася на 01.01.2023р.	64 000,00	0,00	64 000,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>19 779 620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19 779 620,00</b>

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>			<b>0,00</b>

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>затрат</b>					
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	65,00	0,00	65,00
2	кредиторська заборгованість минулих років	тис.грн.	дані управлінського обліку	64,00	0,00	64,00
	<b>продукту</b>					
3	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	дані управлінського обліку	3 695,00	0,00	3 695,00
4	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	дані управлінського обліку	198,00	0,00	198,00
	<b>ефективності</b>					
5	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	дані управлінського обліку	57,00	0,00	57,00
6	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	дані управлінського обліку	3,00	0,00	3,00
7	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	дані управлінського обліку	304,30	0,00	304,30
8	відсоток погашеної заборгованості	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00

Сільський голова

Антон Паснтко

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**ПОГОДЖЕНО:**Фінансовий відділ Костянтинівської сільської ради  
(Назва місцевого фінансового органу)Заступник начальника фінансового відділу  
Костянтинівської сільської ради

Інна Мичко

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

23.01.2023

(Дата погодження)

М.П.